

Capitolato speciale per la concessione del SERVIZIO DI NOLEGGIO, DEPOSITO, MANUTENZIONE e PRONTO INTERVENTO BICICLETTE DENOMINATO "BICITTA" PRESSO gli immobili situati in Via Cecati, nel Parcheggio Ex Foro Boario e nei locali di Via San Pietro Martire a Reggio Emilia per un periodo di 36 mesi ed eventuali 6 mesi di proroga a partire indicativamente dall' 01.07.2017

Art. 1 – Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto la concessione del Servizio di Noleggio, Deposito, Manutenzione e Pronto intervento Biciclette negli immobili situati in Via Cecati, nel Parcheggio Ex Foro Boario e in Via San Pietro Martire 2e, **per 36 mesi** ed eventuali 6 mesi di proroga a partire presumibilmente dall' 01.07.2017 – con possibilità di proroga tecnica nelle more dell'espletamento delle procedure di gara per il nuovo affidamento, ai sensi e con le modalità disciplinate dall'art. 5 del presente Capitolato.

Art. 2 - Norme legislative e regolamentari

Il servizio oggetto della presente gara rientra nei servizi di cui all'Allegato IX del D. Lgs 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture." (artt. 140 e 142 del D. Lgs. n. 50/2016).

- Si richiama inoltre la Deliberazione della Giunta Regionale 27 giugno 2016 n. 969 "Adozione delle linee guida regionali sull'affidamento dei servizi della cooperazione sociale" per quanto riguarda le motivazioni e le procedure dell'affidamento del Servizio Bicittà a Cooperative Sociali di tipo B.
- Il Concessionario ha l'obbligo di rispettare, oltre che le norme del presente Capitolato Speciale, ogni altra disposizione normativa vigente che trovi applicabilità al servizio oggetto dell'appalto.

Art. 3 –Responsabile Unico del Procedimento.

Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, è l'Arch. Alessandro Meggiato, Dirigente del Servizio Mobilità del Comune di Reggio Emilia.

Art. 4 - Modalità di svolgimento del Servizio

I - Ubicazione e caratteristiche dei locali.

L'Appaltatore dovrà organizzare il servizio di Noleggio, Deposito e Manutenzione e Pronto Intervento Biciclette nei seguenti locali (**vedi allegato 1 per le planimetrie**)

1) Struttura prefabbricata di Piazzale Catellani (parcheggio Scambiatore di Via Cecati) censita al catasto terreni Fg 153 mapp. 108

2) Struttura prefabbricata Parcheggio Scambiatore Ex Foro Boario censita al catasto fabbricati Fg 109 mappale 330

3) Locali di Via San Pietro Martire 2e

I 3 locali sono messi a disposizione in comodato d'uso gratuito e vengono concesse in uso le attrezzature e gli arredi necessari al funzionamento e di seguito elencati:

ATTREZZATURE FORNITE	Via Cecati	Ex Foro Boario	Via San Pietro Martire
Biciclette senza seggiolino	10	3	4
Biciclette con seggiolino	2	2	-
Pompa pneumatici a mano	1	1	-
Compressore	1	1	-
Sedie	2	3	-
Scrivania	1	1	-
Banco da lavoro con morsa	1	1	-
Armadio per attrezzature	1	1	-
Piedistallo con forcella	1	2	-
Termo stufa elettrica	2	1	-
Ventilatori da soffitto	2	2	-

Non è prevista la fornitura di materiale di consumo.

Viene garantito il pagamento delle utenze in essere

Le modalità organizzative e di funzionamento del servizio dovranno essere organizzati, secondo quanto previsto nel presente capitolato.

II - Orari e calendario del Servizio Bicittà

Il Servizio si svolgerà dal lunedì al sabato dalle 7.30 alle 20.30 (fatte salve eventuali estensioni di orari offerte in sede di gara) con esclusione delle Festività ufficiali civile e religiose.

