

Settore: DG
Proponente: 31.A
Proposta: 2016/1881

del 12/10/2016



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1465

del 17/10/2016

**DIREZIONE GENERALE
GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: LIQUIDAZIONE ALLA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA DEGLI ONERI RELATIVI AL COMANDO DI DIVERSI DIPENDENTI PRESSO IL COMUNE DI REGGIO EMILIA PER PERIODI SVOLTI NEL CORSO DELL'ANNO 2016 – RICHIESTE PROVINCIA P.G. N. 67443/2016 - 70878/2016 – 71020/2016.

OGGETTO: LIQUIDAZIONE ALLA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA DEGLI ONERI RELATIVI AL COMANDO DI DIVERSI DIPENDENTI PRESSO IL COMUNE DI REGGIO EMILIA PER PERIODI SVOLTI NEL CORSO DELL'ANNO 2016 – RICHIESTE PROVINCIA P.G. N. 67443/2016 - 70878/2016 – 71020/2016

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO
DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE**

Vista la Determinazione Dirigenziale del 07.07.2015 n. 631, con la quale si è provveduto ad accogliere in comando per il periodo dal 13.07.2015 al 31.12.2015 per un totale di 18 ore settimanali, presso il Comune di Reggio Emilia, la Dr.ssa Signorelli Silvia, Istruttore Direttivo Amministrativo (categoria giuridica D1) – tempo pieno dipendente a tempo indeterminato della Provincia di Reggio Emilia, assegnando la stessa al Servizio Appalti, Contratti e Audit Amministrativo;

Vista la Determinazione Dirigenziale del 22.07.2015 n. 683, con la quale si è provveduto ad accogliere in comando per il periodo dal 01.08.2015 al 31.12.2015 per un totale di 12 ore settimanali, presso il Comune di Reggio Emilia, la Sig.ra Zingariello Chiara, Aggiunto Amministrativo (categoria giuridica C1) – tempo pieno dipendente a tempo indeterminato della Provincia di Reggio Emilia, assegnando la stessa al Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione;

Vista la Determinazione Dirigenziale del 30.07.2015 n. 710, con la quale si è provveduto ad accogliere in comando per il periodo dal 05.08.2015 al 31.12.2015 per un totale di 6 ore settimanali cadauno, presso il Comune di Reggio Emilia, tra gli altri, i sottocitati dipendenti a tempo indeterminato della Provincia di Reggio Emilia:

Dr. Ferraboschi Alberto – Consigliere Amministrativo (categoria giuridica D3) – tempo pieno, assegnando lo stesso al Servizio Servizi Culturali – U.O.C. Gestione Biblioteche,
Dr.ssa Pasini Federica – Istruttore Direttivo Amministrativo (categoria giuridica D1) – part-time 28 ore settimanali, assegnando la stessa al Servizio Sportello Attività Produttive ed Edilizia;

Vista altresì la Determinazione Dirigenziale del 24.09.2015, n. 877 con la quale si è provveduto a variare il numero delle ore da svolgere in comando presso il Comune di Reggio Emilia dei Dr.i Signorelli Silvia e Ferraboschi Alberto, aumentandole per entrambi a 36 ore settimanali per il periodo 01.10.2015 – 31.12.2015;

Vista altresì la Determinazione Dirigenziale del 09.11.2015, n. 1048 con la quale si è provveduto a variare il numero delle ore da svolgere in comando presso il Comune di Reggio Emilia della Dr.ssa Pasini Federica, aumentandole all'intero tempo lavoro (28 ore settimanali) per il periodo 01.12.2015 – 31.12.2015;

Preso atto che con Determinazione Dirigenziale n. 559 del 15.04.2016 si è già provveduto alla liquidazione degli oneri relativi al comando dei sigg.ri Signorelli Silvia (per il periodo 13.07.2015 – 30.09.2015 part-time a 18 ore settimanali e a tempo pieno per il periodo 01.10.2015 – 31.12.2015), Zingariello Chiara (per il periodo 01.08.2015 – 31.12.2015 part-time 12 ore settimanali), Ferraboschi Alberto (per il periodo dal 05.08.2015 al 30.09.2015 part-time 6 ore settimanali e a tempo pieno per il periodo 01.10.2015 – 31.12.2015) e Pasini Federica (per il periodo 05.08.2015 – 30.11.2015 part-time 6 ore settimanali e per l'intero tempo lavoro (28 ore settimanali) per il periodo 01.12.2015 – 31.12.2015) presso l'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia.

