

Settore: DG
Proponente: 31.A
Proposta: 2017/559

del 20/03/2017



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 407

del 20/03/2017

**DIREZIONE GENERALE
GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: APPLICAZIONE DEL VERBALE DI PREINTESA PG N. 92945 SIGLATO IN DATA 13/12/2016 SULLA "DISTRIBUZIONE DELLE RISORSE DEL FONDO MIGLIORAMENTO EFFICIENZA: ANNI 2015 E 2016" SOTTOSCRITTO DEFINITIVAMENTE IN DATA 16 FEBBRAIO 2017 CON LE RSU E OO.SS.:PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI.

OGGETTO: APPLICAZIONE DEL VERBALE DI PREINTESA PG N. 92945 SIGLATO IN DATA 13/12/2016 SULLA "DISTRIBUZIONE DELLE RISORSE DEL FONDO MIGLIORAMENTO EFFICIENZA : ANNI 2015 E 2016" SOTTOSCRITTO DEFINITIVAMENTE IN DATA 16 FEBBRAIO 2017 CON LE RSU E OO.SS.:PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Premesso che:

- In data 30 novembre 2016 è stato siglato un accordo quadro (documento della Presidenza del Consiglio dei Ministri prot. n. 188) tra Governo e Sindacati Cgil, Cisl e Uil sul rinnovo dei contratti pubblici;
- Tale documento contiene l'enunciazione di indirizzi fondamentali che dovranno poi trovare una propria attualizzazione nei diversi Comparti ed ha aperto di fatto la stagione dei rinnovi contrattuali nel Pubblico Impiego, dopo sette anni di blocco della Contrattazione;
- la Delegazione Trattante di parte pubblica e la Delegazione Trattante di parte sindacale, in attesa delle definizioni del prossimo Contratto Collettivo Nazionale di Comparto, hanno siglato in data 13/12/2016 un verbale di preintesa (PG n. 92945 del 14/12/2016) sulla distribuzione delle risorse del fondo miglioramento efficienza per gli anni 2015 e 2016, dove in particolare:
 1. si dava atto che la costituzione del fondo Miglioramento efficienza per gli anni 2015 e 2016 era quella risultante dai prospetti allegati alla stessa preintesa;
 - Si concordava:
 1. dando seguito al percorso convenuto di in sede di ipotesi di accordo PG n. 25368 del 17/12/2012, sottoscritto definitivamente in data 02/04/2013, di procedere alla corresponsione del premio di produttività "una tantum" per l'anno 2016 (valutazioni relative all'anno 2015), ai dipendenti che abbiano raggiunto un grado di copertura dello sviluppo professionale coerente con il livello atteso, secondo gli importi differenziati per categoria giuridica di cui alla tabella costituente allegato 2 del sopracitato verbale di intesa n. 25368/02, e che non abbiano mai percepito detto premio nelle precedenti annualità;
 2. di avviare un percorso per definire le modalità per l'eventuale riavvio del sistema della progressione di carriera ai fini delle progressioni orizzontali già dall'anno 2017;
 3. di procedere alla corresponsione dell'indennità di specifiche responsabilità per l'anno 2016, previa ricognizione presso i Dirigenti competenti delle eventuali variazioni rispetto all'anno 2015, e previo confronto tra le parti circa le risultanze di detta ricognizione;
 4. di stabilire che le risorse non spese nell'anno 2016 siano spostate all'anno 2017: tali somme saranno quantificate non appena verranno liquidate tutte le voci variabili del fondo nelle prime mensilità dell'anno 2017;
 - Si concordava altresì, in riferimento al parziale utilizzo dei residui del fondo miglioramento efficienza derivanti dagli anni precedenti :

di incrementare fino a 64.000 Euro l'importo da distribuirsi a consuntivo per l'anno 2016 per i servizi disagiati serali notturni festivi della Polizia Municipale di cui al punto 2 dell'accordo servizi disagiati

Polizia Municipale PG n. 21790 del 14/10/2008, in relazione al progressivo e costante incremento del numero di servizi svolti dai dipendenti , con l'intesa di rivedere l'intero meccanismo delle indennità di disagio della Polizia Municipale a decorrere dall'anno 2017, valutando la corrispondenza tra servizi e risorse disponibili, entro il 31/07/2017;

di distribuire ai dipendenti del Servizio Officina Educativa di Categoria C individuati in apposito elenco secondo le quote ivi indicate, l'importo complessivo pari a Euro 4.620 Euro, a titolo di disagio, in quanto coinvolti in un lungo e complesso lavoro di riassetto organizzativo, aggregazione di funzioni, rivisitazione di ruoli e competenze, per l'attuazione delle indicazioni del mandato politico (2009-2014).

