

**Settore: RT**  
**Proponente: 53.A**  
**Proposta: 2017/571**

**del 03/04/2017**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 301**

**del 06/04/2017**

**RISORSE DEL TERRITORIO  
MOBILITA'**

**Dirigente: MEGGIATO Arch. Alessandro**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: PROGETTO EUROPEO RESOLVE. SUB-IMPEGNO DI SPESA PER IL  
SERVIZIO DI REALIZZAZIONE DI COMUNICAZIONE AUDIOVISIVA**

**Oggetto : Progetto europeo RESOLVE. Sub-impegno di spesa per il servizio di realizzazione di comunicazione audiovisiva.**

## **IL DIRIGENTE del Servizio MOBILITÀ**

### **Premesso che :**

- con deliberazione di Consiglio Comunale del 26/04/2016 n. 69 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016-2018 e i relativi allegati;
- con deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2017-2019 e dei relativi allegati;
- con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2017;
- è stato differito al 31/03/2017 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2017-2019 e pertanto vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. n. 267/2000, il Sindaco del Comune di Reggio Emilia, con atto P.G. n. 21331 del 1/6/2015 ha conferito all'arch. Alessandro Meggiato l'incarico di Dirigente del Servizio Mobilità, con decorrenza 1 giugno 2015 sino al termine del mandato.

### **Evidenziato che :**

All'interno della nuova programmazione comunitaria 2014-2020, sono stati lanciati diversi programmi a finanziamento diretto, tra cui il Programma Interreg Europe 2014-2020 finalizzato al rafforzamento dell'efficacia delle politiche e dei programmi di sviluppo regionale tramite la collaborazione e lo scambio di idee e buone pratiche in particolare tra le autorità pubbliche di tutta Europa al fine di trovare soluzioni per il miglioramento delle politiche e strategie a beneficio della cittadinanza europea.

Il programma finanzia progetti di cooperazione nell'ambito di 4 tematiche prioritarie focalizzate nel settore dell'innovazione e dell'economia, della conoscenza, della promozione della competitività delle PMI, della low carbon economy, dell'ambiente e prevenzione dei rischi, oltre ad una serie di obiettivi specifici per ciascuna priorità tematica declinati in 6 priorità di investimento.

Il Programma INTERREG EUROPE è finanziato attraverso il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) che prevede un finanziamento per i partners italiani, al 85% dal fondo stesso e per il restante 15%, dal Fondo di Rotazione Nazionale Italiano. Quest'ultimo viene deliberato solo in seguito a rendicontazione delle spese, sottoposta ad approvazione, ed emissione di mandato di pagamento da parte della Unione Europea.

### **Rilevato che :**

il Comune di Reggio Emilia ha partecipato, insieme ad altri otto partners, alla prima "call" INTERREG EUROPE con il progetto RESOLVE - "Sustainable mobility and the transition to a low-carbon retailing economy" (*mobilità sostenibile e passaggio ad una economia del commercio al dettaglio a basso impatto ambientale*) che è stato approvato.

Il progetto ha una durata complessiva di 5 anni, dal 1 aprile 2016 al 31/03/2021 suddivisi in due fasi. L'obiettivo quello di coniugare le esigenze di salvaguardia ambientale delle aree commerciali con lo sviluppo del commercio, con il fine di ridurre l'inquinamento correlato al traffico per fini commerciali nelle città e nei centri storici supportando nel contempo la crescita del settore commerciale.

