

Settore: DG
Proponente: 34.B
Proposta: 2016/2241

del 02/12/2016



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1206

del 05/12/2016

**DIREZIONE GENERALE
APPALTI CONTRATTI E SEMPLIFICAZIONE
AMMINISTRATIVA**

Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: "ADESIONE ALLA CONVENZIONE INTERCENT- ER "PRODOTTI CARTARI E DETERGENTI, ACCESSORI PER COMUNITÀ E ACCESSORI PER LA CONSUMAZIONE DEI PASTI 3" CIG DERIVATO N. ZD21C4E911.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n.69 del 26/04/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2016-2018 e i relativi allegati;
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 14/06/2016, n. 121, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2016, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- che con delibera di Giunta Comunale C.C./2016/176 del 22/09/2016, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato l'aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione 2016 a seguito della verifica per la salvaguardia degli equilibri di Bilancio e variazione di Bilancio 2016/2018;
- che con delibera di Consiglio Comunale n. 185 del 28/11/2016 -immediatamente esecutiva- è stata approvata l'ultima variazione di bilancio all'esercizio finanziario corrente;
- visto il Provvedimento, in data 18/03/2016 PG n. 19933, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, l'incarico dirigenziale al Dr. Roberto Montagnani del Servizio Appalti, Contratti e semplificazione amministrativa, conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Richiamato l'art. 26 della L. n. 488/1999, che stabiliscono la possibilità delle Amministrazioni Pubbliche di ricorrere all'adesione del sistema delle convenzioni e quindi al sistema telematico degli acquisti ovvero di utilizzarne i parametri di prezzo e qualità per acquisti autonomi;

Visto il D.L. 07/05/2012, n. 52 convertito in L. 06/07/2012, n. 94 (c.d. Spending Review 1) ed in particolare il D.L. 06/07/2012, n. 95, convertito in L. 07/08/2012, n. 135 (c.d. Spending Review 2) che impone alle Amministrazioni Pubbliche ed alle società inserite nel conto economico consolidato della P.A. l'obbligo di approvvigionarsi attraverso le convenzioni od accordi quadro messi a disposizione da Consip S.p.A. e dalle centrali di committenza regionali di riferimento.

Vista la delibera di Giunta Regionale n. 2544 del 16.12.2002, così come modificata dalle successive delibere di G.R. n.206 del 17.2.2003 e n.893 del 20.05.2003, con la quale è stato approvato il progetto “ Intercent-ER: Creazione di un sistema d'intermediazione digitale a supporto del territorio della Regione Emilia Romagna “ finalizzato alla realizzazione di un marketplace della Regione Emilia Romagna, quale struttura di supporto alle attività di compravendita di beni e servizi tra imprese e organizzazioni operanti sul territorio regionale;

Vista la Legge regionale n. 11 del 24 maggio 2004 recante “ Sviluppo regionale della società dell'informazione”;

Dato atto:

- che ai sensi degli art.li 18 e 19 della L.R. suindicata, è stata istituita presso la Regione un'agenzia regionale di sviluppo dei mercati telematici denominata Intercent-ER, che svolge la propria attività in favore delle Regioni e degli enti regionali e degli enti locali;
- che ai sensi dell'art.21 della suindicata legge, la struttura regionale stipula nel rispetto della normativa vigente convenzioni quadro per l'acquisto di beni e servizi alle quali gli Enti Locali possono aderire al fine di tendere ad una razionalizzazione ed al contenimento della spesa pubblica, ed alla semplificazione dei processi di acquisto interni;

Premesso che si rende necessario provvedere alla fornitura di **prodotti cartari di tipo igienico sanitari** necessari agli uffici comunali dell'ente:

- considerato che trattasi di spesa volta ad assicurare il normale funzionamento dei servizi;
- considerato che è attiva la convenzione Intercent-ER denominata “**Prodotti cartari e detergenti, accessori per comunità e accessori per la consumazione dei pasti 3**”;

Ritenuto di procedere all'acquisto della fornitura sopra descritta mediante adesione alla convenzione Intercent-ER, denominata “**Prodotti cartari e detergenti, accessori per comunità e accessori per la consumazione dei pasti 3**”;

Ritenuto opportuno aderire alla convenzione suddetta, ai sensi dell'art.26 comma 3, della legge n. 488/1999, procedendo all'acquisto di **Prodotti cartari di tipo igienico sanitari** ;

Preso visione degli atti della convenzione in merito alle condizioni contrattuali e alle caratteristiche tecniche della fornitura in oggetto e ritenute idonee per le esigenze di questo ente, si ritiene opportuno procedere con l'adesione alla suddetta convenzione mediante emissione di ordinativo di fornitura sul portale

<https://intercenter.regione.emiliaromagna.;>

In conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente approvvigionamento sono stati attribuiti:

il Codice Identificativo di Gara **CIG n. 62815979D2 : Ditta Paredes Italia SpA**
CIG DERIVATO : ZD21C4E911

