

Settore: DG
Proponente: 34.B
Proposta: 2017/637

del 29/03/2017



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 272

del 29/03/2017

**DIREZIONE GENERALE
APPALTI CONTRATTI E SEMPLIFICAZIONE
AMMINISTRATIVA**

Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: PUBBLICAZIONI A NORMA DI LEGGE DEI BANDI E DEGLI AVVISI RELATIVI ALLE PROCEDURE PER L'AFFIDAMENTO DI APPALTI E PER LA CONTRIBUZIONE A FAVORE DI ANAC, PER CONTO DELLA DITTA AEROPORTO DI REGGIO EMILIA SPA. ASSUNZIONE DELL'IMPEGNO DI SPESA E DEL RELATIVO ACCERTAMENTO D'ENTRATA PER L'ANNO 2017.

OGGETTO: Pubblicazioni a norma di legge dei bandi e degli avvisi relativi alle procedure per l'affidamento di appalti e per la contribuzione a favore di ANAC, per conto della ditta AEROPORTO DI REGGIO EMILIA SPA. Assunzione dell'impegno di spesa e del relativo accertamento d'entrata per l'anno 2017.

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI
E SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA**

Premesso:

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 26/04/2016 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2016-2018 e i relativi allegati;
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2017-2019 e dei relativi allegati, nel rispetto del termine del 31 marzo 2017 stabilito dall'art. 5, comma 11, del D.L. 244/2016, convertito con modificazioni dalla Legge 27 febbraio 2017, n. 19;
- che con successiva Deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2017, nel quale saranno fissati i requisiti di cui all'art. 169 del D.Lgs. 267/2000;
- che con atto P.G. n. 19933/2016, il Sindaco del Comune di Reggio Emilia ha attribuito al Dott. Roberto Montagnani l'incarico di Dirigente del Servizio Appalti, Contratti e Semplificazione Amministrativa, con decorrenza 18/03/2016 e validità fino alla scadenza del contratto e comunque non oltre il termine del mandato del Sindaco medesimo;

Considerato che:

- Aeroporto di Reggio Emilia SpA ha presentato alla Regione Emilia Romagna, in data 29 aprile 2016, domanda di finanziamento POR FESR 2014-2020 a valere sull'Asse 5 – Azione 6.7.1 per la realizzazione dell'Arena Eventi Campovolo (P.G. 317468);
- la Regione Emilia Romagna, con deliberazione di Giunta Regionale 24 ottobre 2016 n. 1737/2016 avente ad oggetto "POR-FESR 2014-2020. Asse 5 – Misure 6.6.1, 6.7.1.", ha inserito la domanda presentata da Aeroporto di Reggio Emilia SpA nella graduatoria delle domande ammissibili, al quinto posto (a pari merito con altre 5 domande) per una spesa ammessa pari a euro 4.929.183,80 e un contributo concedibile pari a euro 1.700.000,00;
- la dotazione organica di Aeroporto di Reggio Emilia SpA, funzionale alla gestione delle attività tipiche demandate alla società, non vede la presenza né di professionalità tecniche idonee all'assunzione del ruolo di RUP nell'ambito del procedimento di finanza di progetto attualmente in corso, né di professionalità specifiche, da affiancare ai consulenti della società, per la conduzione degli adempimenti inerenti la pubblicazione e la successiva conduzione della procedura di gara di cui all'articolo 183 del d.lgs. 50/2016;
- Aeroporto di Reggio Emilia SpA ha formulato a questa amministrazione richiesta di poter fruire della attività di personale dipendente del Comune per assolvere gli incombeni derivanti dalla conduzione del procedimento di finanza di progetto, incombeni aventi carattere eccezionale sia in relazione all'oggetto che alla entità delle azioni necessarie per farvi fronte e che, per la

loro eccezionalità, renderebbero antieconomica e comunque inopportuna una stabile implementazione della dotazione organica;

