

Settore: DG
Proponente: 12.A
Proposta: 2017/62

del 16/01/2017



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 44

del 25/01/2017

**DIREZIONE GENERALE
LEGALE**

Dirigente: GNONI Avv. Santo

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO: ASSUNZIONE DI IMPEGNO IN RIFERIMENTO A INCARICO DI
DOMICILIAZIONE**

Il Dirigente del Servizio Legale,

Premesso:

- che con deliberazione n. 1 I.D. del 12/1/2017 la Giunta Comunale ha autorizzato la dott.ssa Elisa Guerra, funzionario dei Servizi Sociali, a costituirsi, in nome e per conto delle minori S. C. e S.A. C., in un giudizio promosso avanti la Corte di Cassazione dal sig. M. C., avvalendosi del Servizio Legale comunale e conferendo incarico all'avv. Francesca Ghirri, con autorizzazione, per quest'ultima. a nominare un domiciliatario in Roma;
- che l'avv. Francesca Ghirri ritiene opportuno avvalersi di un domiciliatario in Roma per il deposito e il ritiro degli atti presso la Corte di Cassazione nonché per le altre attività connesse alla gestione del contenzioso;

Considerato che l'attività preliminare di cui al suddetto incarico di domiciliazione, dovendo essere svolta nei ristretti termini processuali fissati dal Codice di Procedura Civile, non consente l'effettuazione di una procedura comparativa;

Richiamato a tale proposito il punto 4 della deliberazione n.111/2008/G della Corte dei Conti-Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia-Romagna;

Considerata la disponibilità dello studio "Grezi e Associati S.r.l." di Roma a farsi carico delle attività di domiciliazione nei giudizi di cui sopra;

Dato atto che il conferimento del suddetto incarico di domiciliazione – come da preventivo del 20/4/2016 (ALL.1) – comporta una spesa di € 500,00 al netto di IVA nonché di eventuali spese vive (al momento non preventivabili né quantificabili) che si possono rendere necessarie in corso di causa;

Ritenuto pertanto opportuno imputare a bilancio una spesa complessiva di € 650,00;

Premesso inoltre:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 26/4/2016 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2016-2018 ed i relativi allegati;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2017-2019 e dei relativi allegati;
- che con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2017;
- che è stato differito al 31/3/2017 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2017-2019 e pertanto vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all'art. 163 D.Lgs. 267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

Visti:

- gli artt. 107 e 183 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;
- gli artt. 56 e 57 dello Statuto Comunale;

- l'art. 16 (Sez.A) del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- gli artt. 32 e 33 del vigente Regolamento comunale di Contabilità;
- l'art.7, comma 6, del D.Lgs. 165/01;

D E T E R M I N A

- 1) di incaricare lo studio "Grezi e Associati S.r.l." di Roma, quale domiciliatario del Comune nel giudizio promosso avanti la Corte di Cassazione dal sig. M. C., così come autorizzato dalla deliberazione di Giunta Comunale richiamata in premessa;
- 2) di impegnare pertanto, in riferimento al suddetto incarico di domiciliazione, la spesa di € 650,00 in favore dello studio "Grezi e Associati S.r.l." con imputazione alla Missione 01, Programma 11, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011 U.1.03.02.99.002 del Bilancio Pluriennale 2016-2018-Esercizio 2017, al capitolo che nel P.E.G. 2017 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 3250 del P.E.G. 2016 denominato "Attività Ufficio Legale e atti a difesa, arbitrati e spese legali e tecniche", codice prodotto 2017_PD_1201, centro di costo 0145, codice Coge GX, non rilevante ai fini della competenza ambientale;
- 3) di richiedere l'assunzione della suddetta spesa, pur nelle more dell'approvazione del Bilancio per l'esercizio 2017, al fine di garantire la continuità gestionale e l'operatività del servizio proponente, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 163 del D.Lgs. 18/8/2000 n.267;
- 4) di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Il Dirigente
Avv. Santo Gnani