

Settore: DG
Proponente: 34.B
Proposta: 2016/2330

del 12/12/2016



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1306

del 14/12/2016

**DIREZIONE GENERALE
APPALTI CONTRATTI E SEMPLIFICAZIONE
AMMINISTRATIVA**

Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ASSUNZIONE ULTERIORI IMPEGNI DI SPESA RELATIVI ALL'ANNO
2016.

OGGETTO: ASSUNZIONE ULTERIORI IMPEGNI DI SPESA RELATIVI ALL' ANNO 2016.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 26/04/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2016-2018 e i relativi allegati;
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 14/06/2016, n. 121, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2016, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- che con delibera di Consiglio Comunale C.C. n. 2016/185 del 28/11/2016, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato l'aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione 2016 a seguito della verifica per la salvaguardia degli equilibri di Bilancio e variazione di Bilancio 2016/2018;

Visto:

- il Provvedimento in data 18/05/2016 P.G. n. 19933, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, l'incarico dirigenziale al Dott. Roberto Montagnani, conferito ai sensi dell'art. 13-Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Richiamate:

1. le determinazioni dirigenziali n. 2015/1337 del 23/12/2015 e n. 2016/711 del 05/08/2016 con la quali si è provveduto ad aderire alla Convenzione Intercent-ER "Facchinaggio e Trasloco 4" per il periodo 01/01/2016 – 31/12/2018;
2. la determinazione dirigenziale n. 2016/807 del 05/09/2016 con la quale si è provveduto ad aderire alla Convenzione Intercent-ER "Pulizie, sanificazione e servizi ausiliari 4" per il

periodo 01/09/2016 – 31/08/2019;

3. le determinazioni dirigenziali P.G. n. 14702 del 25/08/2011, P.G. n. 22160 del 12/12/2011, P.G. n. 8045 del 10/05/2012, P.G. n. 15858 del 04/09/2012, RUD n. 562 del 24/06/2015, RUD n. 800 del 27/08/2015 e RUD n. 54 del 29/01/2016, RUD n. 114 del 19/02/2016, RUD n. 647 del 22/07/2016 e RUD n. 814 del 08/09/2016, tutte inerenti al noleggio di fotocopiatrici e fotostampatori da destinare in uso ai vari servizi comunali;
4. la determinazione dirigenziale RUD n. 521 del 23/06/2016 avente ad oggetto: “Attivazione delle procedure per l’affidamento ai sensi art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 di forniture relative ad acquisti di piccoli arredi, attrezzature e beni di consumo sul Tit. 1° e servizi diversi per il funzionamento del Magazzino comunale. Anno 2016.”
5. la determinazione dirigenziale RUD n. 204 del 17/03/2016 avente ad oggetto”Assunzione della spesa per acquisto di vestiario per il personale dipendente in divisa”

Rilevato:

- che, stante l'inaspettato superiore utilizzo delle tipologie di servizi ed acquisti sopra richiamati, onde assicurarne la normale fruizione da parte degli uffici interessati, si rende opportuno assumere gli impegni di spesa sotto elencati della somma complessiva di di € **21.099,83** (IVA inclusa), utilizzando la medesima per fronteggiare:
 1. DD.DD. n. 2015/1337 del 23/12/2015 e n. 2016/711 del 05/08/2016:
 - integrando di € 7.000,00 l'impegno n. 2016/4298 a copertura di un imprevisto aumento dei servizi di trasloco e facchinaggio **CIG n. 6728022B62**;
 2. D.D. n. 2016/807 del 05/09/2016:
 - integrando di € 2.183,86 l'impegno n. 2016/4917 a copertura di un aumento imprevisto dei servizi di pulizia sanificazione **CIG n. 678988672D**;
 3. DD.DD. P.G. n. 14702 del 25/08/2011, P.G. n. 22160 del 12/12/2011 , P.G. n. 8045 del 10/05/2012, P.G. n. 15858 del 04/09/2012, RUD n. 562 del 24/06/2015, RUD n. 800 del 27/08/2015 e RUD n. 54 del 29/01/2016, RUD n. 114 del 19/02/2016, RUD n. 647 del 22/07/2016 e RUD n. 814 del 08/09/2016:

- assumendo l'impegno di € 6.303,07 a copertura di ulteriori copie eccedenti extra-canone risalenti dai vari contratti di noleggio sopra richiamati;
4. D.D. n. 2016/521 del 23/06/2016:
- integrando di € 4.000,00 l'impegno n. 2016/3690 a copertura di imprevedibili necessità dei servizi museali;
5. D.D. n. 2016/204 del 17/03/2016:
- integrando di € 1.612,90 l'impegno n. 2016/1829 a copertura di ulteriori imprevedibili acquisti di vestiario, articoli ed accessori definiti da Regolamento “a consumo” e buffetteria per dipendenti in divisa;

