

Settore: DG  
Proponente: 33.A  
Proposta: 2017/642

del 29/03/2017



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 300**

del 05/04/2017

**DIREZIONE GENERALE  
GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE E DEI  
SISTEMI INFORMATIVI**

**Dirigente: BENEDETTI Dr.ssa Lorenza**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE PER LA FORNITURA, AI SENSI ART. 63, CO. 2, LETT. B) PUNTO 3 DEL D.LGS. 50/2016, SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE ALLA CENTRALE OPERATIVA E AI SOFTWARE GESTIONALI IN USO PRESSO IL SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE PER IL PERIODO 01/01/2017-31/12/2019.

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**  
**GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE E DEI SISTEMI INFORMATIVI**

**Prermesso:**

- che con deliberazione di Consiglio Comunale del 26/04/2016 n. 69 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016-2018 e i relativi allegati;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2017-2019 e dei relativi allegati;
- che con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2017;
- che è stato differito al 31/03/2017 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2017-2019 e pertanto vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014.

**Visto** il provvedimento in data 31/05/2016 P.G. n. 38224 , con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, incarico dirigenziale ad interim alla Dott.ssa Lorenza Benedetti conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

**Premesso che:**

- in data 26/07/2010 con lettera prot. PG. 0189758, a seguito presentazione da parte del Comune di domanda per avviare la procedura finalizzata alla sottoscrizione di un Accordo di programma per l'istituzione e lo sviluppo del Corpo di Polizia Municipale e per la successiva concessione dei contributi, la Regione Emilia-Romagna ha dichiarato avviata la procedura per la concessione dei contributi in favore del Comune di Reggio Emilia, a far data dalla presentazione della stessa;
- con delibera di G.M. del 26/10/2010 P.G. n. 20195 è stato approvato lo schema di programma per l'istituzione e lo sviluppo del corpo di Polizia Municipale, come definito nell'art. 14 della Legge Regionale n. 24 del 2003;
- lo sviluppo del percorso per giungere all'adeguamento del Corpo di Polizia Municipale ai sensi della L. R. 24/2003 e così come indicato all'art. 4 dello schema di programma, si articola in un arco temporale di sette anni e prevede una serie eterogenea di attività da realizzare, fra cui anche la revisione e l'implementazione delle strutture e dotazioni informatiche nonché dei software utili allo sviluppo delle attività del Comando;
- come previsto dallo schema di programma approvato è stato dato corso, a partire dall'anno 2010, alle fasi previste. In particolare il Servizio tecnologie e sistemi informativi ha iniziato la revisione dei sistemi hardware e software utili allo sviluppo delle attività del Comando e a tal fine ha esperito gara informale per la sostituzione della centrale operativa e dei software di gestione del Comando di Polizia Municipale;

- con determina dirigenziale PG. N. 22683 del 29/11/11 è stata affidata la fornitura del software per la gestione Turni (Lotto 1) alla ditta EuroCom Telecomunicazioni srl di Riccione (in avvilimento con la ditta Verbatel srl di Milano) per la spesa complessiva di € 19.800,00 (Iva al 20% esclusa), sulla base dello schema di capitolato e dell'offerta presentata, dando atto che, ai sensi dell'art. 5 del capitolato d'oneri, la ditta EuroCom Telecomunicazioni srl di Riccione (in avvilimento con la ditta Verbatel srl di Milano) aggiudicataria della fornitura del "Lotto 1 - Turni", è risultata aggiudicataria anche dei rimanenti Lotti 2, 3, 4 e 5, da affidarsi nel corso del biennio 2011-2012, fatta salva la disponibilità della copertura finanziaria;
- con successive determinate dirigenziali PG n. 21083 del 28/11/2011 e PG N° 14361 del 14/08/2012 si è provveduto ad affidare alla medesima ditta EuroCom Telecomunicazioni già citata, la fornitura rispettivamente del software per la gestione della centrale operativa della Polizia Municipale (lotto 3) e la fornitura del software Lotto 2 "Attività e rapporti di servizio", Lotto 4 "Infortunistica stradale" e Lotto 5 "Atti di Polizia Giudiziaria";

