

Settore: DG
Proponente: 31.A
Proposta: 2017/143

del 23/01/2017



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 42

del 24/01/2017

**DIREZIONE GENERALE
GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: RECEPIMENTO IN ASSEGNAZIONE DEFINITIVA ED INQUADRAMENTO NEI RUOLI ORGANICI DEL COMUNE DI R.E. DI UNA DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO DELLA PROVINCIA DI R.E., GIÀ IN POSIZIONE DI COMANDO, IN ATTUAZIONE DI QUANTO DISPOSTO DA DECRETO PRES. CONSIGLIO MINISTRI DIPARTIMENTO DELLA FUNZ.PUBBLICA 30.12.16 - CHE NE DISPONE L'ASSEGNAZIONE - A CONCLUSIONE DELLA SECONDA FASE DELLE OPERAZIONI DI RICOLLOCAZIONE DEL PERSONALE COINVOLTO DAI PROCESSI DI CUI AL D.M. 14.09.2015 PUBBLICATO SULLA G.U. DEL 30.09.15.

OGGETTO: RECEPIMENTO IN ASSEGNAZIONE DEFINITIVA ED INQUADRAMENTO NEI RUOLI ORGANICI DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA DI UNA DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO DELLA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA, GIÀ IN POSIZIONE DI COMANDO, IN ATTUAZIONE DI QUANTO DISPOSTO DA DECRETO PRESIDENZA CONSIGLIO DEI MINISTRI DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA DEL 30.12.2016 - CHE NE DISPONE L'ASSEGNAZIONE - A CONCLUSIONE DELLA SECONDA FASE DELLE OPERAZIONI DI RICOLLOCAZIONE DEL PERSONALE COINVOLTO DAI PROCESSI DI CUI AL D.M. 14.09.2015 PUBBLICATO SULLA G.U. DEL 30.09.2015.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 26.04.2016, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2016-2018, il DUP e i relativi allegati;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 del 26.04.2016, è stato approvato il Rendiconto della gestione per l'anno 2015 composto dal Conto del Bilancio, dal Conto Economico e dal Conto del Patrimonio e relativi Allegati, nonché la Relazione al rendiconto, ai sensi dell'articolo 151 – 6° comma e 231 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e ai sensi dell'art. 9, comma 3 del DPCM 28.12.2011;
- che con Deliberazione Giunta Comunale 14.06.2016 n. 121 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2016, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2017-2019 e dei relativi allegati;
- che con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2017;
- che è stato differito al 31.03.2017 (con D.L. 244/2016) il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2017-2019 e pertanto vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all'art. 163 D.Lgs. 267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- che con deliberazione G.C. 31.03.2016 n. 78, è stato approvato il *"Piano Occupazionale Triennale per gli anni 2016-2017-2018. Piani annuali 2016-2017"*, positivamente vistato dai Revisori dei Conti con proprio Verbale n. 15 del 04.04.2016, successivamente integrato con Deliberazioni G.C. 25.08.2016 n. 147 e G.C. 15.12.2016 n. 252;

Vista la suddetta Deliberazione Giunta Comunale del 31.03.2016 n. 78 di I.D. ed in particolare quanto previsto al punto 2 *"EVOLUZIONE NORMATIVA INTERVENUTA – VIGENTE NORMATIVA IN MATERIA DI ASSUNZIONI – SPESA DI PERSONALE – VINCOLI E LIMITI – VERIFICA SITUAZIONE SOGGETTIVA DELL'ENTE"* - CONDIZIONI SOGGETTIVE, nella quale si indicavano già tutti i limiti e le normative di riferimento, in merito al contenimento / riduzione della spesa del personale ed in materia di assunzioni e di regime vincolistico esistente, nonché e le condizioni oggettive / e soggettive da possedere al fine di poter effettuare assunzioni, ed in particolare si specificava quanto segue:

"... omissis....

Si evidenzia pertanto una situazione di pieno rispetto della normativa vigente in materia di spesa di personale e limiti assuntivi e si valuta pertanto che:

- allo stato attuale tutti i documenti contabili già approvati di indirizzo, programmazione e rendicontazione, nonché gli elaborati contabili / finanziari in corso di predisposizione ed utili alla approvazione dei prossimi Bilanci di previsione 2016-2018, Rendiconto 2015, dimostrano l'osservanza delle disposizioni vigenti in materia di assunzioni e di spesa di personale;*
- conseguentemente il Comune di Reggio Emilia presenta tutte le condizioni previste per poter programmare ed effettuare assunzioni nell'anno 2016 e seguenti, secondo il regime vincolistico vigente.";*

Considerato inoltre che, successivamente all'approvazione del Piano Occupazionale sono stati approvati, come più sopra indicato, sia il Rendiconto della Gestione 2015, che il Bilancio previsionale 2016-2018, dai quali si rileva la conferma del pieno rispetto e l'osservanza, allo stato attuale, delle disposizioni vigenti in materia di assunzioni e di spesa di personale e pertanto la presenza di tutte le condizioni oggi richieste per poter effettuare assunzioni ed in particolare:

- **Contenimento della spesa di personale nella media del triennio 2011-2013**, ai sensi dell'art. 1 comma 557 quater della legge n. 296/2006 e smi, come introdotto dall'art. 3 comma 5 bis del D.L. 90/2014 convertito in L. 114/2014 (triennio stabile e fisso, precedente l'entrata in vigore del D.L. 90/2014 – cfr. Deliberazione Corte Conti sez. Autonomie n. 25/SEZAUT/2014/QMIG); Il Comune di Reggio Emilia presenta un ampio contenimento della spesa finale 2014 e 2015 di personale entro quella sostenuta nella media del triennio 2011-2013, come già acclarato nei documenti contabili di rendicontazione e programmazione e certificati dal Collegio dei Revisori (Media triennio 2011-2013 Euro 46.683.158,86 – Rendiconto 2014 Euro 45.986.449,86 – Rendiconto 2015 Euro 45.342.904,24 – 2,87% rispetto alla media del triennio di riferimento - cfr. Relazione sulla Gestione Allegata al Rendiconto di Gestione 2015 e Relazione dei Revisori al Rendiconto 2015);
- **Riduzione dell'incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente di cui all'art. 1 comma 557 lettera a)** della legge n. 296/2006 e smi, rispetto alla medesima incidenza media del triennio 2011-2013 quale parametro temporale fisso (cfr. da ultimo Deliberazione Corte Conti Sezione Autonomie N. 16/SEZAUT/2016/QMIG che conferma le precedenti citazioni e quanto già detto sul Piano Occ.le); Il Comune di Reggio Emilia presenta una incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente in netta riduzione rispetto al valore medio del triennio 2011-2013 che era pari al 40,01% al netto delle partecipate; e sulla base del rendiconto 2015 tale incidenza è in riduzione, pari al 36,63% - cfr. Relazione sulla Gestione Allegata al Rendiconto di Gestione 2015 e Relazione dei Revisori al Rendiconto 2015); Parametro poi abrogato;
- **Rispetto del patto di stabilità interno sino all'anno 2015 e precedenti, ai sensi dell'art. 76 comma 4 del D.L. 112/2008** convertito in legge 133/2008, come confermato dall'art. 1 comma 707 della legge di stabilità per l'anno 2016 n. 208/2015, ivi compresi gli adempimenti relativi al monitoraggio e alla certificazione del patto di stabilità 2015; Il Comune di Reggio Emilia ha sempre rispettato il Patto di stabilità interno sino al 2014 come già acclarato in tutti i documenti di rendicontazione e programmazione precedentemente approvati, ed ha già trasmesso definitivamente la Certificazione del rispetto del patto di Stabilità per l'anno 2015 in data 29.03.2016;
- **Rispetto, a decorrere dall'anno 2016, degli obiettivi di finanza pubblica di cui all'art. 1 commi da 707 a 734 e 762 della legge di stabilità per l'anno 2016 n. 208/2015**, mediante il conseguimento di un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le spese finali e le entrate finali di Bilancio (pareggio di bilancio);

e che in presenza delle suddette condizioni si disponeva delle seguenti facoltà:

- Programmazione ed effettuazione di “nuove assunzioni” non dirigenziali, a tempo indeterminato, per gli anni 2016, 2017 e 2018, nel limite del 25% stabilito dall'art. 1 comma 228 della legge di stabilità per l'anno 2016 n. 208/2015 (limite di assunzione di un contingente di personale corrispondente, per ciascuno dei predetti anni ad una spesa pari al 25% di quella relativa al medesimo personale cessato nell'anno precedente, ferme restando le % di spesa stabilite dall'art. 3 comma 5 del DL 90/2014 unicamente per le finalità di definizione dei processi di mobilità e di riassorbimento del personale esuberante di Area vasta (fino all'80% per l'anno 2016) ed oltre ai resti non spesi del triennio precedente - 60% residuo derivante dalle cessazioni 2014, ed oltre alle procedure di mobilità volontaria tra Enti di cui all'art. 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii. (il tutto subordinatamente al ripristino delle facoltà assunzionali, tenuto conto dei vincoli assuntivi relativi al “blocco” Province);
- Effettuazione di assunzioni a tempo determinato e per lavoro flessibile (ivi compreso comandi funzionali, somministrazione, co.co.co.) nel solo limite (100%) della spesa sostenuta a tal titolo nel 2009, così come previsto dall'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010 aggiornato da ultimo dall'art. 11 comma 4-bis del D.L. 90/2014 e non più nel limite del 50% della spesa 2009 (cfr. deliberazione Corte dei Conti Sezione Autonomie N. 2/SEZAUT/2015/QMIG), dedotte le categorie escluse;

Visto inoltre il successivo Decreto Legge n. 113 del 24 giugno 2016 “*Misure finanziarie urgenti per gli enti territoriali e il territorio*”, convertito con modificazioni in Legge n. 160 del 07/08/2016, che tra l'altro:

- all'art. 16 “*Disposizioni in materia di personale*” modifica l'art. 1 comma 557 della Legge n. 296/2006, abrogando la *lettera a)*, con la conseguenza che, a far tempo dal 25/6/2016, il vincolo inerente la riduzione dell'incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente rispetto alla incidenza media del triennio 2011-2013 è stato eliminato;
- all'art. 16 comma 1-quater esclude nuovamente dal calcolo e dalle limitazioni di cui all'articolo 9 comma 28 del D.L. 78/2010 le spese sostenute per le assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'articolo 110 – 1° comma del TUEL 267/2000;
- all'art. 17 “*Personale insegnante ed educativo*”, aggiunge i commi 228 bis, ter, quater e quinquies, all'articolo 1 co. 228 della Legge di stabilità 2016 n. 208/2015, prevedendo la possibilità di effettuare un piano straordinario di assunzioni per le scuole dell'infanzia e gli asili nido, con un budget aggiuntivo rispetto alle ordinarie capacità assunzionali degli Enti Locali, come da ultimo definite per il

triennio 2016-2018 dai commi 228 e 229 della stessa legge di stabilità (cfr. anche in tal senso la Nota di lettura sulle norme di interesse dei Comuni 05 agosto 2016, IFEL ANCI);

Vista e richiamata la legge di stabilità per l'anno 2016 n. 208 del 23 dicembre 2015, art. 1 comma 234 che testualmente recitava: *“Per le amministrazioni pubbliche interessate ai processi di mobilità in attuazione dei commi 424 e 425 dell'articolo 1 della legge 23 dicembre 2014 n. 190, le ordinarie facoltà di assunzione previste dalla normativa vigente sono ripristinate nel momento in cui nel corrispondente ambito regionale è stato ricollocato il personale interessato alla relativa mobilità. Per le amministrazioni di cui al citato comma 424 dell'articolo 1 della legge n. 190 del 2014, il completamento della predetta ricollocazione nel relativo ambito regionale è reso noto mediante comunicazione pubblicata nel portale “Mobilita.gov”, a conclusione di ciascuna fase del processo disciplinato dal decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione 14 settembre 2015, pubblicato nella Gazzetta ufficiale n. 227 del 30 settembre 2015... omissis...”* e ricordato che il “blocco” assunzionale di cui all'art. 1 comma 424 della Legge n. 190/2014 (Legge di stabilità per l'anno 2015) soprarichiamato, riguardava unicamente il biennio 2015-2016;

