



COMUNE DI REGGIO EMILIA  
SERVIZIO POLITICHE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E L'INTERNAZIONALIZZAZIONE

**DISCIPLINARE PER LA CONCESSIONE DI SPAZI DEL SISTEMA MUSEALE A TITOLO ONEROSO**

**AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI REGGIO EMILIA**, con sede a Reggio Emilia in Piazza Prampolini, 1 (Partita IVA e Codice Fiscale 00145920351), qui rappresentata a norma di legge dall'arch. Massimo Magnani, Dirigente del Servizio Politiche per lo Sviluppo Economico e l'Internazionalizzazione (di seguito Concedente)

E

**CIRCOLO ARCI LA PAPILLA BRILLA** con sede in Reggio Emilia, Via della Costituzione n. 5, codice fiscale 91149730359, rappresentato dalla Sig.ra Maria Giulia Losi, in qualità di presidente del Circolo (di seguito Concessionario)

richiedenti gli spazi dei Chiostrì di San Pietro siti in via Emilia San Pietro n. 44/C, per la realizzazione del Festival denominato "Food Immersion" che si terrà da venerdì 30 settembre a domenica 2 ottobre 2016.

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

**Art. 1 Oggetto**

Il Circolo Arci La Papilla Brilla chiede la concessione dei Chiostrì di San Pietro per la realizzazione dell'evento "**Food Immersion**", Festival di cucina creativa, il cui obiettivo è quello di creare momenti di convivialità attraverso il cibo, che si terrà con ingresso gratuito dal 30 settembre al 2 ottobre 2016.

**Art. 2 Durata**

Il presente contratto decorrerà dalle ore 16,00 del giorno 30 settembre 2016 e si concluderà alle ore 24 del giorno 2 ottobre 2016.

**Art. 3 - Impegni del concessionario.**

1. Assunzione di ogni responsabilità rispetto all'uso degli spazi e per danni derivanti a cose o persone che possano verificarsi durante la manifestazione attraverso stipula di idonea assicurazione di responsabilità civile verso terzi.
2. Assunzione di misure e comportamenti atti ad evitare qualsiasi danneggiamento alle strutture, in considerazione del valore storico-architettonico del luogo, vincolato ai sensi del vigente Codice dei Beni Culturali, (D. Lgs. 42 del 22/1/2004), a tal fine la copertura assicurativa richiesta dovrà coprire

eventuali danni che, al termine dell'evento in programma, fossero poi riscontrati agli spazi concessi, all'immobile ed ai beni mobili in esso contenuti.

3. Richiesta, presso gli organi amministrativi competenti, dei titoli abilitativi, nulla-osta, licenze, autorizzazioni, necessari per l'esercizio dell'attività connessa alla realizzazione dell'evento di cui all'art. 1.
4. Predisposizione del piano della sicurezza adeguato alle iniziative previste.
5. Acquisizione delle necessarie licenze ed autorizzazioni sanitarie presso le autorità ed uffici competenti, connesse all'attività della somministrazione di alimenti e bevande.
6. L'accesso alle aree da parte degli autoveicoli per le operazioni di scarico/carico, con passaggio dai varchi videosorvegliati dovrà essere autorizzato dal servizio comunale competente. E' vietata la sosta inoperosa.
7. I passi carrai dovranno essere liberi da occupazioni o ingombri e agevolmente accessibili in entrata ed uscita; gli accessi pedonali agli edifici dovranno essere agevolmente accessibili.
8. Rispetto delle norme vigenti in materia di emissioni sonore, che qui si dichiara di conoscere e/o deroghe da richiedersi presso gli uffici competenti (ARPA, Servizio comunale ambiente).
9. Assunzione della titolarità e di ogni responsabilità in ordine ad eventuali adempimenti assicurativi, ENPALS (versamento dei contributi) e quant'altro previsto dalla normativa vigente in materia di spettacolo con produzione di regolare agibilità ove prevista oppure alle dichiarazioni di esenzione in base all' Art. 1 comma 188 della Legge del 27/12/2006 n. 296.
10. Acquisizione dei permessi di rappresentazione nonché al pagamento dei Diritti d'Autore tutelati dalla Società Italiana Autori ed Editori - SIAE per quanto attiene alle musiche o altre prestazioni artistiche in programma.
11. nell'arco temporale di cui al precedente art. 2 dovranno essere eseguiti gli allestimenti, le rappresentazioni in programma e la pulizia finale del sito e in generale il ripristino delle condizioni iniziali, con immediata riconsegna degli spazi occupati in accordo con il Servizio comunale referente;
12. I costi delle utenze nello stato di fatto dell'immobile sono compresi nel costo di concessione, rimane tuttavia a carico del concessionario ogni fornitura ulteriore che dovesse occorrere per lo svolgimento della manifestazione in oggetto, da integrare previo consenso dei competenti uffici comunali.
13. Versamento della somma di € 2.500 (oltre IVA) a favore dell'amministrazione comunale quale tariffa per l'occupazione dei Chiostrì di San Pietro per la durata della manifestazione.

