



Reggio Emilia
città
delle persone

ALLEGATO 2016 -1

**DOMANDA DI CONTRIBUTO PER PROGETTI COPROGETTATI E CO-CONDOTTI CON
OFFICINA EDUCATIVA A.S. 2016-2017**

*Al Servizio Officina Educativa
Comune di Reggio Emilia*

La sottoscritta/il sottoscritto Dirigente Scolastico/a:

Nata/o a _____ il _____

residente in via _____ n° _____

CAP _____ Comune _____

Provincia _____ Tel. _____

Fax: _____ e-mail: _____

in qualità di legale rappresentante dell'Istituzione Scolastica:

denominazione: _____

sede legale: via _____ n° _____

CAP _____ Comune _____

Provincia _____ Tel: _____

fax: _____ e-mail: _____

sito web: _____

Codice Fiscale | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ |

Con la presente

CHIEDE

la concessione del contributo complessivo di € _____ per la realizzazione, nel
Comune di Reggio Emilia, dei seguenti progetti, coprogettati e co-condotti con Officina
Educativa:

PROGETTO 1

TITOLO: _____

PLESSO O PLESSI COINVOLTI: _____

CLASSI: _____

PERIODO DI REALIZZAZIONE: _____

BREVE DESCRIZIONE DEL PROGETTO:

TIPOLOGIA DI SPESE PREVISTE: _____

INSEGNANTI COINVOLTE: _____

ORE TOTALI CO-PROGETTAZIONI: _____

COSTO COMPLESSIVO DEL PROGETTO: € _____

di cui:

FONDI CONTRIBUTI OFFICINA EDUCATIVA (MAX 60% DEL COSTO TOTALE DEL PROGETTO): € _____

FONTI PROPRIE (Es. Fondo di Istituto ecc.): € _____

ALTRI SOGGETTI (specificare): € _____

La sottoscritta/il sottoscritto dichiara che l'Ente indicato:

- si impegna a utilizzare il contributo concesso esclusivamente per l'iniziativa oggetto della presente richiesta;
- è tenuta/o a fornire all'Amministrazione comunale tutte le informazioni esaurienti e complete sull'iniziativa finanziata, così come a segnalare ogni variazione dovesse verificarsi in merito a quanto esposto con la presente domanda.

Data _____

Timbro dell'Istituzione Scolastica
E Firma del richiedente
(leggibile per esteso)

PROGETTO 2

TITOLO: _____

PLESSO O PLESSI COINVOLTI: _____

CLASSI: _____

PERIODO DI REALIZZAZIONE: _____

BREVE DESCRIZIONE DEL PROGETTO:

TIPOLOGIA DI SPESE PREVISTE: _____

INSEGNANTI COINVOLTE: _____

ORE TOTALI CO-PROGETTAZIONI: _____

COSTO COMPLESSIVO DEL PROGETTO: € _____

di cui:

FONDI CONTRIBUTI OFFICINA EDUCATIVA (MAX 60% DEL COSTO TOTALE DEL PROGETTO): € _____

FONTI PROPRIE (Es. Fondo di Istituto ecc.): € _____

ALTRI SOGGETTI (specificare): € _____

La sottoscritta/il sottoscritto dichiara che l'Ente indicato:

- si impegna a utilizzare il contributo concesso esclusivamente per l'iniziativa oggetto della presente richiesta;
- è tenuta/o a fornire all'Amministrazione comunale tutte le informazioni esaurienti e complete sull'iniziativa finanziata, così come a segnalare ogni variazione dovesse verificarsi in merito a quanto esposto con la presente domanda.

Data _____

Timbro dell'Istituzione Scolastica
E Firma del richiedente
(leggibile per esteso)

PROGETTO 3

TITOLO: _____

PLESSO O PLESSI COINVOLTI: _____

CLASSI: _____

PERIODO DI REALIZZAZIONE: _____

BREVE DESCRIZIONE DEL PROGETTO:

TIPOLOGIA DI SPESE PREVISTE: _____

INSEGNANTI COINVOLTE: _____

ORE TOTALI CO-PROGETTAZIONI: _____

COSTO COMPLESSIVO DEL PROGETTO: € _____

di cui:

FONDI CONTRIBUTI OFFICINA EDUCATIVA (MAX 60% DEL COSTO TOTALE DEL PROGETTO): € _____

FONTI PROPRIE (Es. Fondo di Istituto ecc.): € _____

ALTRI SOGGETTI (specificare): € _____

La sottoscritta/il sottoscritto dichiara che l'Ente indicato:

- si impegna a utilizzare il contributo concesso esclusivamente per l'iniziativa oggetto della presente richiesta;
- è tenuta/o a fornire all'Amministrazione comunale tutte le informazioni esaurienti e complete sull'iniziativa finanziata, così come a segnalare ogni variazione dovesse verificarsi in merito a quanto esposto con la presente domanda.