Vista la successiva **Nota DFP 0037870 P-4.17.1.7.4 del 18/07/2016** della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica pubblicata anche sul Portale “Mobilita.gov” sito informatico della Funzione Pubblica, **con la quale sono state complessivamente ripristinate per tutti i profili professionali, le ordinarie facoltà assunzionali per gli Enti Locali della Regione Emilia Romagna**, per complessiva assenza o esiguità del numero di personale da ricollocare degli Enti di area vasta della Regione e considerato che **si è reso pertanto nuovamente possibile procedere da tale data a reclutare**, ai sensi dell'art. 1 comma 234 della legge n. 208/2015 (legge di stabilità 2016), con le ordinarie facoltà assunzionali nel rispetto del regime vincolistico vigente;

Vista anche la nuova Legge n. 232 del 11/12/2016 (Legge di Stabilità per l'anno 2017), pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 297 del 21 dicembre 2016, che di fatto non apporta alcuna sostanziale modifica alle disposizioni vigenti in materia assuntiva per gli Enti Locali soggetti a regime di limitazione delle assunzioni;

Valutato e verificato pertanto nuovamente, allo stato attuale, che tutti i documenti contabili già approvati successivamente all'adozione del Piano Occupazionale 2016-2018 di indirizzo, programmazione e rendicontazione, dimostrano l'osservanza delle disposizioni vigenti in tema di assunzioni e di spesa di personale, anche alla luce delle citate disposizioni normative e contabili in materia di possibilità e vincoli assuntivi e di contenimento e riduzione della spesa di personale e che pertanto si può procedere, anche per l'anno 2017, ad effettuare assunzioni di personale a tempo indeterminato (anche con procedure di mobilità) secondo il vigente regime vincolistico, nonché a tempo determinato e per lavoro flessibile nel solo limite della spesa sostenuta per tali finalità nel 2009, ivi compresa l'attivazione / proroga di comandi / interscambi / distacchi / assegnazioni funzionali temporanee che rientrano in tale tipologia di spesa nel rispetto delle vigenti normative in materia, e secondo quanto autorizzato nell'ambito dei Piani Occupazionali;

Visti e richiamati in materia di **ricollocazione obbligatoria del personale esuberante Province**:

- la legge 7 aprile 2014 n. 56 recante *“Disposizioni sulle città metropolitane, sulle provincie, sulle unioni e fusioni di comuni”*;
- la legge 23 dicembre 2014 n. 190 recante *“Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)”*, articolo 1 commi da 421 a 428 e comma 530 e smi;
- la legge 28 dicembre 2015 n. 208, recante *“Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016)”*;
- il D.L. 78/2015, convertito, con modificazioni in legge n. 125/2015;
- il D.P.C.M. 26 giugno 2015, recante tabelle di equiparazione tra il personale non dirigenziale delle pubbliche amministrazioni tra i diversi comparti di contrattazione in applicazione dell'articolo 29-bis del decreto legislativo n. 165/2001 e smi, pubblicato nella G.U. 17 settembre 2015, n. 216;
- il Decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 14.09.2015, recante *“Criteri per la mobilità del personale dipendente a tempo indeterminato degli enti di area vasta dichiarato in soprannumero, della Croce rossa italiana, nonché dei corpi e servizi di polizia provinciale per lo svolgimento delle funzioni di polizia municipale”* adottato in attuazione dell'articolo 1 comma 423 della legge n. 190 del 2014, pubblicato sulla G.U. n. 227 del 30.09.2015;
- il portale *“Mobilita.gov”*, istituito in base alle previsioni del comma 423 dell'articolo 1 della legge n. 190/2014, al fine di accelerare i tempi di attuazione delle procedure di mobilità e la ricollocazione ottimale del personale delle provincie e aree vaste, disponibile all'indirizzo <http://www.mobilita.gov.it>;

Richiamato tutto quanto già effettuato dal Comune di Reggio Emilia in materia di obbligo alla ricollocazione del personale provinciale esuberante, attraverso il Portale, di cui alla soprariportata normativa di riferimento, come indicato anche nei precedenti Piani Occupazionali 2015-2017, adottati con deliberazioni Deliberazione G.C. n. 111 del 18.06.2015, e G.C. n. 229 del 15.12.2015;

Preso atto e richiamato ancora quanto disposto con riferimento all'ultimo Piano triennale 2016-2018, dalla sopraccitata deliberazione G.C. 31.03.2016 n. 78, avente ad oggetto: "Piano Occupazionale triennale per gli anni 2016 – 2017 – 2018. Piani annuali 2016 – 2017", ove si specificava, tra l'altro:

□ **al punto 1) del dispositivo**, quanto riportato in sintesi:

1. di approvare, per tutte le motivazioni esposte in premessa, il "Piano Occupazionale triennale per gli anni 2016 – 2017 - 2018 - Piano annuale 2016 – 2017", secondo le proposte rappresentate in premessa dalla Direzione Operativa e con tutto quanto contenuto nel presente provvedimento, che viene complessivamente autorizzato con le modalità e **così come dettagliatamente indicato ai Capoversi delle premesse di seguito riportati**, nei limiti e con le modalità in essi stabiliti.."

□ al Capoverso 3 delle premesse: "3. EVOLUZIONE SITUAZIONE PROVINCE / PORTALE "MOBILITA.GOV" che dettagliava quanto segue:

"Si prende atto che - successivamente all'approvazione della deliberazione di integrazione al Piano Occupazionale di dicembre 2015 - è stata "aperta" per gli Enti Locali (in data 18/12/2015) la piattaforma informatica on-line, il cosiddetto Portale governativo "Mobilita.gov", tramite la quale effettuare le richieste di assegnazione di professionalità, riservate unicamente al personale inserito nel Portale dalle rispettive Province.