E' facoltà dell'Appaltatore estendere le aperture ai giorni esclusi dal Servizio dandone preventiva comunicazione – almeno 3 gg lavorativi - alla Stazione Appaltante

III - Caratteristiche del Servizio:

Le singole attività in cui si articola il Servizio e le modalità con cui deve essere svolto vengono descritte di seguito:

a: Servizio di noleggio biciclette

*tariffe (iva inclusa) deliberate annualmente dal Comune di Reggio Emilia.

tariffa oraria	€1,50 all'ora o frazione di ora sino a 2 ore
	€1,00 per ogni ora in più o frazione di ora oltre la seconda
tariffa giornaliera	€ 4,00
tariffa settimanale	€10,00
tariffa mensile	€32,00

b: Servizio di deposito biciclette

*tariffe (iva inclusa) deliberate annualmente dal Comune di Reggio Emilia

tariffa giornaliera	€ 3,00
tariffa settimanale	€ 8,00
tariffa mensile	€12,00
tariffa annuale	€100,00

c: Servizio di manutenzione biciclette

le tariffe praticate saranno a discrezione del Concessionario

d: Servizio di Pronto Intervento biciclette:

per aiutare quanti hanno necessità di assistenza meccanica a domicilio alla propria bicicletta, compresa la possibilità di fornire una bicicletta sostitutiva da utilizzare durante i lavori di riparazione

*tariffe (iva inclusa) deliberate annualmente dal Comune di Reggio Emilia esclusi i costi di riparazione della bicicletta

€ 6,00.	per l'assistenza entro 5 km dal centro città
€ 9,00	per l'assistenza oltre i 5 km dal centro città
€ 4,00	al giorno per la fornitura di una bicicletta sostitutiva

e: Movimentazione di un numero massimo di 70 biciclette all'interno del territorio comunale

avverrà su richiesta esplicita del Comune – Servizio Mobilità- per un numero massimo di 10 iniziative all'anno – per le quali non potrà essere contemplato alcun rimborso spese.

* le tariffe potranno subire variazioni in aumento

Il Concessionario ha facoltà di esercitare presso le tre sedi oggetti del Servizio altre attività inerenti la Mobilità dolce (a titolo meramente esemplificativo citiamo: vendita di componenti o di biciclette, oggetti relativi alla ciclabilità quali sistemi di sicurezza, noleggio di altre tipologie di velocipedi o mezzi, distribuzione di materiali inerenti la ciclabilità e la valorizzazione del territorio attraverso la ciclabilità) assumendosene ogni responsabilità derivante da tutti gli adempimenti burocratici relativi, previa comunicazione alla Stazione Appaltante

IV - Personale e gestione sociale

Potrà essere utilizzato personale volontario e/o giovani in servizio civile volontario, o altre forme di collaborazione lavorativa

Si richiama l'art 112 del Codice degli Appalti c. 1 che recita” [...] *il cui scopo principale sia l'integrazione sociale e professionale delle persone con disabilità o svantaggiate o possono riservarne l'esecuzione nel contesto di programmi di lavoro protetti quando almeno il 30 per cento dei lavoratori dei suddetti operatori economici sia composto da lavoratori con disabilità o da lavoratori svantaggiati [...]*.

Si sottolinea che la Cooperativa Concessionaria nell'espletamento del servizio dovrà utilizzare personale svantaggiato residente nel territorio provinciale.

Per tutte le tipologie di lavoratori non dipendenti che effettuano servizio presso i 3 immobili il Concessionario si assume ogni responsabilità in merito alla relativa normativa di riferimento.

Inoltre :

- Dovrà essere garantito per il personale dipendente il rispetto delle norme contrattuali e della legislazione vigente in materia di rapporti di lavoro (trattamento economico, normativo, previdenziale). L'utilizzo di personale con rapporto di lavoro autonomo o parasubordinato deve avvenire nel pieno rispetto della normativa in materia. Le vertenze sindacali del personale dipendente devono avvenire nel rispetto della legge sul diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali e comunque nulla è dovuto all'Appaltatore per la mancata prestazione, qualunque ne sia il motivo
- .
- Alla stipula del contratto dovrà essere fornito al Servizio Mobilità l'elenco nominativo del personale operante nelle tre sedi. Dovrà inoltre essere indicata la figura di riferimento per i contatti con il Comune di Reggio Emilia – Servizio Mobilità, della quale dovrà essere fornito un cellulare di riferimento.
- Di ogni sede dovrà essere fornito un numero di cellulare di riferimento che verrà pubblicizzato sui mezzi di informazione del Comune di Reggio Emilia (sito del Comune).
- L' Appaltatore dovrà garantire la massima trasparenza nella gestione dei servizi e in particolare dovrà osservare le seguenti disposizioni per il noleggio di biciclette che dovranno essere rese note all'utenza mediante affissione nelle 3 sedi del Servizio.

