



Servizio Comunicazione e relazioni con la città

Via San Pietro Martire, 1 - 42121 Reggio Emilia
Tel. 0522/456194 - Fax 0522/456263

Spett. Ditta iscritta al bando CONSIP “SERVIZI INFORMATIVI”

metaprodotto: RASSEGNA STAMPA

in indirizzo

LETTERA DI INVITO

Oggetto: Richiesta d’offerta, tramite Mercato elettronico di Consip spa, per l’affidamento del servizio di realizzazione di “RASSEGNA STAMPA ASSOCIATA COMUNE-PROVINCIA DI REGGIO EMILIA” - PERIODO 1/3/2017 – 31/8/2017 con facoltà di rinnovo per la stessa durata e proroga tecnica di mesi due.

Visto il D. Lgs. N. 50 del . 19.04.2016;

Visto il D.P.R. n. 207 del 5/10/2010.

L’Amministrazione Comunale di Reggio Emilia intende procedere alla scelta del contraente per l’affidamento del servizio in oggetto ai sensi dell’art. 36 comma 2, lettera b) del Dlgs 50/2016.

Pertanto l’Amministrazione Comunale invita codesta impresa, fermi restando i requisiti di ammissibilità da accertare nel corso della procedura, a partecipare alla procedura di affidamento in oggetto, presentando apposita offerta, intendendosi, con l’avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente Lettera di invito e dagli atti tutti da essa richiamati: condizioni generali di contratto bando SERVIZI INFORMATIVI e condizioni particolari di contratto relative al capitolato specifico della stazione appaltante)..

L’ offerta deve pervenire esclusivamente attraverso la piattaforma telematica Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) realizzato da CONSIP, entro e non oltre il termine perentorio indicato nella RdO, pena l’esclusione dalla gara.

1. ENTE APPALTANTE, LUOGO DI ESECUZIONE, CIG

Ente appaltante : Comune di Reggio Emilia – P.za Prampolini,1 - 42121 REGGIO EMILIA

Luogo di esecuzione: presso la sede della ditta affidataria che provvederà all’inoltro telematico.

CIG: Z371D3E410

2. OGGETTO e DESCRIZIONE DELL'APPALTO

Il presente contratto ha per oggetto l’affidamento del “**SERVIZIO DI RASSEGNA STAMPA ASSOCIATA COMUNE-PROVINCIA DI REGGIO EMILIA**” consistente nella realizzazione di una rassegna stampa composta da articoli tratti da testate quotidiane e periodiche cartacee, web e tv, per il Comune di Reggio Emilia e la Provincia di Reggio Emilia, che ne usufruiranno in forma associata, da realizzare e inoltrare quotidianamente per via telematica per il periodo di mesi 6 (sei), come meglio descritto nel documento “Condizioni particolari di contratto”.

3. IMPORTO DELL'APPALTO

L’importo a base di gara è stimato in complessivi € **6.500,00** (IVA ESCLUSA) .

4. DURATA DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

L’appalto suddetto avrà la durata di 6 mesi: dal 1/3/2017 al 31/08/2017 con facoltà di rinnovo per la stessa



Servizio Comunicazione e relazioni con la città

Via San Pietro Martire, 1 - 42121 Reggio Emilia
Tel. 0522/456194 - Fax 0522/456263

durata.

E' inoltre facoltà dell'Amministrazione avvalersi di proroga tecnica al fine di procedere all'espletamento delle procedure di gara della durata di mesi 2 (due)

Ai sensi del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, art. 1 commi 7 e 13, il contratto di prestazione di servizi potrà essere rescisso nell'immediato senza che la ditta possa vantare alcuna rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e/o delle centrali di committenza regionali che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico.

5. AGGIUDICAZIONE E VALUTAZIONE OFFERTE

Il servizio, sarà affidato con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art.95 comma 4 lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016. Rimane salva la verifica delle offerte anormalmente basse ai sensi dell' art. 97, commi 1, 3 e 6 ultima parte del D.Lgs. 50/2016, con l'espressa riduzione del termine per l'eventuale presentazione delle spiegazioni a giorni cinque. Non è, altresì, previsto come obbligatorio il riferimento al criterio per l'individuazione delle offerte anomale individuato nella normativa citata;

L'aggiudicazione della fornitura sarà effettuata per **un unico lotto di fornitura**.

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di unica offerta valida.

Sono ammesse offerte uguali alla base d'asta e in caso di parità tra due o più migliori offerte si procederà ai sensi dell' art. 77 R.D. 827/24.