Vista la Determinazione Dirigenziale del 29.12.2015 n. 1370, con la quale si è provveduto a prorogare in comando per il periodo dal 01.01.2016 al 31.12.2016 per un totale di 36 ore settimanali, presso il Comune di Reggio Emilia, la **Dr.ssa Signorelli Silvia** - Istruttore Direttivo Amministrativo (categoria giuridica D1, categoria economica D3) – dipendente a tempo pieno indeterminato della Provincia di Reggio Emilia, ferma restando l'assegnazione al Servizio Affari Istituzionali e Audit Amministrativo – U.O.C. Acquisti Appalti Contratti;

Vista la Determinazione Dirigenziale del 15.12.2015 n. 1251, con la quale si è provveduto a prorogare in comando per il periodo dal 01.01.2016 al 31.12.2016 presso il Comune di Reggio Emilia i sottocitati dipendenti a tempo indeterminato della Provincia di Reggio Emilia:

Sig.ra Zingariello Chiara - Aggiunto Amministrativo (categoria giuridica C1, categoria economica C3) – allora dipendente part-time a tempo indeterminato della Provincia di Reggio Emilia, per un totale di 30 ore settimanali, ferma restando l'assegnazione al Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione – U.O.C. Reclutamento e Selezione del Personale;

Dr. Ferraboschi Alberto – Consigliere Amministrativo (categoria giuridica D3, categoria economica D6) – allora dipendente a tempo pieno della Provincia di Reggio Emilia ferma restando l'assegnazione al Servizio Servizi Culturali – U.O.C. Gestione Biblioteche;

Dr.ssa Pasini Federica – Istruttore Direttivo Amministrativo (categoria giuridica D1, categoria economica D4) – allora dipendente part-time a tempo indeterminato della Provincia di Reggio Emilia, per un totale di 28 ore settimanali, ferma restando l'assegnazione al Servizio Sportello Attività Produttive ed Edilizia;

Viste le note della PROVINCIA DI REGGIO EMILIA del 22.09.2016 e del 05.10.2016 inoltrate tramite Email PEC ed acquisite agli atti di questo Comune ai n. 67443/2016 – 70878/2016 – 71020/2016 con le quali veniva richiesta la liquidazione degli oneri relativi al comando delle sopracitate unità relativi ai periodi effettivamente svolti dai sottocitati e per i periodi indicati a fianco di ognuno, quale rimborso degli oneri dovuti per il comando di che trattasi come segue:

Dr. Ferraboschi Alberto – quanto a Euro 31.748,64 (competenze lorde con rimborsi trasferte e oneri) – periodo dal 01.01.2016 – 31.08.2016,

Dr.ssa Pasini Federica – quanto a Euro 18.894,44 (competenze lorde e oneri) – periodo dal 01.01.2016 – 31.08.2016,

Dr.ssa Signorelli Silvia – quanto a Euro 25.714,34 (competenze lorde con rimborsi trasferte e oneri), – periodo dal 01.01.2016 – 30.06.2016,

Sig.ra Zingariello Chiara – quanto a Euro 16.976,99 (competenze lorde e oneri) – periodo dal 01.01.2016 – 31.08.2016,

Compiuto il riscontro delle ore previste effettivamente prestate dagli stessi, si ritiene, di dover procedere alla liquidazione di quanto richiesto dalla PROVINCIA DI REGGIO EMILIA.

