

Settore: DG
Proponente: 31.A
Proposta: 2016/1795

del 28/09/2016



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1367

del 30/09/2016

**DIREZIONE GENERALE
GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: Realizzazione corso di formazione "Ripensare le politiche pubbliche in un'ottica di innovazione sociale"

Premesso che:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 26/04/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2016-2018 e i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 2016/121 del 14/06/2016 dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2016, nel quale sono stati fissati i requisiti di cui all'art. 192 del D.LGS. 267/00.

Dato atto che:

- il Piano di formazione 2016, approvato con atto dirigenziale n. 769 del 24/05/2016, prevede, tra le proprie linee di attività, la realizzazione di un intervento formativo volto a supportare il processo di riorganizzazione delle funzioni di partecipazione e di gestione delle relazioni con il territorio, che ha portato, in particolare, alla creazione della Struttura di policy denominata "Politiche per il protagonismo attivo e la città intelligente" e all'innovazione delle logiche e delle prassi di intervento sul territorio, creando un nuovo modello operativo che trova la sua principale concretizzazione nei Laboratori di quartiere e nei Patti di cittadinanza, nonché nell'introduzione di pratiche di innovazione sociale per la ricerca di soluzioni innovative alle esigenze della collettività;

Considerato che:

- in collaborazione con la Policy "Politiche per il protagonismo responsabile e la città intelligente", è stato definito un progetto formativo finalizzato all'apprendimento delle competenze tecniche e relazionali necessarie allo sviluppo e all'efficace conduzione di pratiche di innovazione sociale e di progettazione partecipata con il territorio ed, in particolare, all'apprendimento di competenze specialistiche in grado di facilitare il processo di coinvolgimento dei cittadini, di stimolare e guidare l'interazione costruttiva, oltre che di leggere ed interpretare il contesto e i bisogni della collettività.
- il percorso formativo in parola di cui al Progetto formativo ivi allegato, è centrato sulle tematiche di seguito elencate:
 - **Introduzione all'analisi delle politiche pubbliche:** il ciclo di formulazione delle politiche pubbliche: agenda setting; formulazione delle politiche; decision making; implementazione; valutazione – apprendimento.
 - **Ripensare le politiche pubbliche in un'ottica di innovazione sociale:** l'innovazione sociale come chiave di lettura trasversale delle politiche pubbliche: metodi, strumenti ed esperienze. Analisi di casi ed esperienze concrete di innovazione sociale (testimonianze dirette). L'ecosistema dell'innovazione sociale: condizioni istituzionali in grado di favorire lo sviluppo di nuove idee, la circolazione della conoscenza e la creazione di nuove competenze diffuse.
 - **La progettazione partecipata:** principi fondamentali e metodologie di progettazione: il Project Circle Management, il metodo GOOP e il Quadro logico per la progettazione di interventi integrati. La progettazione partecipata: strumenti e tecniche. Dalla progettazione partecipata all'amministrazione condivisa.
 - **Facilitare i processi di cambiamento:** la facilitazione dei processi di partecipazione e di innovazione sociale. Il ruolo del "facilitatore". La conduzione di gruppi di lavoro. Il Metodo del Consenso e tecniche di interazione costruttiva. Strumenti e tecniche di gestione dei diversi tipi di riunione. Ascolto attivo e

gestione del feed back.

- **Stimolare la creatività individuale e di gruppo:** stimolare la creatività e la capacità di innovazione individuale e di gruppo: favorire il pensiero generativo e la produzione di idee.
- **Gestire il conflitto e il dissenso:** gestire la conflittualità e le emozioni negative. Tecniche di problem solving.
- **Supporti grafici e lay-out degli ambienti:** ideazione e creazione dei supporti grafici di un ambiente partecipativo: immagini per semplificare e rappresentare concetti complessi; visual thinking, mappe mentali. Disegnare lo spazio e l'ambiente.

- il percorso formativo in parola si rivolge al personale che all'interno dell'Ente è chiamato a partecipare a processi di rilevazione, studio e analisi dei problemi; di ideazione, sviluppo e coordinamento di esperienze di progettazione territoriale con la collettività per l'individuazione di risposte innovative ai bisogni, animando reti di relazioni con i cittadini, gli attori sociali ed economici del territorio, per un totale di 20-25 partecipanti;
- in tal senso, i destinatari dell'intervento formativo sono lavoratori che possono operare in differenti ambiti di policy: dalla rigenerazione e qualità urbana, alle politiche sociali, educative e di promozione del protagonismo attivo dei cittadini.

Considerato che:

- il numero dei destinatari stimato rende conveniente per l'Amministrazione ricorrere alla formazione on site, in luogo dell'iscrizione dei dipendenti interessati ad analoghi corsi esterni, consentendo inoltre la necessaria personalizzazione del percorso e la differenziazione dei livelli di approfondimento, in base alla tipologia di utenza di volta in volta coinvolta;
- l'organizzazione di percorsi di formazione e sviluppo organizzativo e professionale rivolti ai dipendenti dell'Ente costituisce obiettivo di PEG dello scrivente Servizio (codice obiettivo: 2016_OB_3117_1 "Sviluppo organizzativo – formazione");

Valutato dunque di dover procedere all'acquisto del servizio in parola;

Richiamato:

- il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, il quale all'art. 1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento di beni e servizi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;
- l'art. 7 comma 2 della L. 94/2012 (Spending Review 1) il quale dispone che, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del Dlgs 165/2001 siano tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del DPR n. 207/2010;
- l'art. 37 del nuovo Codice dei Contratti - Dlgs 50/2016 – il quale conferma gli obblighi in capo alle stazioni appaltanti di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione anche telematici previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa;

Valutato che:

