

Settore: DG
Proponente: 34.B
Proposta: 2017/25

del 10/01/2017



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 59

del 26/01/2017

**DIREZIONE GENERALE
APPALTI CONTRATTI E SEMPLIFICAZIONE
AMMINISTRATIVA**

Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ADESIONE ALLE CONVENZIONI CONSIP "MULTIFUNZIONE 26" (LOTTO 3 – MONOCROMATICHE 45 CPM) ED INTERCENT-ER "FOTOCOPIATORI 5" (LOTTO MONOCROMATICHE 35 CPM E LOTTO COLORE) PER LA LOCAZIONE DI N. 31 FOTOCOPIATICI MULTIFUNZIONE DA DESTINARE A VARI UFFICI COMUNALI. QUINQUENNIO MARZO 2017 – FEBBRAIO 2022.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale del 26/04/2016 n. 69 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016-2018 e i relativi allegati;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2017-2019 e dei relativi allegati;
- che con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2017;
- che è stato differito al 31/03/2017 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2017-2019 e pertanto vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014.

Visto:

- il Provvedimento in data 18/05/2016 PG n. 19933, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, l'incarico dirigenziale al Dr. Roberto Montagnani, conferito ai sensi dell'art. 13-Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Dato atto:

- che con Determinazione Dirigenziale P.G. n. 22160 del 12/12/2011 avente per oggetto: "Determina di adesioni alle convenzioni CONSIP FOTOCOPIATRICI 18 (LOTTO 5) e FOTOCOPIATRICI 19 (LOTTO1) periodo 01/03/2012 – 28/02/2017, per la locazione di n. 31 fotocopiatrici digitali da destinare in uso a vari servizi comunali", si è provveduto a noleggiare 31 fotocopiatrici multifunzione di cui 29 monocromatiche e 2 a colori i cui contratti, in base alle reali date di consegna effettuate da parte delle ditte affidatarie, risultano in scadenza al 01/03/2017;

Considerato:

- che, stante l'imminente scadenza degli affidamenti di cui alla già richiamata Determinazione Dirigenziale, si rende necessario provvedere al noleggio di n. 31 fotocopiatrici multifunzione di cui 29 monocromatiche e 2 a colori da installare presso i vari uffici interessati;
- che, verificati i consumi del precedente contratto, si ritiene opportuno orientare la nuova adesione su macchine simili per tipologia (n. 1 da 35 cpm e n. 28 da 45 cpm per quelle monocromatiche e n. 2 da 35 cpm per quelle a colori) dimensionando i quantitativi globali di produzione per il nuovo quinquennio contrattuale a n. 11.488.000 copie in b/n e n. 183.000 copie a colori;

Precisato:

- che, in corso di indagine per l'affidamento della locazione in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003, art. 1 Legge. n. 191 del 2004, art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";

Rilevato che il Servizio Appalti, Contratti e Semplificazione Amministrativa - UOC Acquisti, Appalti e Contratti, in ottemperanza a quanto previsto dal D.L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con Legge 191/2004 ha verificato quanto segue:

- che, per quanto riguarda le fotocopiatrici multifunzione monocromatiche:
 - Consip ha attualmente attivi il solo Lotto 1 della convenzione "Multifunzione 25" relativa alla tipologia di fotocopiatrici multifunzione monocromatiche 55 cpm nelle fasce di produzione BASSA, MEDIA ed ALTA ed i Lotti 1, 2 e 3 della convenzione "Multifunzione 26" relativi, rispettivamente, alle tipologie di fotocopiatrici

multifunzione monocromatiche 60 cpm (con formato massimo originali/copie in A4), 35 cpm (con formati originali/copie da A5 ad A3) e 45 cpm (con formati originali/copie da A5 ad A3), inoltre tutte le convenzioni CONSIP prevedono fasce di produzione BASSA, MEDIA ed ALTA e la possibilità di aderire a contratti di noleggio per 36, 48 o 60 mesi;

