

Settore: DG
Proponente: 12.A
Proposta: 2017/687

del 07/04/2017



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 312

del 07/04/2017

**DIREZIONE GENERALE
LEGALE**

Dirigente: GNONI Avv. Santo

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO: ISCRIZIONE DI LEGALI COMUNALI A CORSO ORGANIZZATO DA
A.I.G.A.**

Il Dirigente del Servizio Legale,

Premesso

- che l'Associazione Italiana Giovani Avvocati (AIGA), Sezione di Reggio Emilia, ha organizzato un corso dal tema "Il PAT: il Processo Amministrativo Telematico" che sarà tenuto il 7 aprile 2017 presso l'Aula 2 dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia (ALL.1 e 2: pagina dal sito dell'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia e locandina)
- che l'iscrizione comporta il pagamento di una quota a persona di € 15,00, da versare ad AIGA;
- che l'argomento è di interesse per l'attività del Servizio Legale e che la partecipazione al corso consente di maturare quattro crediti per la formazione obbligatoria imposta dalla legge agli avvocati;

Ritenuto di autorizzare l'iscrizione degli avvocati Berenice Stridi e Cristina Bongiorno al corso di cui sopra, ponendo la relativa spesa a carico del bilancio comunale;

Considerato inoltre:

- che il limite massimo di spesa per la formazione esterna assegnato per il 2017 al Servizio Legale è di € 560,00;
- che ad oggi per le spese di formazione di avvocati del Servizio Legale comunale è stata impegnata la somma di € 190,00;
- che l'impegno n. 2017/1112 di € 45,00, assunto con determinazione dirigenziale RUD 142 del 22/2/2017, deve essere ridotto di € 30,00 in quanto solo uno dei tre avvocati iscritti ha partecipato al corso del 28/2/2017 organizzato dall'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia;

Premesso inoltre:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 26/4/2016 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2016-2018 ed i relativi allegati;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2017-2019 e dei relativi allegati;
- che con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2017;
- che è stato differito al 31/3/2017 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2017-2019 e pertanto vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all'art. 163 D.Lgs. 267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

Visti:

- gli artt. 107 e 183 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;
- gli artt. 56 e 57 dello Statuto Comunale;

- l'art. 16 (Sez.A) del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- gli artt. 32 e 33 del vigente Regolamento comunale di Contabilità;

D E T E R M I N A

1. di autorizzare l'iscrizione degli avvocati Berenice Stridi e Cristina Bongiorno al corso sul Processo Amministrativo Telematico organizzato da AIGA e descritto in premessa;
2. di impegnare la relativa spesa di € 30,00 in favore della Associazione Italiana Giovani Avvocati, con imputazione alla Missione 01, Programma 11, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011 U.1.03.02.99.002 del Bilancio Pluriennale 2016-2018 - Esercizio 2017, al capitolo che nel P.E.G. 2017 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 3250 del P.E.G. 2016 denominato "Attività Ufficio Legale e atti a difesa, arbitrati e spese legali e tecniche", codice prodotto 2017_PD_1201, centro di costo 0103, codice Coge G4, non rilevante ai fini della competenza ambientale, previa riduzione di pari importo dell'impegno n. 2017/1112 per le motivazioni di cui in premessa;
3. di richiedere l'assunzione della suddetta spesa, pur nelle more di approvazione del Bilancio per l'esercizio 2017, al fine di garantire la continuità gestionale e l'operatività del Servizio proponente, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 163 del D.Lgs. 18/8/2000 n.267;
4. di riservarsi di procedere al pagamento delle quote di iscrizione, tramite bonifico sul conto corrente bancario che verrà comunicato da AIGA, a conclusione del corso e a seguito di presentazione degli attestati di partecipazione;
5. di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Il Dirigente
Avv. Santo Gnoni