Si è rilevato, in tale sede, che:

- l'offerta di posti / professionalità **poteva essere indirizzata unicamente al personale** inserito negli elenchi del personale **della Provincia di riferimento**, ovverosia la Provincia di Reggio Emilia;
- che nel caso della Provincia di Reggio Emilia, tale personale constava unicamente di N. 3 figure già in comando presso il Comune di Reggio Emilia (cui a breve si aggiungerà la 4° ed ultima figura già in comando funzionale presso il Comune) **per le quali è stata effettuata "richiesta informatica" di assegnazione**, e di 1 in comando funzionale già presso altro Ente;
- che la Regione Emilia Romagna ha già comunicato il completo riassorbimento da parte sua, di tutto il personale esuberante delle province ed Aree vaste della Regione, ad eccezione di quello in comando presso altri Enti;
- **che si esauriva pertanto in tal modo anche la facoltà di ritrovare il restante personale / soddisfare fabbisogni** assuntivi del Comune di Reggio Emilia **mediante il Portale**, come precedentemente indicato, quale unica opzione esercitabile, nel Piano Occupazionale di Dicembre 2015.

...omissis.....

Si prende atto pertanto che rispetto a tutti i fabbisogni di varie professionalità messi a disposizione nel Piano Occupazionale di Dicembre 2015 ed elencati al Capoverso "3.C PROSPETTO RIEPILOGATIVO ATTUALIZZAZIONE DEL PIANO OCCUPAZIONALE" che si intendeva destinare al "Portale", verranno probabilmente assegnate dal Ministero, unicamente 3 / 4 figure attualmente già in posizione di comando funzionale e già autorizzate in tale Piano, ed in particolare le seguenti:

1	Funzionario Amministrativo	D1	36
1	Gestore Processi Amministrativi	C	30
1	Funzionario Reti e Servizi Culturali	D3	36
1	Funzionario Amministrativo	D1	30

che al momento dell'assegnazione, verranno imputate nella quota di budget assunzionale 2016, che fino all'80% è destinabile alla ricollocazione del personale provinciale inserito negli elenchi di disponibilità, come risulta nel Prospetto ALLEGATO C) alla presente deliberazione "Prospetto Budget / Piano Assunzionale 2016-2017-2018".

Pertanto tutte le restanti esigenze / fabbisogni occupazionali inevasi, cui il Portale non ha dato risposta, e già segnalati precedentemente dai vari Servizi dell'Ente, **sono stati "presi in carico"**

dalla Direzione Operativa per una nuova opportuna valutazione, da effettuarsi congiuntamente agli ulteriori fabbisogni di altre professionalità emergenti, nell'ambito della più complessiva ricognizione dei fabbisogni di cui la Direzione Operativa è stata incaricata come anzidetto, dal precedente Piano Occupazionale di Dicembre 2015, e devono pertanto essere nuovamente ri-orientati e riprogrammati con altre modalità di ripiano / altri cronoprogrammi, tenuto conto anche del ridotto Budget assunzionale complessivamente a disposizione.”;

- al Capoverso 6 delle premesse, in particolare al punto 6.2 che indicava quanto segue:
“ 6.2) ASSUNZIONE TRAMITE PORTALE “MOBILITA.GOV” DI DIPENDENTI PROVINCIALI IN DISPONIBILITA ANNO 2016

Si prevede e si auspica, l'assegnazione a tempo indeterminato, in corso d'anno 2016, da parte del Ministero della Funzione Pubblica, delle sottoelencate 4 figure professionali (mediante procedure di mobilità e utilizzo del Portale “Mobilita. Gov”, di cui si è trattato più sopra), dipendenti della Provincia di Reggio Emilia, attualmente e da tempo in posizione di comando funzionale presso il Comune di R.E., già autorizzate in precedenti Piani Occupazionali 2015, ed in particolare le seguenti:

1	Funzionario Amministrativo	D1	36
1	Gestore Processi Amministrativi	C	30
1	Funzionario Reti e Servizi Culturali	D3	36
1	Funzionario Amministrativo	D1	30

La spesa corrispondente all'assegnazione di tali 4 figure, all'atto dell'assegnazione, verrà imputata in ragione virtuale ed annua, nella quota di budget assunzionale 2016, che fino all'80% è destinabile alla ricollocazione del personale provinciale inserito negli elenchi di disponibilità, come risulta nel Prospetto ALLEGATO C) alla presente deliberazione “Prospetto Budget / Piano Assunzionale 2016-2017-2018”.

1 FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO Cat. D1 A TEMPO PIENO Euro 35.808,26
 1 FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO Cat. D1 part.time 30 h. sett. Euro 29.840,22
 1 FUNZIONARIO RETI E SERVIZI CULTURALI /3 Cat. D3 tempo pieno Euro 40.800,55
 1 GESTORE PROCESSI AMM.VI Cat. C part-time 30 h. sett. Euro 27.704,68

TOTALE Euro 134.153,71

Si specifica che con le sopraindicate figure si esaurisce la modalità di reperimento di personale Provinciale tramite il Portale “Mobilita.gov”, e conseguentemente si azzerano i restanti posti, già messi in disponibilità nel precedente Piano integrativo 2015, di cui alla Deliberazione GC n. 229 del 10.12.2015, che vengono riprogrammati e ri-orientati secondo quanto previsto all'interno del presente nuovo Piano Occupazionale compatibilmente anche con le nuove esigenze e fabbisogni riscontrati dalla Direzione Operativa. ...”;

Visto tutto quanto indicato nel sopracitato Decreto Ministeriale del 14.09.2015, pubblicato sulla G.U. n. 227 del 30.09.2015, in particolare agli artt.:

- 4 – Domanda di mobilità
- 5 – Offerta di mobilità
- 6 – Preferenze di assegnazione
- 7 – Criteri generali di mobilità
- 8 – Criteri individuali di mobilità
- 9 – Procedure di mobilità
- 10 – Criteri di inquadramento

che scandivano temporalmente le fasi e definivano attivamente le azioni da svolgere rispettivamente da parte degli Enti di Area Vasta, degli Enti disponibili ad accogliere i dipendenti degli Enti di Area Vasta, degli stessi dipendenti inseriti negli elenchi del PMG, nonché del Dipartimento della Funzione Pubblica in merito alla assegnazione definitiva di detto personale, incrociando le domande e le offerte di mobilità;

Tenuto conto che le tempistiche previste inizialmente dal D.M. 14.09.2015, hanno subito slittamenti e pertanto unicamente a decorrere dal 18.04.2016 è stata attivata la prima fase sul Portale della Mobilità,

funzionalità che consentiva ai dipendenti presenti nelle liste della domanda di mobilità di esprimere le proprie preferenze di assegnazione e che il termine finale di presentazione dell'istanza per esprimere le preferenze di assegnazione, in relazione all'offerta di mobilità, era fissato alle ore 24,00 del 18 maggio 2016;

Tenuto conto, a **conclusione della prima fase** delle procedure di mobilità disciplinate dal D.M. 14.09.2015:

- che è stato approvato il Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica 10.08.2016 ID n. 14647299, che disponeva l'assegnazione di personale dal 01/09/2016;
- che con Determinazione Dirigenziale n. 787 del 29.08.2016 si è provveduto ad inquadrare nei ruoli organici del Comune di Reggio Emilia dal 01 Settembre 2016 con procedura di mobilità tramite Portale "Mobilita.gov" **le prime 3 delle 4 unità** già previste ed indicate al **punto "6.2) ASSUNZIONE TRAMITE PORTALE "MOBILITA.GOV" DI DIPENDENTI PROVINCIALI IN DISPONIBILITA"** del Piano, a seguito di avvenuta assegnazione da tale data con Decreto, da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica;
- che residuava pertanto al termine della 1° fase, una unica dipendente in posizione di comando che si auspicava venisse assegnata al termine della 2° ed ultima fase delle procedure di mobilità come disciplinate dal D.M. 14.09.2015;

Vista e richiamata a tal fine, la Deliberazione G.C. n. 252 del 15.12.2016, avente ad oggetto "2° INTEGRAZ. "PIANO OCCUPAZ. TRIENN. ANNI 2016-17-18. PIANI ANNUALI 2016-17" DELIB. G.C.31.03.2016 N.78, INTEGRATO CON DELIB. G.C.25/08/2016 N.147.... Omissis...";

- che al punto 6. del dispositivo deliberava quanto segue: "di dichiarare, a valere per l'anno 2017, effettuata la ricognizione annuale ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 33 del Decreto Legislativo n. 165/2001, così come sostituito dall'art. 16 della Legge di stabilità n. 183/2011, che il Comune di Reggio Emilia, allo stato attuale, non presenta situazioni di soprannumero in Dotazione organica, né situazioni di eccedenza alcuna di personale sia in relazione ad esigenze funzionali che finanziarie e che in corso di esercizio 2017 si provvederà a monitorare il mantenimento di tale condizione in relazione a tutti i vincoli normativi ed in caso di modificazioni significative delle proprie condizioni si provvederà a rivedere la presente dichiarazione";
- e nella quale, tra l'altro, si prendeva atto di quanto segue:
"Si prende atto che pertanto, immediatamente dopo l'avvenuto ripristino delle facoltà assunzionali per gli Enti della Regione Emilia Romagna, la Dirigente del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" ha proceduto inoltre ad effettuare anche tutto quanto segue:
...omissis...
□ **ad inquadrare nei ruoli organici del Comune di R.E., dal 01 Settembre 2016, con procedura di mobilità tramite Portale "Mobilita.gov", n. 3 delle 4 unità già previste ed indicate al punto "6.2) ASSUNZIONE TRAMITE PORTALE "MOBILITA.GOV" DI DIPENDENTI PROVINCIALI IN DISPONIBILITA"** del Piano, a seguito di avvenuta assegnazione da tale data con Decreto, da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica e **che si resta attualmente in attesa dell'assegnazione formale della 4° ed ultima figura, mediante Portale....omissis..."**;

Considerato:

- che a decorrere dal 09.11.2016 **è stata attivata la seconda ed ultima fase** delle procedure di mobilità disciplinate dal D.M. 14.09.2015, sul Portale Ministeriale dedicato "Mobilita.gov", "aprendo" la funzionalità che consentiva ai dipendenti ancora presenti nelle liste della domanda di mobilità dopo la conclusione della prima fase di mobilità, di esprimere le proprie preferenze di assegnazione;
- che il termine finale di presentazione dell'istanza per esprimere le preferenze di assegnazione, in relazione all'offerta di mobilità, era fissato alle ore 24,00 del 25 novembre 2016;
- che a seguito della 2° fase di implementazione dati da parte degli Enti di area vasta (Provincia di Reggio Emilia) ai sensi e per gli effetti dell'art. 4 del Decreto Ministeriale del 14.09.2015 (*Domanda di mobilità*) - in aggiornamento a quanto indicato nel Piano Occupazionale per gli anni 2016-2017-2018 di cui alla Deliberazione G.C. n. 78 del 31.03.2016 - **risultava inserita** nel "Portale della Mobilità", anche la sottocitata dipendente che si trovava già in posizione di comando funzionale presso il Comune di Reggio Emilia, in qualità di dipendente a tempo indeterminato della Provincia di Reggio Emilia ed in particolare:

SIGNORELLI SILVIA nata a Reggio Emilia il 09.08.1972 dipendente con profilo di Istruttore Direttivo Amministrativo – tempo pieno, Cat. Giuridica D1 economica D3, in posizione di comando funzionale presso il Comune di Reggio Emilia dal 13.07.2015 senza soluzione di continuità e così sino al

31.12.2017 (cfr. Determinazioni Dirigenziali n. 631 del 07.07.2015 (ricepimento); n. 877 del 24.09.2015 (aumento ore da Ottobre); n. 1370 del 29.12.2015 (proroga per il 2016) e n. 1370 del 29.12.2015 (proroga per il 2017);