- Intercent-ER ha in essere la convenzione denominata “Noleggio Fotocopiatrici 5” relativa a varie tipologie di fotocopiatrici multifunzione monocromatiche (35 cpm, 45 cpm e 65 cpm);
- che, invece, per quanto riguarda le fotocopiatrici multifunzione a colori:
 - Consip ha attualmente attivo il solo Lotto 4 della convenzione “Multifunzione 26” relativa alla tipologia di fotocopiatrici multifunzione a colori 28 cpm nelle fasce di produzione BASSA, MEDIA ed ALTA e con possibilità di aderire a contratti di noleggio per 36, 48 o 60 mesi;
 - Intercent-ER ha in essere la convenzione denominata “Noleggio Fotocopiatrici 5” relativa ad un solo tipo di fotocopiatrice multifunzione a colori 35 cpm della quale, recentemente, è stata proposta dalla ditta aggiudicataria della convenzione ed accettata da Intercent-ER, la sostituzione per “Innovazione Tecnologica” con un nuovo modello a 40 cpm;
- che, in base ai consumi attuali, le macchine monocromatiche 45 cpm proposte dalla convenzione CONSIP “Multifunzione 26” (LOTTO 3), e le macchine monocromatiche 35 cpm e quelle a colori proposte dalla convenzione Intercent-ER “Noleggio Fotocopiatrici 5” risultano corrispondenti sia per caratteristiche tecniche che per economicità, ai requisiti necessari a sostenere la normale attività dei servizi utilizzatori;
- che tali convenzioni risultano essere state aggiudicate:
 - **Convenzione CONSIP “Multifunzione 26” – LOTTO 3** alla ditta **Olivetti S.p.A.**, sede legale in Ivrea (TO), Via Jervis, 77, iscritta al Registro delle Imprese di Torino al n. 02298700010, P. IVA 02298700010, domiciliata ai fini del presente atto in Ivrea (TO), Via Jervis, 77, in persona del Procuratore e legale rappresentante Dott. Gianluca Galletti,

giusta poteri allo stesso conferiti da procura speciale n. rep. 40.977, Racc. N. 7.387 del 20/05/2015; **CODICE CIG CONVENZIONE: 6510969D94;**

- **Convenzione Intercent-ER “Noleggio Fotocopiatrici 5”** è stata interamente aggiudicata alla ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.p.A. con sede legale in Milano, Via Monfalcone n. 15, iscritta al Registro delle Imprese presso il Tribunale di Milano al n. 879610, P. IVA 02973040963, in persona dell'Amministratore Delegato e Legale Rappresentante Sig. Yukio Ikeda, giusti poteri allo stesso conferiti dalla deliberazione del Consiglio di Amministrazione con atto del 31/03/2014; **CODICE CIG CONVENZIONE: 6283767890;**

Considerato:

- che le suddette convenzioni sono state attivate con le seguenti possibili modalità di adesione:
 - **CONSIP:**
 - ◆ contratti di noleggio a 36, 48 o 60 mesi con possibile differenziazione in fasce di produzione BASSA, MEDIA o ALTA corrispondenti a specifici canoni trimestrali inclusivi di copie + costo copie eccedenti;
 - **Intercent-Er:**
 - ◆ contratti di noleggio a 36 o 60 mesi canone trimestrale + costo copie;
- che, per tutte le macchine, risulta economicamente più vantaggioso aderire alle convenzioni con periodo contrattuale di 60 mesi;
- che, a seguito di verifica della rispettiva documentazione allegata alle Convenzioni CONSIP “**Multifunzione 26**” (LOTTO 3) ed Intercent-ER “**Noleggio Fotocopiatrici 5**”, sono risultate rispondenti alle esigenze degli Uffici interessati, in base alle proprie caratteristiche, le apparecchiature multifunzione monocromatiche ed a colori sotto riportate:
 - ◆ **Olivetti d-copia 4500MF Plus** – Fotocopiatrice multifunzione monocromatica con velocità 45 cpm, tipologia a console, completa di dispositivo stampante e scanner ai seguenti **canoni trimestrali di noleggio + costi copie eccedenti:**