#### **Art. 4 Consegna immobile**

1. A causa della sua temporanea cantierizzazione, l'immobile verrà consegnato al concessionario, che in tale stato lo accetta, privo della fornitura elettrica.
2. Il RUP dei LLPP i corso presso i Chiostrì di San Pietro, Arch. Chiara Testoni, come da relazione tecnica allegata e agli atti PG 68176/2016 ha autorizzato la fattibilità della manifestazione presso gli spazi oggetto della presente concessione e nel contempo attestato congruo l'onere economico di € 3.200,00 per l'installazione di un impianto autonomo di fornitura elettrica par0 che sarà sostenuto dal concessionario per poter utilizzare gli spazi richiesti.
3. Le spese sostenute dal Concessionario per l'intervento sopra indicato saranno rimborsate dal Concedente nei limiti del valore di concessione degli spazi, di cui al precedente art. 3, comma 13.

4. Ad eccezione di quanto disciplinato nei commi precedenti del presente articolo, il Concessionario non potrà apportare agli spazi modifiche, migliorie od innovazioni di nessun genere senza il preventivo consenso rilasciato per iscritto dal Servizio competente.
5. Al termine (anche in ipotesi di cessazione anticipata per qualsiasi causa) della concessione, il Concessionario dovrà sgomberare i locali da tutti gli arredi ed attrezzature fisse e mobili, rilasciando il sito libero da persone e cose.

#### **Art. 5 Responsabilità del concessionario**

1. Il Concessionario è costituito custode dell'immobile assegnatogli e si obbliga a rispondere personalmente di tutti i deterioramenti o danni che dovessero essere causati agli spazi concessi ed alla struttura da lui stesso o da persone che egli vi abbia immesso, anche solo temporaneamente.
2. Egli solleva inoltre il Comune (Concedente) da ogni e qualsiasi responsabilità per danni diretti o indiretti che potessero occorrere ad esso concessionario, al proprio personale ed a terzi, derivanti da un proprio fatto doloso o colposo proprio o di terzi, o in conseguenza di negligenza e trascuratezza.
3. A garanzia e copertura dei danni Sopra descritti, il Concessionario dichiara di aver stipulato idonea polizza assicurativa, che preveda un massimale di €. 10.000.000,00 per il rischio di responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro e rischi di conduzione dell'immobile.
4. Il concessionario si obbliga a rispettare ed osservare qualsiasi disposizione normativa e regolamentare relativa al personale impiegato per la propria attività, all'ordine pubblico, all'igiene, alla sicurezza degli impianti, agli oneri contributivi esonerando l'amministrazione comunale da ogni responsabilità al riguardo.

#### **Art. 6 Inadempienze e Revoca**

1. L'organizzatore accetta inoltre che l'Amministrazione comunale si riservi, a suo insindacabile giudizio, di revocare la concessione senza nulla a pretendere a titolo di indennità o risarcimento.
2. In caso di inadempienze o nel caso in cui l'iniziativa o il soggetto che la pone in essere dessero origine a fatti riprovevoli o in contrasto con le finalità oggetto della presente concessione l'amministrazione comunale si riserva di procedere a richiesta risarcitoria a tutela dell'immagine dell'ente nei confronti degli organizzatori.

#### **Art. 7 - Trattamento dati**

1. Ai sensi dell'art. 13, D.Lgs. 196/2003, il Comune di Reggio Emilia tratterà (manualmente, elettronicamente e informaticamente) i dati relativi all'organizzatore, nel rispetto della normativa vigente e per l'esecuzione degli obblighi assunti con il presente contratto. In ogni caso l'espositore è titolare dei diritti di cui all'art. 7 del suddetto decreto legislativo.
2. L'espositore dichiara inoltre di consentire al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, e di prendere atto della suddetta informativa.

**Art. 8 - Controversie**

La firma del presente contratto annulla ogni altro precedente accordo verbale o scritto. Nessuna variante o modifica potrà essere apportata se non scritta. Le parti si impegnano a definire amichevolmente qualsiasi controversia. In caso di mancato accordo il foro competente è quello di Reggio Emilia.

Reggio Emilia,

**Per COMUNE DI REGGIO EMILA**

Arch. Massimo Magnani

**Per CIRCOLO LA PAILLA BRILLA**

Maria Giulia Losi

