

Settore: DG
Proponente: 34.B
Proposta: 2017/505

del 09/03/2017



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 224

del 16/03/2017

**DIREZIONE GENERALE
APPALTI CONTRATTI E SEMPLIFICAZIONE
AMMINISTRATIVA**

Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO, PER L'ANNO 2017, DEL SERVIZIO "POS FISICO/ACQUIRING BANCA SELLA" RELATIVO AL NOLEGGIO DI TERMINALI POS (POINT OF SALE) SIA FISSI CHE GSM (BLUETOOTH) PER IL PAGAMENTO DELLE CONTRAVVENZIONI ELEVATE DALLA POLIZIA MUNICIPALE.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n.69 del 26/04/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2016-2018 e i relativi allegati;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2017-2019 e dei relativi allegati;
- che con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2017;
- che è stato differito al 31/03/2017 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2017-2019 e pertanto vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all'art. 163 D.Lgs.267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- che con incarico attribuito dal Sindaco Luca Vecchi in data in data 21/03/2016 P.G. n. 19933, sono state assegnate al Dott. Roberto Montagnani le funzioni di Dirigente del Servizio "Appalti, Contratti e Semplificazione amministrativa" dal 21/03/2016 e sino alla scadenza del contratto, e comunque non oltre il termine del mandato del Sindaco;

Richiamate:

- la determinazione dirigenziale PG n. 36507 del 03/12/2013 con la quale si procedeva all'affidamento, ai sensi dell'art. 125, comma 10, lettera b), del D.Leg.vo n. 163/2006 e del regolamento attuativo D.Leg.vo 207/2010, alla ditta Poste Italiane, avente sede legale in Roma – V.le Europa n. 190, il servizio "POS Fisico/Acquiring Banca sella" relativo al noleggio di terminali POS (Point of Sale) sia fissi che GSM (Bluetooth) per il pagamento delle contravvenzioni elevate dalla Polizia Municipale;
- le determinazioni dirigenziali R.U.A.D. n. 881 del 06/06/2015 e R.U.A.D. n. 389 dell'11/05/2016 aventi per oggetto il medesimo affidamento rispettivamente per gli anni 2015 e 2016;

Preso atto:

- che l'introduzione di dette attrezzature, su segnalazione effettuata dal Comando di Polizia Municipale circa l'opportunità di aderire alla promozione di Poste Italiane "Servizio POS fisico/acquiring Banca Sella" inerente il noleggio in parola, mediante l'utilizzo di "Moneta Elettronica" (Carte di Credito e Bancomat), ha consentito ai contravventori di risparmiare tempo e denaro, per i versamenti presso gli uffici postali, garantendo oltremodo la massima efficacia del servizio all'utenza oltre che una migliore funzionalità degli uffici di Polizia Municipale;
- che il servizio offerto, tramite Poste Italiane, in promozione col servizio di gestione del procedimento di notifica e postalizzazione dei verbali della Polizia Municipale (servizio SIN), ha mantenuto negli anni le stesse convenienti condizioni economico contrattuali:

	Corrispettivo offerto
Canone mensile di noleggio terminale POS (compresa manutenzione ordinaria) – modello POS fisso da tavolo	€ 10,00 oltre IVA per ogni POS
Canone mensile di noleggio terminale POS (compresa manutenzione ordinaria) – modello POS GSM	€ 15,00 oltre IVA per ogni POS

	Corrispettivo offerto
Commissione su transazioni con Carte di Credito Visa / Visa Electron/MasterCard	1,00 € a transazione
Commissione su transazioni con Carte di debito Visa / Visa Electron / VPAY / MasterCard	1,00 € a transazione
Commissione su transazioni con Carte di debito Maestro	1,00 € a transazione
Commissione su transazioni con Carte di debito Pagobancomat	1,00 € a transazione

Verificato che non esiste, al momento, la possibilità di avvalersi di convenzioni attivate ai sensi dell'art. 26, comma 3 della L. 488/1999 da Consip S.p.A. per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze o dalla Centrale di Committenza regionale Interent-ER in quanto, come risulta dagli appositi siti internet, all'oggi non vi sono in merito convenzioni attive per questo tipo di noleggio e servizio;

Preso atto:

- che il servizio in oggetto, seppur offerto da Poste Italiane in promozione col servizio di gestione del procedimento di notifica e postalizzazione dei verbali della Polizia Municipale (servizio SIN), sin dall'attivazione del relativo contratto, è stato fatturato, per la parte inerente il noleggio, dalla ditta Easy Nolo S.p.A. facente parte del Gruppo Banca Sella – avente sede legale in Biella – Piazza Gaudenzio Sella n. 1;
- che, al momento dell'attivazione del contratto era stata selezionata la scelta dell'accredito delle somme transate “al netto” delle commissioni sopra richiamate;
- che, su segnalazione del Servizio Finanziario ed a seguito accettazione della relativa modifica contrattuale da parte di Poste Italiane, referente per il presente contratto, a far data dal 1° Giugno 2016 è stata attivata con Banca Sella la modalità d'incasso con accredito delle somme transate “al lordo” delle commissioni con pagamento separato delle stesse;
- che, come da comunicazione e-mail inviata da Poste Italiane in data 18/04/2016, Banca Sella S.p.A. si è resa disponibile ad inviare mensilmente, in cartaceo, per ogni POS, il riepilogo delle operazioni POS dal quale è possibile evincere l'ammontare delle commissioni nonché le spese relative all'invio del cartaceo del riepilogo stesso (0,83 € mensili) - per le commissioni sul transato non è previsto invio di fattura”;

