

## DISCIPLINARE D'INCARICO PROFESSIONALE

Con la presente scrittura privata, da valere ad ogni utile effetto di legge

**Tra**

il Comune di Reggio Emilia Area Servizi alla Persona – Pari Opportunità con sede in Reggio Emilia Piazza Prampolini,1 - C.F. e P.I 00145920351, nella persona, del Direttore Area Servizi alla Persona, arch. Giordano Gasparini, nato il 31/10/1954 a Reggio Emilia, domiciliato per la carica presso la sede del Comune di Reggio Emilia, di seguito denominato **Committente**

**e**

la Sig.ra Laura Pazzaglia, nata a Milano il 17/03/1970 - residente a Reggio Emilia in Via U. Cagni,6 - C.F.: PZZLRA70C57F205H, attrice e aiuto regista che alterna teatro classico e percorsi di ricerca, esperta sulle tematiche del femminile, in possesso della preparazione ed esperienza necessaria, di seguito indicata come **incaricata**.

### **Premesso che:**

- anche per l'anno 2017, come positivamente sperimentato da alcuni anni a questa parte, il Comune si propone di valorizzare e rafforzare il significato della Giornata internazionale della donna, sia attraverso il coordinamento dell'insieme delle iniziative promosse dalle diverse realtà presenti sul territorio comunale interessate ad affrontare il tema delle politiche femminili, sia attraverso l'organizzazione di alcune iniziative proprie;
- il tema prescelto per il calendario Primavera Donna 2017 è il rapporto **Donne ed Arte**, il cui sottotitolo sarà “Ribelli, coraggiose e libere”, il tema dell'arte si presenterà in tutta la sua attualità ricco di suggestioni, stimoli e rilanci, e nello specifico si declinerà il tema della cura e dell'arte avendo come obiettivo un approfondimento sul tema delle tante donne impegnate come curatrici nel mondo artistico;

### **Considerato che:**

- occorre partire con la progettazione sin da ora per arrivare a marzo con un programma valido e interessante, individuando i professionisti più idonei a far parte degli eventi, con particolare riferimento a figure del mondo dello spettacolo, dell'arte e della cultura preparate e sensibili al tema specifico prescelto, come già sopra specificato;
- tra gli esperti ritenuti validi per l'ideazione e la progettazione delle attività di Primavera Donna 2017 rientra l'attrice Laura Pazzaglia per le sue esperienze precedenti e la conoscenza del mondo femminile in relazione all'arte, come da curriculum allegato alla presente (**Allegato A**);

Tutto ciò premesso e ritenuto quale parte essenziale e integrante del presente atto, fra i contraenti sopra indicati

## SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

### **Art. 1 NATURA DEL RAPPORTO, CONTENUTI E OBIETTIVI DELL'INCARICO**

Il Committente conferisce all'incaricata, la quale accetta, un incarico di prestazione professionale per l'attività di ideazione e progettazione dell'evento "The POWER of ART - Le donne, l'arte e le città" da inserire nell'ambito delle attività del Comune, all'interno del Calendario "Primavera Donna 2017".

L'evento "The POWER of ART", ideato dalla incaricata, per ora solamente esplicitato nei suoi aspetti di massima, parte dalla premessa che oggi molte sono le donne a capo di diverse istituzioni culturali che si occupano di Arte in Italia e nel mondo: direttrici, curatrici, galleriste. Dieci dei venti direttori dei Grandi Musei Italiani recentemente nominati dal Ministro per i Beni e le Attività Culturali Dario Franceschini sono donne; è quindi estremamente interessante il racconto delle donne che si occupano di arte in relazione con/allo sguardo di chi ha gestito fino a poco tempo fa - e quasi in modo esclusivo - i ruoli di "potere nelle istituzioni d'arte".

Il progetto **the POWER of ART - Le donne, l'arte e le città**. È un evento dedito alla riflessione tra le donne che gestiscono l'arte a livello istituzionale e commerciale e gli individui che ne usufruiscono sia in modo attivo quanto passivo: cittadini visitatori, collezionisti. Perché è da porsi e da porre - sempre di più - la domanda sulla funzione delle donne al servizio della trasmissione artistica:

- Quale è oggi la funzione sociale dell'arte?
- A cosa serve l'arte oggi?
- Cosa è arte oggi?
- Come le donne stanno interpretando e rendendo concreta la funzione dell'arte nella società?
- Quali sono le differenze tra gestione femminile e gestione maschile dell'arte?
- Esiste una gestione di genere?
- Esistono, nell'arte, criteri al femminile? Quali sono? Sono integrati?
- Come mai viene affidato alle donne il ruolo di "potere" nell'arte, in un momento in cui l'arte si trova a dover fare i conti con la crisi autoriale e finanziaria?