Data _____

Timbro dell'Istituzione Scolastica
E Firma del richiedente
(leggibile per esteso)

Si comunica inoltre che sarà possibile richiedere l'anticipazione del contributo assegnato, fino ad un massimo del 50% del costo complessivo del progetto, solo per spese relative a fornitori esterni (incarichi esterni, fornitura di materiale, fornitura di servizi ecc.)

A tale scopo sarà necessario inviare indispensabilmente:

- dichiarazione, su carta intestata e con firma del legale rappresentante, di richiesta di anticipazione con elencazione dettagliata delle spese da anticipare, indicazione del relativo fornitore e descrizione dello stato di avanzamento del progetto (utilizzando l'apposito modello da richiedere al Servizio Officina Educativa);
- Dichiarazione art. 28 del DPR 600/73 (modello Allegato 2);

NB. L'anticipazione è consentita, di norma, per progetti già avviati.

RENDICONTAZIONE:

Si prende atto che la liquidazione finale del finanziamento è subordinata alla:

1. produzione del rendiconto finanziario finale (su carta intestata e con firma del legale rappresentante), con copia di fatture e altra documentazione di spesa fiscalmente valida intestata al soggetto richiedente;
2. dichiarazione art. 28 del DPR 600/73 (modello Allegato 3), se non già presentata in sede di anticipazione;
3. dichiarazione dell'avvenuto pagamento, sul F.I.S., alle insegnanti coinvolte della quota di ore di co-progettazione a carico dell'Istituto Comprensivo;
4. conferma da parte della coordinatrice territoriale di riferimento delle attività dichiarate;
5. ogni altra documentazione che risulterà eventualmente necessaria, a giudizio dell'Amministrazione comunale, al fine della completa definizione della pratica

IMPORTANTE

Trattandosi di contributo si prende atto che sono a carico dell'organizzatore tutti gli adempimenti riguardanti:

- diritto d'autore SIAE
- contributi previdenziali e assistenziali ENPALS/INPS per gli eventuali lavoratori dello spettacolo coinvolti
- sicurezza ex D.lgs 81/08
- occupazione del suolo pubblico
- rispetto della normativa sulla privacy.

Si prende altresì atto che:

- eventuali contributi e sponsorizzazioni dovranno essere compatibili con le attività e la funzione istituzionale dell'ente;
- su tutto il materiale di comunicazione relativo al progetto (comunicati stampa, volantini, opuscoli, manifesti, ecc.) devono essere presenti i loghi del Comune di Reggio Emilia e di Officina Educativa che vanno richiesti scrivendo al Servizio stesso;

- il presentatore del progetto autorizza il Comune di Reggio Emilia alla pubblicazione dello stesso sui siti internet dell'Amministrazione comunale ed in eventuali pubblicazioni cartacee.

Timbro dell'Istituzione Scolastica
E Firma del richiedente
(leggibile per esteso)

Data _____

Il/la sottoscritto/a autorizza, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", il Comune di Reggio Emilia al trattamento, anche automatizzato, dei dati personali per le finalità relative allo svolgimento delle attività istituzionali.

Timbro dell'Istituzione Scolastica
E Firma del richiedente
(leggibile per esteso)

Data _____

Allegare

- fotocopia carta identità del/della Dirigente Scolastico/a firmataria.

