

Settore: DG
Proponente: 15.A
Proposta: 2016/2312

del 09/12/2016



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1322

del 15/12/2016

**DIREZIONE GENERALE
COMUNICAZIONE E RELAZIONI CON LA CITTA'**

Dirigente: LEVI Dr.ssa Nicoletta

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI ART. 36 D. LGV 50/2016 DI SERVIZI DI PUBBLICITA' E COMUNICAZIONE A SUPPORTO DI PIANI DI COMUNICAZIONE DELL'ENTE E RIMBORSO SPESE TELELAVORO - PERIODO DICEMBRE 2016 - IMPEGNI DI SPESA

AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI ART. 36 D. LGV 50/2016 DI SERVIZI DI PUBBLICITA' E COMUNICAZIONE A SUPPORTO DI PIANI DI COMUNICAZIONE DELL'ENTE E RIMBORSO SPESE TELELAVORO - PERIODO DICEMBRE 2016 - IMPEGNI DI SPESA

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO COMUNICAZIONE E RELAZIONI CON LA CITTA'

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 26/04/2016 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2016-2018, il DUP (Documento Unico di Programmazione) e i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale del 14/06/2016, n. 121, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2016, nel quale sono fissati i requisiti ex art. 169 del D. Lgv. 267/2000;
- con delibera di Consiglio Comunale del 25/07/2016, immediatamente esecutiva, è stata approvata la verifica degli equilibri e della salvaguardia di bilancio ai sensi art. 193 d. lgv. 193 267/2000 variazione al bilancio di previsione finanziaria triennio 2016/18 e relativi allegati;

con deliberazione di Consiglio Comunale n. 185 del 28/11/2016, immediatamente esecutiva, è stata approvata l'ultima variazione di bilancio all'esercizio finanziario corrente;

- con provvedimento PG n. 21323 in data 23/05/2015, a seguito della ridefinizione della macrostruttura dell'ente, il Sindaco ha incaricato, ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento Sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, la Dr.ssa Nicoletta Levi delle funzioni di Dirigente del Servizio "Comunicazione e relazioni con la città";

Rilevato che:

- nell'ultimo periodo del 2016 sono in programma diversi eventi e l'inizio o la conclusione di alcuni progetti, gestiti da vari Servizi comunali, che necessitano, per il raggiungimento degli obiettivi di coinvolgimento e partecipazione che si propongono, di azioni informative e di divulgazione rivolte ai pubblici di riferimento, compreso l'aggiornamento del layout del sito web istituzionale ai fini dell'ottimizzazione della fruizione su dispositivi mobili, gestito direttamente dalla redazione intranet dello scrivente servizio e la conclusione dell'iter di ridefinizione delle modalità di gestione per l'inoltro e la raccolta di "Segnalazioni e Reclami" da parte dei cittadini;
- lo scrivente servizio collabora alla gestione e organizzazione delle attività di comunicazione relative ad obiettivi prioritari gestiti direttamente da altri servizi dell'ente, coordinandone in particolare la realizzazione dei singoli piani mezzi, sulla base dei bisogni, degli specifici target, delle risorse economiche, nel rispetto della creatività e dei format grafici dei singoli contenuti scelti e adottati dai servizi;
- in particolare l'analisi dei bisogni relativi ai seguenti piani di comunicazione: - QUA – Quartiere bene comune, Collaboratorio-Chiostrì di San Pietro, Area Mancasale, Genitori Connessi, Giornata del migrante, URP-nuove modalità segnalazioni e reclami, Eventi istituzionali di fine anno e celebrazioni 7 gennaio, nuovo layout sito istituzionale ha evidenziato, oltre all'utilizzo degli strumenti e canali gestiti direttamente dal Servizio Comunicazione (sito web, social, grafica e stampa interna laddove possibile per caratteristiche tecniche e quantitativi) la necessità di affidare all'esterno la realizzazione dei seguenti servizi:
 - acquisizione diritti d'uso di scatti fotografici presenti nei port-folio di alcuni professionisti

particolarmente coerenti per tematica e con caratteristiche di qualità e originalità idonee a illustrare le tematiche relative ai piani di comunicazione / progetti: Qua-quartiere bene comune, Giornata del migrante, nuovo layout sito web istituzionale;

