

Settore: SP
Proponente: 72.A
Proposta: 2017/302

del 27/02/2017



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 329

del 03/03/2017

**SERVIZI ALLA PERSONA
OFFICINA EDUCATIVA**

Dirigente: FABBI Dr.ssa Annamaria

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: EROGAZIONE TRASFERIMENTI ISTITUZIONALI PER L'ANNO SCOLASTICO 2016 / 2017, IN FAVORE DELLE SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO STATALI DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA, PER ACQUISTO PICCOLI ARREDI E PICCOLA MANUTENZIONE, CANCELLERIA E STAMPATI, MATERIALE DIDATTICO PER ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI ED ACQUISTO MATERIALI PER L'IGIENE DEI LOCALI E DELLE PERSONE.

Oggetto: Erogazione trasferimenti istituzionali per l'anno scolastico 2016 / 2017, in favore delle scuole primarie e secondarie di primo grado statali del Comune di Reggio Emilia, per acquisto piccoli arredi e piccola manutenzione, cancelleria e stampati, materiale didattico per alunni diversamente abili ed acquisto materiali per l'igiene dei locali e delle persone.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO OFFICINA EDUCATIVA

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale R.U.D. n. 1195 del 02.12.2016, si procedeva ad assegnare alle 13 Istituzioni Scolastiche presenti sul territorio comunale, nell'ambito del processo di autonomia gestionale della scuola di base, i budget tramite i quali fare fronte alle spese che sono di competenza dell'Amministrazione Comunale in riferimento all'anno scolastico 2016 / 2017, riguardanti:
 - A) l'acquisto di cancelleria e stampati per le istituzioni scolastiche (registri, schede di iscrizione, pagelle e materiale vario) (T.U. Scuola Decreto Legge n. 297/1994 Artt. 159 e 190);
 - B) l'acquisto di piccoli arredi ed attuazione di piccole manutenzioni (T.U. Scuola Decreto Legge n. 297/94 Artt. 159 e 190);
 - C) l'acquisto diretto di materiale didattico vario ed informatico per alunni diversamente abili ai sensi della L.R. n. 26/2001 e legge quadro sull'handicap (L. 104/92), che impone ai Comuni, oltre all'assistenza educativa e l'acquisto di ausili ed attrezzature che agevolino il lavoro scolastico, anche la disponibilità di somme per tali minuti acquisti;
 - D) l'acquisto di detersivi e materiale vario di pulizia per i bambini e per i locali scolastici che potranno spendere e gestire direttamente;

- con il medesimo provvedimento si impegnava la somma complessiva di € 144.417,17 con imputazione al Cap. 19350 "Trasferimenti per refezione scolastica, diritto allo studio, funzionamento centri di servizio" (**imp. n. 2016 / 6414**);

- nella stessa determinazione si ripartiva tale somma fra i 54 plessi cittadini, in ragione della popolazione scolastica riferita al corrente anno scolastico e così come meglio dettagliato nella tabella ivi allegata, di seguito riassunta:
 - punto A)
 - cancelleria e stampati- complessivi € 43.247,64 assegnando una quota pro-capite di € 3,09 per ciascuno dei 13.996 alunni iscritti nell'a.s. 2016/2017;
 - punto B)
 - piccoli arredi e piccola manutenzione- complessivi € 21.600,00 assegnando quote di: € 1.250,00 per istituzioni scolastiche che contano fino a 850 alunni, € 1.600,00 per quelle che contano da 851 a 1150 alunni ed € 1.900,00 per quelle che contano oltre 1150 alunni (dati riferiti al corrente anno scolastico);
 - punto C)
 - materiale didattico per alunni diversamente abili- complessivi € 21.000,00 assegnando una quota pro-capite di € 44,68 per ognuno dei 470 alunni diversamente abili frequentanti l'a.s. in corso;
 - punto D)
 - materiali per l'igiene e la pulizia- complessivi € 58.503,28 assegnando una quota pro-capite di € 4,18 per ciascuno dei 13.996 alunni iscritti nell'anno scolastico 2016/2017; quota residua di € 66,25 ulteriormente ripartita fra i plessi cittadini sulla base della attuale popolazione scolastica;

per una spesa complessiva di € 144.417,17;

Preso atto che con nota del 02.12.2015 P.G. n. 90800, è stato chiesto alle Istituzioni Scolastiche collocate sul territorio comunale, di presentare la rendicontazione delle spese sostenute ed appartenenti alle tipologie oggetto del contributo;

