

Settore: DG
Proponente: 31.A
Proposta: 2016/1784

del 27/09/2016



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1370

del 30/09/2016

**DIREZIONE GENERALE
GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI VOLONTARIE DAL SERVIZIO RASSEGNATE A DECORRERE DAL 19 SETTEMBRE 2016 DALLA DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI "INSEGNANTE" (C. IND.LE 181814) CON CONTESTUALE RICHIESTA DI CONSERVAZIONE DEL POSTO.

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI VOLONTARIE DAL SERVIZIO RASSEGNATE A DECORRERE DAL 19 SETTEMBRE 2016 DALLA DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI "INSEGNANTE" (C.IND.LE 181814) CON CONTESTUALE RICHIESTA DI CONSERVAZIONE DEL POSTO.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Preso atto :

- della Deliberazione di G.C. 29/09/2003 n. 18997/255 avente per oggetto: "Istituzione dei Nidi e delle Scuole dell'Infanzia :approvazione del contratto di servizio e determinazione dei compensi e delle indennità degli amministratori";
- del Bilancio Previsionale dell'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia dell'anno 2016 deliberato in data 08/04/2016 dal Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione ed approvato dal Consiglio Comunale di Reggio Emilia nella seduta del 27/04/2016;

Vista:

la comunicazione pervenuta in data 19/09/2016 con la quale la dipendente a tempo indeterminato e a tempo pieno Sig.ra Ceccarelli Rossana "Insegnante" (Cat. C1) assegnata all'Istituzione Scuole e Nidi dell'Infanzia del Comune di Reggio Emilia ha rassegnato le proprie dimissioni dal servizio con decorrenza 19 settembre 2016, intendendo da tale data interrompere il rapporto di lavoro subordinato con questa Amministrazione (ultimo giorno lavorativo il 18/09/2016);

Osservato:

che la dipendente, contestualmente alla comunicazione delle dimissioni dal servizio ha dichiarato di prendere servizio il giorno 19/09/2016 con nomina in ruolo presso la Scuola dell'Infanzia statale ed in particolare presso l'Istituto Comprensivo "1 Decima – Persiceto", Piazza Carducci 6, 40017 San Giovanni in Persiceto (BO), avanzando formale richiesta di conservazione del posto per tutta la durata del periodo di prova presso l'Amministrazione Statale di nuova assunzione, ai sensi dell'art. 14 bis comma 9 del CCNL del 06/07/95 successivamente modificato dall'art. 20 del CCNL 14/09/2000;

che la stessa, presentando le dimissioni per assumere servizio presso altra Amministrazione Pubblica a seguito di concorso pubblico o chiamata diretta, ha chiesto all'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia la rinuncia ai termini di preavviso;

Preso atto della comunicazione della Dott.ssa Paola Cagliari Direttore dell'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia con la quale la stessa esprime parere favorevole affinché l'Amministrazione Comunale rinunci ai termini di preavviso, come previsto dall'art. 26 comma sesto del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi Sezione C La Gestione;

Vista la comunicazione dell'Istituzione Nidi e Scuole rispetto al numero di giornate di ferie risultanti indebitamente fruite rispetto alla quantità di giornate maturate ricalcolate alla data di cessazione (n. 4 giornate);

Ritenuto pertanto di accogliere le dimissioni volontarie dal servizio rassegnate dalla dipendente Sig.ra Ceccarelli Rossana nulla ostando al riguardo, conservando il posto di lavoro per tutta la

durata del periodo di prova c/o l'Amministrazione Statale e rinunciando al preavviso, trattandosi di nomina presso altra Pubblica Amministrazione;

Visti

- l'art. 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali" Sezione A del Vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi" del Comune di Reggio Emilia;
- l'art. 14 bis comma 9 del CCNL del 06/07/95;
- l'art. 20 del CCNL 14/09/2000;
- l'art. 2 (Periodo di prova) della Sezione C del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli uffici e dei servizi;
- l'art. 39 del CCNL del 06/07/95;

DETERMINA

1. di prendere atto della cessazione del rapporto di lavoro a seguito di dimissioni volontarie dal servizio rassegnate dalla dipendente a tempo indeterminato e a tempo pieno Sig.ra Ceccarelli Rossana Insegnante (Cat. C) Codice Individuale 181814 assegnata all'Istituzione Scuole e Nidi dell'Infanzia del Comune di Reggio Emilia aventi decorrenza 19/09/2016 (ultimo giorno di lavoro 18/09/2016) con contestuale conservazione del posto presso il Comune di Reggio Emilia per tutta la durata del periodo di prova presso la Scuola dell'Infanzia Statale " IC 1 Decima – Persiceto", Piazza Carducci 6, 40017 San Giovanni in Persiceto (BO);
2. di rinunciare al preavviso dovuto dal dipendente, visto il parere favorevole del Direttore dell'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia, in applicazione dell'art. 26 comma sesto del vigente Regolamento sull' Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi Sezione C La Gestione;
3. di disporre l'invio di copia del presente atto all'Ufficio Bilancio dell'Istituzione Nidi e Scuole dell'Infanzia per le procedure di competenza.
4. di procedere alla trattenuta retributiva di n. 4 giornate di ferie che risultano indebitamente fruito rispetto alla quantità di giornate maturate ricalcolate alla data di cessazione per un importo di € 278,24;
5. di dare atto che, a seguito del presente provvedimento, si verifica un complessivo risparmio di spesa di € 8.818,11 così distinto:

€ 6.808,27 alla Missione 04 – Programma 01, Titolo 1 al Capitolo 14100 articolo 1 con denominazione "Retribuzioni Lorde Personale S.Cl.", codice Piano dei Conti 1.01.01.01.002, codice siop 1101;

€ 1.703,01 alla Missione 04 – Programma 01, Titolo 1 al Capitolo 14100 articolo 2 con denominazione "Contributi a carico Ente – Personale S.C.I.", codice Piano dei Conti 1.01.02.01.001, codice siop 1111;

€ 306,83 alla Missione 04 – Programma 01, Titolo 1 al Capitolo 14100 articolo 2 con denominazione "Contributi a carico Ente – Personale S.C.I.", codice Piano dei Conti 1.01.02.01.003, codice siop 1113;

Si allega, quale parte integrante del presente Provvedimento, il Visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4° del D.Lgs. del 18.08.2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", del Responsabile Finanziario dell'Istituzione Nidi e Scuole dell'Infanzia, attestante la copertura finanziaria.

La Dirigente del Servizio
(Dott.ssa Battistina Giubbani)

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

