

**Settore: DG**  
**Proponente: 31.A**  
**Proposta: 2016/1838**

**del 06/10/2016**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 1405**

**del 10/10/2016**

**DIREZIONE GENERALE  
GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E  
DELL'ORGANIZZAZIONE**

**Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE ALLA PROVINCIA DI PARMA DEGLI ONERI RELATIVI AL COMANDO DI UNA DIPENDENTE PRESSO IL COMUNE DI REGGIO EMILIA PER IL PERIODO DAL 01.02.2016 AL 31.07.2016 – SUCCESSIVAMENTE PROROGATA DAL 01.08.2016 AL 31.12.2017 – PERIODO 01.07.2016 / 30.09.2016.

OGGETTO: LIQUIDAZIONE ALLA PROVINCIA DI PARMA DEGLI ONERI RELATIVI AL COMANDO DI UNA DIPENDENTE PRESSO IL COMUNE DI REGGIO EMILIA PER IL PERIODO DAL 01.02.2016 AL 31.07.2016 – SUCCESSIVAMENTE PROROGATA DAL 01.08.2016 AL 31.12.2017 – PERIODO 01.07.2016 / 30.09.2016.

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO  
DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE**

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 26.04.2016, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2016-2018 e i relativi allegati tra cui il D.U.P. (Documento unico di programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 14.06.2016, n. 121, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2016, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 del 26.04.2016, è stato approvato il Rendiconto della gestione per l'anno 2015 composto dal Conto del Bilancio, dal Conto Economico e dal Conto del Patrimonio e relativi Allegati, nonché la Relazione al rendiconto, ai sensi dell'articolo 151 – 6° comma e 231 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e ai sensi dell'art. 9, comma 3 del DPCM 28.12.2011;
- che, con deliberazione G.C. 31.3.2016 n. 78 I.D. è stato adottato il Piano Occupazionale triennale – Anni 2016-2017-2018 – Piani annuali 2016-2017, positivamente vistato dai Revisori dei Conti con proprio Verbale n. 15 del 04.04.2016;

Vista la determinazione dirigenziale del 25.01.2016 n. 38 di RUD, con la quale si è provveduto ad accogliere in comando presso il Comune di Reggio Emilia la Dott.ssa MARIA LUNA FRAGOMENI, dipendente a tempo indeterminato con profilo di "Funzionario" (categoria giuridica D3) – part-time 28 ore settimanali della Provincia di Parma, per il periodo dal 01.02.2016 al 31.07.2016 a tempo pieno e con assegnazione al Servizio "Pianificazione, Programmazione e Controllo", salvo proroga;

Viste:

- la D.D. n. 345 di R.U.A.D. del 09.03.2016 con la quale si provvedeva a liquidare alla Provincia di Parma gli oneri relativi al comando della Dr.ssa Fragomeni per il periodo 01.02.2016 / 29.02.2016;
- la D.D. n. 644 di R.U.A.D. del 03.05.2016 con la quale si provvedeva a liquidare alla Provincia di Parma gli oneri relativi al comando della Dr.ssa Fragomeni per il periodo 01.03.2016 / 30.04.2016;
- la D.D. n. 1061 di R.U.A.D. del 27.07.2016 con la quale si provvedeva a liquidare alla Provincia di Parma gli oneri relativi al comando della Dr.ssa Fragomeni per il periodo 01.05.2016 / 30.06.2016;

Vista la nota inoltrata tramite PEC dalla Provincia di Parma ed acquisite agli atti del Comune al n. 53392 di P.G. del 25.07.2016 (richiesta rimborso onere comando Fragomeni – luglio 2016), con la quale si richiedeva la liquidazione degli oneri relativi al comando sopraindicato e relativi a mese di luglio 2016;

Vista l'ulteriore Determinazione Dirigenziale del 27.07.2016, n. 665 di RUD, con la quale si è provveduto a prorogare il comando in essere presso il Comune di Reggio Emilia della Dr.ssa MARIA LUNA FRAGOMENI, dipendente a tempo indeterminato con profilo di "Funzionario" (categoria giuridica D3) – part-time 28 ore settimanali della Provincia di Parma, per il periodo 01.08.2016 – 31.12.2017 per l'intero tempo lavoro, ferma restando l'assegnazione al Servizio "Pianificazione, Programmazione e Controllo", salvo ulteriore proroga;

Vista la nota inoltrata tramite PEC dalla Provincia di Parma ed acquisite agli atti del Comune al n. 68767 di P.G. del 28.09.2016 (richiesta rimborso onere comando Fragomeni – agosto – settembre 2016), con la quale si richiedeva la liquidazione degli oneri relativi al comando sopraindicato e relativi a mese di agosto e settembre 2016;

Compiuta la verifica della prestazione effettivamente resa dalla dott.ssa Maria Luna Fragomeni, si ritiene di dover procedere alla liquidazione di quanto richiesto dalla Provincia di Parma relativamente al periodo 01.07.2016 – 30.09.2016, a titolo di rimborso relativo al comando presso questa Amministrazione Comunale;

**Atteso** che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

VISTI:

- il nuovo T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) e 183 comma 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità) e 163 (esercizio provvisorio e gestione provvisoria);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001, art. 4 - 2° comma;
- la Circolare Ministero dell'Interno 22.06.1993, n. 6;
- l'art. 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- gli articoli 14 – Sezione A e 45 – Sezione B del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;

Visto l'incarico attribuito dal Sindaco Vecchi in data 23.05.2015, P.G. n. 21357 alla Dr.ssa Giubbani Battistina, della direzione del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" dal 01.06.2015 e fino alla scadenza del contratto a tempo determinato (leggasi 31.12.2019);

**DETERMINA**

1. di liquidare alla Provincia di Parma la complessiva somma di € 6.219,54 relativa al comando della Dott.ssa FRAGOMENI MARIA LUNA presso il Comune di Reggio Emilia per il periodo dal 01.02.2016 – 31.07.2016 successivamente prorogato per il periodo 01.08.2016 – 31.12.2017 per l'intero tempo lavoro, quale rimborso degli oneri dovuti per il periodo **01.07.2016 / 30.09.2016** imputandola al capitolo 5100 del PEG 2016 "PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO" del Bilancio Pluriennale 2016-2018 – Centro di costo 0118 - e precisamente:

art. 1 € 2.277,03 – Retribuzione lorda - COGE HA – PD 3102 – Impegno 2016/806

art- 1 € 2.611,98 – Retribuzione lorda – COGE HA – PD 3102 - Impegno 2016/3956

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 01.03
- codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002
- codice COFOG: 01.3.2
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1101

art. 2 € 578,36 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104 – Impegno 2016/807

art. 2 € 614,86 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC – PD 3104 - Impegno 2016/3957

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 01.03
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
- codice COFOG: 01.3.2
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1111

art. 2 € 137,31 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104 (TFS-TFR) – Impegno 2016/808

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 01.03
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
- codice COFOG: 01.3.2
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1113

2. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per l'emissione del mandato di pagamento a favore della Provincia di Parma (Tesoriere Provinciale Banca Monte Parma SpA – IBAN IT 14 H 01000 03245 244300060386);
3. di prendere atto infine che con la presente liquidazione si è provveduto a rimborsare alla Provincia di Parma gli oneri relativi al periodo **01.07.2016 – 30.09.2016** del comando prestato dalla Dr.ssa Fragomeni Maria Luna.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
(Dr.ssa Battistina Giubbani)