

Settore: SP
Proponente: 91.A
Proposta: 2017/430

del 23/03/2017



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 325

del 11/04/2017

**SERVIZI ALLA PERSONA
SERVIZI CULTURALI**

Dirigente: GASPARINI Arch. Giordano

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESE DI OSPITALITA' IN OCCASIONE DELLA RIUNIONE DEI MEMBRI DEL COMITATO A. ZAVATTINI (1° DICEMBRE 2017).

Oggetto: liquidazione spese di ospitalità in occasione della riunione dei membri del comitato Zavattini (1° dicembre 2016)

IL DIRIGENTE DEI SERVIZI CULTURALI

Premesso:

- Che con deliberazione di C.C. del 26/04/2016 n. 69 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016 – 2018 e i relativi allegati;
- Che con deliberazione di C.C. si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2017 – 2019 e dei relativi allegati;
- Che con successiva deliberazione di G.C. si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2017;
- Che è stato differito al 31/03/2017 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2017- 2019 e pertanto vengono applicate le norme in materia d'esercizio provvisorio di cui all'art. 163 D.Lgs. 267/2000 come modificato dal D.Lgs. 126/2014.

Dato atto:

che nel mese di dicembre, in occasione della riunione dei membri del Comitato Archivio Zavattini fissata presso la Biblioteca Panizzi per il giorno 1, si è reso necessario provvedere alle spese di ospitalità di alcuni componenti intervenuti alla riunione a titolo assolutamente gratuito;

che nel caso specifico si è trattato di provvedere al pagamento della cena tenutasi presso il ristorante Le Notarie (Istituto Immobiliare del Nord spa) di Reggio Emilia, P.Iva 00749570354 alla quale hanno preso parte i Sigg. Gualtiero De Santi, Valentina Fortichiari , Giorgio Boccolari, accompagnati dal Dirigente del Servizio in rappresentanza dell'Ente come da modelli allegati, come da modelli A e C allegati al presente atto;

Ritenuto,

Data l'urgenza della spesa ed il suo modesto ammontare, che fosse possibile sostenerla pur non essendo disponibili a bilancio 2016 altri fondi che quelli rinvenibili al Cap. 21337/1 *"incarichi prof.li per sviluppo organizzazione bibliotecaria regionale e iniziative varie, vegg..."* del Peg 2016 " e più precisamente all'impegno di spesa 2016/1385 *"Impegno di spesa a fronte di finanziamento regionale del progetto di valorizzazione archivistica."* ;

Che ciò sia accaduto a seguito di un errore del Servizio scrivente che a suo tempo, non aveva richiesto l'istituzione di un'ulteriore articolazione del cap. 21337 che prevedesse la possibilità di affrontare spese differenti dagli incarichi professionali, ma sempre correlabili all'attività del Comitato Zavattini ;

Visto il buono d'ordine (di cui si allega la copia) emesso in data 25/11/2016 e trasmesso ad Istituto Immobiliare del Nord spa;

Considerato

Che la fattura elettronica n. C1100000042 del 31/12/2016 di € 120,00 (CIG Z0116688E4) emessa da Istituto Immobiliare del Nord spa (p.iva 00749570354) è stata già da diverso tempo ricevuta tanto da trovarci nella condizione di possibili sanzioni applicabili per il ritardo del pagamento;

Preso atto dei rilievi mossi dal Servizio Finanziario in ordine alla errata imputazione della spesa;

Pur consapevole del mancato rispetto, in via eccezionale, del principio contabile della competenza per il quale le spese sostenute in un determinato anno devono essere previste nel bilancio dello stesso esercizio;

Visti:

- gli artt. 107, 183 comma 9, 151 comma 7 D.Lgs 267/2000;
- gli artt. 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- l'art. 11 del vigente Regolamento di organizzazione del personale;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;

per ragioni di urgenza e per non esporre l'ente al pagamento di possibili sanzioni per ritardato pagamento, assumendo ogni responsabilità conseguente;

DETERMINA

1. di procedere alla liquidazione della fattura sopra menzionata dell'importo di € 120,00 avvalendosi della disponibilità presente all'impegno n. 2017/869 già assunto al cap. che nel bilancio 2017-2019 - esercizio 2017 - verrà allocato in corrispondenza del cap. 22533/3 " *Prestazioni di servizi per attività delle biblioteche finanziate da sponsorizzazioni*" del Peg 2016;
2. di assumere tale spesa pur nelle more del Bilancio 2017 al fine di garantire la continuità gestionale e l'operatività del servizio proponente nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 163 del D.Lgs 267/2000.
3. di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario per le procedure di liquidazione e l'emissione del mandato di pagamento di cui all'art. 184, comma 3 D.Lgs. 267/2000.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Il Dirigente dei Servizi Culturali
Arch. Giordano Gasparini