

Settore: DG
Proponente: 31.A
Proposta: 2016/1600

del 05/09/2016



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1227

del 05/09/2016

**DIREZIONE GENERALE
GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLA CONCLUSIONE ANTICIPATA DI N. 2 TIROCINI DI FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO PROFESSIONALE PRESSO IL COMUNE DI R.E., AI SENSI DI LEGGE, PROMOSSI DALL' UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BOLOGNA.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO

DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Vista la Convenzione n. 897 del 20/04/2006 stipulata tra l'Università per gli Studi di Bologna e il Comune di Reggio Emilia avente ad oggetto: "Convenzione per lo svolgimento delle attività di tirocinio",

Vista la Determinazione Dirigenziale RUAD 737 del 19/05/2016 attuativa di quanto previsto dalla sopracitata Convenzione stipulata con l'Università degli Studi di Bologna con la quale si autorizzava, l'attivazione di 2 tirocini di formazione ed orientamento curricolari presso Politiche per lo sviluppo Economico e l'Internazionalizzazione – Civici Musei, del Comune di Reggio Emilia per 2 studenti frequentanti il corso di laurea Magistrale in Archeologia e culture del mondo antico per il periodo dal 30 Maggio 2016 al 07 ottobre 2016, per un totale di 150 ore per ciascun tirocinio;

Considerato:

- che per i due studenti Boselli Giada e Lugli Vincenzo ci è pervenuta comunicazione che gli stessi hanno concluso il tirocinio raggiungendo il monte ore di 150 ore indicato nei progetti formativi in anticipo rispetto alla data di scadenza del tirocinio e più precisamente il 03 Agosto 2016;
- che occorre prendere atto della conclusione anticipata dei tirocini degli studenti sopracitati avendo gli stessi realizzato il monte ore di 150 ore previsto dai tirocini in anticipo rispetto alla scadenza del 07 Ottobre 2016 indicata negli specifici progetti formativi;
- che si è proceduto ad inviare comunicazione della conclusione anticipata dei suddetti tirocini al tutor individuato dal soggetto promotore Università degli Studi di Bologna;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visti:

- il nuovo T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) e 183 (impegni di spesa) comma 7 e comma 9
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 art. 4, 2° comma;
- la Circolare Ministero dell'Interno 22.06.1993, n. 6;
- l'art. 56 1° comma (Dirigenti) e 57 (Responsabilità dei Dirigenti) dello Statuto Comunale;
- l'art. 14 del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli uffici e dei servizi del Comune di Reggio Emilia;

Visto l'incarico attribuito dal Sindaco Luca Vecchi in data 01.06.2015, P.G. n. 21357 alla Dr.ssa Giubbani Battistina, della direzione del Servizio "Gestione e sviluppo del personale e dell'Organizzazione";

DETERMINA

1. di prendere atto della conclusione anticipata dei tirocini di formazione ed orientamento curricolari, presso Politiche per lo sviluppo Economico e l'Internazionalizzazione – Civici Musei, del Comune di Reggio Emilia, promossi dall'Università degli Studi di Bologna, degli studenti Boselli Giada e Lugli Vincenzo avendo gli stessi raggiunto il monte ore di 150 ore previsto dal tirocinio in anticipo rispetto alle date di scadenza del 07 Ottobre 2016;
2. di prendere atto dell'invio della comunicazione della conclusione anticipata dei suddetti tirocini tutor individuato dal soggetto promotore Università degli Studi di Bologna .

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Battistina Giubbani)
