

Settore: CI
Proponente: 70.A
Proposta: 2016/813

del 22/11/2016



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1144

del 23/11/2016

**COMPETITIVITA' E INNOVAZIONE SOCIALE
POLITICHE PER LA VALORIZZAZIONE COMMERCIALE E
L'INCOMING**

Dirigente: DAVOLI Dr.ssa Elena Edgarda

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: PRENOTAZIONE DI IMPEGNO DI SPESA PER LE INIZIATIVE DA ORGANIZZARE IN OCCASIONE DELLE FESTIVITA' NATALIZIE 2016/2017

LA DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 26/04/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2016-2018 e i relativi allegati;
- che con Deliberazione di G. C. n. 2016/121 del 14/6/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2016 nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D. Lgs. 267/00;

Visto il provvedimento P.G. n. 21363 del 19.5.2015, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, alla Dott.ssa ELENA EDGARDA DAVOLI le funzioni di Dirigente della struttura di Policy “Politiche per la valorizzazione commerciale e l'incoming”, conferito ai sensi dell'art. 50 del D. Leg.vo del 18/08/2000, N. 267 “Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali” e dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

Considerato che:

- nell'ambito delle politiche di valorizzazione commerciale del Centro Storico della città di Reggio Emilia uno degli obiettivi prioritari è quello diretto a migliorare l'attrattività degli eventi e ottimizzare le sinergie tra i soggetti presenti sul territorio nell'intento di favorire una maggiore vivibilità, frequentazione del centro e opportunità di visibilità dell'offerta commerciale;
- in quest'ottica si stanno sviluppando una serie di azioni, molte delle quali destinate al grande pubblico, coordinate in modo sinergico per rendere più incisiva l'azione di attrazione verso il centro storico inteso come contenitore di opportunità culturali, commerciali e di svago;
- per assicurare unitarietà e dare maggiore visibilità alle suddette azioni è stato ideato il marchio “C'entro Reggio Emilia” che contrassegna le diverse iniziative riconducibili al progetto di valorizzazione del centro storico e caratterizza le relative campagne di comunicazione;
- nell'intento di promuovere e sostenere le attività di valorizzazione e promozione del centro storico si vuole cogliere anche quest'anno, come da alcuni anni a questa parte, l'occasione delle festività natalizie per organizzare eventi e iniziative che siano in sinergia con quelli di associazioni e privati, assicurando una comunicazione unitaria e coordinata delle manifestazioni in programma;

Ritenuto pertanto di organizzare, nel periodo novembre 2016 – gennaio 2017, in collaborazione con la Ditta Kaiti Expansion SRL, le seguenti iniziative:

domenica 4 dicembre
piazza Prampolini - ore 16.30
ACCENSIONE DEGLI ALBERI DI NATALE
con CORO ET LABORO
Dirige M° Rossana Rossi
INAUGURAZIONE SPECIALE ALLESTIMENTO DI PIAZZA PRAMPOLINI

dal 7 al 16 dicembre
ATELIER DEL NATALE
piazza della Vittoria –
Laboratori per bambini 3-10 anni
a cura dell'Ass. Il Seme

dal 17 al 24 dicembre

TRENINO DI BABBO NATALE

piazza della Vittoria –

Mini tour del centro storico sul Trenino di Babbo Natale
con la collaborazione di Grade Onlus.

Dato atto che:

- il suddetto programma è integrato dall'iniziativa realizzata in collaborazione con il Consorzio "Strada dei Vini e dei Sapori delle Colline di Scandiano e Canossa" di cui alla det. dir. n. 1633 del 18/11/2016:

4 dicembre - 28 gennaio 2017

SPAZIO VIA FARINI – via Farini 1/a

TERRITORIO E SAPORI. Storie e prodotti lungo la Strada dei Vini e dei Sapori
Colline di Scandiano e Canossa

- il programma degli eventi natalizi potrà essere altresì integrato da altre iniziative, alcune delle quali organizzate da soggetti che a vario titolo sostengono la programmazione natalizia;

