

Settore: DG
Proponente: 31.A
Proposta: 2016/2195

del 28/11/2016



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1703

del 29/11/2016

**DIREZIONE GENERALE
GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL VERBALE DEI LAVORI DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DEL C.P. PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 3 P.V. D'ORGANICO DI "FUNZIONARIO TECNOLOGIE E SISTEMI INFORMATIVI" - CAT. D – DI CUI N. 1 CON DIRITTO DI RISERVA AI SENSI DI QUANTO DISPOSTO DAGLI ARTT. N. 1014 CO. 1 – LETT. A) E N. 678 CO. 9) DEL D.LGS. N. 66/2010, E S.M.I. (FORZE ARMATE), NONCHÉ DELLA RELATIVA GRADUATORIA DEFINITIVA VALIDA PER ASSUNZIONI SIA A TEMPO INDETERMINATO CHE DETERMINATO AI SENSI DI LEGGE.

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL VERBALE DEI LAVORI DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DEL C.P. PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 3 P.V. D'ORGANICO DI "FUNZIONARIO TECNOLOGIE E SISTEMI INFORMATIVI" - CAT. D – DI CUI N. 1 CON DIRITTO DI RISERVA AI SENSI DI QUANTO DISPOSTO DAGLI ARTT. N. 1014 CO. 1 – LETT. A) E N. 678 CO. 9) DEL D.LGS. N. 66/2010, E S.M.I. (FORZE ARMATE), NONCHÉ DELLA RELATIVA GRADUATORIA DEFINITIVA VALIDA PER ASSUNZIONI SIA A TEMPO INDETERMINATO CHE DETERMINATO AI SENSI DI LEGGE.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Premesso:

- che con Determinazione Dirigenziale RUAD n. 1114 del 05.08.2016, in attuazione di quanto disposto da Deliberazione G.C. 31.03.2016, n. 78 avente ad oggetto "*Piano Occupazionale Triennale per gli anni 2016 – 2017 – 2018. Piani annuali 2016 – 2017*" - si è proceduto ad indire, tra l'altro, 1 Concorso Pubblico per esami per la copertura di n. 3 posti vacanti di FUNZIONARIO TECNOLOGIE E SISTEMI INFORMATIVI (Categoria D1) di cui n. 1 con diritto di riserva ai sensi di quanto disposto dagli artt. n. 1014 co. 1 - lettera a) e n. 678 co. 9) del D.Lgs. n. 66/2010, e successive modificazioni ed integrazioni (FORZE ARMATE), subordinando le assunzioni a tempo indeterminato, all'esito negativo (totale o parziale) delle procedure di mobilità volontaria ed obbligatoria ex artt. 30 e 34-bis del Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i. esperite contemporaneamente all'espletamento del Concorso Pubblico;
- che comunque le assunzioni a tempo indeterminato dei vincitori del Concorso Pubblico, così come previsto dal Bando di Concorso e dal Piano Occupazionale, salvo modifiche del quadro normativo e contabile di riferimento, sono programmate secondo il seguente cronoprogramma, che tiene conto delle facoltà assunzionali dell'Ente nel triennio 2016-2018: n. 1 da gennaio 2017 e n. 2 da gennaio 2018;

Considerato – in merito all'esperimento delle procedure di mobilità di cui agli artt. 30 e all'art. 34 bis del Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i. - quanto segue:

