

**Settore: DG**  
**Proponente: 31.A**  
**Proposta: 2016/1719**

**del 16/09/2016**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 1305**

**del 19/09/2016**

**DIREZIONE GENERALE  
GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E  
DELL'ORGANIZZAZIONE**

**Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** COSTITUZIONE DELLA COMMISSIONE PER LA VALUTAZIONE DELLE DOMANDE PERVENUTE CON RIFERIMENTO ALL'AVVISO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO DI UN INCARICO ESTERNO PER LA DOCENZA IN UN CORSO DI FORMAZIONE IN MATERIA DI RISCOSSIONE EFFICIENTE DELLE ENTRATE, AI SENSI DI QUANTO PREVISTO DALL'ART. 7 COMMA 6 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 165/2001

## LA DIRIGENTE

Visto:

il provvedimento Dirigenziale n. 1181 del 24.08.2016, con il quale si è proceduto ad approvare un avviso pubblico per l'affidamento di un incarico esterno per la docenza in un corso di formazione in materia di riscossione efficiente delle entrate, ai sensi di quanto previsto dall'art. 7 comma 6 del decreto legislativo n. 165/2001;

Preso atto:

che nel relativo Avviso di Selezione pubblicato in data 25/08/2016 scaduto in data 09/09/2016 si specificava quanto segue: *“Successivamente alla data di scadenza del presente Avviso, apposita Commissione nominata dal Dirigente Responsabile del procedimento che la presiede e che ha la responsabilità della procedura, composta anche da 2 soggetti dotati di specifiche competenze tecniche formative e da un dipendente dell'Amministrazione con funzioni di segretario verbalizzante, estraneo alle decisioni di valutazione, tenuto conto di quanto previsto dalla Deliberazione G.C. 29.01.2016, n. 18 “Piano per la Prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità 2016 – 2018 del Comune di Reggio Emilia”, nonché dalla normativa in materia di Commissioni Giudicatrici di Concorso pubblico che, in via analogica, si ritiene opportuno considerare anche per la Commissione in argomento (art. 35 c. 3 lett. e) e 35 bis, c. 1 lett. a), art. 57, c.1 lett. a) D. Lgs n. 165/2001, gli artt. 20 “Commissioni Giudicatrici” e 21 “Incompatibilità” sezione B- L'Accesso – del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli uffici e dei Servizi del Comune, provvederà alla valutazione dell'ammissibilità mediante verifica del possesso da parte dei candidati dei requisiti obbligatori previsti dal presente avviso per la partecipazione alla procedura selettiva e all'esame delle candidature”.*

Considerato che:

- l'Avviso pubblico per la raccolta delle candidature è stato pubblicato in data 25.08.2016 ed il termine per l'invio delle domande è scaduto in data 09.09.2016;
- il suddetto Avviso stabiliva già che la valutazione dei curriculum vitae allegati alle domande sarebbero stati effettuati a cura di apposita Commissione, presieduta dal medesimo Dirigente responsabile nel complesso della procedura selettiva, quale interessato al conferimento dell'incarico in argomento e da altri 2 soggetti dotati di specifiche competenze tecniche, oltre ad un dipendente dell'Amministrazione con funzioni di Segretario verbalizzante, estraneo alle decisioni di valutazione;
- occorre ora provvedere alla nomina della Commissione onde procedere alle valutazioni previste ed alla individuazione del soggetto cui conferire l'incarico in oggetto.

Visto:

- › quanto stabilito dal “Piano per la Prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nel Comune di Reggio Emilia”, adottato dall'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia con Deliberazione G.C. 29.01.2016 n. 18 in particolare alla sezione “Le misure di contrasto alla corruzione”;
- › quanto stabilito dalla normativa in materia di Commissioni Giudicatrici di Concorso pubblico che, in via analogica, si ritiene opportuno considerare anche per la Commissione in argomento (art. 35 c. 3 lett. e) e 35 bis, c. 1 lett. a), art. 57, c.1 lett. a) D. Lgs n. 165/2001, gli artt. 20 “Commissioni Giudicatrici” e 21 “Incompatibilità” sezione B - L'Accesso – del

vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli uffici e dei Servizi del Comune, quanto previsto in materia di Commissioni Giudicatrici di Concorso Pubblico, che in via analogica, si ritiene opportuno considerare anche per la costituzione della Commissione in argomento;

si considera opportuno procedere alla nomina di apposita Commissione per la valutazione dei curriculum vitae allegati alle domande, come di seguito precisato:

- quale Presidente della Commissione Battistina Giubbani, Dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'organizzazione;
- quali Esperti della Commissione Lorella Campani e Vanessa Gigli, funzionari amministrativi presso il Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'organizzazione;
- quale segretario verbalizzante, estraneo alle decisioni di valutazione, Francesca Morelli, gestore processi amministrativi presso il Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'organizzazione.

Preso atto che i sopraindicati dipendenti presentano le indispensabili specifiche competenze tecniche, nonché tutte le condizioni soggettive previste dalla normativa, necessarie a far parte della Commissione del presente Avviso pubblico, specificando che per quanto attiene alla verifica delle eventuali incompatibilità tra i Commissari ed i candidati si rimanda alla seduta della Commissione.

Visti:

- il nuovo T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 ed in particolare l'art. 107;
- la Legge 6.12.2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione;
- la deliberazione G.C. 29.01.2016 n. 18 "Approvazione del Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità 2016-2018 nel Comune di Reggio Emilia"
- il Decreto Legislativo n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;

Visto l'incarico attribuito dal Sindaco in data 23.05.2015, P.G. n. 21357 alla dott.ssa Battistina Giubbani, della direzione del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'organizzazione, dal 01.06.2015 e fino alla scadenza del contratto a tempo determinato (leggasi 31.12.2019);

## **DETERMINA**

1. di costituire, per le motivazioni citate in premessa ed in via analogica con quanto già previsto dall'attuale normativa per le Commissioni Giudicatrici di Concorso Pubblico, la Commissione per la valutazione delle domande pervenute con riferimento alla procedura per l'affidamento di un incarico esterno per la docenza in un corso di formazione in materia di riscossione efficiente delle entrate, ai

sensi di quanto previsto dall'art. 7 comma 6 del decreto legislativo n. 165/2001, come di seguito indicato:

Battistina Giubbani	Dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'organizzazione; <u>PRESIDENTE</u>
Lorella Campani	Funzionario amministrativo presso il Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'organizzazione; <u>MEMBRO ESPERTO</u>
Vanessa Gigli	Funzionario amministrativo presso il Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'organizzazione; <u>MEMBRO ESPERTO</u>
Francesca Morelli	Gestore processi amministrativi presso il Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'organizzazione. <u>SEGRETARIO VERBALIZZANTE</u>

2. di dare atto:

- che i sopraindicati Membri presentano le indispensabili specifiche competenze tecniche necessarie a far parte della Commissione;
- che tutti i sopraindicati soggetti presentano le condizioni soggettive previste dalla normativa (art. 35 bis punto 1, lett. A) del Decreto Legislativo n. 165/2001, e art. 21 commi 1 e 2 del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia - Sezione B – L'accesso) necessarie a far parte della Commissione della presente Selezione;
- che per quanto attiene alla ulteriore verifica dell'esistenza di eventuali incompatibilità tra i membri e/o con i candidati si rimanda alla seduta della Commissione.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Dott.ssa Battistina Giubbani

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.