Si tratta quindi di un incontro con il pubblico per ascoltare le voci di alcune protagoniste del mondo dell'arte in dialogo con le voci dalla società civile: uomini, donne, bambini, il racconto dei mestieri e dei pensieri delle donne che curano e scelgono l'arte che vediamo e che conducono il discorso culturale nelle istituzioni in rapporto alla città.

### **ART. 2 MODALITA' DI ESPLETAMENTO**

L'Incaricata non è in alcun modo parte dell'organico del Committente ed il rapporto di collaborazione non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro subordinato. Si precisa che tutte le attività di cui all'art. 1 saranno svolte direttamente dall'incaricata, in piena autonomia tecnica ed organizzativa senza alcun vincolo di subordinazione. Le attività inerenti il presente incarico dovranno essere espletate nel pieno rispetto della legge, della normativa di settore, nonché delle specifiche indicazioni fornite. L'Incaricata dovrà svolgere l'incarico in stretta collaborazione e accordo con il personale delle Pari Opportunità.

L'Incaricata, nello svolgimento del presente incarico, si avvarrà in prevalenza di risorse e mezzi propri; potrà tuttavia avvalersi di mezzi del Committente per esigenze di raccordo della propria attività con quella di altri soggetti del Servizio.

L'Incaricata dichiara di non essere dipendente di pubblica amministrazione.

### **ART. 3 PROPRIETA', RISERVATEZZA DEI RISULTATI**

Il lavoro svolto ed i risultati dello stesso sono di esclusiva proprietà del Committente. Pertanto l'Incaricata non può avvalersi di detto lavoro per altri scopi, né portarlo a conoscenza di altri Enti o persone o divulgarlo con pubblicazioni se non con espressa e preventiva autorizzazione scritta del Committente ed indicando comunque che detto lavoro è stato svolto per conto del Comune di Reggio nell'Emilia/Pari Opportunità.

L'Incaricata è tenuta ad osservare il segreto professionale e si obbliga quindi a mantenere riservate tutte le informazioni di cui verrà a conoscenza, in qualsiasi modo, durante l'esecuzione del presente contratto ed indipendentemente da qualsiasi collegamento con le prestazioni che dovrà fornire. Si obbliga inoltre a mantenere riservato qualsiasi tipo di documentazione di cui venga a conoscenza durante l'espletamento della collaborazione. L'Incaricata è libera di assumere altri incarichi, nonché di effettuare prestazioni per conto di altri committenti, purché non in contrasto con il presente incarico.

### **ART. 4 RESPONSABILITA' E DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA**

Il Committente è esonerato da ogni responsabilità in relazione a danni causati dall'Incaricata a persone e/o cose in corso di contratto. L'Incaricata dovrà obbligatoriamente adeguarsi alle norme antinfortunistiche e di sicurezza e igiene sul lavoro, di cui al D.Lgs. 81/2008.

### **ART. 5 INCOMPATIBILITÀ E CONFLITTO DI INTERESSE**

L'Incaricata dichiara di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di incompatibilità previste dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari.

L'Incaricata dichiara, inoltre di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di conflitto di interesse con il Committente anche con riferimento alle disposizioni del Codice di comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Reggio Emilia, per quanto applicabile, con riguardo al presente atto e si impegna a segnalare tempestivamente l'eventuale insorgere di cause di conflitto di interesse.

### **ART. 6 DURATA DEL CONTRATTO**

L'incarico avrà decorrenza dall'esecutività del presente atto e si concluderà a fine anno, con la possibilità di un ulteriore periodo, per eventuali possibili impedimenti, sino e non oltre il 15 gennaio 2017, con la presentazione del progetto dettagliato e della sua fattibilità concreta.

### **ART. 7 COMPENSO, TRATTAMENTO FISCALE E MODALITA' DI PAGAMENTO**

Il corrispettivo per l'attività lavorativa è stato stabilito sulla base delle caratteristiche del lavoro, delle capacità professionali e dell'impegno richiesto, in complessivi **Euro 3.700,00** (*dicesi euro tremilasettecento/00*) al lordo delle ritenute fiscali (20%);

Il compenso indicato è da considerarsi comprensivo delle spese di qualsiasi natura che l'Incaricata dovesse sostenere per l'espletamento della prestazione, nonché di ogni contributo fiscale e previdenziale, imposta e tassa dovuti dall'incaricata in virtù delle norme vigenti in materia. E' esclusa qualsiasi ulteriore pretesa da parte dell'Incaricata eccedente l'importo concordato nel presente accordo.

