

Settore: SP
Proponente: 72.A
Proposta: 2016/1784

del 07/12/2016



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1298

del 13/12/2016

**SERVIZI ALLA PERSONA
OFFICINA EDUCATIVA**

Dirigente: FABBI Dr.ssa Annamaria

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI PRE E POST SCUOLA ALL'INTERNO DEI PLESSI SCOLASTICI SITI SUL TERRITORIO COMUNALE PER L'ANNO SCOLASTICO 2016 / 2017.

GGETTO: Impegno di spesa per esecuzione del servizio di pre e post scuola all'interno dei plessi scolastici siti sul territorio comunale per l'anno scolastico 2016 / 2017.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO OFFICINA EDUCATIVA

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 26/04/2016, esecutiva ai sensi di legge, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2016 -2018 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 121 del 14/06/2016, anch'essa legalmente esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2016, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;
- con provvedimento pg. n. 21359 del 19.05.2015, il Sindaco ha attribuito alla Dott.ssa Annamaria Fabbi le funzioni di Dirigente del Servizio Officina Educativa, a far data dal 1° Giugno 2015 e sino alla scadenza del mandato del Sindaco stesso, salvo revoca anticipata;

Considerato che:

- a seguito del processo di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, attuato con decorrenza Gennaio 2000, è rimasta a carico dei Comuni la competenza relativa al servizio di accoglienza anticipata e/o posticipata degli alunni rispetto all'ordinario orario scolastico (cosiddetto pre e post scuola);
- tale servizio, in armonia con quanto riportato nelle disposizioni in materia, può essere organizzato dai Comuni nelle forme ritenute più idonee, anche tramite la collaborazione con le Istituzioni Scolastiche stesse garantendo, in tal caso, apposito trasferimento economico;
- con deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 66 del 24.03.2016, esecutiva ai sensi di legge, sono state definite le quote di compartecipazione economica al servizio di pre e post scuola a carico delle famiglie beneficiarie del servizio stesso durante l'anno scolastico 2016/2017, nelle misure di seguito dettagliate:
- € **120,00** annui (IVA compresa) per ciascun bambino per cui è richiesto l'ingresso anticipato e/o l'uscita posticipata con durata fino a 40' complessivi al giorno ed € **208,00** annui (IVA compresa) per chi usufruisce del servizio oltre i 40 minuti;
- nel caso di fratelli frequentanti lo stesso plesso scolastico, gli importi di cui al precedente punto sono ridotti rispettivamente ad € **75,00** annui (IVA compresa) e ad € **130,00** annui (IVA compresa) per ogni figlio successivo al primo;
- € **80,00** complessivi (IVA compresa) per ciascun bambino che usufruirà del servizio dal 1° febbraio in poi (2° quadrimestre) e per cui è richiesto l'ingresso anticipato e/o l'uscita posticipata, fino a 40' complessivi al giorno ed € **138,00** complessivi (IVA compresa) per ciascun bambino per cui è richiesto l'ingresso anticipato e/o l'uscita posticipata con durata superiore ai 40' complessivi al giorno. Nel caso specifico si rammenta che non sono previste riduzioni diverse per richieste di attivazione del servizio, in frazioni di anno scolastico non coincidenti con i quadrimestri;
- nel caso di fratelli, solo se frequentanti lo stesso plesso scolastico, che usufruiranno del servizio dal 1° febbraio in poi (2° quadrimestre), l'importo è ridotto a € **50** annui (IVA compresa) per ogni figlio successivo al primo e per cui è richiesto l'ingresso anticipato e/o l'uscita posticipata, con durata fino a 40' complessivi al giorno e € **86** annui (IVA compresa) per ogni figlio successivo al primo e per cui è richiesto l'ingresso anticipato e/o l'uscita posticipata con durata superiore a 40' complessivi al giorno. Anche in questa fattispecie non sono previste riduzioni diverse per

richieste di attivazione del servizio in frazioni di anno scolastico non coincidente con i quadrimestri;

- nessun rimborso sarà dovuto nel caso di trasferimento di un bambino a servizio avviato in un'altra scuola, nel corso dell'anno scolastico;
- tali somme devono essere obbligatoriamente versate dalle famiglie in via anticipata ed in riferimento all'intero anno scolastico;

Rilevato che:

- a tutto il 30 Novembre 2016, sono stati incassati e/o in corso di riscossione, complessivi € **101.902,00** che sono e/o saranno incamerati al Cap. 5782 "Compartecipazione delle famiglie al conto dell'attività di pre e post scuola – Rilevante ai fini iva (Vegg. Capp. U/19065-19066), del P.E.G. 2016 giusto accertamento n. **2016 / 820**;
- relativamente al mese di Dicembre 2016, si presume di incassare – a tale titolo – una entrata non superiore ad € **3.000,00** che sarà incamerata al medesimo accertamento indicato sopra, previa integrazione dello stesso da effettuarsi con il presente provvedimento;