- Le Rsu chiedevano inoltre fossero allegate al suddetto verbale di preintesa apposite note a verbale del seguente contenuto:

“NOTE a VERBALE:

Oltre alla revisione del meccanismo delle indennità di disagio della Polizia Municipale, le RSU chiedono di rivedere anche le modalità di reperimento delle risorse che alimentano questa indennità, ragionando principalmente con una logica di etero – finanziamento della specifica indennità anche attraverso le risorse corrisposte da parte di soggetti terzi che hanno un beneficio diretto, anche privato, dai servizi svolti dal personale della P.M.

Questo per fare in modo che oltre alla parte già consolidata (52.000 €), qualora si dovessero corrispondere risorse aggiuntive, per incremento dei turni disagiati, queste non debbano gravare, già dal 2017, sul fondo generale dei dipendenti del Comune di Reggio Emilia.

per poter effettuare la disamina delle modalità del potenziale riavvio delle progressioni orizzontali, considerata la delicatezza del tema, in virtù anche delle disponibilità economiche esigue, la RSU chiede di poter avere i seguenti dati, in maniera tale da poter avviare il prima possibile ragionamenti costruttivi in merito:

- numero ed elenco dei dipendenti, in Pianta Organica, suddivisa per Servizi, inquadrati per singole tipologie di profilo economico (da A1 a D6), specificando per ogni singolo profilo l'anno di ultimo riconoscimento di progressione orizzontale”;

Dato atto che:

- Tale verbale di preintesa, corredato della relazione illustrativa tecnico finanziaria (PG n.93392 del 15/12/2016), è stato sottoposto all’esame del Collegio dei Revisori Ufficiali dei Conti del Comune di Reggio Emilia che, con proprio verbale n. 30 del 14 dicembre 2016 ha certificato la compatibilità degli oneri contrattuali con i vincoli di Bilancio (art. 48 comma sesto del Decreto Legislativo n. 165/2001) e la loro coerenza con i vincoli del CCNL (art. 40 comma terzo del Decreto Legislativo n. 165/2001) sia per l’anno 2015 (consuntivo) che per l’anno 2016 (preventivo/monitoraggio);
- La Giunta Comunale con propria Deliberazione GC n. 255 del 20/12/2016, immediatamente esecutiva, ha autorizzato il Presidente della Delegazione Trattante di parte pubblica alla sottoscrizione definitiva del suddetto verbale di preintesa PG n. 92945 siglato in data 13/12/2016 con la Delegazione Trattante di parte sindacale sulla “distribuzione delle risorse del fondo miglioramento efficienza : anni 2015 e 2016” e relativi allegati, poiché conforme ai principi e contenuti del contratto decentrato vigente, ai sensi di quanto previsto dall’art. 5 del CCNL del 01/04/1999 come modificato dall’art. 4 del CCNL 22/01/2004.
- tale verbale di preintesa e relativi allegati sulla “distribuzione delle risorse del fondo miglioramento efficienza per gli anni 2015 e 2016” è stato poi sottoscritto definitivamente in data 16 Febbraio 2016 (PG n. 15861 del 17 Febbraio 2017) tra il Presidente della Delegazione Trattante di parte pubblica, il Segretario Generale Dott. Roberto Maria Carbonara, e la Delegazione di parte sindacale.

Rilevato che:

- I Dirigenti hanno definitivamente validato le schede di sviluppo di tutto il personale dipendente per l’anno 2015;

- Si è pertanto in grado di individuare l'elenco dei dipendenti che, avendo raggiunto un livello di sviluppo professionale (percentuale di copertura del ruolo) compatibile con il livello atteso dal sistema di sviluppo professionale, e non avendo mai percepito il premio una tantum nelle precedenti annualità, maturano tutti i requisiti per poter vedersi riconosciuta una tantum la quota di premio indicata nella tabella sottoriportata, differenziata per categoria giuridica, per l'anno 2016,

Cat. giuridica	Valore proporzionato al costo medio annuo della progressione orizzontale per categoria, in relazione alle risorse disponibili.
A	149,35
B	214,05
C	298,33
D	699,86

Dato atto che nelle valutazioni sono stati adottati i seguenti criteri applicativi:

- I dipendenti neoassunti, anche provenienti per mobilità da un Ente esterno, e i dipendenti cessati in corso d'anno a qualsiasi titolo, sono stati valutati soltanto qualora abbiano prestato servizio per più di sei mesi nel corso dell'anno di riferimento;
- In caso di trasferimento in corso d'anno a un Servizio diverso il dipendente viene valutato dal Dirigente presso il quale ha prestato servizio per più di sei mesi nel corso dell'anno di riferimento, fatti salvi accordi diversi tra le parti.