**Dato atto che:**

- la centrale operativa e i software gestionali acquistati per la realizzazione del progetto in questione sono stati tutti installati e collaudati ed utilizzati quotidianamente dal servizio;
- per garantire il corretto funzionamento di tali dispositivi, il loro aggiornamento, la risoluzione tempestiva di problemi o rotture che dovessero verificarsi e consentire al servizio di Polizia Municipale una regolare gestione dei propri servizi e attività è necessario attivare un contratto di supporto e manutenzione agli stessi;
- al fine di razionalizzare la spesa e ottimizzare l'attività amministrativa del Servizio Tecnologie è stata condotta un'indagine circa la possibilità di attivare servizi di manutenzione pluriennali con una scontistica maggiore rispetto all'attivazione di servizi di manutenzione con durata annuale;

**Visto** l'art. 1 comma 512 della legge 208/2015, (Legge di stabilità 2016), il quale prevede che le amministrazioni pubbliche provvedano ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici, e di connettività esclusivamente tramite Consip spa o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali per i beni e servizi disponibili presso gli stessi soggetti;

**Preso atto che:**

- non sono attive convenzioni Consip o Intercent-ER di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto servizi software comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvisionamento;
- per l'affidamento del servizio di manutenzione ai software in questione verrà utilizzato il Mercato elettronico della pubblica amministrazione di CONSIP, in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del d.l. 52/2012, convertito in legge 94/2012;

### **Considerato che:**

- dall'indagine effettuata è emerso che l'attivazione di un servizio di manutenzione con durata triennale consentirebbe di realizzare una economia di ca. € 10.000,00 sul triennio;
- il dirigente del servizio di Polizia Municipale, con propria email del 09/03/2017, chiede pertanto di procedere al rinnovo del canone di manutenzione nell'ipotesi triennale in quanto legato a programmi gestionali consolidati e con una previsione di utilizzo certamente oltre i 3 anni, consentendo quindi di realizzare l'economia di spesa già evidenziata;
- la centrale operativa e i software anzi citati sono oggetto di diritti esclusivi da parte della ditta EUROCOM TELECOMUNICAZIONI Srl, che ne detiene la titolarità;
- la ditta EUROCOM TELECOMUNICAZIONI Srl è in possesso dei necessari requisiti di idoneità professionale e capacità tecniche e specialistiche, in ragione dell'oggetto e dell'importo dell'affidamento;

**Ravvisata**, pertanto, la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire l'affidamento del servizio di manutenzione dei dispositivi e dei prodotti software anzitutto, per il periodo 01/01/2017-31/12/2019;

**Rilevato** che, ai sensi dell'art. 26, comma 3, della legge 488/1999, le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni Consip di cui al comma 1 dell'articolo citato, ed intendano espletare autonome procedure di gara per l'acquisto di beni/servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità;

**Dato atto** che, alla data del presente atto, non sono attive convenzioni Consip o Intercent-ER di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

**Dato atto** di utilizzare il Mercato elettronico della pubblica amministrazione, in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del d.l. 52/2012, convertito in legge 94/2012;

### **Ritenuto**

- pertanto di attivare procedura negoziata tramite trattativa diretta sul MEPA con la ditta EUROCOM TELECOMUNICAZIONI Srl, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b) punto 3) del D. Lgs n. 50/2016, per addivenire all'affidamento del servizio di manutenzione alla centrale operativa e ai software gestionali in uso presso il servizio di Polizia Municipale, per il periodo 01/01/2017-31/12/2019;
- di determinare il valore a base d'asta in € 60.000,00 (IVA ESCLUSA) e di approvare contestualmente il capitolato allegato A) del presente atto, quale parte integrante, contenente le condizioni contrattuali regolanti la trattativa che si andrà ad esperire;

**Rilevato** che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che, In conformità a quanto previsto dall'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008 e dalla determinazione AVCP n. 3/2008 del 5.3.2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto, non sussistono rischi di interferenza con il personale comunale in quanto trattasi di prestazioni di natura intellettuale; non è pertanto necessario redigere il **DUVRI** e, conseguentemente, i costi per la sicurezza per rischi da interferenze sono pari a 0 (zero).