- che in relazione agli adempimenti obbligatori previsti dal citato art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001, il Comune di Reggio Emilia ha provveduto ad attivare le suddette procedure di mobilità in data 08.08.2016, inviando alla Regione Emilia Romagna, e per conoscenza in pari data e via PEC, già anche al Dipartimento della Funzione Pubblica, la comunicazione con l'indicazione del numero dei posti, del profilo professionale e delle mansioni che ha l'intenzione di ricoprire mediante nomina dei vincitori del Concorso Pubblico in via di indizione;
- che il Servizio Lavoro della Regione Emilia Romagna, ha verificato e comunicato l'assenza di personale avente pari qualifica rispetto a quelle richieste negli elenchi di disponibilità tenuti dalla Regione, ed ha pertanto trasmesso anch'esso, tramite PEC – lettera del 05.09.2016 – P.G. 2016/62254, la nostra comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, per il seguito di loro competenza;
- che ad oggi - essendo ampiamente decorsi senza alcun riscontro né assegnazione alcuna di personale, anche i termini di 60 gg. dall'avvenuta ricezione della comunicazione trasmessa via PEC alla Presidenza del Consiglio dei Ministri previsti dalla normativa - si considera conclusa con esito negativo la procedura di mobilità di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- che, in relazione agli adempimenti obbligatori previsti dal citato art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., (mobilità volontaria) con medesima Determinazione Dirigenziale di indizione del Concorso Pubblico, si procedeva contestualmente anche all'indizione di apposito Bando di Mobilità volontaria esterna per 3 posti vacanti di "Funzionario Tecnologie e Sistemi Informativi" categoria giuridica ed economica D1 ai sensi di quanto disposto dall'art. 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i., - riservato a personale in servizio a tempo indeterminato proveniente da altre Pubbliche Amministrazioni comparto EE.LL. soggette a regime di limitazioni delle assunzioni ed in regola con le prescrizioni del Patto di Stabilità interno per l'anno precedente, in possesso dei medesimi requisiti richiesti per l'accesso al profilo dal Bando di Concorso Pubblico indetto con il medesimo provvedimento, e da selezionare su analogo programma di competenze/materie tecniche, in ragione della necessità di dotarsi di professionalità specifiche quali quelle ricercate - quale previo tentativo ed

esperimento di ripiano da effettuare, prima di procedere alla copertura dei posti mediante assunzione dei vincitori del concorso pubblico;

- che detta procedura di mobilità, il cui Verbale finale rassegnato dalla Commissione è stato approvato con Determinazione Dirigenziale RUAD n. 1486 del 17.10.2016, ha avuto un esito totalmente negativo;
- che pertanto, si considera conclusa con esito totalmente negativo, la procedura di mobilità volontaria ex art. 30 Decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i. e i posti vengono destinati tutti alla copertura a tempo indeterminato mediante scorrimento della graduatoria derivante dal Concorso Pubblico;

Preso atto:

- che il Bando di Concorso Pubblico di cui sopra indetto con Determinazione Dirigenziale RUAD n. 1114 del 05.08.2016, è stato pubblicato con le varie modalità previste dalla Determinazione di Indizione e dal Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi – Sezione B) l'Accesso (tra cui all'Albo Pretorio online del Comune di Reggio Emilia, sul sito Internet istituzionale del Comune nella apposita sezione Trasparenza / Bandi di concorso, ecc.), ivi compresa la pubblicazione per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, IV Serie Speciale “Concorsi ed Esami” n. 67 in data 23.08.2016 e prevedeva, quale termine di scadenza per la presentazione delle domande, la data del 22.09.2016 (30 giorni dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'Avviso in G.U., come già stabilito anche nella Determinazione di indizione del Concorso);
- che con Determinazione Dirigenziale del Dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione, RUAD n. 1377 del 04.10.2016 si è proceduto a costituire la Commissione Giudicatrice del Concorso Pubblico;
- che con successiva Determinazione Dirigenziale RUAD n. 1378 del 04.10.2016 del Dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione, si è proceduto a determinare l'ammissione e l'esclusione dalla procedura concorsuale dei candidati che avevano inviato domanda di partecipazione;
- che la Commissione Giudicatrice del Concorso Pubblico di cui in oggetto - effettuate le prove d'esame ed espletato regolarmente tutto l'iter concorsuale con le modalità indicate dal Bando di Concorso, ed ai sensi di Legge e di Regolamento - ha rassegnato all'Amministrazione, in data 23.11.2016, ai sensi di quanto previsto dall'art. 32 Sez. B) l'Accesso del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi - il Verbale dei propri lavori (acquisito agli atti del Comune al n. 87691 di P.G. del 28.11.2016), ove è stata stilata la graduatoria finale dei candidati selezionati ed idonei e valida, come previsto dal Bando di Concorso, sia per assunzioni a tempo indeterminato che determinato ai sensi di legge;

