

Settore: DG
Proponente: 31.A
Proposta: 2017/533

del 15/03/2017



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 502

del 05/04/2017

**DIREZIONE GENERALE
GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: LIQUIDAZIONE ALLA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA DEGLI ONERI RELATIVI AL COMANDO DI UNA DIPENDENTE PRESSO IL COMUNE DI REGGIO EMILIA PER IL PERIODO 01.07.2016 – 31.01.2017 – RICHIESTA PROVINCIA P.G. N. 13408/2017.

OGGETTO: LIQUIDAZIONE ALLA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA DEGLI ONERI RELATIVI AL COMANDO DI UNA DIPENDENTE PRESSO IL COMUNE DI REGGIO EMILIA PER IL PERIODO 01.07.2016 – 31.01.2017 – RICHIESTA PROVINCIA P.G. N. 13408/2017.

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO
DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE**

Vista la Determinazione Dirigenziale del 07.07.2015 n. 631, con la quale si è provveduto ad accogliere in comando per il periodo dal 13.07.2015 al 31.12.2015 per un totale di 18 ore settimanali, presso il Comune di Reggio Emilia, la **Dr.ssa Signorelli Silvia**, Istruttore Direttivo Amministrativo (categoria giuridica D1) – tempo pieno dipendente a tempo indeterminato della Provincia di Reggio Emilia, assegnando la stessa al Servizio Appalti, Contratti e Audit Amministrativo;

Vista altresì la Determinazione Dirigenziale del 24.09.2015, n. 877 con la quale si è provveduto a variare il numero delle ore da svolgere in comando presso il Comune di Reggio Emilia della Dr.ssa Signorelli Silvia, aumentandole a 36 ore settimanali per il periodo 01.10.2015 – 31.12.2015;

Preso atto che con Determinazione Dirigenziale n. 559 del 15.04.2016 si è già provveduto alla liquidazione degli oneri relativi al comando tra gli altri, della Dr.ssa Signorelli Silvia per il periodo 13.07.2015 – 30.09.2015 part-time a 18 ore settimanali e a tempo pieno per il periodo 01.10.2015 – 31.12.2015, presso l'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia;

Vista la Determinazione Dirigenziale del 29.12.2015 n. 1370, con la quale si è provveduto a prorogare in comando per il periodo dal 01.01.2016 al 31.12.2016 per un totale di 36 ore settimanali, presso il Comune di Reggio Emilia, la **Dr.ssa Signorelli Silvia** - Istruttore Direttivo Amministrativo (categoria giuridica D1, categoria economica D3) – dipendente a tempo pieno indeterminato della Provincia di Reggio Emilia, ferma restando l'assegnazione al Servizio Affari Istituzionali e Audit Amministrativo – U.O.C. Acquisti Appalti Contratti;

Preso atto che con Determinazione Dirigenziale n. 1465 di R.U.A.D. del 17/10/2016 si è già provveduto alla liquidazione degli oneri relativi al comando a tempo pieno, della Dr.ssa Signorelli Silvia per il periodo 01.01.2016 – 30.06.2016, presso l'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia;

Vista la Determinazione Dirigenziale del 21.12.2016 n. 1425 di R.U.D., con la quale si è provveduto a prorogare ulteriormente in comando per il periodo dal 01.01.2017 al 31.12.2017 - o anticipatamente in caso di completamento delle procedure di ricollocazione dei dipendenti degli enti di area vasta interessati dalla seconda fase e previste dal D.M. 14.09.2015, pubblicato sulla G.U. n. 227 del 30.09.2015 - salvo ulteriore proroga fino al termine massimo consentito dalla normativa vigente a tempo pieno, presso il Comune di Reggio Emilia, la **Dr.ssa Signorelli Silvia** - Istruttore Direttivo Amministrativo (categoria giuridica D1, categoria economica D3) – dipendente a tempo pieno indeterminato della Provincia di Reggio Emilia, ferma restando l'assegnazione al Servizio Affari Istituzionali e Audit Amministrativo – U.O.C. Acquisti Appalti Contratti;

Tenuto conto che con Determinazione Dirigenziale n. 42 di R.U.D. del 24.01.2017 si è provveduto a recepire in assegnazione definitiva presso il Comune di Reggio Emilia, a decorrere dal 01.02.2017 - ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica con proprio Decreto 30.12.2016 a conclusione della seconda fase delle procedure di mobilità disciplinate dal Decreto 14.09.2015 - nonché in attuazione di quanto previsto dal Piano Occupazionale 2016-2018 adottato con Deliberazione G.C. 31.03.2016 n. 78 e successiva integrazione G.C. 15.12.2016 n. 252 – la Dr.ssa Signorelli Silvia, concludendo anticipatamente il comando della stessa;

Viste le note della PROVINCIA DI REGGIO EMILIA del 09.02.2017 inoltrata tramite Email PEC ed acquisita agli atti di questo Comune al n. 13408 del 10.02.2017, con la quale veniva richiesta la liquidazione degli oneri relativi al comando della Dr.ssa Signorelli Silvia, relativa ai periodi effettivamente svolti dalla stessa, quale rimborso degli oneri dovuti per il comando di che trattasi per un totale di Euro 32.741,00 (competenze lorde con rimborsi trasferte e oneri) relativi al periodo 01.07.2016 – 31.07.2017;

Compiuto il riscontro delle ore previste effettivamente prestate dagli stessi, si ritiene, di dover procedere alla liquidazione di quanto richiesto dalla PROVINCIA DI REGGIO EMILIA.

