

**Settore: RT**  
**Proponente: 38.A**  
**Proposta: 2016/1538**

**del 29/11/2016**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 1713**

**del 29/11/2016**

**RISORSE DEL TERRITORIO  
GESTIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE**

**Dirigente: MEGGIATO Arch. Alessandro**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** INDIZIONE AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO FINLIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DELLE DITTE DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA RELATIVA ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CUSTODIA DI IMMOBILI COMUNALI - PERIODO CONTRATTUALE 01/01/2017 - 31/12/2018, CON FACOLTÀ DI RINNOVO PER LA STESSA DURATA.

Premesso:

- che con deliberazione della Giunta Comunale n 65/2015 del 09/04/2015 si è provveduto ad approvare la nuova struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, operativa dal 01/06/2015;
- che in data 23/05/2015, con atto n 21333 di PG, il Sindaco ha provveduto alla attribuzione dell'incarico dirigenziale *ad interim* all'arch. Alessandro Meggiato della responsabilità di direzione del Servizio Gestione del Patrimonio Immobiliare, sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01/06/2015;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n.69 del 26/04/2016 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2016 -2018 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione] con relativi allegati;
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 14/06/2016, n. 121, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2016, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00.

Premesso:

1. che il comune è proprietario dei seguenti immobili per i quali si rende necessario garantire un servizio di custodia:
  - stabile di via Mazzacurati in cui sono allocati i magazzini comunali nonché ulteriori e diversi servizi che per natura e tipologia necessitano di apertura in orari e giornate in cui non è in servizio il personale comunale; si richiama al riguardo la determinazione dirigenziale n. 1286 del 18/12/2015 ad oggetto l'affidamento del servizio di custodia dei Magazzini Comunali per il periodo 01/01/2016 – 31/12/2016 mediante procedura telematica sul mercato elettronico di Intercent-ER;
  - immobile denominato Casino dell'Orologio di Via Massenet: trattasi di vasta struttura sede di vari servizi ed attività (spazi culturale – teatro ecc....), che richiedono un servizio costante di custodia. Tale servizio è attualmente svolto da soggetto cui sono state affidate le relative mansioni in forza di contratto affidato ai sensi dell'allegato 5 al Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione di G.C. n. 22519/267 del 01/12/2010 e smi, e con scadenza al 31/12/2016.
2. che ai sensi dell'art. 1 del citato allegato 5 al Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione di G.C. n. 22519/267 del 01/12/2010 e smi, l'Amministrazione comunale può affidare la custodia degli stabili comunali di interesse pubblico ed ai sensi del successivo art. 2 è di competenza della Giunta la definizione delle strutture comunali oggetto di prestazioni di custodia. L'elenco delle strutture presso le quali è prevista l'opera di un custode costituisce allegato al documento medesimo. Entrambi gli immobili sopra indicati sono contemplati in suddetto allegato.

Constatato che per gli stessi immobili persistono le esigenze che anche in passato hanno determinato la necessità di approntare il servizio di custodia, quali in particolare, salvo miglior

precisazione delle mansioni nel pertinente capitolato: assicurare la custodia degli immobili nei momenti in cui non viene esplicata l'attività che ordinariamente si svolge negli stessi; evitare atti vandalici e degrado; assicurare l'apertura delle strutture in occasione di eventi – manifestazioni, iniziative; assicurare la vigilanza dei beni mobili allocati nelle strutture interessate.

Ravvisata, pertanto, la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire **il servizio** di custodia per la durata di anni 2 (periodo 01/01/2017 – 31/12/2018).

Dato atto che esiste a tutt'oggi la volontà dell'Amministrazione comunale di proseguire nell'obiettivo dell'inserimento nel mondo del lavoro di persone svantaggiate, così come definite dall'art. 4 della legge 381/91 “Disciplina delle cooperative sociali”, procedendo all'individuazione di cooperative sociali che svolgono le attività di cui all'art. 1, comma 1 lettera b) della legge sopramenzionata, come valido strumento operativo per perseguire l'obiettivo citato. L'affidamento del servizio avverrà con le modalità di cui all'art. 5 della L. 381/1991 e s.m.i.e della normativa regionale in materia anche con riferimento alle c.d. “clausole sociali”. Si richiamano al riguardo le linee guida regionali sull'affidamento dei servizi alla cooperazione sociale adottate con deliberazione della Giunta Regionale del 27 giugno 2016 n. 969 e normativa ivi richiamata. Si richiama altresì la delibera di G.C. n. 225 di I.D. del 22/11/2016 dichiarata immediatamente eseguibile.

Considerato che si intende procedere all'affidamento in oggetto mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 co, 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016;

Dato atto di utilizzare il Mercato elettronico della pubblica amministrazione, in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del d.l. 52/2012, convertito in legge 94/2012;

Visto l'avviso pubblico per indagine di mercato ed il relativo modulo per la manifestazione di interesse a partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio in oggetto allegati al presente provvedimento dirigenziale quali parte integrante e sostanziale.

Considerato:

- che alla procedura negoziata verranno invitati tutti gli operatori economici che presenteranno manifestazione di interesse nei termini e con le modalità previste dall'allegato Avviso di indagine di mercato;
- che nell'eventualità non si raggiungesse il numero minimo di operatori da invitare ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016, si inviteranno esclusivamente gli operatori che hanno fatto domanda al presente avviso, nel rispetto della normativa vigente.

Considerato inoltre che il servizio in oggetto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs n. 50/2016 sulla base dei seguenti parametri:

- o offerta tecnica: max punti 70
- o offerta economica: max punti 30

Dato atto che l'importo a base di gara é di € 98.300,00 (iva esclusa) e la durata del contratto è di anni 2 (due ) dal 01/01/2017 al 31/12/2018, con favoltà di rinnovo per ugual periodo e possibilità di proroga di mesi 2 (due).

Attesa la competenza del Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell' art. 107 D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è individuato nel Dirigente del Servizio di Gestione del Patrimonio Immobiliare, Arch. Alessandro Meggiato.

Dato atto che l'allegato Avviso verrà pubblicato sul Profilo del committente dell'Amministrazione comunale per giorni 15 ai sensi dell'art. 216 co. 9 del D.Lgs. 50/2016

Visti altresì:

- l'art. 14 del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- gli Artt. 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- l'art. 36 co. 2 lett. b) e 216 co. 9 del D.Lgs. 50/2016
- il DPR 207/2010 per le parti ancora in vigore.

#### D E T E R M I N A

1. Di approvare l'avviso pubblico per indagine di mercato ed il relativo modulo per la manifestazione di interesse a partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio di custodia di immobili comunali, in oggetto specificati, per il periodo 01/01/2017 – 31/12/2018 con facoltà di rinnovo per ugual periodo e possibilità di proroga di mesi 2 (due), allegati al presente provvedimento dirigenziale quali parte integrante e sostanziale.
2. Di dare atto che l'allegato Avviso verrà pubblicato sul Profilo del committente dell'Amministrazione comunale per giorni 15 ai sensi dell'art. 216 co. 9 del D.Lgs. 50/2016;
3. Di dare atto che si provvederà ad adottare successiva determinazione a contrattare ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 32 co. 2 del D.Lgs 50/2016.

Il Dirigente del Servizio  
di Gestione del Patrimonio Immobiliare  
(Arch. Alessandro Meggiato)

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.