- l'importo a base di gara – stimato in **6.500,00 €** (esente I.V.A. ai sensi dell'art. 14, comma 10, della legge 24 dicembre 1993, n. 537) - risulta ampiamente al di sotto della soglia dei 40.000 €, in riferimento alla quale è consentito, ai sensi del art. 36 comma 2 lettera a) del dlgs 50/2016 l'affidamento diretto, adeguatamente motivato;
- per l'acquisto in argomento non sussiste la possibilità di utilizzare convenzioni, denominate convenzioni CONSIP e INTERCENT-ER finalizzate all'approvvigionamento di beni e servizi ai sensi dell'art. 26 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 e s.m.i, in quanto all'oggi non vi sono in merito convenzioni attive per questi servizi;
- si ritiene, pertanto, di procedere all'acquisto in parola tramite procedura negoziata telematica - affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del Dlgs n. 50/2016 da espletarsi tramite RDO sul portale del mercato Elettronico di Intercent-ER della Regione Emilia Romagna in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del d.l. 52/2012, convertito in legge 94/2012;
- si provvederà altresì ad espletare indagine esplorativa del mercato, volta ad individuare, tra le ditte iscritte al mercato elettronico di Intercent-ER nella categoria "80500000 – 9 SERVIZI DI FORMAZIONE" quelle in grado di svolgere il servizio richiesto e le rispettive condizioni praticate, tra le quali il RUP individuerà, nel rispetto dei principi di economicità, non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, nonché rotazione, il potenziale contraente, tenendo conto
 - delle caratteristiche tecniche delle docenze proposte e della loro rispondenza alle esigenze dell'Ente, espresse in termini di rilevanza delle esperienze professionali e formative possedute dai singoli docenti e attinenza delle stesse alle specifiche tematiche che dovranno trattare all'interno del percorso formativo (deducibili dal rispettivo curriculum vitae che si chiede di allegare);
 - del preventivo di spesa presentato.

Dato atto che:

- l'indagine esplorativa del mercato avverrà tramite pubblicazione di apposito Avviso sul sito del Comune di Reggio Emilia – Profilo del Committente per un periodo no inferiore a 15 giorni consecutivi a partire dalla data di pubblicazione dell'Avviso stesso;
- il suddetto avviso non costituisce avvio di procedura di gara pubblica né proposta contrattuale. Esso è finalizzato all'espletamento di un'indagine conoscitiva e non comporta l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune di Reggio nell'Emilia, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, e di non dar seguito alle successive procedure di affidamento del servizio di cui trattasi.

Valutato altresì che:

- sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;

Visto:

- il provvedimento P.G. n. 21357/2015, con il quale il Sindaco ha attribuito dal 1 Giugno 2015 sino alla scadenza del proprio mandato, l'incarico dirigenziale alla D.ssa Battistina Giubbani, conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 31 del Dlgs 50/2016, il Responsabile del procedimento è individuato nella persona del dirigente del Servizio Gestione e sviluppo del personale e dell'Organizzazione, d.ssa Battistina Giubbani;
- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente approvvigionamento è attribuito il Codice Identificativo di Gara (C.I.G) : **Z821B53CFF**;

Visti:

- il d.lgs. n. 267 /2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il dlgs 229/2011 ed in particolare l'art. 1;
- la Legge 190/2012 ed in particolare l'art. 1 comma 32;
- Il dlgs 33/2013 e s.m.i. ed in particolare gli artt. 11 e 37;
- il d.lgs. n. 50/2016 ed in particolare gli artt. 36, 37 e 63 comma 2;
- la Legge n. 488/1999, art. 26;
- il d.lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- l'art.3 della legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei pagamenti;
- il e DM n. 55 del 03/04/13 e il DL n..66 del 24/04/14 in materia di fatturazione elettronica per le Pubbliche Amministrazioni
- la Legge 537/1993 ed in particolare l'art. 14;
- lo Statuto Comunale ed in particolare l'art. 52, 1° comma e l'art. 53;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, ed in particolare l' art. 11;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità.

Attesa la competenza del Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell' art. 107 D. Lgs. 267/2000 e degli artt. 3 "Atti di organizzazione" e 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali" del vigente Regolamento di Organizzazione;

DETERMINA

- di approvare, per le motivazioni e con le modalità espresse in narrativa, la realizzazione di un intervento formativo denominato “Ripensare le politiche pubbliche in un'ottica di innovazione sociale” – rivolto al personale che, all'interno dell'Ente, si occupa di progettazione, promozione e attuazione di processi di innovazione sociale, progettazione e sviluppo territoriale, sia nella sua dimensione di rilevazione, studio e analisi del contesto, che di progettazione di soluzioni innovative, attraverso la costruzione di partnership e il coinvolgimento attivo dei cittadini. (per un totale di circa 20-25 dipendenti coinvolti);
- di procedere all'affidamento in parola tramite affidamento diretto ai sensi del art. 36 comma 2 lettera a) del Dlgs 50/2016, mediante RDO sul portale del mercato Elettronico di Intercent-ER della Regione Emilia Romagna, previa indagine esplorativa del mercato, volta ad individuare nel rispetto dei principi di economicità, non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza, nonché rotazione, il potenziale affidatario secondo le modalità di cui in narrativa;
- di procedere all'aggiudicazione del servizio e al perfezionamento dell'impegno di spesa tramite successiva determinazione dirigenziale;
- di approvare lo schema di avviso pubblico per indagine esplorativa del mercato allegato al presente atto, di cui si dispone la pubblicazione per un periodo non inferiore a 15 giorni consecutivi sul sito istituzionale dell'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia – Profilo informativo del Committente.

IL DIRIGENTE del SERVIZIO
(D.ssa Battistina Giubbani)

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.