

Settore: DG
Proponente: 33.A
Proposta: 2016/2366

del 14/12/2016



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1317

del 15/12/2016

**DIREZIONE GENERALE
GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE E DEI
SISTEMI INFORMATIVI**

Dirigente: BENEDETTI Dr.ssa Lorenza

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO, TRAMITE MEPA, DI ATTIVITA' DI AGGIORNAMENTO SOFTWARE E OPERATIVO SULLA PIATTAFORMA VBG, AI SENSI DELL'ART. 63, COMMA 2, LETT. B, PUNTO 2.

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
TECNOLOGIE E SISTEMI INFORMATIVI**

Richiamati:

- ☐ la deliberazione di Consiglio Comunale n.68 del 26/04/2016 con cui sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2016 -2018 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- ☐ la deliberazione di Giunta Comunale del 14/06/2016, n. 121, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2016, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- ☐ la deliberazione della Giunta comunale del 10/09/1999 n. 22656/58, con la quale è stata approvata la struttura organizzativa dell'Ente e le successive modifiche intervenute;
- ☐ la nuova struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, operativa dal 1° giugno 2015, approvata con la deliberazioni della Giunta comunale del 9/04/2015 n. 2015/65, esecutive nei modi di legge;

Visto il provvedimento in data 31/05/2016 P.G. n. 38224 , con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, incarico dirigenziale ad interim alla Dott.ssa Lorenza Benedetti conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

Premesso che:

- ☐ con delibera di Giunta Municipale del 01/12/2010 PG n. 22324/271 è stata approvata l'intesa fra Comune di Reggio e Regione Emilia Romagna, per lo sviluppo della banca-dati dei procedimenti amministrativi del SUAP e della piattaforma telematica della rete regionale degli SUAP;
- ☐ attraverso tale intesa il Comune può utilizzare direttamente la piattaforma regionale SUAP-ER gestita da Lepida Spa e messa a disposizione dalla Regione Emilia Romagna come servizio, per l'erogazione on-line delle funzionalità di front-office dei servizi afferenti allo Sportello Unico Attività Produttive;
- ☐ la Regione Emilia-Romagna con propria deliberazione di Giunta n. 2422 del 28/12/2009 ha approvato una convenzione con la Regione Umbria per la realizzazione di un applicativo evolutivo del software 'VBG - Virtual Business Gate', destinato alla gestione del back office procedimentale della soluzione integrata autorizzazioni e concessioni, che prevede, tra l'altro, di svolgere azioni congiunte, nell'ambito dei progetti di riuso, finalizzate all'evoluzione della soluzione "VBG - Virtual Business Gate", destinato alla gestione del back office procedimentale della soluzione integrata Autorizzazioni e Concessioni;

- il Comune di Reggio Emilia, in accordo con la Provincia quale interlocutore principale su questo tema, ha deciso di utilizzare l'applicativo software VBG - Virtual Business Gate per la gestione del Back Office S.U.A.P, messo a disposizione dalla Regione Emilia-Romagna nell'ambito dei progetti di riuso, in un'ottica di contesto unitario e cooperativo e di maggiore economicità ed efficacia gestionale;
- la soluzione software "VBG - Virtual Business Gate" costituisce un sistema informatico sviluppato su piattaforma "open source" per la gestione dello sportello Bach Office SUAP e dialoga perfettamente con quello di front office - SuapER - messo a punto dalla Regione Emilia Romagna;
- il software a riuso non ha un costo di licenza, essendo di proprietà della Pubblica Amministrazione e pertanto il suo utilizzo è gratuito, mentre ha un costo l'attività necessaria all'implementazione, installazione e manutenzione - assistenza dell'applicativo;
- per utilizzare le licenze e garantire la piena compatibilità dell'applicativo VBG - Virtual Business Gate - con l'infrastruttura tecnologica e informativa già presente presso l'Ente, è stato necessario creare l'interfaccia fra VBG e gli interventi del SuapER e pertanto sono state svolte attività per l'analisi e la creazione dei procedimenti e degli endoprocedimenti per le diverse operazioni da svolgere nei settori di attività e per la creazione degli iter relativi;
- pertanto, con determina dirigenziale P.G. n. 22130 del 19/07/2013, è stata affidata alla ditta IN.I.T. la realizzazione di dette attività, attraverso lo strumento del MEPA;