### **Rimarcato che :**

- la disseminazione e la valorizzazione dei risultati a livello di progetto sono componenti essenziali di ciascun progetto finanziato dall'Unione Europea da una parte per diffondere, rendere più visibili e facilmente accessibili i risultati dei progetti europei e dall'altra favorirne il loro trasferimento e utilizzo da parte di un'utenza più vasta, facilitandone allo stesso tempo la messa a sistema;
- il Comune di Reggio Emilia è coordinatore della comunicazione e disseminazione a livello di progetto e come tale deve supportare i partner nelle attività di comunicazione a livello locale e realizzare specifici output di comunicazione a servizio dell'intero partenariato;
- il progetto Resolve, che riserva particolare attenzione alla sensibilizzazione dell'opinione pubblica e alla disseminazione del progetto e dei suoi risultati a livello locale, nazionale ed europeo, ha elaborato un piano di comunicazione apposito che prevede anche la realizzazione di strumenti e materiali per l'informazione/comunicazione che sono tuttora in via di definizione nei contenuti e nei mezzi ma che saranno definiti e realizzati nel più breve tempo, per i quali è necessario un supporto esterno specializzato.

**Dato atto che :**

- con determina dirigenziale RUD 1247 del 9/12/2016 è stato prenotato l'impegno di spesa della somma stanziata in bilancio per l'implementazione dei servizi di comunicazione e disseminazione sopra menzionati, onde poter essere operativi nell'affidamento degli stessi non appena individuati modalità e fornitori, accertando e impegnando l'intera somma stanziata in bilancio pari a € 5.399,50 (accertamenti 2016/1124 e 2016/1125, impegno 2016/6472 riattivato in 2017/1731);
- il valore di mercato del suddetto servizio di comunicazione è stato stimato in € 5.000,00;
- tale valore rientra nelle soglie per cui è previsto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs 50/2016 l'affidamento diretto, preferibilmente previo svolgimento di indagine di mercato;
- con provvedimento dirigenziale RUAD 211 del 16/2/2017 è stato pubblicato un avviso pubblico esplorativo di indagine di mercato finalizzata alla ricerca di proposte progettuali per il servizio di realizzazione di comunicazione audiovisiva;
- entro la scadenza dei termini 3 ditte hanno presentato domanda: Imago Orbis sas di Bologna, Mr. Watson srl di Parma e MS3 srl di Pescara;
- tra queste, in base alla valutazione del RUP, è stata scelta l'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale per cui la ditta vincitrice, Mr Watson, è stata invitata a presentare il proprio progetto tramite R.D.O. sulla piattaforma Consip.

**Atteso che** sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

**Visti :**

- il D.Lgs. n. 267/2000 ed in particolare gli artt. 107 e 183 comma 7;
- il D-Lgs. n. 50/2016, art. 36, comma 2, lettera a);
- l'art. 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- il vigente regolamento del Comune sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- gli art. 24 e 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune.

## DETERMINA

1. di dare seguito a quanto descritto in premessa affidando il servizio di realizzazione video alla ditta Mr.Watson srl per l'importo di € 4.900,00;
2. di richiedere l'assunzione di un sub-impegno di spesa di € 4.900,00 (Iva compresa) a favore di Mr.Watson srl per il servizio in oggetto, con imputazione alla Missione 10 Programma 5 Titolo 1.03.02.99.999 *codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011* Titolo 1.03.02.99.999 del Bilancio Pluriennale 2016-2018 – Esercizio 2017 - a valere sull'impegno 2017/1731 dei RR.PP dell'esercizio 2017 del capitolo che nel P.E.G. 2017 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 32396 del P.E.G. 2016 denominato "Prestazioni di servizio per progetto Resolve", codice progetto 2017\_PG\_5340, centro di costo 0214, codice CO.GE.: G3, cont. amb.: 2.d; codice identificativo gara (CIG): Z5E1DE0135;
3. di dare atto che il codice CUP per il progetto Resolve è il seguente : J8511600016007;
4. di richiedere l'assunzione della suddetta spesa, pur nelle more di approvazione del Bilancio per l'esercizio 2017, al fine di garantire la continuità gestionale e l'operatività del servizio proponente, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 163 del D.Lgs. 267/2000;
5. di disporre l'invio al Servizio Finanziario comunale per le procedure di cui all'art. 183 comma 7 del D.Lgs. n. 267/00.

IL DIRIGENTE del Servizio Mobilità

---

Arch. Alessandro Meggiato

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.