

Settore: RT
Proponente: 45.A
Proposta: 2017/200

del 02/02/2017



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 86

del 06/02/2017

**RISORSE DEL TERRITORIO
AMBIENTE**

Dirigente: MONTANARI Dr.ssa Laura

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: REALIZZAZIONE DELL'EVENTO FINALE DEL PROGETTO
CIP-ICT-PSP-2013-7 N. 621150 "GEOSMARTCITY", SUB-IMPEGNO DI
SPESA.

OGGETTO: realizzazione dell'evento finale del progetto CIP-ICT-PSP-2013-7 n. 621150 “GeoSmartCity”, sub-impegno di spesa.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- il programma CIP (Competitiveness And Innovation Framework Programme) è stato adottato il 24 Ottobre 2006 con la decisione n 1639/2006/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio. Questo programma dell'Unione Europea va dal 2007 al 2013 ed è organizzato intorno a tre programmi specifici:
 - l'Imprenditorialità e l'Innovazione (EIP);
 - il Programma di Sostegno alle Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione (ICT PSP);
 - il Programma Energia Intelligente Europa (IEEP);
- il programma di sostegno alla politica in materia di ICT-PSP (Information and Communication Technologies - Policy Support Programme) è uno dei tre programmi specifici del programma quadro per la competitività e l'innovazione CIP e mira a stimolare una crescita sostenibile e intelligente, accelerando la diffusione ed il migliore utilizzo delle tecnologie digitali innovative rivolte a cittadini, governi e imprese. Il programma fornisce finanziamenti UE anche per sostenere la realizzazione dell'agenda digitale per l'Europa;
- il programma affronta gli ostacoli che impediscono un ulteriore e migliore utilizzo di prodotti e servizi basati sulle ICT e le barriere per lo sviluppo delle imprese, in particolare le PMI, in questo campo. Inoltre promuove l'alto valore delle tecnologie digitali per l'economia e la società;
- particolare enfasi viene data ai settori di pubblico interesse dato il loro peso nell'economia europea e date le soluzioni uniche che l'ICT può portare alle sfide sociali che ci attendono come la salute e l'invecchiamento, l'efficienza energetica, la mobilità sostenibile, ecc..., oltre che amministrazioni pubbliche efficienti;
- il Comune di Reggio Emilia ha avviato una sperimentazione volta ad "aprire" dati pubblici inerenti in particolare le tematiche ambientali, rendendoli disponibili in formati elettronici standard ed autorizzando ed incentivando il loro riuso a tutti

“open data”); tale percorso di sperimentazione è stato avviato dall’Associazione “Coordinamento Ag 21 locali” (in particolare dal Gruppo di Lavoro “Facciamo i conti con l’ambiente”) e vede la collaborazione di Regione Emilia Romagna, ARPA regionale, Società Indica e la partecipazione della Provincia di Bologna. Il percorso si inserisce in un ampio quadro di politiche internazionali, europee, e regionali di open government che spingono sempre più gli Enti pubblici a rendere disponibili a tutti i propri dati ed informazioni in formati “aperti” con licenze di riutilizzo, non solo come elemento base della trasparenza e democrazia, ma anche per lo sviluppo economico e sociale valorizzando il grandissimo patrimonio informativo pubblico ed incentivando il suo riuso, anche a fini commerciali.