Produttività	Canone Noleggio TRIMESTRALE macchina (Imponibile)	Canone Noleggio Fascicolatore Opzionale TRIMESTRALE (Imponibile)	Produttività TRIMESTRAL E inclusa	COSTO COPIA ECCEDENTE (Imponibile)
A = BASSA	€ 130,00	€ 20,00	6.000	€ 0,00300
B = MEDIA	€ 168,00	€ 20,00	24.000	€ 0,00200
C = ALTA	€ 180,00	€ 20,00	42.000	€ 0,00200

- ◆ **TASKalfa 3510i** – Fotocopiatrice multifunzione Bianco Nero con velocità 35 cpm, con supporto da terra (carrello), completa di dispositivo stampante e scanner al **canone trimestrale di noleggio di € 77,59 + IVA** ed al **Costo copia unitario di € 0,00404 + IVA**;

- ◆ **Kyocera TASKalfa 4052ci** – Fotocopiatrice multifunzione a colori con velocità 40 cpm, con supporto da terra (carrello), completa di dispositivo stampante e scanner al **canone trimestrale di noleggio di € 111,44 + IVA** ed al **Costo copia unitario di € 0,00231 + IVA per le copie in b/n e di € 0,02158 per le copie a colori**, da dotare del **Dispositivo opzionale Fascicolatore al canone trimestrale di noleggio di € 18,20 + IVA**;

- che la data di scadenza della Convenzione Intercent-ER è fissata al 07/08/2017;

- che la data di scadenza della Convenzione CONSIP è fissata al 12/09/2017;

- che i prezzi proposti risultano congrui e vantaggiosi per l'Ente Comunale;

- che le adesioni suindicate evitano i costi diretti ed indiretti che l'Amministrazione Comunale dovrebbe sostenere per l'espletamento di una procedura concorsuale secondo quanto previsto dal D.Leg.vo n.50/2016;

- che in riferimento alle componenti verdi di queste Convenzioni è da segnalare che entrambe le iniziative sono state impostate nel rispetto dei Criteri Ambientali Minimi (CAM) definiti dal Ministero dell'Ambiente per le forniture di attrezzature elettriche ed elettroniche di

ufficio, così come comprovate dalle schede tecniche contenenti le informazioni ambientali delle apparecchiature sopra richiamate, allegate in atti al presente provvedimento;

Dato atto:

- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in L. 217/2010, ai presenti affidamenti sono attribuiti i seguenti Codici Identificativi di Gara:
 - ditta OLIVETTI S.p.A. **(C.I.G.) DERIVATO: 6940233D70;**
 - ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.p.A. **(C.I.G.) DERIVATO: ZE61CDA11A;**

Dato atto che, ai sensi dell'art.31 del D.Leg.vo 50/2016, il responsabile del procedimento è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Appalti, Contratti e Semplificazione amministrativa, Dr. Roberto Montagnani.

Dato atto:

- che, pertanto, in base alle esigenze verificate ed alle caratteristiche tecniche delle attrezzature proposte dalle ditte Olivetti SpA nella Convenzione Consip “Multifunzione 26 – LOTTO 3” e Kyocera Document Solutions Italia SpA nella Convenzione Intercent-ER “**Noleggio fotocopiatrici 5**” si ritiene opportuno sottoscrivere le seguenti convenzioni così come meglio evidenziato nei rispettivi allegati A) e B) in atti al presente provvedimento e sua parte integrante:
 - a) DITTA OLIVETTI SPA - PERIODO CONTRATTUALE 01/03/2017 – 28/02/2022 (60 mesi) - **N. CIG DERIVATO 6940233D70:**
 - ✓ n. 14 fotocopiatrici **Olivetti D-copia 4500MF Plus Multifunzione Bianco Nero, 45 cpm, con supporto da terra (carrello), complete di dispositivo stampante e scanner,** da destinare in uso ad altrettanti uffici comunali, al **canone trimestrale di noleggio (previsto per un periodo contrattuale di 60 mesi e con PRODUTTIVITA' BASSA) di € 130,00 + IVA** inclusivo di n. 6.000 copie/trimestre ed al **Costo copia unitario di € 0,00300 + IVA;**
 - ✓ n. 9 fotocopiatrici **Olivetti D-copia 4500MF Plus Multifunzione Bianco Nero, 45 cpm, con supporto da terra (carrello), complete di dispositivo stampante e**