- per le manifestazioni rientranti nel programma, qualora svolte su suolo pubblico o privato ad uso pubblico, sarà concessa l'occupazione a titolo gratuito;

Dato atto che per l'organizzazione degli stessi si rende necessario l'acquisto di beni e servizi vari di modesta entità da effettuarsi con urgenza, alcuni non programmabili né preventivabili, a cui è necessario far fronte con tempestività e particolare prontezza, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016, per non pregiudicare la buona riuscita;

Ritenuto comunque necessario provvedere a dare copertura finanziaria e relativa imputazione alla spesa per gli acquisti di beni e servizi di cui trattasi;

Precisato che in corso d'indagine per l'affidamento delle forniture/servizi in oggetto questa Amministrazione sarà tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 Legge 23/12/1999 n. 488 e succ. mod. e int. art. 3 comma 166 Legge n. 350/2003 – art. 1 Legge 191/2004 – art. 1 comma 16 bis Legge n. 135 del 7/8/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";

Ritenuto inoltre di procedere mediante affidamento, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016, in ragione del modesto importo della specifica fornitura o servizio, qualora si tratti di una somma inferiore a € 2.000,00 (iva esclusa), come da delibera G.C. n. 132 del 7/7/2016;

Dato atto che gli acquisti di beni/servizi saranno perfezionati dall'emissione del relativo buono d'ordine;

Precisato quindi che per l'organizzazione degli eventi natalizi occorre impegnare un importo presunto di € 7.000,00 iva compresa;

Considerato che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 Legge 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in Legge 217/2010, i Codici Identificativi di Gara (CIG) saranno attribuiti nel momento di identificazione del fornitore a cui si intenderà aggiudicare il bene/servizio;

Di dare atto altresì che il documento DURC sarà recepito in atti al momento dell'individuazione dell'aggiudicatario ai sensi dell'art. 2 Legge n. 266/2002;

Dato atto che ai sensi dell'art. 31 D. Lgs. 50/2016 e del D. Lgs. 207/2010 il responsabile del procedimnto è individuato nella persona della Dirigente Elena E. Davoli;

Visti:

- il T.U. D.L. 267 del 18/08/2000 e successive modifiche ed integrazioni, in particolare gli artt. 107, 183 e 192;
- l'art. 56 dello Statuto Comunale;
- gli artt. 10 e 11 del vigente Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del vigente regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 36, comma 2 lett. a) D. Lgs. n. 50 del 18/4/2016;
- l'art. 1 Legge n. 135 del 7/8/2012;
- la deliberazione G.C. n. 132 del 7/7/2016;

D E T E R M I N A

1. di approvare, per le motivazioni richiamate in premessa, il programma delle iniziative natalizie da realizzare nel periodo novembre 2016 – gennaio 2017, come indicato in narrativa;
2. di assumere la presunta somma di € 7.000,00 Iva compresa per far fronte alla fornitura di beni/servizi per l'organizzazione degli eventi natalizi 2016/2017;
3. di provvedere alla prenotazione dell'impegno di spesa di € 7.000,00 iva compresa con imputazione alla Missione 14 Programma 03 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 Piano finanziario 1.03.02.99.999 del Bilancio 2016 al capitolo 490 del P.E.G. 2016 denominato "Prestazioni di servizio per progetti sul centro storico", codice prodotto_PG 7024, centro di costo 0199;
4. di dare atto che gli acquisti di beni/servizi per un importo inferiore a € 2.000,00 saranno perfezionati dall'emissione del relativo buono d'ordine, come riportato in premessa;
5. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. n. 168 del 12/7/2004 convertito con L. n. 191 del 30/7/2004;
6. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 151, comma 4 del TU D. Lgs. 267/2000;
7. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli artt. 23 e 37 del D. Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza) all'art. 1 comma 32 L. 190/2012, all'art. 29 D. Lgs. 50/2016.

La Dirigente
Dott.ssa Elena Davoli

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.