

Settore: SP
Proponente: 85.A
Proposta: 2016/1127

del 11/08/2016



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1144

del 16/08/2016

**SERVIZI ALLA PERSONA
PROGRAMMAZIONE DEL SISTEMA DI WELFARE**

Dirigente: DAVOLI Dr.ssa Elena Margherita

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: ACCERTAMENTO ENTRATE E REGOLARIZZAZIONE PARTITE PENDENTI SU CAPITOLI DI ENTRATA DEL SERVIZIO "PROGRAMMAZIONE DEL SISTEMA DI WELFARE" ESERCIZIO FINANZIARIO 2016.

Oggetto: ACCERTAMENTO ENTRATE E REGOLARIZZAZIONE PARTITE PENDENTI SU CAPITOLI DI ENTRATA DEL **SERVIZIO “PROGRAMMAZIONE DEL SISTEMA DI WELFARE”** ESERCIZIO FINANZIARIO 2016.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 26/04/2016, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2016-2018 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 14/06/2016, n. 121, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2016, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- con provvedimento PG n. 21361 in data 23/05/2015 il Sindaco ha incaricato la Dr.ssa Elena Margherita Davoli delle funzioni di Dirigente del Servizio “Programmazione del sistema di welfare”;

Considerato che:

- nell'ambito degli obiettivi assegnati al Servizio “Programmazione del sistema di welfare” è prevista la realizzazione di diversi progetti/attività finanziati dalla Regione Emilia-Romagna e da altri Enti, i cui stanziamenti sono previsti o comunque inseriti, con apposite variazioni, nel Bilancio di previsione e nel PEG;
- il Servizio Finanziario ha recentemente segnalato l'incasso in partita pendente di somme da imputare a capitoli in entrata del PEG 2016 e/o precedenti afferenti Servizio “Programmazione del sistema di welfare”;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D, Lgs. 267/2000;

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 ed in particolare l'art 107, l'art. 151 e l'art. 179;
- gli artt. 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- l'art. 14 del vigente Regolamento Generale di funzionamento degli Uffici e dei Servizi del Comune;
- gli artt. 24 e 25 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;

AUTORIZZA

1. il Servizio Finanziario ad accertare l'entrata di **€ 82.018,50** al **titolo 3** codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e art. 6 D. Lgs. 118/2011 **3.05.99.99.999** del Bilancio 2016, al **Cap. E 8862** “Compartecipazione A.U.S.L. alle spese di funzionamento del nuovo ufficio di piano” del PEG 2016, cod prodotto 2016_PD_8501, Cod. Centro di Costo 0212;

2. il Servizio Finanziario ad incassare la partita pendente **n. 7176** relativa al versamento da parte dell'Azienda USL dell'importo di **€ 97.018,50 nei seguenti termini:**
quanto ad **€ 82.018,50 (rimborso oneri segreteria UVM/SAA) all'accertamento testè assunto al cap 8862 acc. 2016/____,**
quanto ad € 15.000,00 (partecipazione AUSL 2015 implementazione sistema informativo Servizi Sociali GARSIA) sul Cap 8862/2 "Trasferimento da A.U.S.L. per sistema informativo" del PEG 2015 all'accertamento n. 2015/5798;
3. il Servizio Finanziario ad incassare la partita pendente **n. 9588** relativa al versamento da parte della Regione Emilia Romagna dell'importo di **€ 10.000,00 (progetto P.I.P.P.I)** sul **Cap. 3541** "Contributo progetto PIPPI minori - vegg. Cap/U 30867 U/30867/1 U/30868" del PEG 2015 **all'accertamento 2015/451;**
4. di dare atto che le entrate accertate con il presente atto non sono rilevanti ai fini della competenza ambientale.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dr.ssa Elena M. Davoli