

Settore: DG
Proponente: 12.A
Proposta: 2016/2191

del 25/11/2016



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1157

del 28/11/2016

**DIREZIONE GENERALE
LEGALE**

Dirigente: GNONI Avv. Santo

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO: ASSUNZIONE DI IMPEGNO IN RIFERIMENTO A INCARICO DI
DOMICILIAZIONE**

Il Dirigente del Servizio Legale,

Premesso;

- che con deliberazione n. 216 I.D. del 17/11/2016 la Giunta Comunale autorizzava a costituirsi in un giudizio promosso avanti il T.A.R. per l'Emilia-Romagna, Sezione di Parma, da Reggio Emilia Parcheggi S.p.A.-Società di Progetto;
- che con il medesimo provvedimento la Giunta incaricava il sottoscritto di rappresentare e difendere in giudizio il Comune, con autorizzazione a nominare un domiciliatario in Parma;

Ritenuto opportuno avvalersi di un domiciliatario in Parma per il deposito e il ritiro degli atti presso il T.A.R. nonché per le altre attività connesse alla gestione del contenzioso;

Considerato che l'attività preliminare di cui al suddetto incarico di domiciliazione, dovendo essere svolta nei ristretti termini processuali fissati dal Codice del Processo Amministrativo, non consente l'effettuazione di una procedura comparativa;

Richiamato a tale proposito il punto 4 della deliberazione n.111/2008/G della Corte dei Conti-Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia-Romagna;

Considerata la disponibilità dell'avv. Matteo Sollini, dello Studio Legale Associato Pagliari-Sollini di Parma, ad essere incaricato come domiciliatario del Comune nel giudizio di cui sopra;

Dato atto che il conferimento del suddetto incarico di domiciliazione – come da preventivo del 12/2/2016 (ALL.1) – comporta una spesa di € 160,00 al netto di IVA e CPA nonché di eventuali spese vive riferite a particolari attività, al momento non preventivabili né quantificabili, che si possono rendere necessarie in corso di causa;

Ritenuto pertanto opportuno imputare a bilancio una spesa complessiva di € 250,00;

Premesso inoltre:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 26/4/2016 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2016-2018 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 121 del 14/6/2016 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2016, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;

Visti:

- gli artt. 107 e 183 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;
- gli artt. 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- l'art. 16 (Sez.A) del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- gli artt. 32 e 33 del vigente Regolamento comunale di Contabilità;
- l'art.7, comma 6, del D.Lgs. 165/01;

D E T E R M I N A

- 1) di incaricare l'avv. Matteo Sollini, dello Studio Legale Associato Pagliari-Sollini di Parma, quale domiciliatario del Comune nel giudizio promosso avanti il T.A.R. per l'Emilia-Romagna, Sezione di Parma, da Reggio Emilia Parcheggi S.p.A.-Società di Progetto, così come autorizzato dalla deliberazione di Giunta Comunale richiamata in premessa;
- 2) di impegnare pertanto, in riferimento al suddetto incarico di domiciliazione, la spesa di € 250,00 in favore dello Studio Legale Associato Pagliari-Sollini con imputazione alla Missione 01, Programma 11, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011 U.1.03.02.99.002 del Bilancio 2016, al capitolo 3250 del P.E.G. 2016 denominato "Attività Ufficio Legale e atti a difesa, arbitrati e spese legali e tecniche", codice prodotto 2016_PD_1201, centro di costo 0194, codice Coge GX, non rilevante ai fini della competenza ambientale;
- 3) di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Il Dirigente
Avv. Santo Gnoni