Il noleggio delle biciclette è personale e non cedibile.

1. *Per noleggiare una bicicletta l'Utente deve presentare alla cassa del Bicittà un documento di identità in corso di validità che verrà trattenuto dal Gestore sino alla riconsegna della bicicletta nei tempi pattuiti.*
2. *Letà minima per noleggiare una bicicletta è di 18 anni al di sotto della quale è necessario l'accompagnamento e l'assunzione di responsabilità da parte di un adulto.*
3. *Per ogni bicicletta noleggiata potrà essere trattenuta una cauzione dell'importo massimo di € 50.00 (sarà facoltà del gestore dotarsi di apposita assicurazione per furto delle biciclette).*
4. *Il Gestore potrà adirà le vie legali nel caso in cui la bicicletta non venga riconsegnata.*
5. *L' Utente ed il Gestore al momento della consegna della bicicletta per il noleggio verificheranno lo stato di funzionalità della stessa*
6. *L"Utente deve utilizzare la bicicletta in modo da evitare danni sia alla stessa che ai relativi accessori (cestini, seggiolini, cavalletti) nonché alla chiusura in dotazione ogni qual volta la bicicletta venga lasciata incustodita.*
7. *Il Gestore può effettuare controlli agli utenti durante l'uso della bicicletta e ha facoltà di richiederne la restituzione immediata se si ravvisano le condizioni di utilizzo improprio del del veicolo.*

8. *Se il Gestore rinviene una bicicletta ritenuta abbandonata, o comunque non riconsegnata oltre il termine convenuto al momento del noleggio, può prelevarla anche se chiusa con l'antifurto; l'Utente dovrà corrispondere il relativo pagamento dal momento dell'inizio del noleggio fino a quando non si presenta per chiudere il contratto.*
9. *L' Utente è responsabile dei danni causati a se stesso, alla bicicletta, a terzi e a cose durante l'utilizzo del mezzo. Al Gestore non potrà essere richiesta nessuna forma di indennizzo . Durante l'uso della bicicletta l'Utente non gode di nessuna forma assicurativa, né la bicicletta è coperta da assicurazione. L'Utente è tenuto a rispettare le Norme del Codice della Strada. Il Gestore declina ogni responsabilità nel caso di utilizzo improprio del mezzo o del mancato rispetto delle norme del Codice della Strada.*
10. *La mancata restituzione della bicicletta senza preventiva comunicazione e motivata da casi eccezionali sarà considerata come furto e verrà denunciata all'Autorità Giudiziaria e contestualmente data comunicazione al Servizio Mobilità del Comune di Reggio Emilia.*
11. *Il Gestore potrà rifiutare di noleggiare la bicicletta a persone in stato di ubriachezza o sotto effetto di sostanze stupefacenti (a norma degli articoli 186-187 del Codice della Strada) o per altri motivi a suo insindacabile giudizio.*
12. *La sottoscrizione del noleggio da parte dell'utente presuppone la conoscenza ed accettazione incondizionata delle presenti norme, delle tariffe, degli orari di apertura e chiusura del servizio di noleggio.*
13. *Le presenti disposizioni dovranno essere rese note agli Utenti mediante affissione in ogni punto Bicittà.*

V - Obblighi del Comune Servizio Mobilità

Oltre a quanto stabilito in altri articoli, il Comune si impegna a:

- versare, ogni Trimestre , il seguente corrispettivo: **€ 7.377,00 (oltre ad IVA se dovuta)** da adeguarsi sulla base dello sconto proposto in sede di gara;Il pagamento verrà effettuato entro 30 gg. dalla ricezione della fattura.

VI - Obblighi del Concessionario.