Spett.le Comune di Reggio nell'Emilia
Piazza Prampolini, 1
42100 Reggio Emilia

Oggetto: DOMANDA DI ASSEGNAZIONE CONTRIBUTO

DICHIARAZIONE RESA AI SENSI DELL'ART. 28 DEL D.P.R. N. 600/73

Il sottoscritto _____ nato il _____
a _____ residente a _____
in qualità di Legale Rappresentante della Istituzione Scolastica denominata _____
con sede legale in via _____
cap _____ comune _____ prov _____
codice fiscale _____
P. IVA _____

Consapevole che le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'esibizione di atti contenenti dati non veritieri sono puniti ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 con le sanzioni previste dalla legge penale e dalle leggi speciali in materia

sotto la propria responsabilità DICHIARA che l'Istituzione Scolastica

Barrare la casella che interessa

- ☐ **E' SOGGETTA ALLA RITENUTA DEL 4% (EX ART. 28 DPR 600/1973) IN QUANTO:**
- ♦ _____ ente commerciale oppure ditta individuale oppure società'
 - ♦ _____ ente non commerciale, ma il contributo è destinato all'esercizio di attività commerciale svolta in modo occasionale
- ☐ **NON E' SOGGETTA ALLA RITENUTA DEL 4% (EX ART. 28 DPR 600/1973) IN QUANTO:**
- ♦ _____ è un ente non commerciale e non svolge neppure occasionalmente o marginalmente attività commerciali, ossia produttive di reddito d'impresa ai sensi della vigente normativa ed in particolare dell'art. 55 del D.P.R. n. 917 del 22.12.1986 (TUIR)
 - ♦ _____ trattandosi di "O.N.L.U.S.", non è soggetta all'applicazione di alcuna ritenuta fiscale ai sensi dell'art. 16 del D.lgs. n. 460 del 04.12.1997
 - ♦ _____ è un ente non commerciale e può svolgere occasionalmente o marginalmente attività commerciali ma il contributo in oggetto è destinato esclusivamente al finanziamento delle attività espletate per il perseguimento dei fini istituzionali previsti dallo Statuto
 - ♦ _____ il contributo, pur essendo corrisposto nell'esercizio di attività commerciale, è destinato a finanziare l'acquisto di beni strumentali
 - ♦ _____ il contributo viene dichiarato esente dalla ritenuta medesima in virtù di un'espressa deroga ai sensi della legge _____.



Reggio Emilia
città
delle persone

ALLEGATO 2016 - 2

Rilascia inoltre la seguente
DICHIARAZIONE DI MANLEVA

“Preso atto della previsione contenuta nell’art. 28, comma 2, D.P.R. 29/09/1973, n. 600, il Beneficiario del Contributo si obbliga comunque a tenere indenne l’Erogante da ogni onere, danno e pregiudizio che l’erogante medesimo dovesse subire in conseguenza della mancata effettuazione della ritenuta prevista dalla norma stessa”.

Data _____

IL DICHIARANTE ⁽¹⁾

(timbro e firma per esteso leggibile)

(1) Ai sensi dell’art. 38, D.P.R. 445 del 28.12.2000, la dichiarazione è sottoscritta e inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore, all’ufficio competente, via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.

LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO

Vogliate provvedere al pagamento del contributo mediante:

☐ versamento c/c postale n. _____

intestato a: _____

☐ versamento c/c bancario n. _____

presso la Banca _____

Codice Iban _____

Intestato a: _____

Si allegano:

richiesta di anticipazione o rapporto finale sulla realizzazione del “progetto”;
elencazione delle spese da anticipare o rendiconto finanziario finale (su carta intestata e con firma del legale rappresentante), con copia di fatture quietanzate e altra documentazione di spesa fiscalmente valida intestata al soggetto richiedente;

Data _____

IL DICHIARANTE ⁽¹⁾

(timbro e firma per esteso leggibile)



Reggio Emilia
città
delle persone

ALLEGATO 2016 - 2

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 (codice privacy)

Il Comune di Reggio nell'Emilia in qualità di titolare del trattamento, nella persona di Dirigente del Servizio Officina Educativa, La informa che i dati raccolti attraverso la compilazione del presente modulo vengono trattati per scopi strettamente inerenti alla verifica delle condizioni per l'erogazione del servizio /della prestazione richiesto/a, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge o regolamentari.

I dati possono essere comunicati ai soggetti istituzionali nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, disciplinanti l'accesso o l'erogazione dei servizi richiesti.

I dati da Lei forniti verranno trattati sia utilizzando mezzi elettronici o comunque automatizzati, sia mezzi cartacei.