- che con Deliberazione di Giunta Comunale ID. n. 279 del 29/12/2016 immediatamente esecutiva, è stato approvato lo schema di "Convenzione di avvalimento per lo svolgimento di attività di servizio e di supporto amministrativo e tecnico" da stipularsi tra Comune di Reggio Emilia e Aeroporto di Reggio Emilia di Reggio Emilia SpA;
- la convenzione regolante i rapporti tra il Comune di Reggio Emilia e Aeroporto di Reggio Emilia di Reggio Emilia SpA stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, all'art. C e C1. stabilisce tra l'altro che, la titolarità dei procedimenti e la competenza alla emanazione dei relativi atti permarrà in capo a Aeroporto, mentre il Comune di Reggio Emilia, coordinando la propria attività con quella delle professionalità esterne a disposizione di Aeroporto, provvederà alla predisposizione degli atti amministrativi necessari o opportuni per la conduzione e la conclusione della procedura ad evidenza pubblica volta alla aggiudicazione della concessione in finanza di progetto nonché alla effettuazione della totalità delle operazioni di carattere materiale o esecutivo da detta procedura dipendente, ad essa connesse o ad essa successive, fornendo ad Aeroporto il supporto amministrativo, tecnico, esecutivo, gestionale che di volta in volta si renderà opportuno o necessario, nel rispetto e in attuazione della disciplina normativa tempo per tempo vigente.
- che il D.Lgs. 50/2016 (cd. Codice degli Appalti), in particolare agli artt. 72, 73, 98 e 216, comma 11, quest'ultimo come variato dall'art. 9, comma 4, del D.L. 244/2016, prevede l'obbligo di pubblicare sulla G.U.R.I. (Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana) e su quotidiani nazionali e locali i bandi e gli avvisi di aggiudicazione di gara relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di lavori, di forniture e di servizi;
- che tale obbligo è stato confermato dal Decreto del Ministero Infrastrutture e Trasporti del 2 dicembre 2016, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 20 del 25 gennaio 2017, il quale all'art. 5, comma 2, ha altresì precisato che le spese per le pubblicazioni obbligatorie devono essere rimborsate dall'aggiudicatario alla stazione appaltante entro 60 (sessanta) giorni dalla data di aggiudicazione, estendendo tale obbligo anche alle pubblicazioni sui quotidiani e non più solamente alle pubblicazioni sulla G.U.R.I.;
- che, inoltre, per ogni procedura di affidamento di appalti pubblici di lavori, di forniture e di servizi uguale o maggiore ad € 40.000,00 netti vi è l'obbligo, anche per le Stazioni Appaltanti, di corrispondere una somma a titolo di contributo all'A.N.A.C. (Autorità Nazionale Anticorruzione), con le modalità, i termini e gli importi di cui alla Deliberazione dell'Autorità n. 1377 del 21 dicembre 2016, avente ad oggetto "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2017", pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 43 del 21 febbraio 2017;

Valutato che nel corso dell'anno 2017 saranno emanati nuovi bandi relativi a procedure per l'affidamento di appalti per conto di Aeroporto di Reggio Emilia SpA e, pertanto, stante la convenzione sopra richiamata, il Comune di Reggio Emilia dovrà provvedere, nel rispetto del normato legislativo, alla pubblicazione dei relativi avvisi sulla G.U.R.I. e su quotidiani a diffusione nazionale e locale, mentre Aeroporto di Reggio Emilia SpA, in quanto Stazione Appaltante, dovrà provvedere direttamente al pagamento dei contributi ANAC;

Tenuto conto:

- che da una opportuna verifica non è risultata "attiva" sul mercato elettronico di CONSIP, sistema MEPA, alcuna proposta che riguardi la pubblicità legale di cui trattasi;
- che la convenzione sulla centrale di committenza Intercent-ER, denominata "Convenzione per il servizio di coordinamento delle informazioni su quotidiani e periodici, inserimento dei bandi sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana", stipulata tra l'Agenzia Regionale