Oltre a quanto stabilito in altri articoli il Concessionario si impegna a:

- Predisporre una relazione annuale sull'attività complessiva svolta, i risultati conseguiti, relativamente all'attività oggetto della presente convenzione. In particolare si farà riferimento all'offerta tecnica presentata in base di gara oltre a presentare trimestralmente i dati relativi al numero di noleggi/depositi/manutenzioni/nr interventi pronto intervento biciclette effettuati e suddivisi per sede.
- Assumere ogni responsabilità derivante dalla gestione e conduzione del servizio sotto il profilo giuridico, amministrativo, economico, igienico-sanitario e della sicurezza, organizzativo e provvedere ad idonee coperture assicurative relative alla responsabilità civile per danni a persone o a cose conseguenti allo svolgimento del servizio, al rischio di infortunio subito dagli operatori e per la responsabilità civile verso terzi, per danni causati dagli stessi operatori nello svolgimento dell'attività.

In particolare, l'Appaltatore si impegna a stipulare ed a tenere in validità per tutta la durata del contratto, con primaria Compagnia di assicurazione, apposita polizza assicurativa a copertura del rischio di responsabilità civile terzi e prestatori d'opera in ordine allo svolgimento di tutte le attività di cui al presente contratto d'appalto (inclusi gli atti aggiuntivi e /o integrativi-modificativi). In particolare, detta polizza tiene indenne l'appaltatore, ivi compresi i relativi dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, per i danni cagionati a terzi, ed al proprio personale, per morte, lesioni personali e per danneggiamento a cose, in conseguenza di un fatto verificatosi in relazione all'attività svolta con i seguenti massimali:

- RCT: massimale unico non inferiore ad € 2.000.000,00 per sinistro;
- RCO: massimale non inferiore ad € 2.000.000,00 per sinistro con il limite di € 1.000.000,00 per persona.

Le predette coperture assicurative devono essere garantite anche per il personale volontario eventualmente impegnato nelle attività di supporto.

- Copia delle polizze dovranno essere prodotte in sede di stipula e, negli anni successivi, inviate al Comune di Reggio Emilia, Servizio Mobilità prima dell'apertura annuale del servizio.
Deve garantire a tutti i soggetti, addetti allo svolgimento delle attività oggetto del capitolato, le tutele previste dalla normativa in materia di salute e sicurezza durante il lavoro, con particolare riferimento alle attività di sorveglianza, accertamenti sanitari preventivi e periodici a cura del medico competente, ove previsti. Deve osservare per il proprio personale operante la dotazione di appositi DPI durante lo svolgimento delle prestazioni lavorative.
- In conformità a quanto previsto dall'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008 e dalla determinazione AVCP n. 3/2008 del 5.3.2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto, non sussistono rischi di interferenza con il personale comunale in quanto il servizio oggetto dell'affidamento viene totalmente espletato con personale dipendente della ditta appaltatrice; non è pertanto necessario redigere il **DUVRI** e, conseguentemente, i costi per la sicurezza per rischi da interferenze sono pari a 0 (zero). L'affidatario si impegna inoltre:-
 - a provvedere alla manutenzione ordinaria, alla pulizia e all'igiene delle intere strutture assegnate, dell'area verdi e cortilive limitrofe al fine di garantirne il decoro, degli arredi e delle attrezzature.
 - a effettuare la manutenzione delle apparecchiature di sicurezza presenti nei 3 locali comprensiva delle prove sugli impianti elettrici presenti (verifica della messa a terra, verifica dei differenziali).
 - a dotare le 3 sedi di idonei estintori per i quali si impegna analogamente ad effettuare la manutenzione.

Al termine dell'appalto le strutture, gli arredi, le attrezzature dovranno essere riconsegnati in buone condizioni fatte salve le normali condizioni di usura.

Art. 5 – Durata ed esecutività anticipata:

La durata delle attività relative al presente capitolato è di **36 mesi con decorrenza indicativa dall' 1 Luglio 2017 ed eventuali 6 mesi di proroga** e comunque dell'eventuale consegna del Servizio in via d'urgenza a seguito dell'esecutività della determina di aggiudicazione definitiva.

E' facoltà dell'Amministrazione avvalersi altresì di proroga tecnica al fine di procedere all'espletamento delle procedure di gara, ai sensi dell'art. 63 co. 2 lett. c) del D.Lgs 50/2016.

Nelle more di stipula del contratto, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di chiedere, esclusivamente per i motivi di interesse pubblico di cui all'art. 32 co. 8 del D. Lgs. n. 50/2016, l'esecuzione anticipata del contratto per un massimo di 45 giorni e comunque fino alla stipula del contratto definitivo. Costituisce clausola risolutiva espressa del contratto l'avvenuto annullamento da parte del TAR dell'affidamento del servizio; in tal caso nulla avrà da pretendere l'aggiudicatario, fatto salvo il diritto alla remunerazione delle prestazioni già effettuate.