- per approfondire la propria esperienza sul tema degli “open data” (in particolare quelli ambientali), il Comune di Reggio Emilia ha partecipato come partner al bando CIP-ICT-PSP-2013-7 nell’ambito del quale è stato presentato il progetto “GeoSmartCity”, il cui capofila è GISIG - Geographical Information Systems International Group Associazione (ITALY); gli altri partner sono Sinergis Srl (Italy), Intergraph Cs Sro (Czech Republic), Asplan Viak Internet As (Norway), Epsilon Italia Srl (Italy), Trabajos Catastrales Sa Sociedad Unipersonal (Spain), Comune di Genova (Italy), Tecnologie Innovative per il controllo ambientale e lo sviluppo sostenibile Srl (Italy), Turun Ammattikorkeakoulu Oy (Finland), Epsilon Internacional Anonymi Etaireia Meleton Kaisymvoulon (Greece), Vlaamse Milieumaatschappij (Belgium), Geobid Sp Zoo (Poland), Universitat De Girona (Spain), Municipia - Empresa De Cartografiae Sistemas de Informacao, e. M. Sa (Portugal);
- il progetto “GeoSmartCity” ha l’obiettivo di creare una piattaforma condivisa in grado di pubblicare informazioni geografiche “aperte” e di fornire servizi specializzati basati su protocolli standard aperti; il Comune di Reggio Emilia ha il ruolo di realizzare un pilot sul tema della Green-Energy, insieme ad altre città, tramite la sperimentazione della piattaforma che dovrà essere utilizzabile a livello europeo, in particolare fornendo i dati e supportando la definizione degli essi e dei contenuti;
- il progetto è stato approvato dall’UE e si è proceduto alla firma del Grant Agreement con la Commissione Europea che approva, tra gli altri, i budget complessivo di € 3.476.005,00 di cui € 123.790,00 di competenza del Comune di Reggio Emilia e cofinanziati per un importo pari a € 61.895,00; la restante parte sarà coperta con le spese di personale interno;
- al progetto “GeoSmartCity” viene attribuito il seguente codice CUP: J82I14000750001;

Considerato che

- il progetto “GeoSmartCity”, che si concluderà ufficialmente in data 28/02/17, prevede la realizzazione a Reggio Emilia di un evento finale, che si terrà nella giornata del 21 febbraio presso l’Hotel Posta, nel quale verranno restituiti alla città i risultati del progetto medesimo;

- durante tale evento si ritiene opportuno realizzare e distribuire gadgets, inerenti il progetto medesimo ai fini di diffondere e far conoscere il progetto “Geosmartcity”;

Visti:

- il preventivo della ditta Cipi spa per la personalizzazione di n. 100 lampadine led e le spese di trasporto, pari a € 603,90 (IVA compresa);
- il preventivo della ditta I.TER spa per il noleggio della sala del Capitano presso l'Hotel Posta, il coffee break e il buffet lunch per la realizzazione dell'evento finale del 21/02/2017 pari a € 2.171,60 (IVA compresa);

Rilievato che:

- in sede di presentazione del progetto era stata quantificata una spesa per viaggi per un importo pari a € 13.160,00 che si è rivelata essere sovrastimata;
- Il capofila del progetto, su richiesta del Comune di Reggio Emilia, ha concesso la riduzione di € 2.475,50 quale importo in eccedenza per i viaggi e l'utilizzo di tale somma per spese per prestazioni di servizio inerenti al progetto medesimo;
- si ritiene quindi opportuno impegnare € 2.171,60 per la realizzazione dell'evento finale presso la sala del Capitano all'Hotel Posta e € 303,90 quale quota parte per la realizzazione dei gadget;

Rilevato inoltre che:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale del 26/04/2016 n. 69 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016-2018 e i relativi allegati;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2017-2019 e dei relativi allegati;
- che con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2017;
- che è stato differito al 31/03/2017 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2017-2019 e pertanto vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visti:

- ☐ D.Lgs. n. 267/00 ed in particolare gli artt. 107, 163 e 183 comma 7;
- ☐ gli artt. 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- ☐ il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- ☐ l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- ☐ il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;

DETERMINA

1. di corrispondere alle ditte sopraccitate la somma di € 2.775,50 (IVA compresa) previa presentazione di regolari fatture, per le prestazioni di servizio espresse in narrativa;
2. di impegnare la spesa complessiva di € 2.775,50 nel seguente modo:
 - o € 2.475,50 con imputazione alla Missione 09, Programma 02, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 D.Lgs. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014 1.03.02.02.001 effettuando un sub-impegno di spesa a valere sull'imp. 2015/4508 dei RR.PP del bilancio 2015;
 - o € 300,00 con imputazione alla Missione 09, Programma 02, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 D.Lgs. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014 1.03.02.99.999 effettuando un sub-impegno di spesa a valere sull'imp. 2015/5952 dei RR.PP del bilancio 2015;
3. di richiedere l'assunzione della suddetta spesa, pur nelle more di approvazione del Bilancio per l'esercizio 2017, al fine di garantire la continuità gestionale e l'operatività del servizio proponente, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 163 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
4. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del D.Lgs. n.267/2000;
5. di attestare che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE
Dr.ssa Laura Montanari