

Settore: DG
Proponente: 31.A
Proposta: 2016/2089

del 10/11/2016



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1576

del 10/11/2016

**DIREZIONE GENERALE
GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DELL'ATTIVITA' SVOLTA DAL PERSONALE DI VIGILANZA PROVENIENTE DAL COMUNE DI MODENA IN OCCASIONE DELL'EVENTO ORGANIZZATO IL 19 SETTEMBRE 2015 PRESSO IL CAMPOVOLO DI REGGIO EMILIA

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DELL'ATTIVITA' SVOLTA DAL PERSONALE DI VIGILANZA PROVENIENTE DAL COMUNE DI MODENA IN OCCASIONE DELL'EVENTO ORGANIZZATO IL 19 SETTEMBRE 2015 PRESSO IL CAMPOVOLO DI REGGIO EMILIA.

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO
DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE**

Vista la determinazione dirigenziale dell'11.09.2015 R.U.D. nr. 846, con la quale si è preso atto della disponibilità manifestata dal Comune di Modena, dall'Unione dei Comuni Bassa Reggiana, nonché dall'Unione Tresinaro Secchia ad inviare all'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia proprio personale di vigilanza, in occasione dell'evento organizzato il 19.09.2015 presso il "Campovolo" di Reggio Emilia;

Vista la determinazione dirigenziale del 15.03.2016 R.U.D. nr. 466, con la quale si è provveduto a liquidare, sulla base dei rendiconti di spesa presentati dal Comune di Poviglio e dal Comune di Novellara (Unione dei Comuni Bassa Reggiana), dall'Unione Tresinaro Secchia e dal Comune di Modena, gli oneri sostenuti per il rispettivo personale di vigilanza impiegato, a supporto della Polizia Municipale di Reggio Emilia, nell'evento organizzato il 19.09.2015;

Richiamata, in particolare, la richiesta di rimborso del Comune di Modena del 10.12.2015 – Prot. 171851/2015 - nella quale l'Amministrazione scrivente si riservava di richiedere a rimborso al Comune di Reggio Emilia, con successiva istanza e qualora venissero liquidati, gli incentivi connessi ai servizi prestati nell'evento del 19.09.2015;

Vista la richiesta di rimborso del Comune di Modena del 05.10.2016 – Prot. 143434/2016, che si allega al presente atto, con la quale viene inoltrato il rendiconto degli incentivi notturni e dei relativi oneri riflessi, liquidati nel mese di luglio 2016, al proprio personale di vigilanza impiegato in occasione dell'evento organizzato il 19.09.2015;

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale del 26/04/2016, n. 69, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione per l'anno 2016, il Bilancio Pluriennale 2016 -2018 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con Delibera di Giunta n. 2016/121 del 14/06/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano delle performance, il Piano Esecutivo di Gestione 2016 e i relativi allegati;

Visto l'incarico attribuito dal Sindaco Vecchi in data 23.05.2015, P.G. n. 21357 alla Dr.ssa Giubbani Battistina, della direzione del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" dal 01.06.2015 e fino alla scadenza del contratto a tempo determinato (leggasi 31.12.2019);

VISTI:

- il nuovo T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) e 183 comma 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità) e 163 (esercizio provvisorio e gestione provvisoria);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001, art. 4 - 2° comma;
- la Circolare Ministero dell'Interno 22.06.1993, n. 6;
- il D. Lgs. n.77/95 e successive modifiche e integrazioni ed in particolare l'art. 27, comma 9;
- l'art. 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- gli articoli 14 – Sezione A e 45 – Sezione B del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;
- l'art. 4 del vigente Regolamento di Organizzazione del Comune;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;

DETERMINA

1. di liquidare la complessiva somma di € 508,82 quale rimborso degli incentivi notturni e dei relativi oneri riflessi dovuti per il personale di vigilanza dipendente del Comune di Modena, a supporto della Polizia Municipale di Reggio Emilia, in occasione dell'evento del 19 settembre 2015, imputandola al capitolo 12200 del PEG 2016 “Personale di Polizia Municipale” – Centro di costo 0193 - e precisamente:

art. 1 € 380,00 – Retribuzione lorda - COGE HA – PD 3102 – Impegno 2015/4510

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 03.01
- codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002
- codice COFOG: 03.1.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1101

art. 2 € 128,82 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104 – Impegno 2015/4511

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 03.10
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
- codice COFOG: 03.1.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1111

2. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per l'emissione dei mandati di pagamento di euro 508,82 (di cui euro 380,00 per competenze lorde ed euro 128,82 per contributi) in favore del Comune di Modena, mediante versamento sul conto contabilità speciale per girofondi **0062339** infruttifero – presso Tesoreria Prov.le Stato – conto Banca d'Italia;

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dr.ssa Battistina Giubbani)

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.