- scanner, da destinare in uso ad altrettanti uffici comunali, al canone trimestrale di noleggio (previsto per un periodo contrattuale di 60 mesi e con **PRODUTTIVITA' MEDIA**) di € 168,00 + IVA inclusivo di n. 24.000 copie/trimestre ed al Costo copia unitario di € 0,00200 + IVA;
- ✓ n. 5 fotocopiatrici **Olivetti D-copia 4500MF Plus** Multifunzione Bianco Nero, 45 cpm, con supporto da terra (carrello), complete di dispositivo stampante e scanner, da destinare in uso ad altrettanti uffici comunali, al canone trimestrale di noleggio (previsto per un periodo contrattuale di 60 mesi e con **PRODUTTIVITA' ALTA**) di € 180,00 + IVA inclusivo di n. 42.000 copie/trimestre ed al Costo copia unitario di € 0,00200 + IVA;
 - ✓ n. 28 Dispositivo opzionale FINITURA per fotocopiatrici **Olivetti D-copia 4500MF Plus** al canone trimestrale di noleggio di € 20,00 + IVA;

per un totale complessivo, per il periodo 01/03/2017 – 28/02/2022, di € 101.511,00 + IVA 22% pari ad € 123.843,42 (I.C.), comprensivo di n. 1.953.000 copie eccedenti complessivamente previste per alcuni dei servizi interessati, suddiviso in:

1. € 20.640,58 (I.C.) per l'anno 2017;
2. € 24.768,68 (I.C.) per l'anno 2018;
3. € 24.768,68 (I.C.) per l'anno 2019;
4. € 24.768,68 (I.C.) per l'anno 2020;
5. € 24.768,68 (I.C.) per l'anno 2021;
6. € 4.128,12 (I.C.) per l'anno 2022;

b) DITTA KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA - PERIODO CONTRATTUALE 01/03/2017 – 28/02/2022 (60 mesi) - N. CIG DERIVATO **ZE61CDA11A**:

- ✓ n. 1 fotocopiatrice **KYOCERA TASKalfa 3510i** Multifunzione Bianco Nero, 35 cpm, con supporto da terra (carrello), complete di dispositivo stampante e scanner, da destinare in uso ad altrettanti uffici comunali, al canone trimestrale di noleggio (previsto per un periodo contrattuale di 60 mesi) di € 77,59 + IVA ed al Costo copia unitario di € 0,00404 + IVA;

per un totale complessivo, per il periodo 01/10/2016 – 30/09/2021, di € 1.632,60 + IVA 22% pari ad € 1.991,77 (I.C.), comprensivo di n. 20.000 copie complessivamente

previste, suddiviso in:

1. € 331,97 (I.C.) per l'anno 2017;
2. € 398,35 (I.C.) per l'anno 2018;
3. € 398,35 (I.C.) per l'anno 2019;
4. € 398,35 (I.C.) per l'anno 2020;
5. € 398,35 (I.C.) per l'anno 2021;
6. € 66,40 (I.C.) per l'anno 2022;

- ✓ n. 2 fotocopiatrici **KYOCERA TASKalfa 4052ci Multifunzione a Colori, 40 cpm, con supporto da terra (carrello), completa di dispositivo stampante e scanner, da destinare in uso ad altrettanti uffici comunali, al canone trimestrale di noleggio** (previsto per un periodo contrattuale di 60 mesi) **di € 111,44 + IVA** ed al **Costo copia unitario di € 0,00231 + IVA** per le copie in b/n e di € 0,02158 per le copie a colori;
- ✓ n. 2 Dispositivo opzionale Fascicolatore per fotocopiatrici **KYOCERA TASKalfa 4052ci** al **canone trimestrale di noleggio di € 18,20 + IVA;**

per un totale complessivo, per il periodo 01/03/2017 – 28/02/2022, di € 8.933,42 + IVA 22% pari ad € 10.898,77 (I.C.), comprensivo di n. 228.000 copie in B/N e n. 183.000 copie a Colori complessivamente previste per i servizi interessati, suddiviso in:

