

Settore: SP
Proponente: 72.A
Proposta: 2016/1409

del 11/10/2016



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1431

del 12/10/2016

**SERVIZI ALLA PERSONA
OFFICINA EDUCATIVA**

Dirigente: FABBI Dr.ssa Annamaria

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

**OGGETTO: RISCOSSIONE RETTE REFEZIONE SCOLASTICA VERSATE
DURANTE IL MESE DI SETTEMBRE 2016.**

Oggetto: Riscossione rette refezione scolastica versate durante il mese di Settembre 2016.

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
OFFICINA EDUCATIVA**

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 26/04/2016, esecutiva ai sensi di legge, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2016 -2018 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 121 del 14/06/2016, legalmente esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2016, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;
- con provvedimento pg. n. 21359 del 19.05.2015, il Sindaco ha attribuito alla Dott.ssa Annamaria Fabbi le funzioni di Dirigente del Servizio Officina Educativa, a far data dal 1° Giugno 2015 e sino alla scadenza del mandato del Sindaco stesso, salvo revoca anticipata;

Considerato che:

- con determinazione R.U.A.D. n. 214 del 16.02.2016, è stato registrato l'accertamento dell'entrata per consentire l'incasso delle fatture relative alla fruizione del Servizio di Refezione Scolastica emesse in riferimento ai pasti della scuola primaria, che saranno consumati durante l'anno 2016;
- con determinazione R.U.D. n. 98 del 19.02.2015, veniva accertata l'entrata per consentire l'incasso delle fatture relative alla fruizione del Servizio di Refezione Scolastica emesse in riferimento ai pasti della scuola primaria, consumati durante l'anno 2015;
- con determinazione pg. n. 10733 / 207 del 24.03.2014, veniva accertata l'entrata per consentire la riscossione delle fatture relative alla fruizione del Servizio di Refezione Scolastica emesse in riferimento ai pasti della scuola primaria consumati durante l'anno 2014;
- con altrettanti provvedimenti venivano accertate le rispettive entrate anche per gli anni precedenti;

Rilevata la necessità, essendosi concluso il mese di Settembre 2016, di procedere alla riscossione delle entrate versate durante tale periodo dalle famiglie che hanno fruito del Servizio di Refezione Scolastica all'interno delle Scuole Primarie dislocate sul territorio comunale;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, come prescritto dall'art. 47 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000;

Visti:

- il Decreto Legislativo n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale agli artt. 56 e 57;
- il Regolamento di Contabilità in vigore;
- il vigente Regolamento di Organizzazione del Personale;

DETERMINA

1. di prendere atto che durante il mese di Settembre 2016, sono state riscosse le seguenti somme che si riferiscono al Servizio di Refezione Scolastica:

a) € 43.565,40 attraverso convenzione Unicredit

p.p. 12482 di € 2.901,11 (di cui 79,63 sul 2015 e 2.821,48 sul 2016)
p.p. 12514 di € 1.795,06 (di cui 98,84 sul 2015 e 1.696,22 sul 2016)
p.p. 12573 di € 2.956,49 sul 2016
p.p. 12619 di € 1.256,73 (di cui 253,61 sul 2015 e 1.003,12 sul 2016)
p.p. 12670 di € 1.353,42 (di cui 101,13 sul 2015 e 1.252,29 sul 2016)
p.p. 12694 di € 2.358,60 (di cui 183,77 sul 2015 e 2.174,83 sul 2016)
p.p. 12786 di € 2.012,39 (di cui 98,01 sul 2015 e 1.914,38 sul 2016)
p.p. 12839 di € 1.450,35 sul 2016
p.p. 12893 di € 1.645,55 (di cui 113,03 sul 2015 e 1.532,52 sul 2016)
p.p. 12931 di € 1.195,56 (di cui 300,16 sul 2015 e 895,40 sul 2016)
p.p. 12995 di € 2.904,97 (di cui 287,90 sul 2015 e 2.617,07 sul 2016)
p.p. 13028 di € 2.660,94 sul 2016
p.p. 13087 di € 1.977,08 (di cui 43,24 sul 2015 e 1.933,84 sul 2016)
p.p. 13124 di € 2.951,87 sul 2016
p.p. 13167 di € 2.187,09 (di cui 89,23 sul 2014 + 163,09 sul 2015 e 1.934,77 sul 2016)
p.p. 13168 di € 327,23 sul 2014
p.p. 13158 di € 2.813,56 (di cui 458,05 sul 2015 e 2.355,51 sul 2016)
p.p. 13323 di € 1.901,31 (di cui 83,28 sul 2014 + 297,32 sul 2015 e 1.520,71 sul 2016)
p.p. 13324 di € 196,39 sul 2014
p.p. 13379 di € 962,82 sul 2016
p.p. 13411 di € 1.368,36 sul 2016
p.p. 13469 di € 1.411,91 (di cui 296,58 sul 2015 e 1.115,33 sul 2016)
p.p. 13506 di € 2.326,29 (di cui 379,79 sul 2015 e 1.946,50 sul 2016)
p.p. 13654 di € 650,32 sul 2016;

b) € 3.438,16 attraverso bonifico bancario (ID)

p.p. 12480 di € 128,64 sul 2016
p.p. 12504 di € 8,82 sul 2015
p.p. 12508 di € 171,51 (di cui 91,88 sul 2015 e 79,63 sul 2016)
p.p. 12509 di € 196,02 (di cui 91,88 sul 2015 e 104,14 sul 2016)
p.p. 12601 di € 446,16 sul 2015
p.p. 12903 di € 52,21 sul 2012
p.p. 12911 di € 202,26 sul 2015
p.p. 12913 di € 339,08 sul 2015
p.p. 13095 di € 82,99 sul 2014
p.p. 13164 di € 491,96 (di cui 200,43 sul 2015 e 291,53 sul 2016)
p.p. 13335 di € 199,67 (di cui 140,77 sul 2014 e 58,90 sul 2015)
p.p. 13390 di € 200,00 sul 2015
p.p. 13396 di € 104,14 sul 2016
p.p. 13397 di € 116,39 sul 2016
p.p. 13398 di € 110,26 sul 2016
p.p. 13399 di € 116,39 sul 2016
p.p. 13400 di € 134,76 sul 2016
p.p. 13423 di € 91,88 sul 2015
p.p. 13481 di € 110,26 sul 2016
p.p. 13482 di € 134,76 sul 2016;

c) € 1.872,06 attraverso agenzia di recupero crediti Engineering Tributi spa

p.p. 8556 di € 816,78 (di cui 343,80 sul 2012 e 472,98 sul 2013)
p.p. 8557 di € 416,74 (di cui 56,65 sul 2011 e 360,09 sul 2012)
p.p. 10635 di € 638,54 (di cui 311,01 sul 2012 e 327,53 sul 2013);

2. di emettere reversali di incasso per complessivi € 48.875,62 da riferire al **Cap. 5740** "Concorso delle famiglie spese vitto scuole a tempo pieno" del bilancio esercizio 2016, nel modo seguente:

€ 56,65 da riferire all'accert. 2011 / 459
€ 1.067,11 da riferire all'accert. 2012 / 589
€ 800,51 da riferire all'accert. 2013 / 447
€ 919,89 da riferire all'accert. 2014 / 440
€ 4.885,44 da riferire all'accert. 2015 / 290
€ 41.146,02 da riferire all'accert. 2016 / 418;

3. di attestare che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario;
4. di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario, per gli adempimenti di competenza.

La Dirigente del Servizio
(Dott.ssa Annamaria Fabbi)