

**Settore: DG**  
**Proponente: 31.A**  
**Proposta: 2017/51**

**del 13/01/2017**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 35**

**del 16/01/2017**

**DIREZIONE GENERALE  
GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E  
DELL'ORGANIZZAZIONE**

**Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI VOLONTARIE DAL SERVIZIO RASSEGNATE A DECORRERE DAL 07/02/2017 DA UN DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO (C. IND.LE 2004516) CON CONTESTUALE RICHIESTA DI CONSERVAZIONE DEL POSTO. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI.

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI VOLONTARIE DAL SERVIZIO RASSEGNATE A DECORRERE DAL 07/02/2017 DA UN DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO (C.IND.LE 2004516) CON CONTESTUALE RICHIESTA DI CONSERVAZIONE DEL POSTO. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI.

## **LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE**

Vista :

la comunicazione pervenuta via e-mail in data 24/12/2016 con la quale il dipendente assunto a tempo indeterminato ed a tempo pieno Sig. Lorenzo Cristofaro, Agente (Cat. C), assegnato al Servizio Polizia Municipale, ha rassegnato le proprie dimissioni volontarie dal servizio con decorrenza 07/02/2017, intendendo da tale data interrompere il rapporto di lavoro subordinato con questa Amministrazione (ultimo giorno lavorativo il 06/02/2017);

Preso atto che il dipendente, avendo rassegnato le proprie dimissioni per prendere servizio presso altra Amministrazione Pubblica e precisamente l'Unione Tresinaro Secchia con sede legale in Corso Vallisneri 6 (Scandiano) con decorrenza 07/02/2017, ha avanzato all'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia formale richiesta di conservazione del posto per tutta la durata del periodo di prova c/o l'altra Amministrazione Pubblica, ai sensi dall'art.14 bis, comma 9 del CCNL 06/07/95 successivamente modificato dall'art.20 CCNL 14/09/00;

Dato atto della rinuncia ai termini di preavviso, come previsto dall'art. 26 comma sesto del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi Sezione C La Gestione, poiché il Sig. Cristofaro Lorenzo ha presentato le dimissioni per assumere servizio presso altra Amministrazione Pubblica a seguito di concorso pubblico, in particolare presso l'Unione Tresinaro Secchia con sede legale in Corso Vallisneri 6 - Scandiano;

Ritenuto pertanto doversi accogliere le dimissioni volontarie dal servizio rassegnate dal Sig. Lorenzo Cristofaro con decorrenza 07/02/2017 (ultimo giorno lavorativo il 06/02/2017), nulla ostando al riguardo;

Visti

- l'art.26 Sezione C del Vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- l'art.14"Competenze e responsabilità Dirigenziali"Sezione A del Vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- l'art.54 del T.U.151/01;
- l'art.55 del T.U.151/01;

Dato atto:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale del 26/04/2016 n. 69 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016-2018 e i relativi allegati;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2017-2019 e dei relativi allegati;
- che con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2017;

- che è stato differito al 31/03/2017 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2017-2019 e pertanto vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014.

Attestato che non sussistono situazioni di conflitto di interessi in capo al Dirigente firmatario;

## D E T E R M I N A

1. di prendere atto della cessazione del rapporto di lavoro, a seguito di dimissioni volontarie dal servizio rassegnate dal dipendente a tempo indeterminato e a tempo pieno, Sig. Lorenzo Cristofaro, codice individuale 2004516, assegnato al Servizio Polizia Municipale con il profilo professionale di Agente (Cat. C) aventi decorrenza 07/02/2017 (ultimo giorno di lavoro il 06/02/2017), con contestuale richiesta di conservazione del posto ai sensi dell'art. 14 bis comma 9 del CCNL del 06/07/95 successivamente modificato dall'art. 20 del CCNL del 14/09/2000 per la durata del periodo di prova presso l'Unione Tresinaro Secchia, con sede legale in Corso Vallisneri 6 - Scandiano;
2. di rinunciare al preavviso dovuto dal dipendente in applicazione dell'art. 26 comma sesto del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi Sezione C La Gestione;
3. di dare atto che a seguito del presente provvedimento si verifica un complessivo risparmio di spesa di € 25.661,87 sul Bilancio Pluriennale 2017-2019 – Esercizio 2017- al capitolo che nel Peg 2017 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 12200 del PEG 2016 “Personale Polizia Municipale” – Centro di Costo 0193 e precisamente:

art. 1 € 19.634,91 - Retribuzione lorda - COGE HA – PD 3102

codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

- codice funzionale missione / programma: 03.01
- codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002
- codice COFOG: 03.1.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1101

art. 2 € 5.051,54 - Contributi a carico del Comune - COGE HC - PD 3104

codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

- codice funzionale missione / programma: 03.01
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
- codice COFOG: 03.1.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1111

art. 2 € 975,42 - Contributi a carico del Comune (TFR) - COGE HC - PD 3104

codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

- codice funzionale missione / programma: 03.01
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
- codice COFOG: 03.1.1

- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1113

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

La Dirigente del Servizio  
(Dott.ssa Battistina Giubbani)