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 26.04.2016, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2016-2018 il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e i relativi allegati;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 del 26.04.2016 P.G. è stato approvato il RENDICONTO DELLA GESTIONE per l'anno 2015 composto dal Conto del Bilancio, dal Conto Economico e dal Conto del Patrimonio e relativi Allegati, nonché la Relazione al rendiconto, ai sensi dell'articolo 151 – 6° comma e 231 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e ai sensi dell'art. 9, comma 3 del DPCM 28.12.2011;
- che con Deliberazione Giunta Comunale del 14.06.2016, n. 121, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2016, nel quale sono stati fissati i requisiti di cui all'art. 169 del D.LGS. 267/00;
- che con Deliberazione Giunta Comunale del 31.03.2016 n. 78 è stato adottato il *“Piano Occupazionale triennale per gli anni 2016 – 2017 - 2018. Piani annuali 2016-2017”*, positivamente vistato dai Revisori dei Conti con proprio Verbale n. 15 del 04.04.2016;

Visto l'incarico attribuito dal Sindaco Vecchi in data 23.05.2015, P.G. n. 21357 alla Dr.ssa Giubbani Battistina, della direzione del Servizio “Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione” dal 01.06.2015 e fino alla scadenza del contratto a tempo determinato (leggasi 31.12.2019);

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

VISTI:

- il nuovo T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) e 183 comma 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità) e 163 (esercizio provvisorio e gestione provvisoria);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001, art. 4 - 2° comma;
- la Circolare Ministero dell'Interno 22.06.1993, n. 6;
- l'art. 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- gli articoli 14 – Sezione A e 45 – Sezione B del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;

- ☐ l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;

DETERMINA

1. di liquidare alla PROVINCIA DI REGGIO EMILIA la complessiva somma di € 93.334,41 relativa al comando per diversi periodi dei sottocitati:

- ☐ **Dr. Ferraboschi Alberto** - Consigliere Amministrativo (categoria giuridica D3, categoria economica D6) – assegnato al Servizio Servizi Culturali – U.O.C. Gestione Biblioteche, per il periodo 01.01.2016 – 31.08.2016;
- ☐ **Dr.ssa Pasini Federica** - Istruttore Direttivo Amministrativo (categoria giuridica D1, categoria economica D4), per un totale di 28 ore settimanali, assegnata al Servizio Sportello Attività Produttive ed Edilizia, per il periodo 01.01.2016 – 31.08.2016;
- ☐ **Dr.ssa Signorelli Silvia** – Istruttore Direttivo Amministrativo (categoria giuridica D1, categoria economica D3), assegnata al Servizio Affari Istituzionali e Audit Amministrativo – U.O.C. Acquisti Appalti Contratti, per il periodo 01.01.2016 – 30.06.2016;
- ☐ **Sig.ra Zingariello Chiara** – Aggiunto Amministrativo (categoria giuridica C1, categoria economica C3) – per un totale di 30 ore settimanali, assegnata al Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione – U.O.C. Reclutamento e Selezione del Personale, per il periodo 01.01.2016 – 31.08.2016;

tutti dipendenti a tempo indeterminato della Provincia di Reggio Emilia alla data del 31.08.2016, quale rimborso degli oneri dovuti per i periodi effettivamente prestati imputandoli come segue:

ZINGARIELLO CHIARA

quanto a € 16.976,99 al Cap. 1000 del PEG 2016 "PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE" del Bilancio Pluriennale 2016-2018 – Centro di costo 0115 - e precisamente:

art. 1 € 13.487,18 – Retribuzione lorda - COGE HA – PD 3102 – imp. 2016/267

- ☐ codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- ☐ codice funzionale missione / programma: 01.10
- ☐ codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002
- ☐ codice COFOG: 01.1.1
- ☐ codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- ☐ codice SIOPE: 1106

art. 2 € 3.140,10 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104 – imp. 2016/268

- ☐ codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- ☐ codice funzionale missione / programma: 01.10
- ☐ codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
- ☐ codice COFOG: 01.1.1
- ☐ codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- ☐ codice SIOPE: 1111

art. 2 € 349,71 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104 (TFS-TFR) – imp. 2016/269

- ☐ codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- ☐ codice funzionale missione / programma: 01.10
- ☐ codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
- ☐ codice COFOG: 01.1.1
- ☐ codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- ☐ codice SIOPE: 1113

