

Settore: DG
Proponente: 31.A
Proposta: 2016/2163

del 22/11/2016



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1668

del 22/11/2016

**DIREZIONE GENERALE
GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: PRESA D'ATTO DEL PERSONALE COMUNALE AUTORIZZATO ALL'EFFETTUAZIONE DI PRESTAZIONI STRAORDINARIE IN OCCASIONE DEL REFERENDUM POPOLARE CONFERMATIVO DEL 4 DICEMBRE 2016 –INTEGRAZIONE APPROVAZIONE PREVENTIVI OPERATORI SCOLASTICI DI CUI AL PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE RUAD 1637.

PRESA D'ATTO DEL PERSONALE COMUNALE AUTORIZZATO ALL'EFFETTUAZIONE DI PRESTAZIONI STRAORDINARIE IN OCCASIONE DEL REFERENDUM POPOLARE CONFERMATIVO DEL 4 DICEMBRE 2016 –INTEGRAZIONE APPROVAZIONE PREVENTIVI OPERATORI SCOLASTICI DI CUI AL PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE RUAD 1637.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n.69 del 26/04/2016 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2016- 2018 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 121 del 14/06/2016, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2016, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs.267/2000;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n.142 del 25/07/2016, immediatamente esecutiva, è stata approvata la Verifica della Salvaguardia degli equilibri di Bilancio ai sensi dell'art.193 del D.Lgs. 267/2000. Variazione al Bilancio di Previsione finanziario Triennio 2016/2018 e relativi allegati;

Richiamata la determinazione dirigenziale R.U.D. n. 964 del 10/10/2016 con la quale:

- si autorizzava il personale comunale (di ruolo e non), nei termini nella stessa descritti, ad effettuare le prestazioni straordinarie limitatamente alle attività strettamente necessarie e nel numero massimo di ore in esso riportato, per il periodo dal 10 ottobre 2016 al 9 dicembre 2016, al fine di adempiere alle operazioni indispensabili a garantire il regolare svolgimento del Referendum popolare confermativo del 4 dicembre 2016;
- si rinviava a successivi provvedimenti dirigenziali l'individuazione dei nominativi del personale di ruolo e a tempo determinato oltre al numero di ore di lavoro straordinario da effettuare e le funzioni da assolvere;
- si impegnava la complessiva presunta spesa di euro 130.400,00 nelle modalità e criteri nella stessa specificati;

Richiamato il provvedimento dirigenziale R.U.A.D. n. 1484 del 21/10/2016 con il quale, ad integrazione della determinazione dirigenziale R.U.D. 964 /2016, si approvavano i preventivi mensili prodotti dai servizi comunali interessati per il periodo dal 10/10/2016 al 09/12/2016, riportanti nominativi del personale previsto con a fianco di ciascun nominativo il numero delle ore di lavoro straordinario da effettuare e le funzioni da assolvere;

Richiamata la determinazione dirigenziale R.U.D. 1114 del 16/11/2016 con la quale si

autorizzava l'assunzione di personale a tempo determinato e recante in oggetto “AUTORIZZAZIONE ALL’ASSUNZIONE DI PERSONALE STRAORDINARIO, CON PROFILO DI “OPERATORE SERVIZI SCOLASTICI”, CATEGORIA A, PER ATTIVITÀ CONNESSE ALLE PROSSIME CONSULTAZIONI REFERENDARIE DEL 04 DICEMBRE 2016. PREVISIONE DI SPESA”;

Richiamato il provvedimento dirigenziale R.U.A.D. n. 1637 del 18/11/2016 con il quale, ad integrazione della determinazione dirigenziale R.U.D. 964 /2016, si approvavano, salvo successive rettifiche e/o integrazioni, ulteriori preventivi di personale di ruolo, necessari per esigenze straordinari per novembre e dicembre e il preventivo riportante l'elenco nominativo oltre al numero di ore di lavoro straordinario da effettuare e le funzioni da assolvere dal personale a tempo determinato di cui alla determinazione dirigenziale R.U.D. 1114/2016;

Dato atto che con email del 21/11/2016 il Servizio Gestione e Sviluppo del personale e dell'Organizzazione – Reclutamento e Selezione del Personale Ufficio Servizi Generali, Stage e Volontariato Anziani, chiedeva l'integrazione del preventivo già inviato relativo agli operatori scolastici assunti per il referendum del 4.12.2016 con i nominativi delle riserve, le ore da svolgere e le funzioni da assolvere di cui al R.U.A.D 1637/2016;

Ritenuto necessario approvare, ad integrazione del R.U.A.D 1637/2016 e R.U.D. n. 964/2016, l'elenco nominativo di cui sopra (Allegato 1) salvo ulteriori successive rettifiche e/o integrazioni; ;

Visti:

- Il nuovo T.U. delle leggi sull’ordinamento degli EE.LL. approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n.267 ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza), 183 comma 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità);
- Il Decreto Legislativo n. 165/2001, art. 4 – 2° comma;
- La circolare Ministero dell'Interno 22/6/93 n. 6;
- Il D. Lgs. n. 77/95 e successive modifiche e integrazioni ed in particolare l'art. 27, 9° comma;
- L'art. 52, 1° comma e 53 dello Statuto Comunale;
- L'art. 4 del vigente Regolamento di Organizzazione del Comune;
- L'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;

Visto l'incarico attribuito dal Sindaco Vecchi Luca in data 23 maggio 2015, P.G. n. 21357 alla Dott.ssa Giubbani Battistina, della direzione del Servizio “Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione” dal 01.06.2015 e fino alla scadenza del contratto a tempo determinato (leggasi 31.12.2019)

DETERMINA

- 1) di approvare , salvo successive rettifiche e/o integrazioni, il preventivo allegato ad integrazione di quello già inviato e approvato con R.U.A.D. 1637/2016 relativo agli operatori scolastici assunti per il referendum del 4.12.2016 con i nominativi delle riserve (Allegato 1);
- 2) di rinviare ad un successivo provvedimento dirigenziale l'individuazione di ulteriore personale di ruolo e non, e relative ore straordinarie, se necessario a rettifica e/o integrazione di quello già individuato dai precedenti atti, oltre al presente ;
- 3) di dare atto che tale preventivo è da considerarsi, unitamente al presente provvedimento, a tutti gli effetti, parte integrante e sostanziale della determinazione dirigenziale R.U.D. n. 964 del 10/10/2016.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Battistina Giubbani)

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.