1. € 1.816,47 (I.C.) per l'anno 2017;
2. € 2.179,75 (I.C.) per l'anno 2018;
3. € 2.179,75 (I.C.) per l'anno 2019;
4. € 2.179,75 (I.C.) per l'anno 2020;
5. € 2.179,75 (I.C.) per l'anno 2021;
6. € 363,30 (I.C.) per l'anno 2022;

Preso visione degli atti delle convenzioni in merito alle condizioni contrattuali e alle caratteristiche tecniche delle forniture/servizi in oggetto, ritenute idonee per le esigenze di questo ente, si ritiene opportuno procedere con l'adesione alle suddette convenzioni mediante emissione di ordinativi di fornitura sui rispettivi portali CONSIP ed Intercent-ER;

Ritenuto opportuno aderire alle convenzioni suddette, ai sensi dell'art.26 comma 3, della legge n. 488/1999, procedendo ai relativi noleggi per la durata di 60 mesi (5 anni) delle suddette attrezzature con **decorrenza dal 01/03/2017** dando al contempo atto che il reale periodo contrattuale avrà decorrenza dal giorno dell'effettiva installazione delle attrezzature;

Dato atto che in conformità all'art.13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 i relativi contratti verranno stipulati mediante scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalle rispettive piattaforme informatiche CONSIP ed Intercent-ER;

Dato atto, altresì, che i rispettivi documenti DURC saranno recepiti in atti dal Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002 a seguito del perfezionamento del presente atto;

Dato atto:

- che, come richiesto al comma 1 dell'art. 11 della Convenzione CONSIP ed al comma 7 dell'art. 8 della Convenzione Intercent-ER, sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che sono stati riscontrati i suddetti rischi;
- che in esito a questi accertamenti sono stati predisposti i relativi Documenti di Valutazione dei Rischi (D.U.V.R.I.) e le relative Schede di Informazione Rischi e Misure di Prevenzione ed Emergenza negli Ambienti di Lavoro ma che non sono stati riscontrati conseguenti costi per la sicurezza;
- che copia dei DUVRI verrà trasmessa, per quanto di specifica competenza, alle ditte OLIVETTI S.p.A. e KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.p.A. rispettivamente aggiudicatrici delle Convenzioni CONSIP **“Multifunzione 26 – Lotto 3”** ed Intercent-ER **“Noleggio fotocopiatrici 5”**;

Visto l'art. 1 L. n. 135 del 7/08/2012 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini”;

Dato atto del rispetto del D.L. 168/04 convertito in L. 191/04;

Visti altresì:

- il T.U. Dlgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare l'art. 107;
- l'art. 56 dello Statuto Comunale;
- l'art. 13 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- il Vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- gli art. 183 e 151 comma 4 del T.U. D.Leg.vo n. 267/00;
- l'art. 26 della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e successive modificazioni e integrazioni;
- il D.LGS 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture. (16G00062) ed in particolare l'art. 37;

D E T E R M I N A

6. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
7. di aderire, ai sensi della normativa vigente e per le motivazioni espresse in premessa, per il periodo contrattuale 01/03/2017 – 28/02/2022:
 - a) alla Convenzione stipulata da CONSIP denominata **“Multifunzione 26 – Lotto 3”** stipulata fra la centrale di committenza CONSIP e la Ditta **OLIVETTI S.p.A. con sede legale in Ivrea (TO), Via Jervis, 77, iscritta al Registro delle Imprese di Torino al n. 02298700010, P. IVA 02298700010, domiciliata ai fini del presente atto in Ivrea (TO), Via Jervis, 77, in persona del Procuratore e legale rappresentante Dott. Gianluca Galletti, giusta poteri allo stesso conferiti da procura speciale n. rep. 40.977, Racc. N. 7.387 del 20/05/2015 - CODICE CIG CONVENZIONE: 6510969D94** per il noleggio delle sotto riportate apparecchiature, secondo le condizioni economiche e le modalità di erogazione della fornitura previste nell'ambito della stessa convenzione, come indicato sull'apposito sito di CONSIP per un importo complessivo di **€ 123.843,42 (IVA 22% compresa), comprensivo di n. 1.953.000 copie eccedenti**

complessivamente previste per alcuni dei servizi interessati, N. CIG DERIVATO 6940233D70:

- **n. 14 fotocopiatrici Olivetti D-copia 4500MF Plus Multifunzione Bianco Nero, 45 cpm, con supporto da terra (carrello), complete di dispositivo stampante e scanner, da destinare in uso ad altrettanti uffici comunali, al canone trimestrale di noleggio (previsto per un periodo contrattuale di 60 mesi e con PRODUTTIVITA' BASSA) di € 130,00 + IVA inclusivo di n. 6.000 copie/trimestre ed al Costo copia unitario di € 0,00300 + IVA;**
- **n. 9 fotocopiatrici Olivetti D-copia 4500MF Plus Multifunzione Bianco Nero, 45 cpm, con supporto da terra (carrello), complete di dispositivo stampante e scanner, da destinare in uso ad altrettanti uffici comunali, al canone trimestrale di noleggio (previsto per un periodo contrattuale di 60 mesi e con PRODUTTIVITA' MEDIA) di € 168,00 + IVA inclusivo di n. 24.000 copie/trimestre ed al Costo copia unitario di € 0,00200 + IVA;**
- **n. 5 fotocopiatrici Olivetti D-copia 4500MF Plus Multifunzione Bianco Nero, 45 cpm, con supporto da terra (carrello), complete di dispositivo stampante e scanner, da destinare in uso ad altrettanti uffici comunali, al canone trimestrale di noleggio (previsto per un periodo contrattuale di 60 mesi e con PRODUTTIVITA' ALTA) di € 180,00 + IVA inclusivo di n. 42.000 copie/trimestre ed al Costo copia unitario di € 0,00200 + IVA;**
- **n. 28 Dispositivo opzionale FINITURA per fotocopiatrici Olivetti D-copia 4500MF Plus al canone trimestrale di noleggio di € 20,00 + IVA;**

b) alla Convenzione stipulata dalla Centrale di Committenza regionale Intercent-ER denominata: **“Noleggio fotocopiatrici 5”** stipulata fra la centrale di committenza Intercent-Er e la Ditta **KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.p.A. con sede legale in Milano, Via Monfalcone n. 15, iscritta al Registro delle Imprese presso il Tribunale di Milano al n. 879610, P. IVA 02973040963, in persona dell'Amministratore Delegato e Legale Rappresentante Sig. Yukio Ikeda, giusti poteri allo stesso conferiti dalla deliberazione del Consiglio di Amministrazione con atto del 31/03/2014 - CODICE CIG CONVENZIONE: 6283767890** per il noleggio delle sotto riportate apparecchiature, secondo le condizioni economiche e le modalità di erogazione della fornitura previste nell'ambito della stessa convenzione, come indicato sull'apposito sito di Intercent-ER per un importo complessivo di **€ 12.890,54 (IVA 22% compresa), comprensivo di n. 248.000 copie in B/N e n.**

183.000 copie a Colori complessivamente previste per i servizi interessati, N. CIG DERIVATO ZE61CDA11A:

- n. 1 fotocopiatrice **KYOCERA TASKalfa 3510i Multifunzione Bianco Nero, 35 cpm, con supporto da terra (carrello), complete di dispositivo stampante e scanner, da destinare in uso ad altrettanti uffici comunali, al canone trimestrale di noleggio** (previsto per un periodo contrattuale di 60 mesi) **di € 77,59 + IVA ed al Costo copia unitario di € 0,00404 + IVA;**
 - n. 2 fotocopiatrici **KYOCERA TASKalfa 4052ci Multifunzione a Colori, 40 cpm, con supporto da terra (carrello), completa di dispositivo stampante e scanner, da destinare in uso ad altrettanti uffici comunali, al canone trimestrale di noleggio** (previsto per un periodo contrattuale di 60 mesi) **di € 111,44 + IVA ed al Costo copia unitario di € 0,00231 + IVA per le copie in b/n e di € 0,02158 per le copie a colori;**
 - n. 2 Dispositivo opzionale Fascicolatore **per fotocopiatrici KYOCERA TASKalfa 4052ci al canone trimestrale di noleggio di € 18,20 + IVA;**
3. di dare atto che i relativi ordinativi di fornitura verranno effettuati secondo le modalità disposte dai portali CONSIP ed Intercent-ER attraverso le rispettive piattaforme e daranno origine ai contratti coi fornitori risultati aggiudicatari così come disposto dai capitolati tecnici visibili sui siti CONSIP ed Intercent-ER;
4. di dare atto che il noleggio delle fotocopiatrici multifunzione in argomento verrà regolato, rispettivamente:
- per quanto riguarda le attrezzature monocromatiche, dalle condizioni economico/contrattuali della sopra richiamata Convenzione stipulata da CONSIP avente ad oggetto “**Multifunzione 26 – Lotto 3**”;
 - per quanto riguarda le attrezzature a colori, dalle condizioni economico/contrattuali della suindicata Convenzione stipulata da Intercent-Er avente ad oggetto: “**Noleggio fotocopiatrici 5**”;
5. di dare atto che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. n. 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in L.217/2010, ai presenti affidamenti sono stati attribuiti i seguenti **CIG DERIVATI:**
- a) **Ditta OLIVETTI S.p.A.: N. 6940233D70;**