Precisato altresì che l'erogazione di suddette quote di produttività individuale avviene "una tantum", e non determina il riconoscimento di alcun gradino di progressione orizzontale, né ai fini economici né giuridici né determina la maturazione in chi la riceve di alcun diritto acquisito o pretesa a un importo corrispondente per gli anni successivi;

Dato atto:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale del 26/04/2016 n. 69 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016-2018 e i relativi allegati;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2017-2019 e dei relativi allegati;
- che con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2017;
- che è stato differito al 31/03/2017 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2017-2019 e pertanto vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014.

DETERMINA

- Di liquidare “una tantum” ai dipendenti individuati in apposito elenco per l’anno 2016 (valutazioni anno 2015), in applicazione dei criteri indicati in premessa e di cui al verbale di preintesa PG n. 92945 siglato in data 13/12/2016, definitivamente sottoscritto con le Rsu e Organizzazioni Sindacali in data 16 Febbraio 2017, (PG n. 15861 del 17/02/2017) sulla “distribuzione delle risorse del fondo miglioramento efficienza anni 2015 e 2016” il premio di produttività secondo i seguenti importi differenziati per categoria giuridica, come da tabella costituente allegato 2 del verbale di intesa PG n. 25368 del 05/11/2012:

Cat. giuridica	Quota di premio individuale
A	149,35 Euro lordi
B	214,05 Euro lordi
C	298,33 Euro lordi
D	699,86 Euro lordi

- Di dare atto che tale erogazione non comporta per chi la riceve il riconoscimento di alcun passaggio di progressione orizzontale, nemmeno ai fini giuridici, e, avvenendo “una tantum”, non determina la maturazione nei dipendenti di alcun diritto acquisito o pretesa a un importo corrispondente per gli anni successivi;
- Di liquidare altresì, sempre in applicazione dell'intesa con i Sindacati, ai dipendenti del Servizio Officina Educativa di Categoria C individuati in apposito elenco, secondo le quote ivi indicate, l'importo complessivo pari a Euro 4.619,00, a titolo di disagio anno 2015, in quanto coinvolti in un lungo e complesso lavoro di riassetto organizzativo, aggregazione di funzioni, rivisitazione di ruoli e competenze, per l'attuazione delle indicazioni del mandato politico (2009-2014);
- Di applicare altresì il verbale di preintesa sopracitato, sottoscritto definitivamente in data 16/02/2017, dando corso alla distribuzione della somma complessiva pari a Euro 64.000 Euro a consuntivo per l'anno 2016, per i servizi disagiati serali, notturni, festivi della Polizia Municipale di cui al punto 2 dell'accordo servizi disagiati Polizia Municipale PG n. 21790 del 14/10/2008, sulla base della rendicontazione proveniente dal Comando Polizia Municipale, in relazione al progressivo e costante incremento del numero di servizi svolti dai dipendenti , in attesa della revisione dell'intero meccanismo dell'indennità di disagio per la Polizia Municipale a decorrere dall'anno 2017;
- Che la somma di euro 26.200,80 a titolo di “una tantum” e di euro 64.000,00 a titolo di disagio della Polizia Municipale andranno a sommarsi fra le risorse utilizzate del “Fondo per le risorse decentrate del personale dipendente non dirigente” di competenza dell’anno 2016 e che la somma di euro 4.619,00 a titolo di disagio del Servizio Officina Educativa andrà a sommarsi fra le risorse del fondo di competenza dell'anno 2015;
- Di imputare la complessiva spesa di euro 94.819,80 come segue:
- quanto a euro 94.119,94 al Bilancio Pluriennale 2016 – 2018 - Esercizio 2017 – del Comune di Reggio Emilia, in corrispondenza degli articolati 4 dei capitoli: 39001 – 39003 – 39004 – 39005 – 39006 – 39007 – 39008 – 39009 – 39010 del P.E.G. 2016, Prodotto PD_3102, che presentano la necessaria disponibilità;
- quanto a euro 699,86 al Bilancio Pluriennale 2016 – 2018 – Esercizio 2017 – dell’Istituzione Scuole e Nidi d’Infanzia, in corrispondenza al capitolo 39001 art. 4 del P.E.G. 2016, che presenta la necessaria disponibilità.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Battistina Giubbani)