

Settore: DG
Proponente: 34.B
Proposta: 2016/2297

del 09/12/2016



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1265

del 09/12/2016

**DIREZIONE GENERALE
APPALTI CONTRATTI E SEMPLIFICAZIONE
AMMINISTRATIVA**

Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE PER L'AFFIDAMENTO AI SENSI ART.36 CO.2 LETT.A)DEL D.LGS 50/2016 PER L'AVVIO DELLE PROCEDURE PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI NECESSARI AL FUNZIONAMENTO E AL MANTENIMENTO DEL PARCO MEZZI DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA. PERIODO GENNAIO-DICEMBRE 2017.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 26/04/2016 , dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione e i relativi allegati;
- - che con deliberazione di Giunta n. 121 del 14/06/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Piano delle performance, il Piano Esecutivo di Gestione definitivo, ed i relativi allegati;
- - che con delibera di Giunta Comunale C.C./2016/176 del 22/09/2016, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato l'aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione 2016 a seguito della verifica per la salvaguardia degli equilibri di Bilancio e variazione di Bilancio 2016/2018;
- - che con delibera di Consiglio Comunale n. 185 del 28/11/2016 -immediatamente esecutiva- è stata approvata l'ultima variazione di bilancio all'esercizio finanziario corrente;

Visto:

- il provvedimento in data 18/03/2016 P.G. n. 19933, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, l'incarico dirigenziale al Dott. Roberto Montagnani , conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento Sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- Che con deliberazione di GM n. 65 del 09/04/2015 e successiva determinazione dirigenziale n. 721 del 29/05/2015, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'Ente e l'articolazione in Servizi e Settori, all'interno delle Aree funzionali;
- Precisato:
 - che in corso di indagine per l'affidamento dei servizi in oggetto, questa Amministrazione sarà tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini”;
 - Ritenuto pertanto, di procedere mediante affidamento ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs.50/2016 in ragione del modesto importo del servizio ;

Premesso altresì:

- che è necessario affidare i servizi necessari al funzionamento e al mantenimento del parco mezzi comunali quali l'officina, la carrozzeria, il gommista, autolavaggio mezzi ;
- che, sono indispensabili per il funzionamento dei servizi comunali;
- che compete al Servizio Appalti -Contratti e Semplificazione Amministrativa U.O.C. Acquisti provvedere all'affidamento dei servizi in oggetto;
- che l'importo presunto ammonta ad **Euro 52.460,00 IVA** compresa ;

Considerato che:

- il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dal Consip S.p.A. o da altre centrali di committenza Regionali;
- Dato atto di procedere mediante l'utilizzo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del d.l. 52/2012, convertito in legge 94/2012;

Verificato che:

- non esiste, al momento, la possibilità di utilizzare convenzioni CONSIP ed Intercent-ER finalizzate all'approvvigionamento di beni e servizi ai sensi dell'art. 26, comma 3 della L. 488/1999 e successive modificazioni ed integrazioni, in quanto all'oggi non vi sono in merito convenzioni attive per questi servizi;
Rilevato che il servizio non è reperibile sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (M.E.P.A.) ;
Che i servizi sopracitati escluso l'autolavaggio sono però reperibili sul Mercato Elettronico di Intercent-ER in quanto sono presenti ditte specializzate per i servizi richiesti e che pertanto è possibile fare richiesta di offerta (R.d.O.);

Precisando quindi:

- che l'acquisizione dei servizi sopracitati sono indispensabili per il funzionamento del parco mezzi Comunale;
- che l'importo presunto totale dei presunti servizi ammonta ad **Euro 52.460,00** iva compresa così suddivisi:
 - Officina € 34.160,00
 - Carrozzeria € 9.760,00
 - Pneumatici € 6.100,00
 - Lavaggio € 2.440,00

- che i servizi in oggetto sono disciplinati dalle condizioni indicate nelle lettere- capitolato che saranno inviate ai fornitori tramite il portale di Intercent-ER ;
- che la stipula del/i contratto/i avverrà mediante lo scambio dei documenti sottoscritti con firma digitale dal Fornitore e dall'Azienda, così come previsto per gli acquisti effettuati nel Mercato Elettronico di Intercent-ER. All'art.11 del "*Regolamento di utilizzo del Mercato Beni e Servizi*";
- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, ai presenti approvvigionamenti saranno attribuiti i Codici Identificativi di Gara (C.I.G);

Di dare atto, altresì, che il documento DURC sarà recepito in atti al momento dell'individuazione del/degli aggiudicatario/i della procedura negoziata, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;

Considerato che in relazione agli acquisti in oggetto non è stato predisposto il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI) ai sensi dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008, in quanto non si ravvedono rischi da interferenza e che le misure di sicurezza relative all'eliminazione e alla riduzione dei rischi non comportano costi della sicurezza, che, pertanto, sono pari a zero (0);

Dato atto:

- che il piano Esecutivo di Gestione affida al Dirigente Responsabile del servizio Affari Istituzionali la responsabilità delle procedure di acquisto di beni ed attrezzature nel rispetto della normativa vigente e del vigente regolamento dei Contratti;

Ritenuto pertanto, di procedere mediante acquisizione ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del Dlgs 50/2016, utilizzando il Mercato Elettronico di Intercent-ER e lo strumento di richiesta preventivo RDO in conformità a quanto disposto dall'art.7 del d.l. 52/2012 convertito in legge 94/2012 individuando gli operatori abilitati sul portale Intercent-ER al bando denominato per i servizi di officina, carrozzeria e pneumatici;