b) **Ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.p.A.: N. ZE61CDA11A ;**

6. di dare atto che ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Appalti, contratti e semplificazione amministrativa Dott. Roberto Montagnani;
7. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
8. di impegnare la spesa complessiva di **€ 136.733,96 (IVA 22% compresa)** con imputazione ai seguenti interventi i cui capitolo non risultano rilevanti ai fini della competenza ambientale:

a) DITTA OLIVETTI S.P.A. per totali € 123.843,42 (I.C.) - **N. CIG DERIVATO: 6940233D70:**

- quanto ad € 20.640,58 con imputazione alla Missione 01, Programma 11 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 1.03.02.07.008 del Bilancio 2016-2018, esercizio 2017, al capitolo che nel P.E.G. 2017 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 10000/1 del P.E.G. 2016 denominato “Noleggio fotocopiatori per Servizi comunali diversi” codice prodotto-progetto 2017_PD_3401, centro di costo 0112, codice Coge IB;
- quanto ad € 24.768,68 con imputazione alla Missione 01, Programma 11 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 1.03.02.07.008 del Bilancio 2016-2018, esercizio 2018, al capitolo che nel P.E.G. 2018 verrà iscritto in sede corrispondente al sopra richiamato capitolo 10000/1 del P.E.G. 2016 codice

prodotto-progetto 2018_PD_3401, centro di costo 0112, codice Coge IB;

- quanto ad € 24.768,68 con imputazione alla Missione 01, Programma 11 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 1.03.02.07.008 del Bilancio 2016-2018, esercizio 2019, al capitolo che nel P.E.G. 2019 verrà iscritto in sede corrispondente al sopra richiamato capitolo 10000/1 del P.E.G. 2016 codice prodotto-progetto 2019_PD_3401, centro di costo 0112, codice Coge IB, dando al contempo atto che il suindicato impegno verrà assunto con successivo atto a seguito approvazione del Bilancio Pluriennale 2018-2020;
- quanto ad € 24.768,68 con imputazione alla Missione 01, Programma 11 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 1.03.02.07.008 del Bilancio 2016-2018, esercizio 2020, al capitolo che nel P.E.G. 2020 verrà iscritto in sede corrispondente al sopra richiamato capitolo 10000/1 del P.E.G. 2016 codice prodotto-progetto 2020_PD_3401, centro di costo 0112, codice Coge IB, dando al contempo atto che il suindicato impegno verrà assunto con successivo atto a seguito approvazione del Bilancio Pluriennale 2018-2020;
- quanto ad € 24.768,68 con imputazione alla Missione 01, Programma 11 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 1.03.02.07.008 del Bilancio 2016-2018, esercizio 2021, al capitolo che nel P.E.G. 2021 verrà iscritto in sede corrispondente al sopra richiamato capitolo 10000/1 del P.E.G. 2016 codice prodotto-progetto 2021_PD_3401, centro di costo 0112,

codice Coge IB, dando al contempo atto che il suindicato impegno verrà assunto con successivo atto a seguito approvazione del Bilancio Pluriennale 2020-2022;

