

Settore: RT
Proponente: 38.A
Proposta: 2017/361

del 27/02/2017



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 309

del 02/03/2017

**RISORSE DEL TERRITORIO
GESTIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE**

Dirigente: MEGGIATO Arch. Alessandro

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: PAGAMENTO DI SPESE CONDOMINIALI RELATIVE AI LOCALI IN VIA SAN PIETRO MARTIRE N 6, DI PROPRIETA' DELLA SOCIETA' NEWCAM SRL E DI REP SRL, SITI NEL CONDOMINIO SAN PIETRO MARTIRE, IN CONDUZIONE DALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE AD USO UFFICI COMUNALI- CONSUNTIVO 2015/2016 E PREVENTIVO 2016/2017.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- ☐ che con deliberazione della Giunta Comunale n 65/2015 del 09/04/2015 si è provveduto ad approvare la nuova struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, operativa dal 01/06/2015;
- ☐ che in data 23/05/2015, con atto n 21333 di PG, il Sindaco ha provveduto alla attribuzione dell'incarico dirigenziale *ad interim* all' arch. Alessandro Meggiato della responsabilità di direzione del Servizio Gestione del Patrimonio Immobiliare, sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01/06/2015;
- ☐ che con deliberazione di Consiglio Comunale del 26/04/2016 n. 69 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016-2018 e i relativi allegati;
- ☐ che con deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2017-2019 e dei relativi allegati;
- ☐ che con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2017;
- ☐ che è stato differito al 31/03/2017 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2017-2019 e pertanto vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014.

Considerato:

- ☐ che, il Comune di Reggio Emilia ha assunto in locazione dalla Ditta NEWCAM SRL alcuni locali aventi una superficie di mq. 400 circa, siti nel Condominio "San Pietro Martire", ad uso uffici del Servizio Finanziario e Servizio Pianificazione Programmazione e Controllo;
- ☐ il contratto iniziale aveva decorrenza dal 01/11/2001 e scadenza al 31/12/2004, successivamente sono stati stipulati ulteriori contratti, per ultimo con decorrenza dal 01/01/2008 e scadenza al 31/12/2013, registrato all'Agenzia delle Entrate con il N. 3354 Serie 3T del 17.12.2007 e poi prorogato dal 01/01/2014 al 31/12/2019;

Considerato altresì:

- ☐ che, successivamente il Comune di Reggio Emilia ha assunto in locazione dalla Ditta REP SRL altri locali aventi una superficie di mq. 80 ubicati sempre nel sopra menzionato Condominio per lo stesso utilizzo;
- ☐ il contratto è stato registrato all'Agenzia delle Entrate al N. 86820/7 Serie 3 del 27.12.2006, con decorrenza 01/04/2006 e scadenza 31/03/2008, poi prorogato per ulteriori anni , per ultima la proroga con decorrenza 01/04/2016 e scadenza 31/03/2018;

Dato atto :

- ☐ che il Comune di Reggio Emilia si trova nella necessità di sostenere le spese conseguenti alla suddetta gestione condominiale, ad avvenuta presentazione dei Bilanci Consuntivo e Preventivo da parte dell'Amministratore di Condominio, approvati in assemblea;
- ☐ che, il nuovo Amministratore del Condominio "San Pietro Martire" DDL STUDIO - ha rassegnato il verbale dell'assemblea condominiale tenutasi in data 16/11/2016, dai quali risultano a carico dell'Amministrazione Comunale le seguenti spese approvate;

BILANCIO CONSUNTIVO 2015/2016	€ 13.700,84
ACCONTO	€ 14.091,77
DIFFERENZA A CREDITO	€ - 390,93
BILANCIO PREVENTIVO 2016/2017	€ 11.235,63

Rilevato:

- ☐ che gli importi richiesti dall'amministratore sono congrui, preso atto del credito di - € 390,93 risultante dal Consuntivo esercizio precedente, **il saldo da corrispondere al Condominio è di € 10.844,70.**
- ☐ che per ottimizzare la gestione contabile del Comune di Reggio Emilia, nonché ai fini dell'efficacia, efficienza e semplificazione dell'attività amministrativa, si ritiene opportuno predisporre atti di liquidazione relativi a gestioni condominiali in un'unica soluzione accorpando gli importi di tutte le rate dovute come da relativi prospetti dei bilanci approvati ;

VISTI:

- ☐ il D.Lgs, n. 267/2000, Artt. 107, 183 e 151, 4° comma;
- ☐ l'art. 11 del vigente Regolamento di Organizzazione del Comune;
- ☐ l'art 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- ☐ l'art. 52, 1° comma e 53 dello Statuto Comunale.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

- ☐ **di liquidare in complessivi € 10.844,70** la spesa relativa al Consuntivo 2015/2016 ed al Preventivo 2016/2017, emettendo mandato di pagamento a favore del **CONDOMINIO SAN PIETRO MARTIRE (C.F. 80035870353)** di Via San Pietro Martire n. 6 e 6/1 per i locali destinati agli uffici del Servizio Finanziario (76%) e Servizio Pianificazione Programmazione e Controllo (24%) , con il seguente IBAN:
IT 64 T 02008 12834 000100289224;
- ☐ di dare atto che la predetta somma trova imputazione al **CAP 32406 – imp 2017/ 431** del PEG 2017 , codice prodotto progetto PEG 2017_PD_3802 ,suddivisa sui seguenti centri di costo:
 - ☐ quanto ad € 8.241,97 (76%) su c.costo 0117
 - ☐ quanto ad € 2.602,73 (24%) su c.costo 0118
- ☐ di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 151, 4° comma del D.Lgs 267/2000;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Arch.Alessandro Meggiato