Dei dati potranno venire a conoscenza i capi settore nella loro qualità di responsabili del trattamento nonché i dipendenti e collaboratori, anche esterni all'ente, quali incaricati del trattamento.

I dati da Lei forniti potranno essere utilizzati al fine della verifica della esattezza e veridicità delle dichiarazioni rilasciate, nelle forme e nei limiti previsti dal D.P.R. 445/2000 (testo unico sulla documentazione amministrativa, recante norme sulla autocertificazione).

Le ricordiamo che, in qualità di interessato, Lei può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dall'art. 7 del codice *privacy*. Le richieste dovranno essere rivolte al responsabile del trattamento.

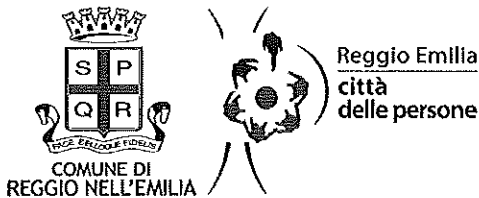
NOTE INFORMATIVE

L'art. 28 comma 2, del d.p.r. n. 600/73 stabilisce che i comuni devono operare una ritenuta del 4% a titolo di acconto con obbligo di rivalsa sull'ammontare dei contributi corrisposti ad imprese, esclusi solo quelli per l'acquisto dei beni strumentali.

Con successive risoluzioni e' stato chiarito da parte dell'Amministrazione finanziaria che la suddetta disposizione e' applicabile anche agli Enti non commerciali qualora svolgano attività aventi natura commerciale, ossia produttive di reddito di impresa ai sensi della vigente normativa ed in particolare dell'art. 55 del T.U.I.R. (DPR 917/1986), con la conseguente assoggettabilità alla ritenuta del 4% limitatamente all'attività commerciale svolta (attività per la quale provvede a contabilizzazione separata ai sensi dell'art.144 del T.U.I.R., se non è tenuto alla contabilità pubblica obbligatoria).

ENTI NON COMMERCIALI

I contributi riconosciuti alle ONLUS non sono soggetti alla ritenuta 4% ai sensi dell'esonero espresso contenuto nell'art. 16 del Dlgs n. 460/97.



Inoltre non sono soggetti alla ritenuta 4% i contributi cosiddetti “istituzionali” erogati esclusivamente per consentire il funzionamento e la stessa sopravvivenza di enti, associazioni, gruppi ed istituti che non esercitano attività di natura commerciale.

E' invece soggetto alla ritenuta 4% il contributo riconosciuto a un Ente che, pur non svolgendo attività commerciale in via esclusiva o principale, può essere qualificato “impresa” per l'attività per la quale ha acquisito il denaro; in altre parole il contributo ricevuto viene destinato alla riduzione di oneri gestionali o alla copertura di disavanzi di gestione cui concorrono entrate derivanti da attività di natura commerciale (esempio: rette per servizio mensa, campi gioco, sponsorizzazioni, canoni uso impianti sportivi).



Reggio Emilia
città
delle persone

ALLEGATO 2016 -1bis

DOMANDA DI CONTRIBUTO PER PROGETTI POMERIDIANI DELLE SCUOLE A.S. 2016-2017

*Al Servizio Officina Educativa
Comune di Reggio Emilia*

La sottoscritta/il sottoscritto Dirigente Scolastico/a:

Nata/o a _____ il _____

residente in via _____ n° _____

CAP _____ Comune _____

Provincia _____ Tel. _____

Fax: _____ e-mail: _____

in qualità di legale rappresentante dell'Istituzione Scolastica:

denominazione: _____

sede legale: via _____ n° _____

CAP _____ Comune _____

Provincia _____ Tel: _____

fax: _____ e-mail: _____

sito web: _____

Codice Fiscale | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ |

Con la presente

CHIEDE

la concessione di un contributo per la realizzazione, nel Comune di Reggio Emilia, del seguente progetto pomeridiano, in collaborazione con Officina Educativa:

TITOLO: _____

LUOGO: _____

PERIODO DI REALIZZAZIONE: _____

PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI € _____

COME INDICATO NEL PROGETTO ALLEGATO.