Ritenuto pertanto opportuno procedere, ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a) del D.Lgs.vo n. 50/2016, all'affidamento a Poste Italiane per l'anno 2017, del “Servizio POS Fisico/Acquiring Banca Sella” con noleggio di POS (Point of Sale) onde permettere ai contravventori, quale ulteriore possibile modalità di pagamento, l'utilizzo di “Moneta Elettronica” (Carte di Credito e Bancomat);

Dato atto:

- che, in base alla valutazione delle necessità effettuata dal Comando di Polizia Municipale, si ritiene opportuno per l'Amministrazione Comunale mantenere il servizio in argomento così come specificato in appresso:

➤ **EASY NOLO S.p.A.**

NOLEGGIO POS per l'anno 2017:

Noleggio n. 2 terminali POS – Modello fisso da tavolo

al costo di € 10/mese cadauno € 240,00

Noleggio n. 4 terminali POS – Modello GSM

al costo di € 15/mese cadauno € 720,00

TOTALE IMPONIBILE € 960,00

IVA 22% € 211,20

TOTALE NOLEGGIO ANNO 2016 € 1.171,20

➤ **BANCA SELLA S.p.A.**

TRANSAZIONI previste per l'anno 2017:

n. 4.200 Transazioni al costo di € 1/cadauna € 4.200,00

Estratti Conto previsti per l'anno 2017

n. 72 (n. 6/mese) al costo di € 0,83/cad. € 59,76

TOTALE € 4.259,76

Per un totale complessivo di € 5.430,96 (di cui € 211,20 per IVA 22%);

Dato inoltre atto:

- che la fatturazione del servizio di noleggio dei POS sarà effettuata da Easy Nolo S.p.A. facente parte del Gruppo Banca Sella – avente sede legale in Biella – Piazza Gaudenzio Sella n. 1 - P.IVA 02027040027;
- che il costo delle transazioni e dell'invio estratti conto dovrà invece essere accreditato a Banca Sella S.p.A.– avente sede legale in Biella – Piazza Gaudenzio Sella n. 1 - P.IVA 02224410023;
- che, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in L. 217/2010, al presente affidamento sono stati attribuiti i seguenti Codici Identificativi di Gara: COD. CIG: n. **Z811DBF930 per la Ditta Easy Nolo S.p.A. e n. Z081DBF9E9 per Banca Sella S.p.A.**

- che ai sensi dell'art. 31 del D.Leg.vo n. 50/2016, il responsabile del procedimento è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Appalti, Contratti e Semplificazione amministrativa, Dr. Roberto Montagnani;

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Leg.vo 50 del 12/04/2016;

Visti:

- il T.U. Dlgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare l'art. 107 ;
- l'art. 52, 1° comma e 53 dello Statuto Comunale;
- l'art. 11 del Vigente Regolamento di Organizzazione del Comune;
- l'art. 32 del Vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- gli art. 183 e 151 comma 4 del T.U. D.Leg.vo n. 267/00;
- il D.Leg.vo 50 del 12/04/2016.

D E T E R M I N A

1. di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Leg.vo n. 50/2016 e per le motivazioni espresse in narrativa, alla ditta Poste Italiane, avente sede legale in Roma - Viale Europa, 190, il servizio “POS Fisico/Acquiring Banca Sella” relativo al noleggio, per l'anno 2017, di terminali POS (Point of Sale) sia fissi che GSM (Bluetooth) per il pagamento delle contravvenzioni elevate dalla Polizia Municipale, per una presunta complessiva spesa di € 5.430,96 (di cui € 211,20 per IVA 22%);
2. di dare atto che la fatturazione del servizio di noleggio dei POS sarà effettuata dalla ditta Easy Nolo S.p.A. facente parte del Gruppo Banca Sella – avente sede legale in Biella – Piazza Gaudenzio Sella n. 1 - P.IVA 02027040027 – **CIG. n. Z811DBF930**;
3. di dare al contempo atto che il costo relativo alle transazioni ed agli invii degli estratti conto sarà accreditato direttamente a Banca Sella S.p.A.– avente sede legale in Biella – Piazza Gaudenzio Sella n. 1 - P.IVA 02224410023 – **CIG n. Z081DBF9E9**;
4. di assumere ed imputare la presunta complessiva spesa di € 5.430,96 (I.C.) alla Missione/Programma **03.01** Titolo **1** codice del Piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011, **1.03.02.13.999** del Bilancio Pluriennale 2016- 2017 - al capitolo che nel PEG 2017 verrà iscritto in sede

corrispondente al capitolo **12905/4** del P.E.G. 2016 “Acquisizione di servizi vari Servizio Polizia Municipale” - codice Prodotto-Progetto **2017_PD_3402**, evidenziando che trattasi di spese non rilevanti ai fini della competenza ambientale (Centro di Costo: **0193**);

5. di richiedere l’assunzione della suddetta spesa, pur nelle more di approvazione del Bilancio per l’esercizio 2017, al fine di garantire la continuità del servizio all'utenza e la funzionalità gestionale ed operativa dei relativi uffici di Polizia Municipale, nonché per evitare danni patrimoniali all’Ente, tenuto presente che la spesa verrà gestita per dodicesimi e comunque nel pieno rispetto delle disposizioni di cui all’art. 163 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
6. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. n. 168 del 12/07/2004 convertito in L. 191 del 30/07/2004;
7. di disporre l’invio alla Ragioneria per le procedure di cui all’art. 151, 4°comma, del D. Leg.vo n. 267/2000;

IL DIRIGENTE

(Dr. Roberto Montagnani)

RM/rt

DD17-036

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.