- esecuzione servizi fotografici documentativi dei restanti eventi e progetti;
- acquisizione di spazi pubblicitari sui media locali (testate cartacee, web, televisive);
- tale attività rientra tra gli obiettivi di cui al PEG 2016 del Servizio Comunicazione, in particolare PD 1501 per quanto riguarda la gestione dei piani di comunicazione dedicati agli obiettivi prioritari e non, del Comune e del PG 1536 "Strategia e governo comunicazione" per quanto riguarda il coordinamento delle attività di comunicazione ed eventualmente anche la gestione amministrativa delle spese connesse oltre che nei PG 1539 riorganizzazione layout e contenuti per una versione del sito ottimizzata per "mobile" e PG 1538 "Nuova procedura di gestione dei reclami e delle segnalazioni";

Ritenuto quindi necessario, alla luce :

- dei bisogni sopra evidenziati procedere all'individuazione, secondo i principi di cui all'art. 30 D. Igvo 50/2016, dei fornitori cui affidare i servizi di pubblicità, cessione diritti d'uso, esecuzione servizi fotografici al fine di rispettare le scadenze e la tempistica relativa a ogni piano di comunicazione;

Dato atto:

che i progetti sopra evidenziati rientrano negli obiettivi assegnati ai servizi coinvolti nei rispettivi PEG 2016 e nei già citati PD 1501 e PG 1536 del Servizio Comunicazione e relazioni con la città, per cui trattasi di spese ed attività volte ad assicurare il raggiungimento di tali obiettivi;

che il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dal Consip S.p.A.;

che in corso di indagine per l'affidamento delle forniture/servizi in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";

Dato atto:

che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione degli appalti in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;

che per quanto riguarda l'acquisizione del servizio di cessione diritti d'uso di immagini fotografiche creative, trattandosi di immagini scelte tra quelle già scattate da alcuni fotografi particolarmente coerenti con i temi del progetto / attività da comunicare, e quindi prestazioni

che possono essere fornite unicamente da un determinato operatore economico, si è ritenuto opportuno negoziare direttamente con i seguenti tre professionisti, senza ricorso al Mercato elettronico in quanto forniture di importo unitario inferiore al valore di euro 1.000,00 (giusta deroga prevista dall'art. 502 L. 208/2015 mediante modifiche del comma 450 dell'art. 1 L.296/2006) che hanno provveduto ad inviare i loro seguenti migliori preventivi-offerta :

Federico Contini (p. iva 02524430358) per una spesa di euro 950,00 (iva esente in quanto attività svolta nell'ambito del regime fiscale di vantaggio per l'imprenditoria giovanile art. 1 c. 96-117 L. 244/2007) ;

Cristian Iotti (P. iva 02142950357) per una spesa di euro 600,00 (iva esclusa);

Fabio Boni (p. iva 01180919356) per una spesa di euro 150,00 (iva esclusa);

come da allegato A) quale parte integrante al presente atto contenente i tre preventivi-offerta ;

che per quanto riguarda l'affidamento di servizio di documentazione fotografica è possibile procedere mediante l'utilizzo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 328 del d.P.R. 207/2010, in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del d.l. 52/2012, convertito in legge 94/2012 in quanto risultano presenti nel catalogo del bando BANDO MEPA CONSIP: EVENTI 2010 SERVIZI PER EVENTI E PER LA COMUNICAZIONE - PRODOTTO: FORNITURA DI CONTENUTI AUDIOVISIVI diverse offerte corrispondenti alle specifiche necessità dell'amministrazione e il cui costo risulta congruente e vantaggioso in base alla verifica effettuata su un campione di aziende fornitrici di servizi analoghi a quelli ricercati presenti nel catalogo e conservata agli atti d'ufficio;

specificando che risulta opportuno avvalersi di più fornitori stante la particolarità dei bisogni da soddisfare: contemporaneità delle prestazioni, necessità di prestazioni tecnico-qualitative differenziate e coerenti con le specifiche esigenze e caratteristiche da documentare; tempistiche e tempi di preavviso a volte non programmabili e quindi con problemi di pronta reperibilità degli operatori e infine necessità di raggiungere sedi (spesso in centro storico), motivazioni che non sempre permettono di avere la necessaria pronta disponibilità in caso di un unico fornitore unico o con dislocazione logistica troppo distante dall'abituale svolgimento dei servizi di cui trattasi, anche in considerazione della dimensione delle aziende del settore (imprese individuali o medio-piccole) come da seguenti Ordini Diretti:

n. 3369223 ditta FOTO ARTIOLI per una spesa di euro 600,00 (iva esclusa),

n. 3370019 ditta ROSSI FOTOGRAFI per una spesa di euro 800,00 (iva esclusa);

n. 3369997 ditta SUPERSTUDIO per una spesa di euro 800,00 (iva esclusa)

ricompresi nell' allegati B – C - D) quale parte integrante al presente atto

che per quanto riguarda il servizio di acquisizione di spazi pubblicitari sui media locali, al fine di ottenere la massima efficacia informativa (in base alla necessità di rilevanza e durata della visibilità, all'analisi del tipo di target da raggiungere, della tipologia di media (cartaceo, televisivo, web) dalla comparazione dei costi/contatto) si è scelto di utilizzare la forma "di abbonamento / pacchetti di presenze anche non continuative" al fine di ottimizzare il vantaggio economico conseguibile in sede di negoziazione del costo;

precisando che per tale tipologia di servizi:

- a) non è possibile il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione in quanto sia negli strumenti di CONSIP e INTERCENT-ER non è stata riscontrata la disponibilità, né a catalogo dei rispettivi mercati elettronici né a livello di convenzioni attive o di bandi in corso di pubblicazione, del servizio di cui trattasi, per cui non risulta possibile altresì procedere a paragonarne i costi;
- b) trattasi di forniture acquisibili direttamente solo dagli specifici operatori economici che detengono il rapporto con i vari media (o perché direttamente titolari della testata, o perché concessionari esclusivi);

per cui si è provveduto a trattare direttamente con i seguenti operatori economici, in base alle specifiche caratteristiche di ogni media e in relazione alle necessità dei piani di comunicazione esposti in premessa, al fine di ottenere condizioni economiche migliorative rispetto ai listini standard per la fornitura di pacchetti / abbonamenti per l'acquisizione di spazi pubblicitari su palinsesti TV, pubblicazione di banner su testate web, pubblicazione di inserzioni su testate cartacee (i cui rispettivi file e contenuti saranno forniti dal Servizio Comunicazione) con l'esito riportata in sintesi nella seguente tabella:

MEZZI LOCALI (prezzo IVA)

PIANO MEZZI LOCALE

TIPO	MEZZO	PROPOSTE IN COORDINATE - in colonne quella accettata e il relativo costo	Q.tà	COSTO NETTO IVA	TOTALE IVA INCLUSA	offerte	CONCESSIONI	
TV	TELEREGGIO	20" - MODULO PRIME TIME	45 SPOT	1	€ 2.000,00	€ 2.440,00		KAITI EXPANSION
				3	€ 4.800,00	€ 5.856,00	20%	
				4	€ 6.000,00	€ 7.320,00	25%	
		20" - MODULO NEWS	24 SPOT	1	€ 1.000,00	€ 1.220,00		
				3	€ 2.400,00	€ 2.928,00	20%	
				4	€ 3.000,00	€ 3.680,00	25%	
STAMPA, quotidiana	GAZZETTA DI REGGIO	QUARTO DI PAGINA	125X167	1	€ 390,00	€ 393,60		MANZONI
				3+1	€ 1.290,00	€ 1.523,00	14%	
				3+2	€ 1.800,00	€ 1.992,00	21%	
		MEZZA PAGINA	215X167	1	€ 900,00	€ 910,00		
				3+1	€ 2.700,00	€ 2.745,00	10%	
				10+3	€ 3.900,00	€ 4.255,00	22%	
	CARLINO REGGIO	MAXI QUADRO	154X165	1	€ 400,00	€ 405,00		SPEED
				4	€ 1.100,00	€ 1.242,00	21%	
				5	€ 1.500,00	€ 2.025,00	44%	
	VOCE DI REGGIO	QUARTO DI PAGINA	125X171	1	€ 120,00	€ 145,40		FARE SRL
				4+2	€ 480,00	€ 585,60		
				3+4	€ 960,00	€ 1.171,20		
WEB	GAZZETTA DI REGGIO	TOP INTRO FULL SCREEN	1000X650	1	€ 914,00	€ 1.119,00		MANZONI
				3	€ 3.200,00	€ 3.904,00	30%	
				10	€ 4.800,00	€ 5.460,00	31%	
		SUPERSTRIP	220X50	1	€ 303,00	€ 369,60		
				5	€ 1.050,00	€ 1.261,00	44%	
				10	€ 1.500,00	€ 1.820,00	30%	
	CARLINO REGGIO	BOX HOME PAGE + NEWS		1	€ 320,00	€ 380,80		SPEED
				5	€ 1.000,00	€ 1.220,00		
				10	€ 1.700,00	€ 2.074,00	26%	
	REGGIO NEW EBIT	BOX HOME PAGE + NEWS		5	€ 600,00	€ 732,00		KAITI EXPANSION
	REGGIO SERA	BANNER NO LIMITS		24 ads	€ 500,00	€ 610,00		REGGIO SERA
Totale					€ 12.090,20 IVA INCLUSA			