Dato atto che:

- la piattaforma VBG è installata e sono state realizzate le interfacce fra VBG e gli interventi del SuapER e la creazione di procedimenti ed endoprocedimenti e l'integrazione con il nuovo sistema di protocollo;
- per adeguare ed aggiornare le funzionalità della piattaforma VBG all'introduzione di un nuovo software per la gestione della Cosap, e ai nuovi adempimenti derivanti dall'approvazione del nuovo Piano Anticorruzione, sono state affidate, con determina dirigenziale RUD n. le seguenti modifiche alla procedura:
 - adeguamento sw per assegnazione casuale istanze agli operatori come richiesto dalle regole anticorruzione
 - aggiornamento DB con nuovo stradario
 - estrazione/aggiornamento massivo albero procedimenti con indicazione se le relative istanze sono da inviare a Registro imprese
 - messa a punto statistiche
 - passaggio dati tra VBG e sw gestionale Cosap per le pratiche di mercati e aree pubbliche che arrivano tramite SuapER
 - adeguamenti a DB e gestionale per personalizzazioni per ufficio ambiente
 - formazione e consulenza
- durante la realizzazione di tali modifiche è emersa la necessità di attivare due nuove funzionalità a supporto degli adeguamenti richiesti dal CAD che riguardano:

- ☐ la creazione e l'invio automatico della ricevuta per pratiche arrivate da SuapER con evidenziato il numero di protocollo assegnato alla pratica, responsabile procedimento e data scadenza termini
- ☐ la protocollazione PEC in uscita
- ☐ inoltre la decisione nel frattempo intervenuta di creazione di un nuovo portale VGB dedicato al servizio Ambiente, comporta la estrapolazione e la migrazione dei dati dal VGB corrente al nuovo portale e contestuale aggiornamento operativo al nuovo personale addetto;

Visto l'art. 1 comma 512 della legge 208/2015, (Legge di stabilità 2016), il quale prevede che le amministrazioni pubbliche provvedano ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici, e di connettività esclusivamente tramite Consip spa o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali per i beni e servizi disponibili presso gli stessi soggetti;

Preso atto:

- ☐ che non sono attive convenzioni Consip o Intercent-ER di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto attività informatica e di formazione e comparabili con quelle relative alla presente procedura di approvvigionamento;
- ☐ per l'affidamento delle attività in questione viene utilizzato il Mercato elettronico della pubblica amministrazione di CONSIP, in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del d.l. 52/2012, convertito in legge 94/2012;

Considerato che:

- ☐ le due nuove funzionalità e la migrazione dei dati per il nuovo portale VBG del servizio ambiente, così come la formazione al nuovo personale devono essere effettuati entro il 31/12/2016;
- ☐ per realizzare tali attività sono state ipotizzate n. 15 giornate di attività informatica e n. 5 giornate per l'aggiornamento formativo degli operatori del portale VGB per l'ambiente;
- ☐ la ditta IN.I.T. è la ditta che ha realizzato la piattaforma VBG presso l'Ente, provvedendo alla sua configurazione e agli adeguamenti necessari alla sua interoperabilità con l'infrastruttura già esistente e pertanto unica ditta in grado di effettuare le modifiche in questione;
- ☐ nel catalogo dei prodotti del MEPA - bando ICT 2009 "Prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni" risultano pubblicate le offerte della ditta IN.I.T. Srl relative rispettivamente ad attività di analisi e sviluppo applicativo sulla piattaforma VBG ad un costo per gg/uomo pari a € 410,00 iva esclusa e ad attività di formazione applicativa sulla piattaforma VBG ad un costo per gg/uomo pari a € 540,00 iva esclusa;
- ☐ la ditta IN.I.T. Srl è in possesso dei necessari requisiti di idoneità professionale e capacità tecniche e specialistiche, in ragione dell'oggetto e dell'importo dell'affidamento, ed inoltre unica ditta in grado di effettuare modifiche alla piattaforma VBG;

