

**Settore: DG**  
**Proponente: 31.A**  
**Proposta: 2017/18**

**del 10/01/2017**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 30**

**del 13/01/2017**

**DIREZIONE GENERALE  
GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E  
DELL'ORGANIZZAZIONE**

**Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: RIMBORSO DEGLI ONERI DI CUI AGLI ARTT. 79-80-86 DEL T.U. N.267  
DEL 18.8.2000 A "FEDERCONSUMATORI" di REGGIO EMILIA  
-PERIODO DAL 21 NOVEMBRE AL 31 DICEMBRE 2016**

RIMBORSO DEGLI ONERI DI CUI AGLI ARTT. 79-80-86 DEL T.U. N.267 DEL 18.8.2000 A "FEDERCONSUMATORI" di REGGIO EMILIA -PERIODO DAL 21 NOVEMBRE AL 31 DICEMBRE 2016

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO  
DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Visti gli artt 79-80-86 del T.U. n. 267 del 18.08.2000 che prevedono il rimborso degli oneri assistenziali, previdenziali ed assicurativi e della quota annuale del trattamento di fine rapporto, da parte dell'Ente presso il quale il dipendente è stato eletto nei confronti del datore di lavoro sia privato che pubblico, nonché il rimborso degli oneri per le assenze dal servizio per l'espletamento di pubbliche funzioni dei lavoratori dipendenti da privati o da soggetti pubblici;

Dato atto che in particolare ai sensi dell'art.79

Comma 1 : I lavoratori dipendenti, pubblici e privati, componenti dei consigli comunali... ..hanno diritto di assentarsi dal servizio per il tempo strettamente necessario per la partecipazione a ciascuna seduta dei rispettivi consigli e per il raggiungimento del luogo di suo svolgimento .

Comma 3 : I lavoratori dipendenti facenti parte delle giunte comunali .....ovvero facenti parte delle commissioni consiliari .....nonché delle commissioni comunali previste per legge, ovvero membri delle conferenze del capogruppo .....previsti dagli statuti e dai regolamenti consiliari, hanno diritto di assentarsi dal servizio per partecipare alle riunioni degli organi di cui fanno parte per la loro effettiva durata. Il diritto di assentarsi di cui al presente comma comprende il tempo per raggiungere il luogo della riunione e rientrare al posto di lavoro.

Comma 4: I componenti degli organi esecutivi dei comuni.....e i presidenti dei consigli comunali.....nonché i presidenti dei gruppi consiliari.... .., hanno diritto , oltre ai permessi di cui ai precedenti commi, di assentarsi dai rispettivi posti di lavoro per un massimo di 24 ore lavorative al mese.....

Comma 5 : I lavoratori dipendenti di cui al presente articolo hanno diritto ad ulteriori permessi non retribuiti sino ad un massimo di 24 ore lavorative mensili qualora risultino necessari per l'espletamento del mandato.

Comma 6 : L'attività ed i tempi di espletamento del mandato per i quali i lavoratori chiedono ed ottengono permessi, retribuiti e non retribuiti, devono essere prontamente e puntualmente documentati mediante attestazione dell'ente.

Dato atto che la Sig.ra LUSENTI LUCIA , dipendente della ditta "FEDERCONSUMATORI" di Reggio Emilia -Via Bismantova 7- 42123 Reggio Emilia - a seguito delle consultazioni amministrative del 25 maggio 2014, è stata eletta presso il Comune di Reggio Emilia alla carica di Consigliere Comunale/Capogruppo ;

Vista la richiesta consegnata il 05/01/2017 dalla ditta "FEDERCONSUMATORI" per il rimborso delle ore di assenza dal lavoro a seguito di permessi concessi alla signora Lusenti Lucia per la partecipazione alle sedute di Consiglio Comunale, sedute di Conferenze di Capigruppo, svoltesi nel periodo dal 21/11/2016 al 31/12/2016 come segue:

20 ore per partecipazione a sedute di Consiglio Comunale  
per un importo totale di € 313,18, come da documentazione acquisita agli atti;

Ritenuto doversi provvedere alla liquidazione di tale richiesta;

VISTI inoltre:

- Il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con D. Lgs 18.08.2000 n. 267 ed in particolare l'art. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza);
- Visto l'art. 14 della sezione "A" del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi "Competenze e responsabilità dirigenziali";

Dato atto

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n.69 del 26/04/2016, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016-2018 e i relativi allegati;

- che con deliberazione di Giunta Comunale del 14/06/2016, n.121, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2016, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art.169 del D.Lgs.267/00;

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n.142 del 25/07/2016, immediatamente esecutiva, è stata approvata la Verifica della Salvaguardia degli equilibri di Bilancio ai sensi dell'art.193 del D.Lgs. 267/2000. Variazione al Bilancio di Previsione finanziario Triennio 2016/2018 e relativi allegati;

DETERMINA

1) di liquidare, per i motivi in narrativa esposti, la somma di € 313,18 alla ditta "FEDERCONSUMATORI" – Via Bismantova 7 –42123 Reggio Emilia - quali oneri retributivi sostenuti per i permessi retribuiti usufruiti dal Consigliere Comunale/Capogruppo LUSENTI LUCIA per il periodo dal 21/11/2016 al 31/12/2016, da accreditare tramite bonifico bancario al seguente IBAN: IT55B010301280200001982725 (cod. cred. 25606)

2. di imputare la spesa complessiva di € 313,18 alla Missione 01 Programma 01 Titolo 01, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011: 1.03.02.01.002 del Bilancio Pluriennale 2016-2018- Esercizio 2016, capitolo 130 del PEG 2016 denominato "Rimborso a datori di lavoro in relaz.incarichi amministratori pubblici- art.80 e 86 commi 1,2,3 del T.U.267/2000" codice PD\_3116 -IMP. 2016/3905.

La Dirigente del Servizio  
Dott.ssa Giubbani Battistina

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.