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 26.04.2016, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2016-2018, il DUP e i relativi allegati;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 del 26.04.2016, è stato approvato il Rendiconto della gestione per l'anno 2015 composto dal Conto del Bilancio, dal Conto Economico e dal Conto del Patrimonio e relativi Allegati, nonché la Relazione al rendiconto, ai sensi dell'articolo 151 – 6° comma e 231 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e ai sensi dell'art. 9, comma 3 del DPCM 28.12.2011;
- che con Deliberazione Giunta Comunale 14.06.2016 n. 121 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2016, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2017-2019 e dei relativi allegati;
- che con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2017;
- che è stato differito al 31.03.2017 (con D.L. 244/2016) il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2017-2019 e pertanto vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all'art. 163 D.Lgs. 267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- che con deliberazione G.C. 31.03.2016 n. 78, è stato approvato il "*Piano Occupazionale Triennale per gli anni 2016-2017-2018. Piani annuali 2016-2017*", positivamente vistato dai Revisori dei Conti con proprio Verbale n. 15 del 04.04.2016, successivamente integrato con Deliberazioni G.C. 25.08.2016 n. 147 e G.C. 15.12.2016 n. 252;

Visto l'incarico attribuito dal Sindaco Vecchi in data 23.05.2015, P.G. n. 21357 alla Dr.ssa Giubbani Battistina, della direzione del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" dal 01.06.2015 e fino alla scadenza del contratto a tempo determinato (leggasi 31.12.2019);

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

VISTI:

- il nuovo T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) e 183 comma 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità) e 163 (esercizio provvisorio e gestione provvisoria);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001, art. 4 - 2° comma;
- la Circolare Ministero dell'Interno 22.06.1993, n. 6;
- l'art. 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- gli articoli 14 – Sezione A e 45 – Sezione B del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;

DETERMINA

1. di liquidare alla PROVINCIA DI REGGIO EMILIA la somma di € 32.741,01 relativa al comando della **Dr.ssa Signorelli Silvia** – Istruttore Direttivo Amministrativo (categoria giuridica D1, categoria economica D3), assegnata al Servizio Affari Istituzionali e Audit Amministrativo – U.O.C. Acquisti Appalti Contratti, per il periodo 01.07.2016 – 31.01.2017, dipendente a tempo indeterminato della Provincia di Reggio Emilia alla data del 31.01.2017, quale rimborso degli oneri dovuti per il periodo effettivamente prestato imputandoli come segue:

quanto a € 28.368,84 al Cap. 3150 del Bilancio per l'esercizio 2016 "PERSONALE U.O.C. APPALTI E CONTRATTI – SERV. AFFARI ISTIT." del Bilancio Pluriennale 2016-2018 – Centro di costo 0114 - e precisamente:

art. 1 € 1.296,86 - Competenze lorde - COGE HA – PD 3102 – imp. 2015/4859

art. 1 € 20.864,22 - Competenze lorde - COGE HA – PD 3102 – imp. 2016/364

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 01.11
- codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002
- codice COFOG: 01.1.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1106

art. 2 € 183,84 - Contributi a carico del Comune - COGE HC - PD 3104 - imp. 2015/3522

art. 2 € 358,35 - Contributi a carico del Comune - COGE HC - PD 3104 - imp. 2015/4861

art. 2 € 5.401,27 - Contributi a carico del Comune - COGE HC - PD 3104 - imp. 2016/365

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 01.11
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
- codice COFOG: 01.1.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1111

art. 2 € 264,30 - Contributi a carico del Comune (TFR) - COGE HC - PD 3104 – imp. 2016/366

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 01.11
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
- codice COFOG: 01.1.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1113

quanto a € 4.372,17 al capitolo che nel PEG 2017 verrà iscritto in sede corrispondente al Cap. 3150 del Bilancio per l'esercizio 2016 "PERSONALE U.O.C. APPALTI E CONTRATTI – SERV. AFFARI ISTIT." del Bilancio Pluriennale 2016-2018 – Centro di costo 0114 - e precisamente:

art. 1 € 3.470,61 - Competenze lorde - COGE HA – PD 3102 – imp. 2017/353

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 01.11
- codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002
- codice COFOG: 01.1.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1106

art. 2 € 837,71 - Contributi a carico del Comune - COGE HC - PD 3104 – imp. 2017/354

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 01.11
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
- codice COFOG: 01.1.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1111

art. 2 € 63,85 - Contributi a carico del Comune (TFR) - COGE HC - PD 3104 – imp. 2017/355

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 01.11
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
- codice COFOG: 01.1.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1113

2. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per l'emissione del mandato di pagamento a favore della Provincia di Reggio Emilia, pagamento che dovrà essere effettuato tramite girofondi, sul conto n. 60412 aperto presso la Banca d'Italia.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dr.ssa Battistina Giubbani)