Art. 6 – Condizioni particolari di esecuzione. Clausola sociale.

In caso di cambio di gestione, l'affidatario:

- assume l'obbligo di assorbire ed utilizzare prioritariamente nell'espletamento del servizio, qualora disponibili, i lavoratori che già vi erano adibiti quali soci lavoratori o dipendenti del precedente aggiudicatario;
- si impegna a collaborare con i nuovi soggetti subentranti al fine di garantire un efficace passaggio di consegne, senza oneri aggiuntivi per il Comune di Reggio Emilia – Servizio Mobilità.

Art. 7 – Importo a base di gara

L'importo a base di gara ai sensi dell'art. 35 co. 4 segg. del D. Lgs. n. 50/2016 è stabilito in € **103.208,00 (per la durata contrattuale di 36 mesi ed eventuali 6 mesi di proroga)** oltre IVA se dovuta. La base di gara è comprensiva di tutti gli oneri diretti e riflessi conseguenti alla gestione del servizio di cui al presente capitolato .

Art. 8 – Modalità di pagamento

Il corrispettivo per il servizio svolto verrà liquidato, previa verifica della regolare esecuzione, in rate trimestrali posticipate, dietro presentazioni di regolari fatture.

Le fatture elettroniche dovranno riportare:

- Codice Univoco Ufficio **C4N 2KJ**
- codice **CIG : XXXXXXX** (verrà richiesto prima dell'invio delle lettere di invito)
- numero del buono d'ordine che verrà inviato dal servizio Mobilità
- dizione “Scissione dei pagamenti di cui all'art.17 ter DPR 633/72 introdotta dalla Legge di stabilità 2015, nel caso di corrispettivi soggetti ad IVA non rientranti nel “Reverse Charge”.

I pagamenti verranno effettuati, di norma, entro 30 giorni dal ricevimento delle fatture, previa verifica del servizio prestato alle scadenze indicate e della regolarità contributiva attestata dal DURC.

Art. 9 – Obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, comma 8, della legge 136/2010, l'aggiudicatario assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente contratto, secondo la disciplina contenuta nella legge ora richiamata. Dovrà pertanto comunicare il numero di C/C dedicato e i nominativi di chi è abilitato ad operarvi. L'inadempimento di tale obbligo comporta la risoluzione di pieno diritto del presente contratto, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

Art. 10 – Offerta

L'offerta tecnica è parte integrante del contratto come il presente capitolato.

Dopo la presentazione l'offerta non può essere né ritirata né modificata od integrata.

Le ditte concorrenti, pertanto, dovranno far pervenire la loro offerta, completa di ogni parte, nei termini e modi fissati nel bando di gara corredandola di tutta la documentazione richiesta.

Art. 11 – Modalità di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà a favore del soggetto che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 3 lett. a) del D. Lgs 50/2016, secondo valutazione effettuata da apposita Commissione nominata ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs.50/2016.

Si procederà ai sensi dell' art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016, alla determinazione e verifica delle offerte anormalmente basse. Per l'eventuale verifica dell'anomalia, si prenderanno in considerazione i punteggi assegnati dalla Commissione prima della riparametrazione.

Rimane salva la valutazione della congruità delle offerte ai sensi dell'art. 97 commi 1, 3 e 6 ultima parte del D. Lgs. n. 50/2016.

L'offerta vincola il suo proponente per un termine di 180 giorni a decorrere dalla scadenza del termine di presentazione della stessa, con obbligo di mantenere ferma l'offerta stessa.

La graduatoria sarà formata in base alla sommatoria dei punteggi attribuiti alle singole offerte separatamente per ciascun elemento, come di seguito indicato

OFFERTA TECNICA: ELEMENTI QUALITATIVI	PUNTI MASSIMI 50
OFFERTA ECONOMICA	PUNTI MASSIMI 50
TOTALE	PUNTI MASSIMI 100

I concorrenti dovranno elaborare una proposta tecnico-qualitativa dalla quale si evincano la struttura organizzativa e l'organizzazione del servizio, sulla base degli elementi sotto riportati.

