

Settore: DG
Proponente: 34.B
Proposta: 2016/2328

del 12/12/2016



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1308

del 14/12/2016

**DIREZIONE GENERALE
APPALTI CONTRATTI E SEMPLIFICAZIONE
AMMINISTRATIVA**

Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ASSUNZIONE ULTERIORI IMPEGNI DI SPESA, PER L'ANNO 2016, AD INTEGRAZIONE DELLE SPESE INERENTI I SERVIZI DI GESTIONE DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE DERIVANTI DALLE ATTIVITA' DELLA POLIZIA MUNICIPALE.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 26/04/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2016-2018 e i relativi allegati;
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 14/06/2016, n. 121, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2016, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- che con delibera di Consiglio Comunale C.C. n. 2016/185 del 28/11/2016, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato l'aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione 2016 a seguito della verifica per la salvaguardia degli equilibri di Bilancio e variazione di Bilancio 2016/2018;

Visto:

- il Provvedimento in data 18/05/2016 P.G. n. 19933, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, l'incarico dirigenziale al Dott. Roberto Montagnani, conferito ai sensi dell'art. 13-Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Richiamate:

- la determinazione dirigenziale n. 2015/155 del 06/03/2015, parzialmente modificata con determinazione dirigenziale n. 2015/653 del 13/07/2015, con la quale veniva indetta procedura aperta ai sensi dell'art. 3, co. 37 e dell'art. 55 del D.Leg.vo n. 163/2006, per l'individuazione del contraente cui affidare i servizi di gestione delle sanzioni amministrative derivanti dalle attività della Polizia Municipale per il periodo 01/09/2015 – 31/08/2017;
- la determinazione dirigenziale n. 2015/698 del 27/07/2015 con la quale si approvava il

verbale di aggiudicazione definitiva della procedura aperta per l'affidamento dei “Servizi di gestione delle sanzioni amministrative derivanti dalle attività della Polizia Municipale” affidandone il servizio all'A.T.I. SAPIDATA S.P.A. - POSTE ITALIANE S.P.A. SOCIETA' CON SOCIO UNICO;

Rilevato:

- che, con la succitata determinazione dirigenziale n. 2015/155 del 06/03/2015, parzialmente modificata con determinazione dirigenziale n. 2015/653 del 13/07/2015, si impegnava, tra l'altro, la presunta complessiva spesa di € 634.176,00 (esclusa IVA art. 15 DPR 633/72) a copertura degli oneri postali (raccomandare L. 890/82 e relative CAD e CAN, CAD ex. Art. 140 Codice Procedura Civile e CAN ex. Art. 139 Codice Procedura Civile) esclusi dalla base d'appalto della procedura aperta in quanto obbligatori e soggetti ad anticipazione da parte dell'aggiudicatario;
- che, stante l'inaspettato aumento delle sanzioni amministrative nell'anno 2016 e, soprattutto, di un non prevedibile aumento delle relative CAN e delle CAD, onde assicurarne la copertura finanziaria delle sanzioni amministrative (servizi ed oneri postali) elevate dalla di Polizia Municipale, si rende opportuno integrare gli impegni di spesa sotto elencati della somma complessiva di di € **93.422,92** (IVA inclusa), suddivisa come in appresso:
 - D.D. n. 2015/698 del 27/07/2015:
 - integrando di € 5.900,00 l'impegno n. 2016/113 a copertura di ulteriori ed imprevisi servizi relativi alle sanzioni amministrative (suddivise in € 1.500,00 a favore della ditta Sapidata SpA ed € 4.400,00 a favore della ditta Poste Italiane SpA) – **CIG n. 6151099F75**;
 - D.D. n. 2015/698 del 27/07/2015:
 - integrando di € 87.522,92 l'impegno n. 2016/114 a copertura di ulteriori ed impreviste spedizioni di sanzioni amministrative e delle relative CAN e CAD (spese a rimborso a favore della ditta Poste Italiane SpA, per le quali, dietro presentazione della relativa fattura mensile, l'amministrazione provvederà a richiedere, di volta in volta, il relativo CIG);

Dato atto che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Appalti, Contratti e Semplificazione Amministrativa Dott. Roberto Montagnani;

Visto l'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50;

Visto:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il d.lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il d.lgs. 18.4.2015 n. 50 art. 36 co. 2 lett. a) ;
- il d.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;

D E T E R M I N A

1. di integrare, per le motivazioni espresse in premessa, la suddetta presunta complessiva spesa di **€ 93.422,92**, (IVA inclusa) riferendola ai pertinenti codici di bilancio dell'esercizio 2016, con imputazione ai seguenti capitoli del PEG 2016:

- per € 5.900,00 con imputazione alla Missione / Programma **03.01** – Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 13 DPCM 28/11/2011 – **1.03.02.16.002** del bilancio 2016 al Capitolo **12905/5** “Acquisizione servizi per Polizia Municipale. Spese postali” del PEG 2016 - Codice Prodotto **2016_PD_3402 (giusta impegno n. 2016/113)** - Centro di costo **0193** – CIG n. **6151099F75**;
- per € 87.522,92 con imputazione alla Missione / Programma **03.01** – Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 13 DPCM 28/11/2011 – **1.03.02.16.002** del bilancio 2016 al succitato Capitolo **12905/5** del PEG 2016 - Codice Prodotto **2016_PD_3402 (giusta impegno n.**

2016/114) - Centro di costo 0193;

2. di disporre che i pagamenti vengano effettuati a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
3. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
4. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 151, 4° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000.

Reggio Emilia, li 12/12/2016

IL DIRIGENTE

(Dott. Roberto Montagnani)

RM/rt

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.