

**Settore: RT**  
**Proponente: 38.A**  
**Proposta: 2016/1165**

**del 04/10/2016**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 1386**

**del 04/10/2016**

**RISORSE DEL TERRITORIO  
GESTIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE**

**Dirigente: MEGGIATO Arch. Alessandro**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** NOMINA DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE DELLE DOMANDE PERVENUTE CON RIFERIMENTO ALLA PROCEDURA SELETTIVA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE DI ATTESTATI DI PRESTAZIONE ENERGETICA RIFERITI AD IMMOBILI DI PROPRIETÀ COMUNALE

Premesso che:

- con Provvedimento Dirigenziale n. 1252 di R.U.A.D. del 08.09.2016 si è proceduto ad approvare un Avviso Pubblico per l'affidamento di incarico professionale per la redazione di Attestati di Prestazione Energetica (APE), relativi ai fabbricati di proprietà comunale specificati nel provvedimento e nell'avviso medesimi;
- l'Avviso pubblico di Selezione è stato pubblicato all'Albo pretorio del Comune di Reggio Emilia dal 13.09.2016 al 30.09.2016 come da certificazione del 03/10/2016 n. 2016 /3608 di Registro dell'ufficio Albo Pretorio e sulla Home Page del Sito internet del Comune dal 15.09.2016 al 30.09.2016 (ai sensi del vigente Regolamento sull'ordinamento Generale degli Uffici e Servizi –Allegato 4 Affidamento di incarichi esterni) e prevedeva, quale termine di scadenza per l'inoltro delle domande, la data del 30.09.2016 ore 13.
- pertanto il giorno 30.09.2016 **alle ore 13,00** è scaduto il termine utile per l'invio delle domande di partecipazione alla procedura selettiva con le modalità prevista dall'Avviso;
- entro l'indicato termine del 30.09.2016 sono pervenute n. 39 domande tutte .regolari come da determinazione dirigenziale n. 2016/1383 del 04/10/2016 ad oggetto: “Ammissione dei candidati alla selezione pubblica per affidamento di incarico professionale per la redazione di attestati di prestazione energetica riferiti ad immobili di proprietà comunale”.

Rilevato che nel relativo Avviso Pubblico approvato con la sopracitata determinazione dirigenziale n. 1252 di R.U.A.D. del 08.09.2016 e pubblicato nei termini sopra indicati .si prevedeva quanto segue:

“Una volta verificata la regolarità delle domande pervenute il Dirigente Responsabile del procedimento procederà a nominare una apposita Commissione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 4 comma 6 del più volte citato dell'art. 4 dell'allegato 4 al Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con atto di Giunta Comunale n. 237 del 17/12/2015, tale nomina verrà effettuata tenendo conto anche di quanto previsto dalla Deliberazione G.C. 29.01.2016 n. 18 “Piano per la Prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità 2016-2018 del Comune di Reggio Emilia”, nonché dalla normativa in materia di Commissioni Giudicatrici di Concorso pubblico che, in via analogica, si ritiene opportuno considerare per la Commissione in argomento (art. 35 c. 3 lett.e) e 35 bis, c.1 lett.a), art. 57, c.1 lett.a) D.Lgs. n. 165/2001, artt. 20 “Commissioni Giudicatrici e 21 “Incompatibilità” sezione B – L'Accesso – del vigente regolamento sull'Ordinamento Generale degli uffici e dei Servizi del Comune). La Commissione sarà presieduta dal medesimo Dirigente che ha la responsabilità complessiva della procedura selettiva e quale interessato al conferimento dell'incarico, sarà composta anche da altri 2 soggetti aventi competenze tecniche, oltre a un dipendente dell'Amministrazione con funzioni di Segretario verbalizzante, estraneo alle decisioni di valutazione”.

Considerato pertanto opportuno procedere alla nomina di apposita Commissione per la valutazione delle domande pervenute ed ammesse tenuto conto, in via analogica, della normativa sopra richiamata, individuando pertanto quale Presidente della Commissione l'Arch. Alessandro Meggiato, Dirigente del Servizio di Gestione del Patrimonio Immobiliare e quali membri la Geom. Concetta Tinelli e il Geom. Silvano Brandi, funzionari tecnici del medesimo servizio e quale segretaria verbalizzante estranea alla valutazione la D.ssa Ines Melloni sempre del Servizio di Gestione del Patrimonio Immobiliare.

**Dato atto:**

- che con deliberazione della Giunta Comunale n 65/2015 del 09/04/2015 si è provveduto ad approvare la nuova struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, operativa dal 01/06/2015;
- che in data 23/05/2015, con atto n 21333 di PG, il Sindaco ha provveduto alla attribuzione dell'incarico dirigenziale *ad interim* all'arch. Alessandro Meggiato della responsabilità di direzione del Servizio Gestione del Patrimonio Immobiliare, sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01/06/2015;

Visti:

- l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;
- l'art. 7 comma 6 del D. Lgs. 165/2001;
- l'art. 14 Sezione A del Vigente Regolamento sull'Ordinamento Genreale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia
- il vigente regolamento comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi ed in particolare l'Allegato 4 – Modalità di conferimento degli incarichi esterni (in particolare l'art. 4 comma 6).

**DETERMINA**

1. Di nominare ai sensi dell'Allegato 4, art. 4 comma 6 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e tenendo conto della normativa ed atti in premessa citati, la Commissione preposta alla valutazione delle domande pervenute per la partecipazione alla selezione pubblica relativa all'affidamento di incarico professionale per la redazione di Attestati di Prestazione Energetica (APE), relativi ai fabbricati di proprietà comunale di cui in premessa e per le motivazioni ivi indicate nelle persone di:

Arch. Alessandro Meggiato, Dirigente del Servizio di Gestione del Patrimonio Immobiliare del Comune di Reggio Emilia, in qualità di Presidente;

Geom. Concetta Tinelli funzionario tecnico in Servizio presso il Servizio di Gestione del Patrimonio Immobiliare del Comune di Reggio Emilia in qualità di Membro;

Geom. Silvano Brandi funzionario tecnico in Servizio presso il Servizio di Gestione del Patrimonio Immobiliare del Comune di Reggio Emilia in qualità di Membro;

D.ssa Ines Melloni in Servizio presso il Servizio di Gestione del Patrimonio Immobiliare del Comune di Reggio Emilia in qualità Segretaria Verbalizzante – estranea alla valutazione.

2. Di dare atto che i sopraindicati Membri presentano le condizioni soggettive previste dalla normativa in premessa richiamata, come da loro dichiarazione “ALLEGATO A” e per quanto riguarda alla ulteriore verifica dell'esistenza di eventuali incompatibilità tra i membri e/o con i candidati si rimanda alla prima seduta della commissione.
3. Di dare atto che alla valutazione delle domande pervenute ed ammesse la Commissione nominata provvederà sulla base dei criteri di cui alla citata determinazione dirigenziale n. 1252 di R.U.A.D. del 08.09.2016 paragrafo “Modalità di selezione e criteri di valutazione”.

Il Dirigente del Servizio di  
Gestione del Patrimonio Immobiliare  
(Arch. Alessandro Meggiato)

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.