Il compenso sarà riconosciuto e corrisposto dal Committente a termine incarico su presentazione di apposita notula, in quanto la professionista non possiede partita IVA.

### **ART. 8 INADEMPIMENTO CONTRATTUALE E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

La mancata esecuzione delle prestazioni oggetto del presente atto costituisce inadempimento contrattuale e presupposto per la risoluzione del contratto. In tal caso il Committente si riserva la facoltà di dichiararsi libero da ogni impegno verso l'Incaricata inadempiente, comunicando l'intervenuta risoluzione del contratto, impregiudicato l'avvio di azione di risarcimento danni,

senza che l'Incaricata possa pretendere compensi o indennità di sorta, con l'esclusione di quelli relativi alle prestazioni già assolte al momento della risoluzione stessa.

Il contratto può essere risolto con provvedimento motivato del Committente anche in caso di gravi ed ingiustificati ritardi imputabili all'Incaricata nell'esecuzione dell'attività in oggetto al presente atto. In tal caso sarà corrisposto il compenso per le attività fino ad allora svolte, fatta salva l'azione del Committente per il risarcimento di eventuali danni.

Ad entrambe le parti è riservato il diritto di recedere in caso di impossibilità di realizzazione della prestazione di cui all'art. 1, per fatti non imputabili alla volontà delle parti medesime e/o non prevedibili e debitamente documentati. Le parti non saranno inoltre responsabili nel caso di mancata realizzazione della prestazione per cause di forza maggiore e, nel caso, saranno ritenute sollevate dai propri obblighi in relazione al presente atto.

#### **ART. 9 RECESSO**

Il Committente si riserva il diritto di revocare, a proprio insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento della sua durata, il presente contratto, senza alcun obbligo risarcitorio e senza preavviso alcuno ex artt. 2227 e 2237 del Codice Civile, fermo restando la corresponsione del compenso da determinarsi proporzionalmente al lavoro effettivamente svolto.

L'incaricata può recedere solamente per giusta causa previo preavviso scritto che dovrà pervenire al Committente con raccomandata A/R almeno 10 giorni prima. Il Committente si riserva di valutare le motivazioni addotte e di corrispondere il compenso maturato senza ulteriori oneri, con riferimento al risultato utile derivato al Committente stesso. In ogni caso, l'eventuale recesso dell'Incaricata dovrà essere esercitato in modo da evitare pregiudizio al Committente.

#### **ART. 10 ACCORDI PRECEDENTI**

La firma del presente accordo comporta l'annullamento di ogni precedente accordo verbale o scritto. Nessuna variante o modifica potrà essere validamente effettuata se non per atto scritto.

#### **ART. 11 TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, il Committente tratterà (manualmente, elettronicamente ed informaticamente) i dati relativi all'Incaricata, nel rispetto della normativa vigente e per l'esecuzione degli obblighi assunti con il presente contratto. In ogni caso l'Incaricata avrà i diritti previsti dall'art. 7 del suddetto decreto legislativo.

L'incaricata è autorizzata al trattamento dei dati personali, anche sensibili, la cui raccolta o conoscenza sia indispensabile ai fini del corretto espletamento del presente incarico; è tenuta in ogni caso a tenere riservati tutti i dati personali, anche sensibili, di cui verrà in possesso nello svolgimento dell'incarico, impegnandosi in particolare a trattarli per i soli scopi previsti dal presente contratto, a trasmetterli esclusivamente alla referente comunale del progetto nonché ad assicurare l'adozione delle misure indispensabili per la sicurezza dei dati, previsti dal D.lgt. 196/2003, con particolare riferimento alle misure stabilite dagli artt. 11, 20, 22, 33, 34, 35 e 36 del D.lgt. 196/2003.

#### **ART. 13 NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente disciplinato al presente contratto si applicano gli artt. 2222 e segg. del Codice Civile. In caso di inadempimento si applicano le disposizioni in materia di risoluzione del contratto contenuti nel libro IV, titolo II, capo XV del Codice Civile.

Eventuali divergenze tra il Committente e l'Incaricata circa l'interpretazione del presente incarico e della sua applicazione, qualora non possano essere composte in via amministrativa, saranno deferite al Tribunale di Reggio Emilia.

Redatto e sottoscritto in duplice esemplare originale a Reggio nell'Emilia il  
\_\_\_\_\_.

**Il Direttore Area Servizi alla Persona**

\_\_\_\_\_

**L'Incaricata**

\_\_\_\_\_