- che il Comune di Reggio Emilia ha provveduto immediatamente, nel primo periodo utile successivo, a richiedere l'assegnazione della stessa, **ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 del Decreto Ministeriale del 14.09.2015 (Offerta di mobilità)**, opzionando il nominativo nell'ambito del suddetto Portale "Mobilita.gov";
- che la stessa Dr.ssa Signorelli, correttamente inserita negli elenchi del Portale "Mobilita.gov" per l'incrocio / domanda offerta ha espresso anch'essa, entro il termine fissato del 25.11.2016, **ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6 del Decreto Ministeriale del 14.09.2015 (Preferenze di assegnazione)** la propria preferenza ad essere assegnata al Comune di Reggio Emilia, Ente presso il quale risulta già in posizione di "comando", ponendosi ulteriormente nelle condizioni di prioritaria assegnazione in capo all'Ente presso cui presta servizio, come indicato **dall'art. 7 lettera a) del medesimo Decreto Ministeriale del 14.09.2015**, (che definisce i criteri di assegnazione in ordine di priorità del personale già in posizione di comando o fuori ruolo o altri istituti comunque denominati nei ruoli dell'Amministrazione presso cui prestano servizio, anche da data successiva a quella prevista dall'articolo 4 comma 2 del D.L. 78/2015 - 20.06.2015);
- che sul Portale "Mobilita.gov", sono stati successivamente pubblicati, in data 30 dicembre 2016 - a seguito del completamento delle procedure di ricollocazione del personale in argomento, effettuate a cura del Dipartimento della Funzione Pubblica **ai sensi e per gli effetti degli artt. 7 (Criteri generali di mobilità), 8 (Criteri individuali di mobilità) e 9 (Procedure di mobilità) del medesimo Decreto Ministeriale del 14.09.2015** - le graduatorie e gli elenchi di assegnazione del personale degli Enti di area vasta dichiarato in soprannumero o in posizione di comando presso altre pubbliche amministrazioni;
- nei suddetti elenchi del personale già in posizione di comando assegnato agli Enti presso cui svolgono servizio, risulta esservi la Dr.ssa Signorelli Silvia assegnata presso il Comune di Reggio Emilia;

Visto inoltre il successivo **Decreto del 30.12.2016**, ID N. 15629423 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, pubblicato sul Portale "Mobilita.gov", con il quale si prende atto della conclusione della seconda fase delle procedure di mobilità disciplinate dal Decreto 14.09.2015 e della conseguente assegnazione, come risultante dagli elenchi e dalle graduatorie di assegnazione pubblicati in data 30.12.2016 sul portale "Mobilita.gov", del personale dipendente a tempo indeterminato degli enti di area vasta dichiarato in soprannumero, e si **fissa quale decorrenza dell'assegnazione, la data del 01.02.2017**;

Preso atto che tale **Decreto Ministeriale 30.12.2016**, è stato anche formalmente trasmesso al Comune di Reggio Emilia, **tramite PEC**, dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica con comunicazione **DFP 1878 P-4.17.1.7.3 del 11.01.2017**, acquisita agli atti di questo Ente al **n. 3555 di P.G. del 12.01.2017**, quale Ente destinatario di assegnazione dei processi di ricollocazione della Dr.ssa Silvia Signorelli;

Tenuto conto che il medesimo Decreto 30.12.2016, all'articolo 4 (Conclusione della procedura relativa alla seconda fase), stabilisce:

- al comma 1, che le Amministrazioni di provenienza, sulla base dei dati pubblicati sul Portale "Mobilita.gov", comunicano a quelle di destinazione, nonché al personale interessato, tutti gli atti necessari, comprese, ove occorra, le informazioni relative al trattamento economico, connessi la procedura di mobilità, inviandoli per conoscenza al Dipartimento della Funzione Pubblica;
- al comma 3, che le Amministrazioni di destinazione convocano per la presa di servizio il personale ad esse assegnato, sulla base dei dati pubblicati sul portale "Mobilita.gov" e che le stesse amministrazioni provvedono ad inserire i dati della presa di servizio nell'area del predetto portale ad essi accessibile;

Visto il provvedimento della Provincia di Reggio Emilia - Atto del Personale n. 1 del 12/01/2017 a firma del Dirigente del Servizio Affari Generali Dott. Alfredo Luigi Tirabassi, trasmesso via **PEC** al Comune di Reggio Emilia, **acquisita agli atti di questo Ente al n. 2017/5901 del 18/01/2017**, con il quale la Provincia di Reggio Emilia:

- prende atto dell'esito delle procedure di mobilità previste dal D.M. 14.09.2015 e della decorrenza dell'assegnazione alle amministrazioni destinatarie come disposta dal Decreto 30.12.2016, per il 01 Febbraio 2017;

- stabilisce pertanto che alla data del 31.01.2017 cessa il rapporto di lavoro a tempo indeterminato tra la Provincia di Reggio Emilia e la propria dipendente Dr.ssa Signorelli Silvia, e cessa conseguentemente il relativo “comando” della dipendente presso il Comune di Reggio Emilia;

Preso atto:

- che la Dr.ssa Signorelli Silvia, è stata contattata dal Comune di R.E. per la comunicazione della sua assegnazione definitiva e dell'inquadramento decorrente dal 01.02.2017;
- che occorre ora pertanto procedere a recepire in assegnazione definitiva presso il Comune di Reggio Emilia, a decorrere dal 01.02.2017 - ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica con proprio Decreto 30.12.2016 a conclusione della seconda fase delle procedure di mobilità disciplinate dal Decreto 14.09.2015 – la sottoindicata dipendente a tempo indeterminato della Provincia di Reggio Emilia, attualmente in posizione di comando presso il Comune di Reggio Emilia, per il suo intero tempo lavoro e che ha indicato codesta Amministrazione quale Ente di preferenza di assegnazione:

SIGNORELLI SILVIA nata a Reggio Emilia il 09.08.1972, attualmente inquadrata con profilo professionale di “Istruttore Direttivo Amministrativo”, Cat. Giuridica D1 – Economica D3 tempo pieno;

