

Settore: CI
Proponente: 92.A
Proposta: 2016/552

del 23/08/2016



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 794

del 30/08/2016

**COMPETITIVITA' E INNOVAZIONE SOCIALE
POLITICHE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E
L'INTERNAZIONALIZZAZIONE**

Dirigente: MAGNANI Arch. Massimo

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI "CATALOGAZIONE EVENTI ESTIVI AI MUSEI CIVICI" PERIODO SETTEMBRE/DICEMBRE 2016. CODICE IDENTIFICATIVO GARA ZF91A786A3. IMPEGNO DI SPESA

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA DI POLICY “POLITICHE PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE E LO SVILUPPO ECONOMICO”

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale del 26/04/2016, n. 69, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016-2018 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 14/6/2016, n. 121, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2016, nel quale sono fissati i requisiti ex art. 169 del Decreto Lgs. 267/2000;
- che con deliberazione di C.C. del 25/7/2016 n. 142 , immediatamente esecutiva, è stata approvata la verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio ai sensi art. 193 D.Lgs. 267/2000. Variazione al bilancio di previsione finanziari triennio 2016/2018 e relativi allegati;

Visto:

- il provvedimento in data 23/5/2016 P.G. n 21321, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, l'incarico dirigenziale ad interim al Dott. Arch. Massimo Magnani , conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento Sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Premesso che si rende necessario provvedere al servizio di *catalogazione digitale della documentazione relativa gli eventi culturali estivi 2016 dei Musei Civici* , per la durata approssimativa di 4 mesi , decorrente dalla data di esecutività del presente provvedimento sino al termine dell'anno;

Considerato che trattasi di spesa volta ad assicurare il normale funzionamento dei Musei Civici ed il raggiungimento dell'obiettivo di PEG 2016_PD_9202 “Catalogazione, ricerca e documentazione beni culturali”;

Considerato che il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dal Consip S.p.A.;

Precisato che in corso di indagine per l'affidamento del servizio in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 “ Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini ” ;

Dato atto che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

Dato atto di aver proceduto mediante l'utilizzo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010 in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del D.L. 52/2012, convertito in legge 94/2012;

Visto l'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che:

non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto trattasi di servizio di natura intellettuale in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. 81/2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto non è necessario redigere il DUVRI, non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

Di dare atto, altresì, che il documento DURC sarà recepito a cura del Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;

Dato atto che:

- in conformità all'art.13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 il contratto verrà stipulato:

- in forma di scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico di CONSIP ;

- le clausole negoziali essenziali sono contenute nella lettera invito allegata alla richiesta di offerta n. 1308753;
- la scelta del contraente è stata effettuata mediante affidamento diretto e con l'impiego del Mercato elettronico(MEPA) nel rispetto di quanto disposto dall'art. 36 co. 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016 e del d.P.R. n. 207/2010;

Ritenuto essenziale per la scelta del contraente la seguente motivazione:

- il possesso da parte dell'operatore economico selezionato dei requisiti richiesti

Dato atto che:

- è stata accertata la congruità della proposta economica della ditta REGGIO INIZIATIVE CULTURALI c.f. e p.iva 02459410359, abilitata al Bando Consip denominato “*Servizi per eventi*”, offerta al prezzo più basso, per un importo pari ad euro 4.116,00 IVA esclusa;

Ritenuto, per le ragioni espresse, di affidare il **servizio** di CATALOGAZIONE EVENTI ESTIVI DEI MUSEI CIVICI alla ditta REGGIO INIZIATIVE CULTURALI S.R.L. ;

Di dare atto che ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Politiche per l'Internazionalizzazione e lo Sviluppo Economico Dott. Massimo Magnani;

Di dare altresì atto che, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, alla presente fornitura è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara (C.I.G) **ZF91A786A3**;

Visto:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- gli artt. 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- l'art. 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizio
- l'art. 32 del vigente Regolamento di contabilità;
- il d.lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
 - il d.lgs. 18.4.2015 n. 50 art. 36 co. 2 lett. a) ;
 - il d.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
 - l'art. 26 della legge n. 488/1999;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 BIS del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1) di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all'affidamento del servizio di *catalogazione digitale degli eventi estivi ai Musei Civici* alla ditta **Reggio Iniziative Culturali S.r.l. , Viale Umberto I°, n. 5, Reggio Emilia**, per la durata approssimativa di mesi 4, decorrenti dalla data di esecutività del presente provvedimento sino al 31 dicembre 2016, termine del servizio, per l'importo di euro 4.116,00 IVA esclusa, CIG n°ZF91A786A3, come da documentazione allegata al presente atto;

2) di impegnare la spesa complessiva di euro 5.082,52 IVA compresa, alla Missione 05 – Programma 02– Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 – 1.03.02.99.999 - del bilancio 2016 al Capitolo 21367 “Prestazioni di servizio

per attività correnti e attuazioni museografiche” del PEG 2016 - Codice Prodotto **2016**
_PD_9202 – Centro di Costo: 0158 - non rilevante ai fini della competenza ambientale;

3) di dare atto che la ditta è stata preventivamente informata che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza è pertanto pari a zero;

4) di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183 comma 7 del D.lgs. 18/8/2000 n. 267.

5) di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;

6) di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

IL DIRIGENTE

Arch. Massimo Magnani

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.