- ☐ le offerta della ditta IN.I.T. anzi dette sono da ritenersi economicamente e tecnicamente congrue rispetto ai prezzi di mercato per tale tipologia di attività informatica;

Rtenuto

- ☐ pertanto di affidare alla ditta IN.I.T. S.r.l., ai sensi dell'articolo 63, comma 2, lett. b, punto 2) del D.Lgs. n. 50/2016, n. 15 giornate per attività informatiche sulla piattaforma VBG descritte in precedenza per una spesa di € 6.150,00 iva esclusa e n. 5 giornate di aggiornamento operativo degli operatori del portale VGB per l'ambiente al costo complessivo di € 2.700,00 iva esclusa, attraverso Ordine Diretto sul MEPA n. **3382291 (Allegato A del presente atto quale parte integrante);**

Dato atto che:

- ☐ non sono stati accertati rischi derivanti da interferenza trattandosi di prestazioni intellettuali e pertanto non si è reso necessario predisporre il relativo documento (DUVRI) e non esistono oneri legati alla sicurezza;
- ☐ in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. n. 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in L.217/2010, al presente affidamento è attribuito il seguente Codice Identificativo di Gara **(C.I.G) N.Z621C83961;**
- ☐ in conformità all'art.13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 il contratto verrà stipulato per scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, nelle modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico di CONSIP;

Precisato che:

- ☐ ai sensi del Decreto Legislativo n.163 del 2006 e del regolamento attuativo Decreto Legislativo n. 207 del 2010, il responsabile del procedimento è individuato nella persona del dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo delle Tecnologie e dei Sistemi Informativi;

Visto:

- ☐ il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- ☐ il d.lgs. 18.4.20156 n. 50 art. 36 co. 2 lett. a) ;
- ☐ il d.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- ☐ l'art. 26 della legge n. 488/1999;

Considerato che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio;

DETERMINA

per i motivi in premessa meglio esposti che si intendono richiamare integralmente:

1. di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all'affidamento alla ditta IN.I.T. S.r.l., abilitata al bando ICT 2009 del Mepa di Consip, delle attività informatiche sulla piattaforma VBG e di aggiornamento operativo agli operatori del portale VGB per l'ambiente descritte in precedenza per una spesa di € 8.850,00 iva esclusa pari a € **10.797,00** iva compresa;
2. di dare atto che l'affidamento viene effettuato attraverso il ricorso allo strumento MEPA con **ordine diretto n. 3382291** , parte integrante del presente atto quale **Allegato A)** e che le prestazioni devono essere concluse dalla ditta entro il 31/12/2016;
3. di impegnare la spesa complessiva di € **10.797,00** iva compresa in favore della ditta IN.I.T. S.r.l. alla Missione: 01, Programma:08; Titolo:1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014: 1.03.02.19.001, del Bilancio pluriennale 2016-2018, al capitolo **39490** denominato ""Prestazioni di servizio per il sistema informativo"" del PEG 2016 - Codice Prodotto 2016_PD_3304, Centro di Costo 0107, Contabilità ambientale NO, **CIG N.Z621C83961** ;
4. vista la deliberazione della Giunta comunale del 10/11/2009 di PG. n. 25001/316 avente per oggetto: "art.9 D.L. N.78/2009 convertito in legge N.102/2009 - Definizione delle misure organizzative, indirizzi e linee guida finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente" con la quale tra l'altro, si deve prevedere la compilazione del cronoprogramma, la presente determinazione comporta indicativamente i pagamenti di cui all'**Allegato B)** del presente provvedimento;
5. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dall'art.25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
6. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016
7. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 183 comma 7 del T.U. D.Leg.vo n. 267/00.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Lorenza Benedetti