

**Settore: CI**  
**Proponente: 92.A**  
**Proposta: 2016/805**

**del 18/11/2016**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 1169**

**del 29/11/2016**

**COMPETITIVITA' E INNOVAZIONE SOCIALE  
POLITICHE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E  
L'INTERNAZIONALIZZAZIONE**

**Dirigente: MAGNANI Arch. Massimo**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** ISCRIZIONE DI UNA DIPENDENTE DELL'AREA DIREZIONE GENERALE AL CORSO "LA RACCOLTA FONDI PER I BENI E LE ATTIVITA' CULTURALI: DALLE SPONSORIZZAZIONI , ALL'ART BONUS AL CROWDFUNDING". ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA

## IL DIRIGENTE

### Premesso

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 26.04.2016, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2016-2018 e i relativi allegati;
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 14/6/2016, n. 121, si è provveduto ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2016, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/2000;

### Premesso inoltre:

- che con provvedimento P.G. 21357 del 23/5/2015 il Sindaco ha incaricato la dott. Battistina Giubbani della direzione del Servizio/UOC Gabinetto del Sindaco;
- che con provvedimento PG n. 21321 del 23.05.2015, il Sindaco ha incaricato l'Arch. Massimo Magnani della direzione ad interim della Struttura di Policy "Politiche per lo Sviluppo Economico e l'Internazionalizzazione";

### Considerato che:

- Il D.L. 31.5.2014, n. 83, "Disposizioni urgenti per la tutela del patrimonio culturale, lo sviluppo della cultura e il rilancio del turismo", convertito con modificazioni in Legge n. 106 del 29/07/2014 e stabilizzato con la Legge di Stabilità 2016, è stato introdotto il cosiddetto Art Bonus, un credito d'imposta per le erogazioni liberali in denaro a sostegno della cultura e dello spettacolo, quale sostegno del mecenatismo a favore del patrimonio culturale italiano;
- nel P.E.G. della suddetta Policy vi è l'obiettivo 2016\_PG\_9208 denominato "Comunicazione e marketing del sistema museale" che si propone di promuovere la conoscenza più ampia delle iniziative organizzate al fine di aumentare l'inter-attività dei Musei Civici aumentandone il pubblico;
- in tale Obiettivo è coinvolta la sig.ra Chiara Piacentini, dipendente assegnata al Gabinetto del Sindaco;
- nell'ultimo anno sono nate nuove e differenti forme di promozione e sostegno dei sistemi culturali e delle loro attività;

### Considerato inoltre che:

- la società Caldarini&Associati Srl, con sede a Reggio Emilia, Via Martiri di Cervarolo n. 30, codice anagrafico 67019, ha organizzato per il giorno 15 dicembre 2016 a Firenze dalle ore 9,15 alle ore 16,30 un corso di formazione su “La raccolta fondi per i beni e le attività culturali: dalle sponsorizzazioni, all'art bonus al crowdfunding” con l'obiettivo di fornire ai partecipanti un quadro il più possibile esaustivo degli strumenti teorici e pratico/operativi per attivare e gestire le raccolte fondi all'interno degli Enti pubblici e delle organizzazioni che operano in ambito culturale;

Ritenuto opportuno iscrivere al corso di cui trattasi la sig.a Chiara Piacentini, dipendente della Direzione Generale - Gabinetto del Sindaco e collaboratrice, per alcune attività dell'obiettivo 2016\_PG\_9208 della Policy Politiche Sviluppo Economico e Internaz.ne, per il ruolo ricoperto, le competenze in materia e le relazioni costruite negli anni.

Dato atto che:

- la partecipazione al corso suddetto comporta la spesa di € 275,00 (esente IVA ai sensi dell'art. 10, comma 20, del D.P.R. 633/1972 e successive modifiche e integrazioni);
- nel Bilancio Previsione 2016-2018, esercizio 2016 il capitolo 21367 presenta la necessaria disponibilità;
- l'importo dovrà essere liquidato e pagato tramite bonifico bancario sul c/c IBAN IT74Y0103012820000001705719 intestato a Caldarini & associati Srl presso Banca Monte Paschi di Siena, previo ricevimento di fattura elettronica;
- non è necessaria l'acquisizione del C.I.G. in quanto la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi, come da determinazione ANAC (ex AVCP) n.4 del 7/7/2011 punto 3.9.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- Il ‘Testo unico degli Enti locali’, D.Lgs. n.267 del 18/8/2000, art. 107 e 183 comma 7;
- Il D. Lgs n.165 del 30/3/2001;
- Lo Statuto Comunale, art. 56 e 57 ;
- Il vigente Regolamento di Contabilità del Comune ;
- Il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;

## D E T E R M I N A

1. di iscrivere la Sig.ra Chiara Piacentini, dipendente assegnata all'Area Direzione Generale UOC Gabinetto del Sindaco, al corso organizzato dalla Società Caldarini & Associati Srl (codice 67019) che si terrà a Firenze il giorno 15 dicembre p.v. a tema "La raccolta fondi per i beni e le attività culturali: dalle sponsorizzazioni , all'art bonus al crowdfunding", per le motivazioni esplicitate in narrativa;
  
2. di impegnare la spesa di € 275,00 (esente IVA ai sensi dell'art. 10 d.p.r. 633/72) **con** imputazione alla Missione 05 Programma 02 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 - 1.03.02.99.999 del Bilancio 2016 - al capitolo 21367 del P.E.G. 2016 denominato "Prestazioni di servizio per attività correnti e attuazioni museografiche" codice prodotto-progetto PG\_9208, centro di costo 0164, contabilità Ambientale NON RILEVANTE;
  
3. di apportare la seguente variazione al P.E.G. 2016 del c.d.r.92 dando atto che essa non modifica il raggiungimento degli obiettivi /indicatori di PEG:
  - Cap. 21367 PD\_9230 "Attività espositiva" - € 275
  - Cap. 21367 PG\_9208 "Comunicazione e marketing" + € 275
  
4. di provvedere alla liquidazione ed al pagamento dell'importo al ricevimento della fattura elettronica tramite bonifico bancario, IT74Y0103012820000001705719 intestato a Caldarini & associati Srl presso Banca Monte Paschi di Siena;
  
5. di disporre l'invio del presente atto al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art.183,c.7 TUEL.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Il Dirigente

Arch. Massimo Magnani