e come da allegato E) quale parte integrante al presente atto;

Ritenuto pertanto, di procedere mediante affidamento ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D..Lgs.50/2016 in ragione del modesto importo di ogni specifica fornitura o servizio e dando

atto delle verifiche compiute sugli strumenti CONSIP e INTERCENTER, del rispetto dei criteri di economicità e rotazione tenuto conto delle specifiche realtà dei mercati di riferimento dei servizi affidati;

Precisando quindi:

- che l'acquisizione dei servizi di cui al presente atto sono necessari per il funzionamento del **Servizio Comunicazione al fine dell'efficace realizzazione di attività di informazione a supporto di progetti prioritari ed eventi istituzionali del Comune di Reggio Emilia**, e che il fine e l'oggetto dei contratti che si andranno a stipulare per scambio di corrispondenza riguarderanno: cessione diritti d'uso di foto creative, esecuzione di servizi fotografici documentativi, acquisizione di spazi pubblicitari su media locali: tv – cartacei e web comportanti complessivamente una spesa di euro: **16.639,20 IVA** compresa dove dovuta;

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione degli appalti in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-*bis*, del d.lgs. 81/2008 per le modalità di svolgimento di ogni singolo appalto (*servizi di natura intellettuale e servizi la cui prestazione ha una durata non superiore ai 2 giorni*) per cui non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

che il documento DURC sarà recepito a cura del Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;

che in conformità all'art.13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 i contratti relativi a detti affidamenti verranno stipulati:

- in forma di scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico di CONSIP per i tre ordini diretti;

- mentre per le forniture affidate al di fuori del mercato elettronico o delle convenzioni Consip o IntercenteER si procederà, con emissione del relativo buono d'ordine e con scambio di corrispondenza contenente il buono d'ordine, controfirmato per accettazione e, se necessario anche una lettera, da ritornare controfirmata per accettazione, con le principali condizioni contrattuali;

- che si provvederà al pagamento, al completamento delle attività previste, in una o più soluzioni a seconda degli specifici tempi di realizzazione e consegna concordati con le ditte affidatarie tutte previste entro il 31/12/2016 tranne alcune relative alle celebrazioni istituzionali di inizio 2017;

- che ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona della dirigente del Servizio Comunicazione e Relazioni con la Città, Dr.ssa Nicoletta Levi;
- Che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, ai presenti approvvigionamenti sono stati attribuiti i Codici Identificativi di Gara (C.I.G) riportati nel successivo dispositivo:

Atteso che il presente atto di impegno di spesa ricadendo nel disposto di cui all'art. 1, comma 173, della L. 266/2005 (finanziaria 2006), trattandosi di spesa per la comunicazione e la divulgazione di informazioni di interesse dei cittadini di importo superiore ai 5.000,00 euro:

a) dovrà essere inoltrato alla competente Sezione della Corte dei Conti unitamente alle schede

dei singoli fornitori i cui affidamenti superano tale importo;

b) rientra nel vincolo dei limiti di spesa di cui al comma 8 dell'art. 6 del dl. 78/2010 in quanto, come meglio specificato negli indirizzi gestionali e criteri procedurali guida allegati al PEG 2015, tenuta presente l'elencazione delle finalità di cui alla L. 150/2000 (art. 1 – c.5), trattasi di spesa per attività di comunicazione solo in parte finalizzata ad illustrare e favorire l'accesso a servizi pubblici (in relazione alla campagna URP: NUOVE MODALITA' RECLAMI per una quota stimabile in euro 2.000,00).