- che occorre inquadrare la stessa, da pari data 01.02.2017, nei ruoli organici del Comune di Reggio Emilia, come indicato dal Decreto 31.12.2016 articolo 3, in un posto vacante di corrispondente profilo professionale e categoria giuridica in relazione alla declaratoria del contenuto professionale, posto già messo a disposizione dal Comune di R.E. sia sul Piano Occupazionale per gli anni 2015-2017 G.C. approvato con Deliberazione G.C. n. 111 del 18.06.2015 e successivamente integrato con Deliberazione G.C. n. 229 del 15.12.2015, che nel successivo Piano Occupazionale 2016-2018 di cui alla Deliberazione G.C. n. 78 del 31.03.2016, integrato con Deliberazione G.C. n. 252 del 15.12.2016 e tuttora disponibile;
- che alla stessa verrà altresì mantenuta la posizione economica orizzontale già acquisita presso la Provincia di Reggio Emilia alla data del passaggio;

Tenuto conto:

- che tra i diversi posti vacanti nella Dotazione Organica del Comune di Reggio Emilia - come rideterminata da ultimo all'interno della Deliberazione G.C. n. 252 del 15.12.2016, vi è anche quello di corrispondente profilo professionale, categoria giuridica e rapporto orario, necessario all'inquadramento professionale della Dr.ssa Signorelli Silvia, ed in particolare:
1 p.v. a tempo pieno di “Funzionario Amministrativo” Cat. Giur. D1 (posto n. 3540)
- che per l'inquadramento di tale unità: vi è la necessaria capienza in Dotazione Organica del posto vacante di pari categoria giuridica rispetto a quella dalla stessa attualmente posseduta; è garantito il non superamento del limite delle risorse finanziarie disponibili a legislazione vigente e la piena sostenibilità finanziaria a regime della relativa spesa, ivi compresa la corresponsione della categoria economica corrispondente a quella dalla stessa possedute;
- che la spesa corrispondente all'assegnazione di tale ultima, figura viene imputata in ragione virtuale ed annua, nella complessiva quota di budget assunzionale 2016, che fino all'80% è destinabile alla ricollocazione del personale provinciale inserito negli elenchi di disponibilità (ai sensi di quanto indicato all'articolo 1 comma 228 secondo periodo, della Legge n. 208/2015), come risulta esattamente negli importi già indicati nel Prospetto ALLEGATO C) “Prospetto Budget / Piano Assunzionale 2016-2017-2018” alla Deliberazione G.C. 31.03.2016 n. 78, per la sottoindicata cifra:

1 FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO Cat. D1 tempo pieno Euro 35.808,26

esaurendosi in tale modo, con tale ultima assegnazione, il budget a disposizione per tale finalità, come già specificato nella suddetta Deliberazione G.C. 31.03.2016 N. 78 in specifico capoverso;

Preso atto inoltre:

- che dal 01.02.2017 si interromperà anticipatamente il comando funzionale presso il Comune di Reggio Emilia della Dr.ssa Signorelli, con impegno di spesa relativo al rimborso degli oneri sostenuti dalla Provincia di Reggio Emilia fino a tale data e già quantificato nei relativi atti, trasformandosi lo stesso in inquadramento nei ruoli organici del Comune di Reggio Emilia;

- che occorrerà provvedere a dare comunicazione dell'avvenuto recepimento dell'assegnazione e dell'inquadramento della suddetta dipendente alla Provincia di Reggio Emilia, e al Dipartimento della Funzione Pubblica tramite inserimento dei dati sul portale "*Mobilita.gov*";

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

VISTI:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) e 183 commi 7 e 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001, art. 4 - 2° comma;
- la Circolare Ministero dell'Interno 22.06.1993, n. 6;
- l'art. 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia ed in particolare l'art. 45 "Comando" della sezione B - L'accesso;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;

Visto l'incarico attribuito dal Sindaco Vecchi in data 23.05.2015, P.G. n. 21357 alla Dr.ssa Giubbani Battistina, della direzione del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" dal 01.06.2015 e fino alla scadenza del contratto a tempo determinato (leggasi 31.12.2019);

DETERMINA

1. di recepire in assegnazione definitiva presso il Comune di Reggio Emilia, a decorrere dal 01.02.2017 - ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica con proprio Decreto 30.12.2016 a conclusione della seconda fase delle procedure di mobilità disciplinate dal Decreto 14.09.2015 - nonché in attuazione di quanto previsto dal Piano Occupazionale 2016-2018 adottato con Deliberazione G.C. 31.03.2016 n. 78 e successiva integrazione G.C. 15.12.2016 n. 252 - la sottoindicata dipendente a tempo indeterminato della Provincia di Reggio Emilia, attualmente in posizione di comando presso il Comune di Reggio Emilia, per il suo intero tempo lavoro e che ha indicato codesta Amministrazione quale Ente di preferenza di assegnazione:

- SIGMORELLI SILVIA nata a Reggio Emilia il 09.08.1972, attualmente inquadrata con profilo professionale di "Istruttore Direttivo amministrativo", Cat. Giuridica D1 – Economica D3, tempo pieno;

2. di inquadrare la stessa, da pari data 01.02.2017, nei ruoli organici del Comune di Reggio Emilia, come indicato dal Decreto 30.12.2016 articolo 3, in un posto vacante di corrispondente profilo professionale e categoria giuridica in relazione alla declaratoria del contenuto professionale, posto già messo a disposizione dal Comune di R.E. sia sul Piano Occupazionale per gli anni 2015-2017 G.C. approvato con Deliberazione G.C. n. 111 del 18.06.2015 e successivamente integrato con Deliberazione G.C. n. 229 del 15.12.2015, che nel successivo Piano Occupazionale 2016-2018 di cui alla Deliberazione G.C. n. 78 del 31.03.2016, integrato con Deliberazione G.C. n. 252 del 15.12.2016 e tuttora disponibile, ed in particolare come di seguito indicato:

SIGMORELLI SILVIA - profilo di "Funzionario Amministrativo" categoria giuridica D1 tempo pieno – su posto vacante n. 3540 con assegnazione presso il Servizio "Appalti, Contratti e Semplificazione Amministrativa" – U.O.C. Acquisti Appalti Contatti;

specificando che alla stessa verrà altresì mantenuta la posizione economica orizzontale già acquisita presso la Provincia di Reggio Emilia alla data del passaggio;

3. di provvedere a dare comunicazione dell'avvenuto recepimento dell'assegnazione e dell'inquadramento della suddetta dipendente alla Provincia di Reggio Emilia, e al Dipartimento della Funzione Pubblica tramite inserimento dei dati sul portale "*Mobilita.gov*";
4. di definire:
- che tale inquadramento nei ruoli organici del Comune di Reggio Emilia a tempo indeterminato, si intende fatta ed accettata sotto l'osservanza delle condizioni tutte, diritti e doveri, previsti dal vigente "Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia", previa sottoscrizione di contratto individuale di lavoro;
 - che alla predetta unità a tempo indeterminato verrà applicato il C.C.N.L. dei dipendenti Enti Locali (C.C.N.L. di medesimo comparto di contrattazione già applicato ai dipendenti provinciali) ed il contratto decentrato (di secondo livello) dei dipendenti del Comune di Reggio Emilia;
 - che alla stessa verrà conseguentemente attribuito lo stipendio annuo lordo proprio dei dipendenti del Comune di Reggio Emilia inquadrati nelle diverse Categorie Giuridiche a tempo pieno, e verrà altresì corrisposto il trattamento economico corrispondente alla posizione economica orizzontale attualmente maturata dall'interessata all'atto del passaggio, ed in particolare la seguente:
SIGNORELLI SILVIA Categoria Giuridica D1 – Pos. Economica D3 – tempo pieno;
5. di prendere atto che, come già disposto dalla Provincia di Reggio Emilia con proprio ATTO del PERSONALE n. 01 del 12.01.2017 del Dirigente del Servizio Affari Generali Dott. Tirabassi, a decorrere dal 01.02.2017, cesserà il comando funzionale della Dr.ssa Signorelli Silvia dipendente della Provincia di Reggio Emilia;
6. di prendere atto che la complessiva spesa, di **€ 27.073,62** troverà copertura e imputazione al capitolo che nel PEG 2017 sarà iscritto in sede corrispondente al cap. 3150 del Bilancio per l'esercizio 2016 " Personale U.O.C. Appalti e Contratti – Serv. Affari Istit.", Centro di Costo 0114 - e precisamente:

art. 1 € 21.252,55 – Retribuzione lorda

codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

- codice funzionale missione / programma: 01.11
- codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002
- codice COFOG: 01.1.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1101

art. 2 € 5.209,00 – Contributi a carico dell'Ente (CPDEL e INAIL)

codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

- codice funzionale missione / programma: 01.11
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
- codice COFOG: 01.1.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1111

art. 2 € 612,07 – Contributi a carico dell'Ente (TFS)

codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

- codice funzionale missione / programma: 01.11
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
- codice COFOG: 01.1.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1113

7. di dare atto che, in seguito al recepimento in assegnazione presso il Comune di Reggio Emilia dall' 01.02.2017, si verificherà una minor spesa prevista per il comando della stessa dott.ssa Signorelli Silvia che terminerà il 31.01.2017, di **€ 48.416,00** con imputazione al capitolo che nel PEG 2017 sarà iscritto in sede corrispondente al cap. 3150 del Bilancio per l'esercizio 2016 " Personale U.O.C. Appalti e Contratti – Serv. Affari Istit.", Centro di Costo 0114 - e precisamente:

art. 1 € 38.116,23 – Retribuzione lorda – imp. 2017/353

codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

- codice funzionale missione / programma: 01.11
- codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002
- codice COFOG: 01.1.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1101

art. 2 € 9.202,02 – Contributi a carico dell'Ente (CPDEL e INAIL) – imp.2017/354

codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

- codice funzionale missione / programma: 01.11
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
- codice COFOG: 01.1.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1111

art. 2 € 1.097,75 – Contributi a carico dell'Ente (TFS) – imp. 2017/355

codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

- codice funzionale missione / programma: 01.11
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
- codice COFOG: 01.1.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1113

8. di richiedere l'assunzione della suddetta spesa, pur nelle more di approvazione del Bilancio per l'esercizio 2017, al fine di garantire la continuità gestionale e l'operatività del servizio proponente, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 163 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

9. di dare atto che tale spesa

- è già stata autorizzata dalla più volte citata deliberazione di Piano Occupazionale 2016-2018 adottato con deliberazione G.C. 31.03.2016 n. 78 e s.m.i., con particolare riferimento all'Allegato C) alla deliberazione ;
- trova copertura nel Bilancio pluriennale 2016-2018 nei corrispondenti capitoli di spesa inerenti il personale a tempo indeterminato;
- è coerente con tutti gli attuali vincoli in materia di contenimento / riduzione della spesa di personale di cui in particolare all'art. 1 c. 557, 557-bis, 557-ter, 557- quater (Disposizioni in materia di personale per le Regioni ed Enti Locali) della Legge Finanziaria per l'anno 2007 n. 296/2006 e s.m.i.;
- verrà imputata nella quota complessiva di budget assunzionale 2016, che fino all'80% è destinabile alla ricollocazione del personale provinciale inserito negli elenchi di disponibilità (cfr. art. 1 comma 228 secondo periodo, Legge stabilità 2016 n. 208/2015), come risulta esattamente negli importi già indicati nel Prospetto ALLEGATO C) "Prospetto Budget / Piano Assunzionale 2016-2017-2018" alla deliberazione G.C. 31.03.2016 n. 78, budget che in tal modo, e con tale ultima assegnazione di personale in comando da Province, si intende esaurito.

Si attesa che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

Ai sensi dell'art. 147-bis e 183 comma 7, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/2000, si trasmette il presente provvedimento alla Ragioneria Comunale per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
(Dott.ssa Giubbani Battistina)