QUALITÀ DEL PROGETTO E DEL SERVIZIO: fino a 50 punti da attribuirsi sulla base di:

a) Offerta tecnica del servizio da contenere in un numero massimo di 4 facciate in A4 (carattere arial 12, interlinea 1, senza foto, margine superiore 3,5, margine inferiore 3, margine sinistro 3, margine destro 2).

Oltre la 4^a facciata non verrà analizzata l'offerta

fino a 50 punti così ripartiti:

- premesse generali - descrizione del Servizio con particolare riguardo a identità ed esperienza maturata della ditta nel settore del Servizio fino a punti 5
- composizione e professionalità presenti nel gruppo di lavoro fino a punti 15
- proposta di comunicazione unitaria -visual- delle tre sedi per caratterizzare il Servizio come unico fino a punti 15
- migliorie offerte al Servizio descritto nel Capitolato con particolare riguardo alla tipologia di biciclette utilizzate per il noleggio fino a punti 15

Così come previsto dalla Determinazione Autorità Vigilanza sui Contratti pubblici n. 7 del 24 novembre 2011 per quanto riguarda la valutazione degli elementi di natura qualitativa, si procederà alla cd. "riparametrazione" (il punteggio assegnato ai criteri e loro somme verrà riparametrato al punteggio massimo di riferimento).

Si procederà ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016, alla determinazione e verifica delle offerte anormalmente basse. Per l'eventuale verifica dell'anomalia, si prenderanno in considerazione i punteggi assegnati dalla Commissione prima della riparametrazione

Rimane salva la valutazione della congruità delle offerte ai sensi dell'art. 97 commi 1, 3 e 6 ultima parte del D. Lgs. n. 50/2016.

L'offerta vincola il suo proponente per un termine di 180 giorni a decorrere dalla scadenza del termine di presentazione della stessa, con obbligo di mantenere ferma l'offerta stessa.

Dopo la presentazione l'offerta non può essere né ritirata né modificata od integrata. L'appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta valida ed idonea, ai sensi dell'art. 69 del R.D. 827/24.

Modalità di attribuzione dei punteggi/pesi.

*La scelta dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata attribuendo i punteggi come segue: **per i parametri qualitativi dell'offerta tecnica, saranno attribuiti i punteggi mediante l'applicazione del Metodo Aggregativo Compensatore secondo la seguente formula:***

$$C(a) = \sum n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = Indice di valutazione dell'offerta (a);

n = Numero totale degli elementi e sub-elementi di valutazione (i)

$\sum n$ = sommatoria

W_i = Peso o punteggio attribuito ai singoli elementi e sub-elementi di valutazione (i);

V(a)_i = Coefficiente, variabile tra zero e uno, attribuito ai singoli elementi e sub-elementi di valutazione (i) dell'offerta (a)

I coefficienti V(a)_i sono determinati:

per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura qualitativa dell'offerta tecnica, attraverso un metodo di determinazione dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, sulla base dei seguenti criteri motivazionali:

Coefficiente Criterio motivazionale

0 Assente- completamente negativo

0,1 Quasi del tutto assente – quasi completamente negativo

0,2 Negativo

0,3 Gravemente insufficiente

0,4 Insufficiente

0,5 Appena insufficiente

0,6 Sufficiente

0,7 Discreto

0,8 Buono

0,9 Ottimo

1 Eccellente

Il risultato sarà arrotondato a due decimali.

Così come previsto dalla Determinazione Autorità Vigilanza sui Contratti pubblici n. 7 del 24 novembre 2011 per quanto riguarda la valutazione degli elementi di natura qualitativa, si procederà alla cd. “riparametrazione” (il punteggio assegnato ai criteri e loro somme verrà riparametrato al punteggio massimo di riferimento).

PREZZO: punteggio massimo 50/100

b) Offerta economica: fino a 50 punti L'offerta economica, sottoscritta dal Legale rappresentante della Ditta, dovrà essere formulata prevedendo un ribasso in percentuale sull'importo a base di gara che ammonta a **€ 103.208,00 (Oltre IVA se dovuta)**.

La base di gara è comprensiva di tutti gli oneri diretti e riflessi conseguenti alla gestione del servizio di cui al presente capitolato.