SIGNORELLI SILVIA

quanto a € 25.714,34 al Cap. 3150 del Bilancio per l'esercizio 2016 "PERSONALE U.O.C. APPALTI E CONTRATTI – SERV. AFFARI ISTIT." del Bilancio Pluriennale 2016-2018 – Centro di costo 0114 - e precisamente:

art. 1 € 20.722,62 - Competenze lorde - COGE HA – PD 3102 – imp. 2016/364

- ☐ codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- ☐ codice funzionale missione / programma: 01.11
- ☐ codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002

- ☐ codice COFOG: 01.1.1
- ☐ codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- ☐ codice SIOPE: 1106

art. 2 € 4.638,62 - Contributi a carico del Comune - COGE HC - PD 3104 – imp. 2016/365

- ☐ codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- ☐ codice funzionale missione / programma: 01.11
- ☐ codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
- ☐ codice COFOG: 01.1.1
- ☐ codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- ☐ codice SIOPE: 1111

art. 2 € 353,10 - Contributi a carico del Comune (TFR) - COGE HC - PD 3104 – imp. 2016/366

- ☐ codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- ☐ codice funzionale missione / programma: 01.11
- ☐ codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
- ☐ codice COFOG: 01.1.1
- ☐ codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- ☐ codice SIOPE: 1113

PASINI FEDERICA

quanto a € 18.894,44 al Cap. 25000 del Bilancio per l'esercizio 2016 "PERSONALE SERVIZI SPORTELLI IMPRESE, COMMERCIO E TUTELA AMBIENTALE" del Bilancio Pluriennale 2016-2018 – Centro di costo 0213 - e precisamente:

Art. 1 € 14.936,62 - Competenze lorde - COGE HA – PD 3102 – imp. 2016/261

- ☐ codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- ☐ codice funzionale missione / programma: 14.02
- ☐ codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002
- ☐ codice COFOG: 05.4.1
- ☐ codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- ☐ codice SIOPE: 1106

art. 2 € 3.544,23 - Contributi a carico del Comune - COGE HC - PD 3104 – imp. 2016/262

- ☐ codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- ☐ codice funzionale missione / programma: 14.02
- ☐ codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
- ☐ codice COFOG: 05.4.1
- ☐ codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- ☐ codice SIOPE: 1111

art. 2 € 413,59 - Contributi a carico del Comune (TFR) - COGE HC - PD 3104 – imp. 2016/263

- ☐ codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- ☐ codice funzionale missione / programma: 14.02
- ☐ codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
- ☐ codice COFOG: 05.4.1
- ☐ codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- ☐ codice SIOPE: 1113

FERRABOSCHI ALBERTO

quanto a € 31.748,64 al Cap. 20605 del Bilancio per l'esercizio 2016 "PERSONALE UOC GEST. BIBLIOTECHE" del Bilancio Pluriennale 2016-2018 – Centro di costo 0170 - e precisamente:

art. 1 € 608,29 - Competenze lorde - COGE HA – PD 3102 – imp. 2015/4855

art. 1 € 24.494,22 - Competenze lorde - COGE HA – PD 3102 – imp. 2016/264

- ☐ codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- ☐ codice funzionale missione / programma: 05.02
- ☐ codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002
- ☐ codice COFOG: 08.2.1
- ☐ codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- ☐ codice SIOPE: 1106

art. 2 € 146,85 - Contributi a carico del Comune - COGE HC - PD 3104 – imp. 2015/4856
art. 2 € 5.884,84 - Contributi a carico del Comune - COGE HC - PD 3104 – imp. 2016/265
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

- ☐ codice funzionale missione / programma: 05.02
- ☐ codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
- ☐ codice COFOG: 08.2.1
- ☐ codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- ☐ codice SIOPE: 1111

art. 2 € 614,44 - Contributi a carico del Comune (TFR) - COGE HC - PD 3104 – imp. 2016/266

- ☐ codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- ☐ codice funzionale missione / programma: 05.02
- ☐ codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
- ☐ codice COFOG: 08.2.1
- ☐ codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- ☐ codice SIOPE: 1113

2. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per l'emissione del mandato di pagamento a favore della Provincia di Reggio Emilia, pagamento che dovrà essere effettuato tramite girofondi, sul conto n. 60412 aperto presso la Banca d'Italia.

Si attesa che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dr.ssa Battistina Giubbani)