La sottoscritta/il sottoscritto dichiara che l'Ente indicato:

- si impegna a utilizzare il contributo concesso esclusivamente per l'iniziativa oggetto della presente richiesta;
- è tenuta/o a fornire all'Amministrazione comunale tutte le informazioni esaurienti e complete sull'iniziativa finanziata, così come a segnalare ogni variazione dovesse verificarsi in merito a quanto esposto con la presente domanda.

Dichiara inoltre che il progetto:

- ☐ sarà avviato in data _____
- ☐ è seguito operativamente dal seguente referente di progetto: _____
_____, alle dipendenze della presente Istituzione

Scolastica in qualità di _____ ;

La sottoscritta/il sottoscritto Dirigente Scolastico dichiara inoltre di accettare sin da ora il finanziamento concesso derivante dall'assegnazione effettuata dal Servizio Officina Educativa;

Dichiara inoltre che intende:

- ☐ richiedere l'erogazione del contributo ad iniziativa conclusa, alla presentazione della relazione consuntiva e dei documenti giustificativi delle spese sostenute;

oppure:

- ☐ richiedere una anticipazione di € _____ sull'intero contributo assegnato (importo massimo 50% del complessivo) per le seguenti motivazioni (elencare):

A tale scopo sarà necessario inviare indispensabilmente:

- dichiarazione, su carta intestata e con firma del legale rappresentante, di richiesta di anticipazione con elencazione dettagliata delle spese da anticipare, indicazione del relativo fornitore e descrizione dello stato di avanzamento del

progetto (secondo un modello che può essere richiesto al Servizio Officina Educativa);

- Dichiarazione art. 28 del DPR 600/73 (modello Allegato 3bis);

NB. L'anticipazione è consentita, di norma, per progetti già avviati.

RENDICONTAZIONE:

Si prende atto che la liquidazione finale del finanziamento è subordinata alla:

1. produzione di un rapporto finale sulla realizzazione del "progetto" con allegata documentazione fotografica
2. produzione del rendiconto finanziario finale (su carta intestata e con firma del legale rappresentante), con copia di fatture e altra documentazione di spesa fiscalmente valida intestata al soggetto richiedente
3. Dichiarazione art. 28 del DPR 600/73 (modello Allegato 3bis), se non già presentata in sede di anticipazione;
4. ogni altra documentazione che risulterà eventualmente necessaria, a giudizio dell'Amministrazione comunale, al fine della completa definizione della pratica

IMPORTANTE

Trattandosi di contributo si prende atto che sono a carico dell'organizzatore tutti gli adempimenti riguardanti:

- diritto d'autore SIAE
- contributi previdenziali e assistenziali ENPALS/INPS per gli eventuali lavoratori dello spettacolo coinvolti
- sicurezza ex D.lgs 81/08
- occupazione del suolo pubblico
- rispetto della normativa sulla privacy.

Si prende altresì atto che:

- eventuali contributi e sponsorizzazioni dovranno essere compatibili con le attività e la funzione istituzionale dell'ente;
- su tutto il materiale di comunicazione relativo al progetto (comunicati stampa, volantini, opuscoli, manifesti, ecc.) devono essere presenti i loghi del Comune di Reggio Emilia e di Officina Educativa e dello sponsor istituzionale CIR-Food, che vanno richiesti scrivendo al Servizio stesso.

Timbro dell'Istituzione Scolastica
E Firma del richiedente
(leggibile per esteso)

Data _____

Il/la sottoscritto/a autorizza, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", il Comune di Reggio Emilia al trattamento, anche automatizzato, dei dati personali per le finalità relative allo svolgimento delle attività istituzionali.

Timbro dell'Istituzione Scolastica
E Firma del richiedente
(leggibile per esteso)

Data _____

Allegare

- fotocopia carta identità del/della Dirigente Scolastico/a firmataria.



MODULO DESCRITTIVO DEL PROGETTO

TITOLO DEL PROGETTO (max 20 parole)

DESCRIZIONE DEL PROGETTO (max 300 parole)

ATTIVITÀ PREVISTE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO (max 300 parole)

PERIODO E LUOGO DI REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

Indicare la durata totale del progetto includendo anche le attività di preparazione

Inizio: _____

Fine: _____

Luogo: (indicare il luogo fisico in cui si svolgerà il progetto es. scuola, parco, ecc.)