**Dato atto che:**

- il documento DURC sarà recepito in atti al momento dell'individuazione dell'aggiudicatario della procedura di affidamento ad esso, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002, e verificato durante tutte le fasi di vigenza contrattuale;
- non sono stati accertati rischi derivanti da interferenza e pertanto non si è reso necessario predisporre il relativo documento (DUVRI) e non esistono oneri legati alla sicurezza:
- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. n. 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in L.217/2010, al presente affidamento è attribuito il seguente Codice Identificativo di Gara **(C.I.G) N. 7031385276;**
- in conformità all'art.13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico di CONSIP;

**Precisato che:**

- ai sensi del dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il responsabile del procedimento è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo delle Tecnologie e dei Sistemi Informativi , Dott.ssa Lorenza Benedetti;

**Visto:**

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il d.lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il d.lgs. 18.4.2016 n. 50 artt. 32 co. 2 e 36 co. 2 lett. a) ;
- il d.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti per le parti tuttora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;

**Considerato** che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio;

## DETERMINA

per i motivi in premessa meglio esposti che si intendono richiamare integralmente:

1. di attivare procedura negoziata tramite trattativa diretta sul MEPA con la ditta EUROCOM TELECOMUNICAZIONI Srl, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b) punto 3) del D. Lgs n. 50/2016, per addivenire all'affidamento del servizio di assistenza e manutenzione alla centrale operativa e ai software gestionali in uso presso il servizio di Polizia Municipale, per il periodo 01/01/2017-31/12/2019;
2. di determinare il valore a base d'asta in € 60.000,00 (IVA ESCLUSA) e di approvare contestualmente il capitolato allegato A) del presente atto, quale parte integrante, contenente le condizioni contrattuali regolanti la trattativa che si andrà ad esperire;
3. di dare atto che:
  - in conformità a quanto previsto dall'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008 e dalla determinazione AVCP n. 3/2008 del 5.3.2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto, non sussistono rischi di interferenza con il personale comunale in quanto trattasi di attività di natura intellettuale;
  - non è pertanto necessario redigere il **DUVRI** e, conseguentemente, i costi per la sicurezza per rischi da interferenze sono pari a 0 (zero);
4. di dare atto, ai sensi del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, art. 1 commi 7 e 13 che il contratto di fornitura potrà essere recesso nell'immediato senza che la ditta possa vantare alcuna rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e/o delle centrali di committenza regionali che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico;
5. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dall'art.25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
6. di impegnare la complessiva spesa presunta di **€ 73.200,00** (IVA Compresa), imputandola nel seguente modo:

### **Anno 2017**

**per € 24.400,00** alla Missione 01, Programma:08; Titolo:1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014: 1.03.02.19.001, del Bilancio pluriennale 2016-2018, al capitolo che nel P.E.G. 2017 verrà iscritto in sede corrispondente al Capitolo **39490** denominato ""Prestazioni di servizio per il sistema informativo"" del PEG 2016 - Codice Prodotto PD\_3304, Centro di Costo 0193, Contabilità ambientale NO; **CIG N. 7031385276**;

### **Anno 2018**

**per € 24.400,00** alla Missione 01, Programma:08; Titolo:1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014: 1.03.02.19.001, del Bilancio pluriennale 2016-2018, al capitolo che nel P.E.G. 2018 verrà iscritto in sede corrispondente al Capitolo **39490** denominato ""Prestazioni di servizio per il sistema

informativo"" del PEG 2016 - Codice Prodotto PD\_3304, Centro di Costo 0193, Contabilità ambientale NO; **CIG N. 7031385276**;

**Anno 2019**

**per € 24.400,00** alla Missione 01, Programma:08; Titolo:1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014: 1.03.02.19.001, del Bilancio pluriennale 2016-2018, al capitolo che nel P.E.G. 2019 verrà iscritto in sede corrispondente al Capitolo **39490** denominato ""Prestazioni di servizio per il sistema informativo"" del PEG 2016 - Codice Prodotto PD\_3304, Centro di Costo 0193, Contabilità ambientale NO; **CIG N. 7031385276**, dando al contempo atto che la suindicata spesa, verrà assunta con successiva Determinazione Dirigenziale, a seguito dell'approvazione del relativo Bilancio Pluriennale, dal Servizio Gestione e Sviluppo delle Tecnologie e dei Sistemi Informativi;;

7. di richiedere l'assunzione della suddetta spesa, pur nelle more di approvazione del Bilancio per l'esercizio 2017, al fine di garantire la continuità gestionale e l'operatività del servizio di Polizia Municipale, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 163 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267
8. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;
9. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Lorenza Benedetti