Considerato quanto sopra esposto e in ragione dei consumi stimati l'acquisto in oggetto si configura come segue:

Ditta Paredes Italia SpA sede legale in Genova, via Spataro n.124 – P.I. 02974560100;

Convenzione Intercent-Er **Codice CIG. : 62815979D2**
CIG DERIVATO : ZD21C4E911

Descrizione fornitura beni : **Prodotti cartari di tipo igienico sanitario**

- L1-CG.2- BOBINA DI CARTA RICICLATA (lotto 1)
N.97 confezioni da 6 rotoli -ASC P3 ecolabel riciclata-
per N. m. 97.194 al metro € 0,0211 (IVA 22%) **€ 2.050,58**
- L1.14- CARTA IGIENICA IN ROTOLI MAXI IN CARTA RICICLATA (lotto 1)
N. 50 confezioni da 6 rotoli -carta igienica JUMBO ecolabel-

per N. m. 2.700 al metro € 0,0042 (IVA 22%)

€ 568,00

per una spesa complessiva di € 3.194,67 di cui € 576,09 per IVA al 22%

Considerato che l'adesione suindicata evita i costi diretti e indiretti che l'Amministrazione Comunale dovrebbe sostenere per l'espletamento di una procedura concorsuale secondo quanto previsto dal D.Leg.vo n. 50/2016;

Dato atto che in conformità all'art.13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica Intercenter-Er della regione Emilia Romagna ;

In conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-*bis*, del d.lgs. 81/2008 trattandosi di *mere forniture di materiale*, si ritiene che non sia necessario provvedere alla redazione del DUVRI; non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

Dato atto che, ai sensi dell'art.31 del D.Leg.vo 50/2016 , il responsabile del procedimento è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Appalti, Contratti e Semplificazione amministrativa , Dr. Roberto Montagnani.

Visti altresì:

- il T.U. Dlgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare l'art. 107;
- l'art. 56 dello Statuto Comunale;
- l'art. 13 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- il Vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- gli art. 183 e 151 comma 4 del T.U. D.Leg.vo n. 267/00;
- l'art. 26 della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e successive modificazioni e integrazioni;

Dato atto del rispetto del D.L. 168/04 convertito in L. 191/04;

DETERMINA

1. di aderire, per le motivazioni in premessa esposte alla convenzione “**Prodotti cartari e detergenti, accessori per comunità e accessori per la consumazione dei pasti 3**” stipulata fra la centrale di committenza Intercent-ER e la **Ditta Paredes Italia SpA** con sede legale in **in Genova, via Spataro n.124 – P.I. 02974560100**, per la fornitura di **Prodotti cartari di tipo igienico sanitario**, secondo le condizioni economiche e le modalità di erogazione della fornitura previste nell’ambito della stessa convenzione, come indicato sull’apposito sito di Intercenter-Er, per un importo complessivo di **€ 3.194,67 (IVA inclusa)**;
2. di dare atto che l’ordinativo di fornitura verrà effettuato secondo le modalità disposte da Intercenter-er attraverso la propria piattaforma e darà origine al contratto con il fornitore aggiudicatario così come disposto dal capitolato tecnico visibile sul sito Intercenter-ER e si configura come segue:

Prodotti cartari di tipo igienico sanitario, per una spesa complessiva di **€ 3.194,67** di cui **€ 576,09 per IVA al 22%**;

3. di dare atto che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. n. 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in L.217/2010, al presente affidamento è attribuito il seguente **CIG DERIVATO: ZD21C4E911**
4. di dare atto che ai sensi dell’art. 31, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Appalti, contratti e semplificazione amministrativa dott. Roberto Montagnani;
5. di imputare la spesa complessiva di **euro 3.194,67 (IVA compresa)** come di seguito riportata:

€ 2.500,00 alla Missione **01** – Programma **03**– Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs 118/2011 **1.03.01.05.999** del Bilancio 2016 – al Capitolo **11000/1** denominato “**Acquisto materiale di pulizia e pronto soccorso**” del PEG 2016 Codice Prodotto **2016 PD 3401** – Centro di Costo: 0113 - non rilevante ai fini della competenza ambientale;

- € 694,67** alla Missione **01** – Programma **03**– Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs 118/2011 **1.03.01.05.999** del Bilancio 2016 – al Capitolo **11000/1** denominato “**Acquisto materiale di pulizia e pronto soccorso**” del PEG 2016 Codice Prodotto **2016 PD 3401** – Centro di Costo: 0113 - non rilevante ai fini della competenza ambientale; **GIUSTA IMPEGNO N. 2016/969**
6. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dall’art.25 del D.L. 66/2014 relativamente all’obbligo della fatturazione elettronica;
7. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D. L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;

8. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
9. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art.183 comma 7 del T.U.EE.LL. N.267/2000;

IL DIRIGENTE

(Dott. Roberto Montagnani)

DD16-138

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.