Rilevato che le entrate da compartecipazione economica delle famiglie esposte al precedente punto, vengono utilizzate per l'esecuzione del servizio, per cui saranno trasferite alle istituzioni scolastiche che garantiscono la realizzazione del medesimo, in misura esattamente corrispondente alle iscrizioni (pagate) raccolte dalle stesse e documentate con nota formale all'Ufficio Diritto allo Studio – decurtate dell'IVA applicata e delle spese di gestione dei bollettini – o, in alternativa, corrisposte alla ditta esterna che esegue il servizio come meglio precisato nel successivo punto;

Preso atto che:

- con determinazione dirigenziale R.U.D. n. 807 del 05.09.2016 "Adesione alla convenzione Intercent-er "Pulizie, sanificazione e servizi ausiliari 4" - periodo 1/09/2016 – 31/08/2019", adottata dalla Direzione Generale Appalti Contratti e Semplificazione Amministrativa, si è provveduto a demandare la gestione del servizio di pre e post scuola, per i plessi che non riescono a garantire il servizio con il personale scolastico, a CNS – Consorzio Nazionale Servizi Società Cooperativa di Bologna provvedendo ad impegnare per l'anno scolastico 2016/17, con n. 2016/4920 la quota di spesa di € 30.674,00 (IVA compresa) sulle entrate incassate nel 2016 con accertamento n. 2016/820;

Rilevato che si rende conseguentemente necessario impegnare:

- la parte di spesa residua, affinché si abbia corrispondenza con l'ammontare delle entrate incassate nel 2016, per complessivi € 74.246,00,
- la quota di spesa di € 9.642,10 derivante da avanzo vincolato,
per totali € 83.888,10, affinché si abbiano sufficienti fondi da trasferire (al netto di iva e spese di gestione bollettini) alle istituzioni scolastiche che – tramite il proprio personale – effettuano il servizio di ingresso anticipato e/o uscita posticipata rispetto all'orario ordinario;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

Visti:

- il nuovo Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs.18.8.2000 n.267 e in particolare gli artt.107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) e 183 comma 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità);
- gli artt. 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- l'art. 11 vigente Regolamento di Organizzazione del Personale;

- l'art. 24 e 32 del Regolamento di Contabilità del Comune in vigore;

DETERMINA

1. di dare atto che, dall'apertura del corrente anno scolastico e sino a tutto il 30 Novembre 2016, sono stati incassati e/o risultano in corso di riscossione, complessivi **€ 101.902,00** a titolo di compartecipazione economica versata dalla famiglie che intendono fruire del servizio di pre-post scuola, durante l'anno scolastico in corso (giusto accertamento n. 2016 / 820);
2. di aumentare di **€ 3.000,00** l'accertamento n. **2016 / 820** originariamente assunto con determinazione dirigenziale R.U.A.D. n. 955 del 05.07.2016, poiché relativamente al mese di Dicembre 2016, si presume di incassare – a tale titolo – una entrata non superiore all'integrazione di cui al presente atto, rimandando a successivo provvedimento la riscossione di quanto realmente versato durante tale periodo;
3. di destinare, per le motivazioni nella premessa esposte, la somma di **€ 83.888,10** in favore delle istituzioni scolastiche territoriali, a titolo di contributo economico per la realizzazione del servizio di ingresso anticipato e/o uscita posticipata rispetto all'orario ordinario (cosiddetto pre-post scuola), durante l'anno scolastico 2016 / 2017;
4. di dare atto che la spesa di cui al precedente punto 3), è ottenuta dal totale delle entrate del servizio di pre e post scuola incassate nel periodo Giugno/Dicembre 2016 per l'anno scolastico 2016/17 e della quota da avanzo vincolato, decurtato del corrispettivo da liquidare al soggetto esterno operanti all'interno dei plessi impossibilitati ad attuare il servizio con l'ausilio di proprio personale come meglio descritto in narrativa;
5. di impegnare conseguentemente la somma complessiva di **€ 83.888,10** con imputazione alla Missione 04, Programma 06, Titolo 1, codice del piano integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del Decreto Legislativo n. 118/2011, come modificato dal Decreto Legislativo n. 126/2014 - 1.03.02.99.999 – Bilancio esercizio 2016, al Cap. 19066 "Prestazioni di servizio per attività di pre e post scuola – Vegg. Cap. E/5782" P.E.G. 2016, codice prodotto 7241, centro di costo 0236, non rilevante ai fini della competenza ambientale;
6. di provvedere in successiva sede alla liquidazione dei trasferimenti oggetto del presente atto:
 - in favore degli Istituti Comprensivi aventi diritto, in misura corrispondente alle iscrizioni (pagate) raccolte dagli stessi e documentate con nota formale all'Ufficio Diritto allo Studio, decurtate dell'IVA applicata e delle spese di gestione bollettini;
 - in favore del CNS – Consorzio Nazionale Servizi Società Cooperativa di Bologna, a seguito di presentazione di regolari fatture, sulla base di quanto indicato nell'ordinativo per il servizio in argomento effettuato nell'ambito dell'adesione alla convenzione Intercent-er Pulizie e servizi ausiliari 4;
7. di attestare che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario;
8. di trasmettere la presente determina al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Annamaria Fabbi)