Preso atto:

- che, tutti i servizi ed acquisti inerenti le tipologie di spesa di cui ai precedenti punti 1, 2 e 3, saranno effettuati dalle rispettive ditte affidatarie;
- che, gli acquisti inerenti le tipologie di spesa di cui ai precedenti punti 4 e 5 saranno effettuati alle seguenti condizioni:
 - a) in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, i Codici Identificativi di Gara (C.I.G) saranno attribuiti nel momento di identificazione del fornitore a cui si intenderà aggiudicare **il bene/servizio**;
 - b) per gli affidamenti in oggetto di singolo importo fino € 2.000,00 di importo imponibile l'emissione del buono d'ordine ha valenza di atto di affidamento e dovrà contenere:
 - Codice CIG
 - la tipologia dell'acquisto;
 - le condizioni e la modalità di scelta del contraente;
 - la durata;
 - i tempi e le modalità di pagamento;
 - eventuale cauzione richiesta;
 - attestazione della congruità della fornitura/servizio;
 - la motivazione per cui non si è potuto rispettare quanto stabilito dall'art.1 L.

135/2012;

- c) che per gli affidamenti il cui singolo importo sarà superiore a € 2.000 di importo imponibile si procederà successivamente all'adozione di apposita determina di affidamento;
- d) che gli acquisti di beni/servizi qualora affidati al di fuori del mercato elettronico o delle convenzioni Consip o Intercent-ER saranno perfezionati dopo l'emissione del relativo buono d'ordine con scambio di corrispondenza contenente il buono d'ordine, controfirmato per accettazione e, se necessario anche una lettera, da ritornare controfirmata per accettazione, con le principali condizioni contrattuali;
- e) che per gli affidamenti mediante ricorso al mercato elettronico il perfezionamento della stipula avverrà mediante la piattaforma Consip o Intercent-ER utilizzata;

Dato atto che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Appalti, Contratti e Semplificazione Amministrativa Dott. Roberto Montagnani;

Visto l'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50;

Visto:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il d.lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il d.lgs. 18.4.2015 n. 50 art. 36 co. 2 lett. a) ;
- il d.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;

D E T E R M I N A

1. di integrare, per le motivazioni espresse in premessa, la suddetta presunta spesa di € **14.796,76**, (IVA inclusa) riferendola ai pertinenti codici di bilancio dell'esercizio 2016, con imputazione ai seguenti capitoli del PEG 2016:

- per € 7.000,00 con imputazione alla Missione / Programma **01.11** – Titolo **1**,

codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 13 DPCM 28/11/2011 – **1.03.02.13.003** del bilancio 2016 al Capitolo 1900 “Spese per traslochi e prestazioni di facchinaggio” del PEG 2016 - Codice Prodotto **2016_PD_3402 (giusta impegno n. 2016/4298)** - **Centro di costo 0112 – CIG n. 6728022B62;**

- per € 2.183,86 con imputazione alla Missione / Programma **12.07** – Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 13 DPCM 28/11/2011 – **1.03.02.13.002** del bilancio 2016 al Capitolo **30950/1** “Prestazioni di pulizia per servizi socio-assistenziali” del PEG 2016 - Codice Prodotto **2016_PD_3402 (giusta impegno n. 2016/4917)** – **Centro di costo 0145 – CIG n. 678988672D;**

- per € 4.000,00 con imputazione alla Missione / Programma **05.02** – Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 13 DPCM 28/11/2011 – **1.03.01.02.999** del bilancio 2016 al Capitolo **10800/1** “Acquisti vari per Musei” del PEG 2016 - Codice Prodotto **2016_PD_3401 (giusta impegno n. 2016/3690)** – **Centro di costo 0164;**

- per € 1.612,90 con imputazione alla Missione / Programma **01.03** – Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 13 DPCM 28/11/2011 – **1.03.01.02.004** del bilancio 2016 al Capitolo **30950/1** “Prestazioni di pulizia per servizi socio-assistenziali” del PEG 2016 - Codice Prodotto **2016_PD_3401 (giusta impegno n. 2016/1829)** – **Centro di costo 0113;**

2. di impegnare la presunta spesa di € 6.303,07 (I.C.) con imputazione alla Missione / Programma **01.11** – Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 13 DPCM 28/11/2011 – **1.03.02.07.003** del bilancio 2016 al Capitolo **10000/1** “Noleggio fotocopiatori per servizi comunali diversi” del PEG 2016 - Codice Prodotto **2016_PD_3401;**

3. di affidare tutti i servizi e gli acquisti inerenti le tipologie varie di spesa di cui agli impegni sopra richiamati secondo le modalità indicate in premessa;
4. di disporre che i pagamenti vengano effettuati a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
5. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
6. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 151, 4° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000.

IL DIRIGENTE

(Dott. Roberto Montagnani)

RM/rt

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.