

Settore: SP
Proponente: 91.A
Proposta: 2016/1096

del 04/08/2016



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1016

del 21/10/2016

**SERVIZI ALLA PERSONA
SERVIZI CULTURALI**

Dirigente: GASPARINI Arch. Giordano

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE PER L'AFFIDAMENTO AI SENSI
ART. 36 C. 2 LETT.A) D.LGS. 50/2016 DI FORNITURE R PER
L'INCREMENTO DELLE RACCOLTE
BIBLIOGRAFICO-DOCUMENTARIE DELLE BIBLIOTECHE
COMUNALI.

**OGGETTO: ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE PER L’AFFIDAMENTO AI
SENSI ART. 36 CO. 2 LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 DI FORNITURE
RELATIVE ALL'INCREMENTO DELLE RACCOLTE
BIBLIOGRAFICO-DOCUMENTARIE DELLE BIBLIOTECHE
COMUNALI**

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 26/04/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione e i relativi allegati;
- che con deliberazione di Giunta n. 121 del 14/06/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Piano delle performance, il Piano Esecutivo di Gestione definitivo, ed i relativi allegati;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 142 del 25/07/2016 è stata effettuata la verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio;

Visto il provvedimento in data 1° giugno 2015 n. PG 21329 , con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, l’incarico dirigenziale al Dott. Giordano Gasparini, conferito ai sensi dell’art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi; all’art. 163 D.Lgs. 267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014.

Dato atto che in corso d’anno si rende necessaria l’acquisizione di opere bibliografiche da effettuarsi con urgenza in quanto spesso difficilmente programmabili e preventivabili e a cui è doveroso far fronte con tempestività e particolare prontezza ai sensi Dell’art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 perché siano tempestivamente aggiornate ed adeguate all’uscita di nuove pubblicazioni oltre che alle richieste provenienti dall’utenza (prevalentemente studenti e ricercatori).

Ritenuto comunque necessario con il presente atto procedere ad attivare la procedura di affidamento , che contiene pertanto gli elementi essenziali della determina a contrattare di cui all’ art. 32 2° comma del D.Lgs 50/2016 e dell’ art. 192 del D.lgs 267/200, provvedere a dare copertura finanziaria alla spesa in oggetto con contestuale assunzione della prenotazione di spesa ai sensi art. 183, 3 comma, D.lgs 267/2000 per gli acquisti di beni /servizi di cui trattasi;

Precisato:

- che in corso di indagine per l'affidamento delle forniture in oggetto, questa Amministrazione sarà tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";

Ritenuto pertanto, di procedere mediante affidamento ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs.50/2016 in ragione del modesto importo delle singole forniture garantendo comunque, ove possibile, la più ampia rotazione dei soggetti fornitori;

Precisando quindi:

- che l'acquisizione urgente dei beni è assolutamente indispensabile per il funzionamento del Servizio Biblioteche e che il fine e l'oggetto dei contratti che si andranno a stipulare per scambio di corrispondenza riguarderanno prevalentemente l'acquisizione di testi rivolti al mondo della scuola, scientifici e giuridici;
- che l'importo presunto ammonta ad **Euro 31.500,00 IVA compresa** ;

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che:

non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto si tratta di mere forniture di materiale la cui prestazione ha una durata non superiore ai due giorni in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. 81/2008;

Dato atto

che l'ente non si intende alle convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 e delle convenzioni InrcentER per l'approvvigionamento in oggetto, rispettando, tuttavia, quanto disposto dall'art. 26, comma 3, della citata legge, avendo utilizzato i parametri di prezzo e qualità contemplati nelle predette convenzioni come limite massimo, ed escludendo, conseguentemente, le offerte peggiorative sotto il profilo economico e prestazionale;

Dato atto che l'individuazione del contraente avverrà ove possibile mediante il criterio del prezzo più basso tenendo comunque debito conto delle più vantaggiose e celeri modalità di visione e di consegna del materiale richiesto dai bibliotecari;

Considerato:

- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, i Codice Identificativi di Gara (C.I.G) saranno attribuiti nel momento di identificazione del fornitore a cui si intenderà aggiudicare la fornitura del bene;
- che per gli affidamenti in oggetto di singolo importo fino € 2.000,00 di importo imponibile l'emissione del buono d'ordine ha valenza di atto di affidamento e dovrà contenere:
 - Codice CIG
 - la tipologia dell' acquisto,
 - i tempi e le modalità di pagamento
 - attestazione della congruità della fornitura
- che per gli affidamenti il cui singolo importo sarà superiore a € 2.000 di importo imponibile si procederà successivamente all'adozione di apposita determinazione dirigenziale di affidamento;
- che gli acquisti di beni qualora affidati al di fuori del mercato elettronico o delle convenzioni Consip o IntercentER saranno perfezionati dopo l'emissione del relativo buono d'ordine con scambio di corrispondenza contenente il buono d'ordine, controfirmato per accettazione e, se necessario anche una lettera, da ritornare controfirmata per accettazione, con le principali condizioni contrattuali;
- che per gli affidamenti mediante ricorso al mercato elettronico il perfezionamento della stipula avverrà mediante la piattaforma Consip o IntercentER utilizzata;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000

Dato atto:

- che, ai sensi dell'art. 31 del D.Leg.vo 50/2016 e del regolamento attuativo D.leg.vo 207/2010, il responsabile del procedimento è individuato nella persona del dirigente, Dott. Giordano Gasparini ;

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli art.li 107, 183, 192;
- l'art. 56 dello Statuto Comunale;
- gli art.li 10 e 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 32, 2° comma, e 36 co. 2 del D.Lgs. 50/2016
- l'art 1, L. 135 del 07/08/2012

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di attivare , per le motivazioni espresse in premessa ed ai sensi delle normative vigenti citate in premessa, le procedure di affidamento diretto ex art. 36, 2° comma lett a) per la presunta somma complessiva di **€ 31.500,00 (IVA Compresa)**, onde far fronte alla fornitura dei beni necessari allo svolgimento delle attività del Servizio proponente;
3. di prenotare ai sensi art. 183, 3° comma del TUEL la suddetta spesa di **€ 31.500,00 (IVA Compresa)** con imputazione alla Missione 05 Programma 02 del Titolo I del codice piano finanziario ex art. 5 e 6 D.lgs 118/2011 1.03.01.01.002 del Bilancio 2016/2018 annualità 2016 al cap 21015 del PEG 2016 cod. prodotto PD_9302, centro di costo 0170;
4. che le modalità di affidamento e di stipula del contratto saranno quelle indicate in premessa;
5. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;
6. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000.
7. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Il Dirigente
dei Servizi Culturali
(Arch. Giordano Gasparini)