Considerato che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio.

Rilevato inoltre:

- che a partire dal 2012 è stato annualmente rinnovato e da ultimo confermato a tempo indeterminato con AD PG 1737 del 23/12/2015 a cura del Servizio Organizzazione e Gestione del personale) il contratto di lavoro di una dipendente del servizio facente parte della redazione web ed inserita nelle risorse dei seguenti prodotti del peg 2016: PD 1503: Comunicazione digitale; PD 15PT Trasparenza, PG 1536 Strategia e governo comunicazione; PG 1539 riorganizzazione layout e contenuti per una versione del sito ottimizzata per "mobile";
- che all'interno di tale contratto di lavoro (art. 3) è previsto il rimborso alla dipendente delle spese vive sostenute per i consumi energetici relativi all'attività prestata in modalità telelavoro (energia elettrica e sostenimento costi di abbonamento alla rete internet) mentre tutte le attrezzature informatiche necessarie sono fornite dal datore di lavoro;
- che in base ai costi documentati dalla dipendente (contratti delle utenze) il rimborso concordato contrattualmente (euro 1,00 per ogni prestazione effettuata in modalità tele-lavoro, di norma 2 a settimana) risulta congruo e che in base al calendario delle presenze e relative timbrature rilevate a cartellino per il 2016 (salvo eventuali conguagli in caso di assenze per malattia nel periodo dal 12 al 31 dicembre c.a.) la somma dovuta risulta essere di **euro 85,00**;
- che in base alla risoluzione 357/2007 dell'agenzia delle entrate tali somme non devono essere tassate in quanto sostenute dalla dipendente per raggiungere le risorse informatiche dell'azienda per espletare l'attività lavorativa per cui risulta possibile, in accordo e a cura del Servizio Personale e della dipendente stessa il rimborso tramite accredito bancario sulla base di assunzione di apposito impegno di spesa da parte dello scrivente Servizio;

Visto:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il d.lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il d.lgs. 18.4.20156 n. 50 art. 36 co. 2 lett. a) ;
- il d.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora

in vigore

• l'art. 26 della legge n. 488/1999;

• la circolare del 16/12/2008 della Corte dei Conti – sez. r.le di controllo per l'Emilia Romagna sulle modalità di comunicazione degli atti di spesa di cui all'art. 1, comma 173 L. 266;

DETERMINA

per le motivazioni e finalità indicate in narrativa, che qui si intendono richiamate integralmente, dando atto che le stesse assolvono a quanto previsto dall'art. 192 del D.Lgs. n. 267/200 “Determinazioni a contrattare e relative procedure” e dall'art. art. 32 co. 2 del D.Lgs. 50/2016 ;

1) di approvare i preventivi-offerta pervenuti dalle ditte (Allegati A – B – C - D e E) al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale (come da elenco sotto-specificato);

2) di provvedere all'affidamento delle seguenti forniture e servizi necessari per il raggiungimento degli obiettivi di informazione necessari per l'efficacia dei piani di comunicazione relativi a progetti, attività ed eventi di vari servizi comunali periodo dicembre 2016 (con estensione al 2017 unicamente per quanto riguarda le celebrazioni istituzionali di gennaio 2017) oltre che per il completamento dell'aggiornamento del layout del sito web istituzionale (versione mobile) e precisamente:

Cessione diritti d'uso di foto creative (come da Allegato A) alle seguenti ditte

Federico Contini (p. iva 02524430358) per una spesa di euro **950,00** (iva esente in quanto attività svolta nell'ambito del regime fiscale di vantaggio per l'imprenditoria giovanile art. 1 c. 96-117 L. 244/2007) - CIG [Z551C6F739](#) ;

Cristian Iotti (P. iva 02142950357) per una spesa di euro **600,00** (iva esclusa) – CIG [Z141C6F36E](#) ;

Fabio Boni (p. iva 01180919356) per una spesa di euro **150,00** (iva esclusa) CIG: [Z101C6F355](#) ;

Esecuzione servizi fotografici documentativi (come da Allegati B – C - D) alle seguenti ditte:

ROSSI FOTOGRAFI snc di E. Rossi – A. Rossi & C – ODA n. 3370019 - cig [Z331C6F3F1](#) per un importo pari ad euro **800,00** (iva esclusa);