Che relativamente al servizio di lavaggio automezzi non essendo presenti ditte sul portale Intercent-ER si provvederà a richiedere preventivo offerta al di fuori dei mercati elettronici;

- che occorre procedere all'individuazione dei contraenti cui affidare i servizi in oggetto stante la necessità di garantire il servizio di officina, carrozzeria, pneumatici e lavaggio;
- che l'importo stimato è di presunti totali a € 52.460,00 (IVA compresa);

Dato atto :

- che l'aggiudicazione dei contratti verranno effettuati a favore delle ditte che proporranno l'offerta al prezzo più basso ai sensi dell'art.95 comma 4 del DLgs n. 50/2016;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000

Dato atto:

- che, ai sensi dell'art. 31 del D.Leg.vo 50/2016 e del regolamento attuativo D.leg.vo 207/2010, il responsabile del procedimento è individuato nella persona del dirigente, Dott. Roberto Montagnani;

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli art.li 107, 183, 192;
- l'art. 56 dello Statuto Comunale;
- gli art.li 10 e 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 32, 2° comma, e 36 co. 2 del D.Lgs. 50/2016
- l'art 1, L. 135 del 07/08/2012

Ritenuto opportuno procedere alla prenotazione dell'impegno di spesa ai sensi dell'art. 183, 3° comma del D.Leg.vo n. 267/00;

D E T E R M I N A

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di attivare , per le motivazioni espresse in premessa ed ai sensi delle normative vigenti citate in premessa, le procedure di affidamento diretto ex art. 36, 2° comma lett a) per la presunta somma complessiva di **€ 52.460,00 (IVA Compresa)**, onde far fronte alla fornitura di servizi di officina, carrozzeria ,gommista e lavaggio necessari per il mantenimento e funzionamento del parco mezzi Comunale, per l'anno 2017 :
 - Officina € 34.160,00
 - Carrozzeria € 9.760,00
 - Pneumatici € 6.100,00

Per il servizio di lavaggio automezzi non essendo presenti ditte sul portale Intercent-ER si provvederà a richiedere preventivo offerta al di fuori dei mercati elettronici per un importo presunto di **€ 2.440,00 Iva compresa.**

3.di prenotare ai sensi art. 183, 3° comma ,del TUEL la suddetta spesa di **€52.460,00 (IVA Compresa)** , imputandola ai sotto elencati interventi di Bilancio, evidenziando che trattasi di spese non rilevanti ai fini della competenza ambientale:

per € 40.000,00 con imputazione alla Missione 03 Programma 01 Titolo 1 piano finanziario 1.03.02.13.999 del Bilancio Pluriennale 2015-2017 – Esercizio 2017 – al Capitolo che nel

PEG 2017 verrà iscritto in sede corrispondente al Cap 12906 del 2016 denominato “ Gestione parco mezzi Polizia Municipale “ codice prodotto PD_3409 Centro di costo 0260 codice Coge GF;

- per € 12.460,00 con imputazione alla Missione 01 Programma 11 Titolo 1 piano finanziario 1.03.02.13.999 del Bilancio Pluriennale 2015-2017 – Esercizio 2017- al Capitolo che nel PEG 2017 verrà iscritto in sede corrispondente al Cap 12907 del 2016 denominato “Gestione parco mezzi Amministrazione Generale” codice prodotto PD_3409 Centro di costo 0193 codice Coge GF;

4. di stabilire che i servizi in oggetto verranno aggiudicati con l’applicazione del criterio dell’offerta al prezzo più basso, così come previsto dall’art.95 comma 4 del DLgs n. 50/2016;

5. di procedere all’affidamento di cui trattasi ai sensi dell’art.1 della L 135/2012 avvalendosi del mercato elettronico dell’Agenzia Regionale Intercent-ER e lo strumento di richiesta preventivo RDO ai sensi dell’art. 328 del DPR 207/2010 attraverso il portale “www.intercent.it”

6. Che si è provveduto a contenere la spesa così come stabilito dal Decreto Legge 24 Aprile n.66 convertito in Legge n. 89 del 2014 del 30% della spesa sostenuta nell’anno 2011 per la manutenzione, l’acquisto, il noleggio e l’esercizio delle sole autovetture di servizio, con esclusione delle auto in dotazione al Servizio di Polizia Municipale in quanto servizi istituzionali di tutela dell’ordine e della sicurezza, per i servizi sociali e sanitari svolti per garantire i livelli essenziali di assistenza, ovvero per i servizi istituzionali svolti nell’area tecnico-operativa della difesa e per i servizi di vigilanza e intervento sulla rete stradale gestita da ANAS e sulla rete delle strade provinciali e comunali ;

7. di dare atto che ai sensi dell’art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Affari Istituzionali, Dott. Roberto Montagnani ;

8. che le modalità di affidamento e di stipula del contratto saranno quelle indicate in premessa

9. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004; di disporre l’invio alla Ragioneria per le procedure di cui all’art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000.

10. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all’art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all’art. 29 del D.Lgs. 50/2016

Reggio Emilia, li

IL DIRIGENTE
(Dott. Roberto Montagnani)

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d’interesse in capo al Dirigente firmatario.