Verificato dal Verbale rassegnato e dalla complessiva documentazione trasmessa dalla Commissione, la regolarità nello svolgimento delle procedure concorsuali di che trattasi;

Preso atto che nel Verbale di cui sopra si evidenzia la seguente graduatoria di merito, derivante dalla somma del punteggio riportato nelle singole prove d'esame da ogni candidato dichiarato idoneo, e valida sia per assunzioni a tempo indeterminato (secondo i tempi, le modalità ed al verificarsi delle condizioni previste dal Piano Occupazionale e dal Bando di Concorso), che determinato:

POSIZIONE	COGNOME E NOME	TOTALE
1	RICCIONI ANNA	74,50 / 90
2	SPIGONI GIOVANNI	74,00 / 90
3	GIAMMARCO MARIO	72,50 / 90
4	GIGLIOLI FRANCESCO	71,50 / 90
5	CESTARI FEDERICA	71,00 / 90
6	IACOMUCCI GABRIELE	70,50 / 90
7	GUIDETTI ROSSANO	69,00 / 90
8	AMICI ILARIA	68,50 / 90
9	BULONE ANGELO	68,00 / 90
10	FORNACIARI SILVIA	67,00 / 90
11	BARBIERI NICOLAS	66,50 / 90
12	BRANCHETTI SAMUELE	66,00 / 90

Preso atto altresì che all'interno della medesima graduatoria di merito stilata dalla Commissione, non risultano presenti candidati beneficiari del diritto di riserva ai sensi di quanto disposto dagli artt. n. 1014 co. 1 - lettera a) e n. 678 co. 9) del D.Lgs. n. 66/2010 e s.m.i. (Forze Armate);

Ritenuto di dover procedere pertanto, ai sensi di quanto previsto dal già citato art. 32 Sez. B) - l'Accesso del vigente Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi, all'approvazione del Verbale dei lavori rassegnato dalla Commissione Giudicatrice del Concorso Pubblico per la copertura di 3 posti vacanti di "FUNZIONARIO TECNOLOGIE E SISTEMI INFORMATIVI", nonché della graduatoria definitiva che da esso ne deriva, valida sia per assunzioni a tempo indeterminato che determinato ai sensi di legge;

Specificato che gli atti per l'assunzione a tempo indeterminato, a decorrere dal 01.01.2017, del primo candidato vincitore del Concorso Pubblico in oggetto, nonché quelli dei restanti vincitori decorrenti dal 01.01.2018, verranno effettuati in tempo utile, con successivi appositi provvedimenti;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

VISTI inoltre:

- il nuovo T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) e 183 commi 7 e 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001, art. 4 - 2° comma;
- la Circolare Ministero dell'Interno 22.06.1993, n. 6;
- gli articoli 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia ed in particolare l'art. 45 "Comando" della sezione B - L'accesso;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;

Visto l'incarico attribuito dal Sindaco Vecchi in data 23.05.2015, P.G. n. 21357 alla Dr.ssa Giubbani Battistina, della direzione del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" dal 01.06.2015 e fino alla scadenza del contratto a tempo determinato (leggasi 31.12.2019);

DETERMINA

1. di approvare il Verbale rassegnato dalla Commissione Giudicatrice del Concorso Pubblico per esami indetto per la copertura di n. 3 posti vacanti di FUNZIONARIO TECNOLOGIE E SISTEMI INFORMATIVI (Categoria D1) di cui n. 1 con diritto di riserva ai sensi di quanto disposto dagli artt. n. 1014 co. 1 - lettera a) e n. 678 co. 9) del D.Lgs. n. 66/2010, e successive modificazioni ed integrazioni (FORZE ARMATE), nonché la graduatoria di merito definitiva che ne deriva valida sia per assunzioni a tempo indeterminato (secondo i tempi, le modalità ed al verificarsi delle condizioni previste dal Piano Occupazionale e dal Bando di Concorso), che determinato:

POSIZIONE	COGNOME E NOME	TOTALE
1	RICCIONI ANNA	74,50 / 90
2	SPIGONI GIOVANNI	74,00 / 90
3	GIAMMARCO MARIO	72,50 / 90
4	GIGLIOLI FRANCESCO	71,50 / 90
5	CESTARI FEDERICA	71,00 / 90
6	IACOMUCCI GABRIELE	70,50 / 90
7	GUIDETTI ROSSANO	69,00 / 90
8	AMICI ILARIA	68,50 / 90
9	BULONE ANGELO	68,00 / 90
10	FORNACIARI SILVIA	67,00 / 90

11	BARBIERI NICOLAS	66,50 / 90
12	BRANCHETTI SAMUELE	66,00 / 90

specificando che nessun candidato presente in graduatoria beneficia del diritto di riserva ai sensi di quanto disposto dagli artt. n. 1014 co. 1 - lettera a) e n. 678 co. 9) del D.Lgs. n. 66/2010, e s.m.i. (Forze Armate);

2. di specificare inoltre quanto segue:

- che le assunzioni a tempo indeterminato dei vincitori del Concorso, come previsto dal Bando di Concorso erano subordinate all'esito negativo (totale o parziale) delle procedure di mobilità volontaria ed obbligatoria ex artt. 30 e 34-bis del Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i. esperite contemporaneamente all'espletamento del Concorso Pubblico;
- che la procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34 bis del Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i., si è conclusa con esito negativo;
- che anche la procedura di mobilità volontaria esperita ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. si è conclusa con esito totalmente negativo;
- che pertanto, i posti disponibili e da destinare ai vincitori del Concorso Pubblico, sono n. 3 e che, le assunzioni a tempo indeterminato dei vincitori del Concorso Pubblico, così come previsto dal Bando di Concorso e dal Piano Occupazionale - salvo modifiche del quadro normativo e contabile di riferimento - sono programmate secondo il seguente cronoprogramma, che tiene conto delle facoltà assunzionali dell'Ente nel triennio 2016-2018: n. 1 da gennaio 2017 e n. 2 da gennaio 2018;
- che conseguentemente, gli atti per l'assunzione a tempo indeterminato, a decorrere dal 01.01.2017, del candidato vincitore del Concorso Pubblico in oggetto, nonché quelli dei restanti vincitori decorrenti dal 01.01.2018, verranno effettuati in tempo utile, con successivi appositi provvedimenti;

3. di prendere atto e di specificare altresì che, così come già indicato all'interno del Bando di Concorso Pubblico, e stabilito dal Piano Occupazionale, la suddetta graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato - in applicazione dei principi di economicità, celerità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa - potrà essere anche utilizzata per assunzioni a tempo determinato pieno o parziale, fin da subito nelle more dell'assunzione a tempo indeterminato dei vincitori, e comunque durante l'intero arco di vigenza della graduatoria, in caso ed al verificarsi di necessità assuntive di tipo temporaneo o eccezionale (sostitutivo o temporaneo progettuale / straordinario) sino ad un periodo massimo di 36 mesi per ogni candidato per graduatoria (o comunque sino al periodo massimo consentito dalla normativa vigente nel tempo), raggiungibile anche in modo cumulato, tra diversi periodi di assunzione, proroghe o rinnovi contrattuali derivanti anche da diverse e successive esigenze / proposte assuntive, ed utilizzando la graduatoria secondo principio meritocratico, ovverosia ripartendo sempre dal primo candidato "libero" e "disponibile" per contatore individuale / periodo residuale assuntivo, posizionato più in alto in graduatoria.

Si attesa che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
(Dott. Battistina Giubbani)