

Settore: DG
Proponente: 34.B
Proposta: 2017/425

del 28/02/2017



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 187

del 06/03/2017

**DIREZIONE GENERALE
APPALTI CONTRATTI E SEMPLIFICAZIONE
AMMINISTRATIVA**

Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ASSUNZIONE DELLA SPESA RELATIVA ALL'ASSOLVIMENTO DEGLI ONERI CONTRATTUALI A CARICO DELL'ENTE. 1° IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2017.

OGGETTO: ASSUNZIONE DELLA SPESA RELATIVA ALL'ASSOLVIMENTO DEGLI ONERI CONTRATTUALI A CARICO DELL'ENTE. 1° IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2017.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- ☐ che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 26/04/2016 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2016 -2018 e i relativi allegati;
- ☐ che con Deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2017-2019 e dei relativi allegati;
- ☐ che con successiva Deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2017, nel quale saranno fissati i requisiti di cui all'art. 169 del D.Lgs. 267/2000;
- ☐ che, come disposto dall'art. 5, comma 11, del D.L. 244/2016, il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2017-2019 e dei relativi allegati è stato differito al 31 marzo 2017 e, pertanto, sono applicabili le disposizioni normative in materia di esercizio provvisorio di cui all'art. 163 del D.Lgs. 267/2000, così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- ☐ che con atto P.G. n. 19933/2016, il Sindaco del Comune di Reggio Emilia ha attribuito al Dott. Roberto Montagnani l'incarico di Dirigente del Servizio Appalti, Contratti e Semplificazione Amministrativa, con decorrenza 18/03/2016 e validità fino alla scadenza del contratto e comunque non oltre il termine del mandato del Sindaco medesimo;

Considerato:

- ☐ che tra le funzioni del Servizio Appalti, Contratti e Semplificazione Amministrativa è incluso il coordinamento dell'attività contrattuale dell'Ente ed il conseguente perfezionamento dei contratti nei quali l'Ente stesso è parte in causa, mediante la stipula di atti pubblici amministrativi;
- ☐ che la stipula di tali atti presuppone, a norma di legge, l'assolvimento delle relative spese contrattuali quali l'imposta di bollo e/o l'imposta di registro e/o gli oneri per la

trascrizione e/o l'esproprio, che, in ragione delle differenti specificità contrattuali, sono in tutto o in parte a carico dell'Ente;

Tenuto presente che nei primi mesi dell'anno 2017 si procederà alla stipula di numerosi atti pubblici amministrativi, per i quali l'Ente dovrà sostenere le relative spese contrattuali;

Valutato, pertanto, che essendo tali spese obbligatorie per legge, pur nelle more dell'approvazione del Bilancio di Previsione 2017-2019 è necessario assumere una spesa superiore ai limiti definiti dal normato legislativo di cui all'art. 163 del T.U. D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;

Ritenuto, di conseguenza, di dover procedere all'assunzione del primo impegno di spesa per il corrente esercizio concernente i suddetti oneri contrattuali per l'importo di € 1.750,00;

Visto il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 22519/267 del 01/12/2010, come da ultimo modificato e integrato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 08/03/2016, in particolare gli artt. 3-comma 3, 13 e 14 della Sezione A "L'organizzazione";

Visti, inoltre,:

- gli artt. 163 e 183 del D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii;
- gli artt. 56 – comma 1 – e 57 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità, in particolare l'art. 32;

Attesa la competenza del Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa e contabile come prescritto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

- 1) di procedere all'assunzione del primo impegno di spesa per l'anno 2017 per l'importo di € 1.750,00, relativo alle spese contrattuali per la stipula degli atti pubblici amministrativi nei quali l'Ente sarà parte in causa;
- 2) di impegnare tale spesa di € 1.750,00 con imputazione alla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 1.02.01.02.001 del Bilancio Pluriennale 2016-2018 – Esercizio 2017, al capitolo che nel P.E.G. 2017 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 8710 del P.E.G. 2016, denominato "Imposte e spese di registrazione e trascrizione su contratti e atti di esproprio", codice prodotto 2017_PD_4102, responsabile di procedura 34, centro di costo 0114, non rilevante ai fini della contabilità ambientale, CIG (Codice Identificativo Gara) non dovuto;
- 3) di richiedere l'assunzione della spesa suddetta, per nelle more di approvazione del Bilancio di Previsione 2017-2019, al fine di consentire la continuità gestionale e l'operatività del servizio proponente, dando atto del mancato rispetto delle disposizioni di cui all'art. 163 del T.U. D.Lgs. n. 267/2000 in ragione della stipula nei primi mesi del 2017 di numerosi atti

amministrativi pubblici per i quali l'Ente dovrà assumersi i relativi oneri obbligatori a norma di legge, non frazionabili e da assolversi tassativamente alla scadenza dei relativi contratti;

4) di inviare il presente atto al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 183 comma 7 del T.U. del D. Leg.vo n. 267/2000.

IL DIRIGENTE
Dott. Roberto Montagnani

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.