E' facoltà dell'Amministrazione aggiudicataria non procedere all'aggiudicazione definitiva per motivi di interesse pubblico.

Nessun rimborso o compenso spetterà ai concorrenti per eventuali spese sostenute in dipendenza della presente gara. L'offerta è immediatamente vincolante per i partecipanti.

Responsabile Unico del Procedimento

Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, è la Dr.ssa Nicoletta Levi.

6. MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO E PAGAMENTI

Le modalità di esecuzione del servizio in argomento sono contenute nelle "CONDIZIONI PARTICOLARI DI CONTRATTO" ad integrazione di quanto previsto dalle condizioni generali di contratto del bando SERVIZI INFORMATIVI.

Inoltre, ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, comma 8, della Legge 136/2010 che disciplina la tracciabilità dei pagamenti, l'appaltatore assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente contratto, secondo la disciplina contenuta nella legge sopra richiamata, comunicando il conto corrente dedicato. L'inadempienza di tale obbligo comporta la risoluzione di pieno diritto del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

7. DOCUMENTAZIONE DI GARA:

Nella sezione relativa alla Documentazione tecnico-amministrativa, la ditta offerente dovrà allegare: Documento tecnico di progetto relativo alla descrizione del servizio offerto, firmato dal legale rappresentante dell'operatore medesimo come meglio descritto all'art. 5.4 delle Condizioni particolari di contratto.

Ai sensi dell'art. 51 (Risposta alla RDO) delle "REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE CONSIP SPA" "Con l'invio della propria Offerta il Fornitore accetta tutte le Condizioni particolari di contratto eventualmente previste dal soggetto aggiudicatore" compreso la presente lettera di invito.

8 - VARIAZIONI DELLA REGIONE SOCIALE

L'aggiudicatario dovrà comunicare all'Amministrazione qualsiasi variazione intervenuta nella



Servizio Comunicazione e relazioni con la città

Via San Pietro Martire, 1 - 42121 Reggio Emilia
Tel. 0522/456194 - Fax 0522/456263

denominazione o ragione sociale dell'impresa indicando il motivo della variazione (cessione d'azienda, fusione, trasformazione, ecc.). L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il ritardo nei pagamenti dovuto a ritardo nella comunicazione stessa.

9. TRATTAMENTO DATI PERSONALI E RISERVATEZZA

Ai sensi della legge D.lgs n. 196/03 si informa che i dati forniti dalle imprese sono trattati dal Comune di Reggio Emilia esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Reggio Emilia. Tutte le informazioni derivanti dallo svolgimento del servizio non potranno essere utilizzate dall'affidatario per attività che esulino dalla prestazione di servizio stessa, impegnandosi l'affidatario a non divulgare a terzi informazioni o dati derivanti dalla propria attività presso il Comune e la Provincia di Reggio nell'Emilia.

L'affidatario si impegna ad assicurare l'adozione delle misure indispensabili per la sicurezza dei dati gestiti, con particolare riferimento alle misure minime stabilite dall'art. 15 della L. 675/1996 e dal D.P.R. 318/1999 e s.m.i., ivi compresa la formale individuazione dei soggetti incaricati del trattamento dei dati personali.

10 - SPESE CONTRATTUALI

Sono a carico dell'affidatario le spese relative e conseguenti alla stipulazione del contratto.

In particolare per l'assolvimento degli obblighi di Bollo relativi ai contratti stipulati tramite RDO tramite MEPA realizzato da Consip all'affidatario potrà essere richiesta dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex DPR 445/00 per mezzo della quale attesta, sotto la propria responsabilità, l'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo di € 16,00, quali spese contrattuali.

Ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/00 saranno effettuati controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

L'assolvimento dell'imposta di bollo sui documenti informatici di cui all'art.7 del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23 gennaio 2004 è illustrato nella circolare n. 36 del 2006 (consultabile sul sito www.agenziaentrate.gov.it)

11. CHIARIMENTI ED ALTRE INFORMAZIONI

Al fine di acquisire informazioni e/o chiarimenti utili per la formulazione dell'offerta è possibile rivolgersi (preferibilmente via mail) a:

antonella.incerti@comune.re.it – tel. 0522 585130 - se di carattere procedurale
barbara.fontanelli@comune.re.it – tel. 0522 456496 - se di carattere tecnico-progettuale
stefano.spadon@comune.re.it – tel. 0522 456252 – se di carattere informatico comune
i.incerti@provincia.re.it - Ilenia Incerti – tel. 0522 444134 – se di carattere informatico provincia

La dirigente del servizio – RUP
Dr.ssa Nicoletta Levi