Calendario delle attività: _____



Reggio Emilia
città
delle persone

ALLEGATO 2016 - 2bis

* si rammenta che il progetto deve concludersi entro l'anno scolastico 2016-2017

DESTINATARI (indicare tipologia e n° dei destinatari previsti)

ALTRI SOGGETTI PARTNER

RISORSE UMANE E STRUMENTALI IMPIEGATE

ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO EVENTUALMENTE PREVISTE



Reggio Emilia
città
delle persone

ALLEGATO 2016 - 2bis

PIANO FINANZIARIO

COSTO COMPLESSIVO DEL PROGETTO € _____ (in numero ed in lettere)

FINANZIAMENTO RICHIESTO (max 60% del costo del progetto)

€ _____ (in numero ed in lettere)

SPESE PREVISTE (indicare, in modo dettagliato, tutte le spese previste suddivise per soggetto finanziatore. Indicare le spese sostenute con finanziamenti da parte di altri soggetti o con entrate proprie solo se ci sono altre fonti di finanziamento oltre a quella derivante da Officina Educativa)

Spese	Importo in €
Fondi contributo Officina Educativa	
- ...	
- ...	
Altri soggetti (specificare)	
- ...	
- ...	
Fonti proprie (ad esempio Fondo d'Istituto, ecc.)	
- ...	
- ...	
TOTALE	

Il presentatore del progetto autorizza il Comune di Reggio Emilia alla pubblicazione dello stesso sui siti internet dell'Amministrazione comunale ed in eventuali pubblicazioni cartacee.

Timbro dell'Istituzione Scolastica
E Firma del richiedente
(leggibile per esteso)

Data _____

Spett.le Comune di Reggio nell'Emilia
Piazza Prampolini, 1
42100 Reggio Emilia

Oggetto: DOMANDA DI ASSEGNAZIONE CONTRIBUTO

DICHIARAZIONE RESA AI SENSI DELL'ART. 28 DEL D.P.R. N. 600/73

Il sottoscritto _____ nato il _____
a _____ residente a _____
in qualità di Legale Rappresentante della Istituzione Scolastica denominata _____
con sede legale in via _____
cap _____ comune _____ prov _____
codice fiscale _____
P. IVA _____

Consapevole che le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'esibizione di atti contenenti dati non veritieri sono puniti ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 con le sanzioni previste dalla legge penale e dalle leggi speciali in materia

sotto la propria responsabilità DICHIARA che l'Istituzione Scolastica

Barrare la casella che interessa

- ☐ **E' SOGGETTA ALLA RITENUTA DEL 4% (EX ART. 28 DPR 600/1973) IN QUANTO:**
- ♦ ente commerciale oppure ditta individuale oppure società
 - ♦ ente non commerciale, ma il contributo è destinato all'esercizio di attività commerciale svolta in modo occasionale
- ☐ **NON E' SOGGETTA ALLA RITENUTA DEL 4% (EX ART. 28 DPR 600/1973) IN QUANTO:**
- ♦ è un ente non commerciale e non svolge neppure occasionalmente o marginalmente attività commerciali, ossia produttive di reddito d'impresa ai sensi della vigente normativa ed in particolare dell'art. 55 del D.P.R. n. 917 del 22.12.1986 (TUIR)
 - ♦ trattandosi di "O.N.L.U.S.", non è soggetta all'applicazione di alcuna ritenuta fiscale ai sensi dell'art.16 del D.lgs. n. 460 del 04.12.1997
 - ♦ è un ente non commerciale e può svolgere occasionalmente o marginalmente attività commerciali ma il contributo in oggetto è destinato esclusivamente al finanziamento delle attività espletate per il perseguimento dei fini istituzionali previsti dallo Statuto
 - ♦ il contributo, pur essendo corrisposto nell'esercizio di attività commerciale, è destinato a finanziare l'acquisto di beni strumentali
 - ♦ il contributo viene dichiarato esente dalla ritenuta medesima in virtù di un'espressa deroga ai sensi della legge _____.

Rilascia inoltre la seguente
DICHIARAZIONE DI MANLEVA

“Preso atto della previsione contenuta nell’art. 28, comma 2, D.P.R. 29/09/1973, n. 600, il Beneficiario del Contributo si obbliga comunque a tenere indenne l’Erogante da ogni onere, danno e pregiudizio che l’erogante medesimo dovesse subire in conseguenza della mancata effettuazione della ritenuta prevista dalla norma stessa”.