- quanto ad € 4.128,12 con imputazione alla Missione 01, Programma 11 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 1.03.02.07.008 del Bilancio 2016-2018, esercizio 2021, al capitolo che nel P.E.G. 2022 verrà iscritto in sede corrispondente al sopra richiamato capitolo 10000/1 del P.E.G. 2016 codice prodotto-progetto 2021_PD_3401, centro di costo 0112, codice Coge IB, dando al contempo atto che il suindicato impegno verrà assunto con successivo atto a seguito approvazione del Bilancio Pluriennale 2020-2022;

b) DITTA KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. per totali € 12.890,54 (I.C.) - **N. CIG DERIVATO: ZE61CDA11A:**

- quanto ad € 2.148,44 con imputazione alla Missione 01, Programma 11 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 1.03.02.07.008 del Bilancio 2016-2018, esercizio 2017, al capitolo che nel P.E.G. 2017 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 10000/1 del P.E.G. 2016 denominato “Noleggio fotocopiatori per Servizi comunali diversi” codice prodotto-progetto 2017_PD_3401, centro di costo 0112, codice Coge IB;
- quanto ad € 2.578,10 con imputazione alla Missione 01, Programma 11 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 1.03.02.07.008 del Bilancio 2016-2018, esercizio 2018, al capitolo che nel P.E.G. 2018 verrà

iscritto in sede corrispondente al sopra richiamato capitolo 10000/1 del P.E.G. 2016 codice prodotto-progetto 2018_PD_3401, centro di costo 0112, codice Coge IB;

- quanto ad € 2.578,10 con imputazione alla Missione 01, Programma 11 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 1.03.02.07.008 del Bilancio 2016-2018, esercizio 2019, al capitolo che nel P.E.G. 2019 verrà iscritto in sede corrispondente al sopra richiamato capitolo 10000/1 del P.E.G. 2016 codice prodotto-progetto 2019_PD_3401, centro di costo 0112, codice Coge IB, dando al contempo atto che il suindicato impegno verrà assunto con successivo atto a seguito approvazione del Bilancio Pluriennale 2018-2020;
- quanto ad € 2.578,10 con imputazione alla Missione 01, Programma 11 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 1.03.02.07.008 del Bilancio 2016-2018, esercizio 2020, al capitolo che nel P.E.G. 2020 verrà iscritto in sede corrispondente al sopra richiamato capitolo 10000/1 del P.E.G. 2016 codice prodotto-progetto 2020_PD_3401, centro di costo 0112, codice Coge IB, dando al contempo atto che il suindicato impegno verrà assunto con successivo atto a seguito approvazione del Bilancio Pluriennale 2018-2020;
- quanto ad € 2.578,10 con imputazione alla Missione 01, Programma 11 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 1.03.02.07.008 del Bilancio 2016-2018, esercizio 2021, al capitolo che nel P.E.G. 2021 verrà iscritto in sede corrispondente al sopra richiamato

capitolo 10000/1 del P.E.G. 2016 codice prodotto-progetto 2021_PD_3401, centro di costo 0112, codice Coge IB, dando al contempo atto che il suindicato impegno verrà assunto con successivo atto a seguito approvazione del Bilancio Pluriennale 2020-2022;

- quanto ad € 429,70 con imputazione alla Missione 01, Programma 11 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 1.03.02.07.008 del Bilancio 2016-2018, esercizio 2021, al capitolo che nel P.E.G. 2022 verrà iscritto in sede corrispondente al sopra richiamato capitolo 10000/1 del P.E.G. 2016 codice prodotto-progetto 2021_PD_3401, centro di costo 0112, codice Coge IB, dando al contempo atto che il suindicato impegno verrà assunto con successivo atto a seguito approvazione del Bilancio Pluriennale 2020-2022;
8. di richiedere l'assunzione della suddetta spesa, pur nelle more di approvazione del Bilancio per l'esercizio 2017, al fine di garantire la continuità gestionale e l'operatività dei servizi interessati, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 163 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
 9. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D. L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;
 10. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
 11. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 151, 4° comma del T.U. D.Leg.vo n. 267/00.

DD17-001

IL DIRIGENTE
(Dr. Roberto Montagnani)

RM/rt

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.