FOTO SUPERSTUDIO snc di Cattani Bruno & C – ODA n. 3369997 – cig [Z8B1C6F421](#) per un importo pari ad euro **800,00** (iva esclusa);

FOTO ARTIOLI Virgilio snc di Moratti e C. - ODA n. 3369223 – cig [Z2D1C6F449](#) per un importo pari ad euro **600,00** (iva esclusa)

Acquisizione spazi pubblicitari su media locali (TV – stampa – web) (come da Allegato D) alle seguenti ditte:

Affidatario / Concessionario per spazi	Media	Importo iva esclusa
KATI EXPANSION SRL p.iva 01928060357 CIG ZBC1C6F497	TELEREGGIO	2.400,00
	REGGIO NEL WEB	600,00

A. MANZONI & C. SPA p.iva 04705810150 CIG ZC51C6F50E	GAZZETTA DI REGGIO	1.600,00
	GAZZETTA DI REGGIO WEB	1.050,00
SPEED - Soc. Pubblicità Editoriale e digitale SPA – p.iva 00326930377 CIG Z7A1C6F56E	IL RESTO DEL CARLINO REGGIO	1.800,00
	IL RESTO DEL CARLINO WEB	1.000,00
FARE SRL p.iva 02420710358 CIG ZCC1C6F6F1	LA VOCE	960,00
REGGIO SERA SAS p.iva 02670190350 CIG ZA31C6F5B2	REGGIO SERA WEB	500,00
	Totale iva esclusa	9.910,00

2) di dare copertura alla spesa derivante da tali affidamenti di servizi impegnando la somma di euro **16.639,20 IVA** compresa alla Missione 01 – Programma 03 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 13 DPCM 28/12/2011 **1.03.02.02.004**, del bilancio 2016 – al Capitolo 3305 del PEG 2016 denominato “Gestione attività e servizi comunicazione con i cittadini” - Codice Prodotto 2016_PD_1501 – Centro di Costo: 0104 - non rilevante ai fini della competenza ambientale e che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010 sono stati attribuiti i singoli codici CIG;

3) di dare copertura al rimborso delle spese sostenute dalla dipendente Francesca Ioni (matr. N. 183587 – C.F. NIOFNC74D51H501) per l'effettuazione di prestazioni in telelavoro periodo 1/01/2016 – 31/12/2016 ammontanti a presunti **euro 85,00** impegnando tale somma con imputazione alla Missione 01 Programma 03 Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011 **1.03.02.02.999** “Altre spese n.a.c.” riferendola al pertinente intervento del Bilancio dell'esercizio 2016, al capitolo 3305 “Gestione attività e servizi comunicazione con i cittadini, codice prodotto PEG 2016_PD_1501 “Comunicazione strategica”, centro di costo 0104, non rilevante ai fini della contabilità ambientale, affidandone responsabilità di procedura al Servizio Organizzazione e Personale, al fine della corresponsione tramite accredito sul C/C bancario della dipendente;

4) di dare atto che le ditte sono state preventivamente informata che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza è pertanto pari a zero;

5) di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura debitamente controllata in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;

6) di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;

7) infine, ricadendo nel disposto di cui all'art. 1, comma 173, della L. 266/2005 (finanziaria 2006), trattandosi di spesa per la comunicazione e la divulgazione di informazioni di interesse dei cittadini di importo superiore ai 5.000,00 euro il presente atto dovrà essere inoltrato alla competente Sezione della Corte dei Conti completo delle schede relative ai fornitori i cui contratti superano singolarmente tale importo;

dando altresì atto che tali spese rientrano per euro 14.639,20 nel vincolo dei limiti di spesa di cui al comma 8 dell'art. 6 del dl. 78/2010 in quanto, come meglio specificato negli indirizzi gestionali e criteri procedurali guida allegati al PEG 2015, tenuta presente l'elencazione delle

finalità di cui alla L. 150/2000 (art. 1 – c.5) solo per la quota stimata in euro 2.000,00 (in relazione alla campagna URP: NUOVE MODALITA' RECLAMI) trattasi di spesa per attività di comunicazione finalizzata ad illustrare e favorire l'accesso a servizi pubblici.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo alla Dirigente firmataria.

ai/09/12/2016

LA DIRIGENTE
Dr.ssa Nicoletta Levi