Data _____

IL DICHIARANTE ⁽¹⁾

 (timbro e firma per esteso leggibile)

(1) Ai sensi dell’art. 38, D.P.R. 445 del 28.12.2000, la dichiarazione è sottoscritta e inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore, all’ufficio competente, via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.

LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO

Vogliate provvedere al pagamento del contributo mediante:

☐ versamento c/c postale n. _____

intestato a: _____

☐ versamento c/c bancario n. _____

presso la Banca _____

Codice Iban _____

Intestato a: _____

Si allegano:

richiesta di anticipazione o rapporto finale sulla realizzazione del “progetto”;

elencazione delle spese da anticipare o rendiconto finanziario finale (su carta intestata e con firma del legale rappresentante), con copia di fatture quietanzate e altra documentazione di spesa fiscalmente valida intestata al soggetto richiedente;

Data _____

IL DICHIARANTE ⁽¹⁾

 (timbro e firma per esteso leggibile)

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 (codice privacy)

Il Comune di Reggio nell'Emilia in qualità di titolare del trattamento, nella persona di Dirigente del Servizio Officina Educativa, La informa che i dati raccolti attraverso la compilazione del presente modulo vengono trattati per scopi strettamente inerenti alla verifica delle condizioni per l'erogazione del servizio /della prestazione richiesto/a, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge o regolamentari.

I dati possono essere comunicati ai soggetti istituzionali nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, disciplinanti l'accesso o l'erogazione dei servizi richiesti.

I dati da Lei forniti verranno trattati sia utilizzando mezzi elettronici o comunque automatizzati, sia mezzi cartacei.

Dei dati potranno venire a conoscenza i capi settore nella loro qualità di responsabili del trattamento nonché i dipendenti e collaboratori, anche esterni all'ente, quali incaricati del trattamento.

I dati da Lei forniti potranno essere utilizzati al fine della verifica della esattezza e veridicità delle dichiarazioni rilasciate, nelle forme e nei limiti previsti dal D.P.R. 445/2000 (testo unico sulla documentazione amministrativa, recante norme sulla autocertificazione).

Le ricordiamo che, in qualità di interessato, Lei può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dall'art. 7 del codice *privacy*. Le richieste dovranno essere rivolte al responsabile del trattamento.

NOTE INFORMATIVE

L'art. 28 comma 2, del d.p.r. n. 600/73 stabilisce che i comuni devono operare una ritenuta del 4% a titolo di acconto con obbligo di rivalsa sull'ammontare dei contributi corrisposti ad imprese, esclusi solo quelli per l'acquisto dei beni strumentali.

Con successive risoluzioni e' stato chiarito da parte dell'Amministrazione finanziaria che la suddetta disposizione e' applicabile anche agli Enti non commerciali qualora svolgano attività aventi natura commerciale, ossia produttive di reddito di impresa ai sensi della vigente normativa ed in particolare dell'art. 55 del T.U.I.R. (DPR 917/1986), con la conseguente assoggettabilità alla ritenuta del 4% limitatamente all'attività commerciale svolta (attività per la quale provvede a contabilizzazione separata ai sensi dell'art.144 del T.U.I.R., se non è tenuto alla contabilità pubblica obbligatoria).

ENTI NON COMMERCIALI

I contributi riconosciuti alle ONLUS non sono soggetti alla ritenuta 4% ai sensi dell'esonero espresso contenuto nell'art. 16 del Dlgs n. 460/97.

Inoltre non sono soggetti alla ritenuta 4% i contributi cosiddetti "istituzionali" erogati esclusivamente per consentire il funzionamento e la stessa sopravvivenza di enti, associazioni, gruppi ed istituti che non esercitano attività di natura commerciale.

E' invece soggetto alla ritenuta 4% il contributo riconosciuto a un Ente che, pur non svolgendo attività commerciale in via esclusiva o principale, può essere qualificato "impresa" per l'attività per la quale ha acquisito il denaro; in altre parole il contributo ricevuto viene destinato alla riduzione di oneri gestionali o alla copertura di disavanzi di gestione cui concorrono entrate derivanti da attività di natura commerciale (esempio: rette per servizio mensa, campi gioco, sponsorizzazioni, canoni uso impianti sportivi).