

Settore: RT
Proponente: 38.A
Proposta: 2017/212

del 06/02/2017



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 151

del 07/02/2017

**RISORSE DEL TERRITORIO
GESTIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE**

Dirigente: MEGGIATO Arch. Alessandro

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLA RISOLUZIONE ANTICIPATA DEL CONTRATTO PASSIVO DI LOCAZIONE RIGUARDANTE L'AUTORIMESSA DI VIA BIZET N 7, E REGOLARIZZAZIONE DI PAGAMENTO TELEMATICO PER IMPOSTA DI REGISTRO A TITOLO DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- che con deliberazione della Giunta Comunale n 65/2015 del 09/04/2015 si è provveduto ad approvare la nuova struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, operativa dal 01/06/2015;
- che in data 23/05/2015, con atto n 21333 di PG, il Sindaco ha provveduto alla attribuzione dell'incarico dirigenziale *ad interim* all' arch. Alessandro Meggiato della responsabilità di direzione del Servizio Gestione del Patrimonio Immobiliare, sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01/06/2015;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale del 26/04/2016 n. 69 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016-2018 e i relativi allegati;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2017-2019 e dei relativi allegati;
- che con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2017;
- che è stato differito al 31/03/2017 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2017-2019 e pertanto vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014.

Dato atto:

- che, con contratto Reg. n 327 serie 3T anno 2005, in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 14951 di P.G. del 13/07/2005, veniva assunto in locazione un immobile posto in Via Bizet n 7 al piano interrato del Centro Commerciale denominato "Condominio Sabrina", adibito ad autorimessa in uso dalla III Circoscrizione, di proprietà dei Sigg. Caccone Mario e Lusetti Mara, censito al Catasto Fabbricati del Comune di Reggio Emilia sul foglio n. 130 con il mappale 104 sub. 41(parte), con decorrenza 01/05/2005 e scadenza 30/04/2011 ;
- che, come emerge dal disciplinare contrattuale all'art. 4, è stato pattuita tra le parti la proroga del contratto (per ugual periodo) alla scadenza, in assenza di disdetta da inviarsi con preavviso di un anno a mezzo lettera raccomandata;
- che, non essendo intervenuta disdetta da una delle parti entro i termini sopra indicati, il contratto si è prorogato per ugual periodo e quindi dal 01/05/2011 sino al 30/04/2017 e recentemente ad uso autorimessa trattore manutenzione/sfalcio erba verde pubblico ;

Dato altresì atto:

- che, in attuazione ai programmi approvati dall'Amministrazione per il riordino logistico degli edifici comunali e contenimento delle spese generali per Fitti Passivi a carico dell'Ente, con lettera del 07/06/2016 protocollo n. PS 279 il Comune di Reggio Emilia comunicava la propria volontà di recedere anticipatamente dal contratto in oggetto, alla data del 31/12/2016, nel rispetto delle modalità indicate nel contratto stesso ;

Considerato che:

- a seguito di cessazione del rapporto contrattuale entro la data concordata del 31/12/2016, l'immobile è stato riconsegnato definitivamente, con regolare verbale sottoscritto dalle parti;
- ai sensi del D.P.R. n. 131/1986, si è provveduto a regolarizzare la risoluzione anticipata del contratto in oggetto presso l'Agenzia delle Entrate, con il versamento telematico della relativa imposta dell'importo di € 67,00 ;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- il D. Lgs, n. 267/2000 "Testo Unico degli Enti Locali";
- il Decreto legislativo n. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni in particolare l'art. 3, 2° comma;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;
- il vigente Regolamento per le procedure di Gestione del Patrimonio Immobiliare;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di contabilità del Comune;

D E T E R M I N A

1. di prendere atto della risoluzione anticipata, a far data dal 31/12/2016, del contratto di locazione Reg. n 327 serie 3T del 07/07/2005, già citato in premessa, in essere con i Sigg. Caccone Mario e Lusetti Mara, per l'immobile censito al Catasto Fabbricati del Comune di Reggio Emilia sul foglio n. 130 con il mappale 104 sub. 41(parte), ad uso autorimessa trattore per manutenzione/sfalcio erba verde pubblico , in quanto lo stesso è stato riconsegnato;
2. di regolarizzare l'avvenuto pagamento della somma di € 67,00 , a favore dell'Agenzia delle Entrate a titolo di imposta di registro per risoluzione contratto , a mezzo F24 elide, PP n 451 del 23/01/2017;
3. che la predetta somma trova imputazione al capitolo **9245** del P.E.G. 2017, **centro di costo 0232, - impegno n. 2017/430**;
4. di disporre l'invio alla ragioneria per le procedure di cui all'art. 151 ,4° comma, del T.U -D. Leg. vo n. 267 del 18/08/2000.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Arch. Alessandro Meggiato)