Rilevato che ad oggi sono pervenute otto delle tredici richieste di erogazione del contributo di che trattasi, corredate di rendicontazioni regolari e complete, da parte delle Istituzioni Scolastiche di seguito declinate:

1. "A.S. AOSTA"
2. "DON P. BORGHI"
3. "E. FERMI"
4. "A. EINSTEIN"
5. "G. GALILEI"
6. "A. LIGABUE"
7. "A. MANZONI"
8. "J.F. KENNEDY";

Riconosciuta pertanto la necessità di procedere all'erogazione dei contributi in argomento in favore delle Istituzioni Scolastiche aventi diritto, dando atto che tali somme non sono soggette a ritenuta d'acconto del 4%, in quanto destinate ad attività istituzionali che non producono entrate di natura commerciale, come da dichiarazioni rese dalle strutture, ai sensi dell'art. 28 del DPR n. 600/73 ed allegate alle rendicontazioni presentate;

Considerato che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 26/04/2016, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016-2018 e i relativi allegati;
- con deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2017-2019 e dei relativi allegati;
- con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2017;
- è stato differito al 31.03.2017 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2017-2019 e pertanto vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all'art. 163 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000, così come modificato dal Decreto Legislativo n. 126/2014;
- con provvedimento pg. n. 21359 del 19.05.2015, il Sindaco ha attribuito alla Dott.ssa Annamaria Fabbi le funzioni di Dirigente del Servizio Officina Educativa, a far data dal 1° Giugno 2015 e sino alla scadenza del mandato del Sindaco stesso, salvo revoca anticipata;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, come prescritto dall'art. 47 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000;

Visti:

- il Decreto Legislativo n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale agli artt. 56 e 57;
- il Regolamento di Contabilità in vigore;
- il vigente Regolamento di Organizzazione del Personale;

DETERMINA

1. di liquidare, per le motivazioni nella premessa esposte, in favore delle Istituzioni Scolastiche cittadine elencate sotto, le somme a fianco indicate a titolo di trasferimenti istituzionali per l'anno scolastico 2016 / 2017 (così come meglio dettagliati nella tabella allegata al presente provvedimento) in virtù delle regolari rendicontazioni presentate:

SCUOLA	Trasferimenti Istituzionali (tot. voci a+b+c+d)
Istituzione Scolastica "A.S. AOSTA" codice 63772	€ 11.418,32
Istituzione Scolastica "DON P. BORGHI" codice 23390	€ 7.516,51
Istituzione Scolastica "A. EINSTEIN" codice 63774	€ 13.160,95
Istituzione Scolastica "G. GALILEI" Codice 10282	€ 13.166,06
Istituzione Scolastica "A. LIGABUE" Codice 4537	€ 13.539,19
Istituzione Scolastica "A. MANZONI" codice 63775	€ 10.025,93
Istituzione Scolastica "J.F. KENNEDY" codice 9190	€ 14.183,54
Istituzione Scolastica "E. FERMI" Codice 10280	€ 10.364,83
TOTALE	€ 93.375,33

2. di liquidare i contributi di che trattasi, mediante accredito sui conti correnti bancari dichiarati dagli istituti stessi ed allegati alle rispettive domande di erogazione del contributo;
3. di dare atto che i contributi erogati, oggetto della presente determinazione, non sono soggetti alla ritenuta d'acconto del 4% ai sensi del D.P.R. n. 600/73, come risulta dalle dichiarazioni allegata ad ogni domanda di liquidazione del contributo;
4. di imputare la spesa complessiva di **€ 93.375,33** all'impegno n. **2016 / 6414** di cui al provvedimento R.U.D n. 1195 del 02.12.2016 ove:
 € 78.256,02 si riferiscono al prodotto 7241, centro di costo 0236
 € 17,17 si riferiscono al prodotto 7231, centro di costo 0175
 € 15.102,14 si riferiscono al prodotto 7205, centro di costo 0179;
5. di conservare le somme residue affinché siano disponibili per la successiva liquidazione, non appena in possesso della documentazione necessaria;
6. di attestare che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario;
7. di esporre la trasmissione del presente provvedimento al Servizio Finanziario, per gli adempimenti di competenza.

LA DIRIGENTE
 Dott.ssa Annamaria Fabbi