Intercent-ER e Nouvelle srl di Minerbio (BO), come risulta dalla pagina web di Intercent-ER è scaduta in data 20 dicembre 2015 e non è più stata rinnovata;

Dato atto:

- che, nel rispetto dell'art. 502 della Legge 208/2015 (Legge di stabilità 2016), tuttora in vigore, per le singole pubblicazioni non si ricorrerà al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), in quanto ciascun servizio sarà di importo inferiore ad € 1.000,00;
- che le pubblicazioni sui quotidiani nazionali e locali saranno effettuate ottemperando al disposto normativo di cui all'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, attivando pertanto le conseguenti procedure quali indagini di mercato e richiesta di preventivi e rispettando, inoltre, i principi di non discriminazione, concorrenza, parità di trattamento, proporzionalità, rotazione e trasparenza, tenendo anche presenti il grado di diffusione delle principali testate giornalistiche italiane, l'utenza di riferimento e le percentuali di vendita al pubblico;
- che le pubblicazioni sulla G.U.R.I. saranno effettuate ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, utilizzando la piattaforma informatica dell'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato SpA, società in house del Ministero dell'Economia e delle Finanze, azionista unico dell'Istituto;
- che le ditte aggiudicatarie delle gare d'appalto in argomento dovranno provvedere a rimborsare direttamente a Aeroporto di Reggio Emilia s.p.a, in quanto Stazione Appaltante, le spese inerenti alle pubblicazioni sulla G.U.R.I. e sui quotidiani nazionali e locali, mentre a sua volta Aeroporto di Reggio Emilia s.p.a dovrà rimborsare al Comune di Reggio Emilia le spese dallo stesso sostenute per tali pubblicazioni di legge;

Precisato che, di conseguenza, le suddette spese che saranno sostenute dal Comune di Reggio Emilia non sono soggette alle limitazioni, previste nelle more di approvazione del Bilancio di Previsione, di cui all'art. 163 del T.U. D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, in quanto totalmente rimborsabili da Aeroporto di Reggio Emilia di Reggio Emilia SpA.

Precisato inoltre che, oltre alle pubblicazioni oggetto del presente atto amministrativo, l'U.O.C. Acquisti Appalti e Contratti del Servizio Appalti Contratti e Semplificazione Amministrativa procederà, come da normativa vigente, all'utilizzo di tutti gli altri strumenti telematici gratuiti di veicolazione delle informazioni e delle pubblicazioni, quali la G.U.U.E. (Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea), la piattaforma AVCpass ANAC, il SITAR (Sistema informativo telematico appalti regionali dell'Emilia-Romagna) ed il "Profilo di Committente" del sito web dell'amministrazione comunale;

Ritenuto pertanto, stante quanto sopra riportato, di provvedere ad assumere la spesa e ad accertare la corrispondente entrata per l'anno 2017 per l'importo di € 10.000,00 dando atto che i fornitori e gli importi analitici verranno definiti a mezzo di appositi ordinativi di spesa, nel rispetto dei criteri sopra enunciati;

Richiamato il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 22519/267 del 01/12/2010, come da ultimo modificato e integrato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 08/03/2016, in particolare gli artt. 3-comma 3, 13 e 14 della Sezione A "L'organizzazione";

Visti:

- il D.Lgs. 50/2016 ed il D.P.R. 207/2010 e ss.mm.ii., per le parti ancora in vigore;
- gli artt. 163, 179 e 183 del D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 56 – comma 1 – e 57 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità, in particolare gli artt. 24 e 32;
- il vigente Regolamento comunale dei Contratti;

Attesa la competenza del Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa e contabile come prescritto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

