

Settore: SC
Proponente: 49.A
Proposta: 2017/12

del 11/01/2017



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 21

del 11/01/2017

**SERVIZI ALLA CITTA'
POLIZIA MUNICIPALE**

Dirigente: POMA Dr. Stefano

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: CONFERIMENTO DI INCARICO TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
"RESPONSABILE DI UNITÀ ORGANIZZATIVA COMPLESSA" AI SENSI DELL'ARTICOLO 9 DEL C.C.N.L. PER LA REVISIONE DEL SISTEMA DI CLASSIFICAZIONE DEL PERSONALE DEL 31/03/1999.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE

- Visto l'art. 8 del CCNL per la revisione del sistema di classificazione del personale, sottoscritto in data 31/03/1999, che introduce l'Area delle posizioni organizzative;

Premesso:

- che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 22583/310 del 29/11/2006 è stata approvata una nuova metodologia per l'istituzione, la gestione e la valutazione delle posizioni organizzative, in coerenza al nuovo modello organizzativo, metodologia oggetto di concertazione sindacale conclusasi in data 17/11/2006 (PG. N. 1231);

Visto l'ultimo organigramma attualmente vigente, che prevede per il Servizio Polizia Municipale le seguenti unità organizzative complesse, come strutture operative di terzo livello:

1. U.O.C. – SERVIZI TERRITORIALI – Nucleo Sud ed Ovest
2. U.O.C. – SERVIZI TERRITORIALI - Nucleo NordEst
3. U.O.C. – SERVIZI TERRITORIALI - Nucleo Città Storica

Tutto ciò premesso, conferisce l'incarico di responsabile dell'Unità Organizzativa Complessa:
“U.O.C. – SERVIZI TERRITORIALI – Nucleo Città Storica

all' Ispettore Superiore **MONELLI NELLO**, inquadrato nella categoria D1/D2, per le seguenti motivazioni:

- per l'esperienza maturata nel Servizio Polizia Municipale e la professionalità evidenziata nel percorso di carriera sinora espletato.
- l'incarico ha per oggetto le seguenti attribuzioni:

RESPONSABILE DEL PERSONALE DEL NUCLEO TERRITORIALE CITTA' STORICA.

- processi di lavoro presidiati:

GESTIONE DELLE RISORSE LAVORO DA COORDINARE, CON LA COLLABORAZIONE DEI FUNZIONARI ASSEGNATI, NELLE AZIONI DI VIGILANZA TERRITORIALE. AVRÀ, ALTRESÌ, CURA DELLA CORRETTEZZA DEI COMPORTAMENTI OPERATIVI E DEL RISPETTO DA PARTE DEI COLLABORATORI DELLE INDICAZIONI DI SERVIZIO E DELLE PROCEDURE OPERATIVE.

- gli obiettivi assegnati sono i seguenti:

COLLABORAZIONE VERSO LO SCRIVENTE NELLA DIREZIONE DEL PERSONALE ASSEGNATO E PER IL PERSEGUIMENTO DEL PROGRAMMA AFFIDATO DALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE AL SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE.

- Il responsabile di unità organizzativa complessa, nell'ambito delle direttive assegnate e degli indirizzi espressi dal Dirigente, ha autonomia gestionale e organizzativa, con assunzione di responsabilità di risultato ma senza responsabilità di budget. E' subordinato gerarchicamente al Dirigente.

- Il titolare di posizione organizzativa ha la gestione autonoma delle seguenti risorse strumentali ed umane assegnategli.
- L'incarico ha decorrenza dal giorno **01.01.2017** ed ha validità fino alla durata dell'incarico del sottoscritto Dirigente, salvo rinnovo, con il rispetto delle formalità previste dall'art. 9 comma 1°, del CCNL del 31/03/1999.
- L'incarico potrà essere revocato prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi.
- I risultati delle attività svolte dal responsabile dal titolare di posizione organizzativa sono soggetti a valutazione annuale da parte del Dirigente che ha conferito l'incarico, secondo i criteri e le procedure previsti dal verbale di concertazione sindacale vigente.
- In caso di revoca dell'incarico, il dipendente resta inquadrato nella categoria di appartenenza e viene restituito alle funzioni del profilo di appartenenza.
- Il titolare di posizione organizzativa deve organizzare la propria presenza in servizio ed il proprio tempo di lavoro correlandoli in modo flessibile alle esigenze dell'unità organizzativa cui è preposto, oltre che all'espletamento dell'incarico affidato alla sua responsabilità, in relazione agli obiettivi e ai programmi da realizzare, fermo restando il limite minimo delle 36 ore medie settimanali.
- Il trattamento economico accessorio si compone della retribuzione di posizione e di risultato, che vengono corrisposte in luogo di tutte le altre competenze accessorie e delle indennità previste dal vigente contratto, compreso il compenso per lavoro straordinario. Tale regime retributivo viene a cessare al momento della scadenza o revoca dell'incarico.
- Per quanto non previsto nel presente atto di conferimento di incarico, si rinvia a quanto indicato, come indirizzi, in sede di Deliberazione GC del 29/11/2006 n. 22583/310 (Approvazione della Metodologia per l'istituzione, la gestione e la valutazione delle posizioni organizzative) nonché alle disposizioni legislative e codicistiche vigenti.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE
Dott. Stefano Poma

FIRMA DEL DIPENDENTE DESIGNATO
PER ACCETTAZIONE DELL'INCARICO
Nello Monelli

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.