- 1) di procedere all'assunzione della spesa ed al corrispondente accertamento d'entrata a rimborso per l'anno 2017, per l'importo di € 10.000,00, concernente alle pubblicazioni, obbligatorie per legge, dei bandi e degli avvisi afferenti alle procedure per l'affidamento di appalti per conto di Aeroporto di Reggio Emilia SpA, da effettuarsi sulla G.U.R.I. (Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana) e su quotidiani nazionali e locali, come da convenzione richiamata in narrativa e ai sensi delle specifiche disposizioni normative, in particolare l'art. 502 della Legge 208/2015 (Legge di stabilità 2016) in ossequio al quale non si ricorrerà per le singole pubblicazioni al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), trattandosi di servizi per ognuno dei quali la spesa sarà inferiore ad € 1.000,00;
- 2) di affidare i servizi concernenti tale pubblicità legale all'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato per quanto attiene alle pubblicazioni sulla G.U.R.I. (Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana), ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, nonché alle ditte concessionarie della pubblicità per i quotidiani nazionali e locali, in osservanza del disposto normativo di cui all'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, utilizzando indagini di mercato e richiedendo appositi preventivi, nel rispetto dei principi di non discriminazione, concorrenza, parità di trattamento, proporzionalità, rotazione e trasparenza;
- 3) di dare atto che le ditte aggiudicatrici delle gare d'appalto dovranno provvedere al rimborso delle spese per la pubblicità di legge a favore di Aeroporto di Reggio Emilia s.p.a;
- 4) di stabilire che, a sua volta, Aeroporto di Reggio Emilia SpA dovrà provvedere a rimborsare al Comune di Reggio Emilia le spese dallo stesso sostenute per tale pubblicità di legge e che, inoltre, provvederà direttamente al pagamento dei contributi dovuti all'ANAC;
- 5) di riconoscere che le spese di pubblicità legale di cui al punto precedente non sono soggette alle limitazioni, previste nelle more dell'approvazione del Bilancio di Previsione, di cui all'art. 163 del T.U. D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, stante la loro integrale rimborsabilità a carico di Aeroporto di Reggio Emilia SpA;
- 6) di riservarsi la facoltà di aderire ad eventuale specifica convenzione, nel caso in cui essa fosse attivata sul mercato elettronico di CONSIP, sistema MEPA o su Intercent-ER;
- 7) di dare atto che l'U.O.C. Acquisti Appalti e Contratti del Servizio Appalti Contratti e Semplificazione Amministrativa procederà, come da normativa vigente, all'utilizzo di tutti gli altri strumenti telematici gratuiti di veicolazione delle informazioni e delle pubblicazioni, quali la G.U.U.E. (Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea), la piattaforma AVCpass ANAC, il SITAR (Sistema informativo telematico appalti regionali dell'Emilia-Romagna) ed il "Profilo di Committente" del sito web dell'amministrazione comunale;

- 8) di impegnare la spesa di € 10.000,00 con imputazione alla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 1.10.99.99.999 del Bilancio Pluriennale 2016-2018 – Esercizio 2017, al capitolo che nel P.E.G. 2017 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 39210 del P.E.G. 2016, denominato “Rimborsi vari a terzi – vegg. Cap/E 4030”, codice prodotto-progetto 2017_PD_3708, responsabile di procedura 34, centro di costo 0114, non rilevante ai fini della contabilità ambientale, CIG (Codice Identificativo Gara) da attribuirsi contestualmente all'emissione dei singoli ordinativi di spesa;
- 9) di accertare l'entrata di € 10.000,00 al Titolo 3, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 3.05.02.03.006 del Bilancio Pluriennale 2016-2018 – Esercizio 2017, al capitolo che nel P.E.G. 2017 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 4030 del P.E.G. 2016, denominato “Entrate da rimborsare a terzi – vegg. Cap/U 39210”, codice prodotto-progetto 2017_PD_3708, responsabile di procedura 34, centro di costo 0114;
- 10) di inviare il presente atto al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 183, comma 7, del T.U. D.Lgs. n. 267/2000.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI
E SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA
Dott. Roberto Montagnani