L'attribuzione del punteggio avverrà secondo la formula sotto indicata e che qui si riporta:

- *i coefficienti $V(a)$ i sono determinati, per quanto riguarda l'elemento di valutazione offerta economica attraverso interpolazione lineare tra il coefficiente pari ad uno, attribuito ai valori degli elementi offerti più convenienti per la stazione appaltante e coefficiente pari a zero attribuito ai valori degli elementi offerti pari a quelli posti a base di gara, secondo la seguente formula:*

$$V(a)_i = Ra/R_{max} \times 50$$

dove:

R_a = ribasso offerto dal concorrente a

R_{max} = ribasso dell'offerta più conveniente

Il risultato sarà arrotondato a due decimali. Risulterà aggiudicatario il concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivamente maggiore.

Art. 12 – Aggiudicazione

Il servizio sarà aggiudicato all'impresa che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

Poiché l'aggiudicazione avviene in base all'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, tutti gli elementi di giudizio qualitativo forniti dall'impresa aggiudicataria, unitamente al ribasso di gara, costituiscono formale impegno e sono quindi integralmente recepiti nel contratto.

Il Comune di Reggio Emilia, Servizio Mobilità si riserva di non procedere ad alcuna aggiudicazione o di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida purché ritenuta congrua e vantaggiosa.

La procedura di gara si conclude con la proposta di aggiudicazione dichiarata dalla commissione in sede di gara.

La suddetta proposta di aggiudicazione diviene definitiva ed efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti e a seguito di adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

Art. 13 – Cauzione definitiva e stipula

Prima della stipula del contratto l'aggiudicatario dovrà prestare cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs 50/2016.

Il contratto verrà stipulato nelle forme di legge, in forma di scrittura privata con oneri da registrarsi in caso d'uso.

Art. 14 – Subappalto

E' autorizzato il subappalto, ai sensi e con i limiti dell'art. 105 del D.Lgs 50/2016.

Art. 15 – Riservatezza delle informazioni

Il Servizio Mobilità del Comune di Reggio Emilia designa l'aggiudicatario quale responsabile del trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 196/2003, incaricando il medesimo dei seguenti compiti: trattare i dati, anche sensibili, strettamente connessi alla attivazione e alla gestione del servizio assicurando in ogni caso l'adozione delle misure indispensabili per la sicurezza dei dati, con particolare riferimento alle misure stabilite dagli artt. 11, 13, 20, 22, 33, 34, 35 e 36 del D.Lgs. 196/2003.

Ai sensi dell'art. 53, comma 16 – ter del D.Lgs165/2001 e dell'art. 21 del D.lgs. n. 39/2013, il gestore – sottoscrivendo il contratto nascente dalla aggiudicazione - attesterà e dichiarerà di non avere concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo né di avere attribuito incarichi, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto, ad ex dipendenti del Comune di Reggio Emilia che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della pubblica amministrazione nei propri confronti. Il contratto concluso in violazione di tale norma sarà ritenuto nullo.

Art. 16 - Responsabilità in materia di sicurezza

L'affidatario e il personale da esso dipendente devono attenersi al rispetto di tutte le disposizioni, procedure e direttive di carattere generale e speciale emanate dal Comune, rese note attraverso comunicazioni scritte, ovvero quelle appositamente emesse per il proprio personale dall'Affidatario.

Art. 17 – Controlli, verifiche e inadempienze. Penali.

Il Servizio Mobilità del Comune di Reggio Emilia si riserva la facoltà di eseguire verifiche sulla corretta effettuazione delle prestazioni oggetto del presente capitolato e contenute nel futuro contratto.

Tali verifiche potranno essere eseguite da personale dipendente del Comune di Reggio Emilia in servizio presso il Servizio Mobilità e appositamente identificato mediante badge provvisto di nominativo, del Datore di lavoro e fotografia.

Eventuali inadempienze dovranno essere contestate per iscritto, con fissazione di un termine per la relativa regolarizzazione oltre il quale potrà essere erogata una penale fino ad un massimo di € 500,00 per ciascun caso o per ciascun giorno di inadempienza.

Art. 18 - Risoluzione del contratto

Il rapporto contrattuale potrà essere risolto in tutti i casi di cui all'art. 108 del D. Lgs. n. 50/2016, nonché ai sensi delle disposizioni del Codice Civile, in particolare, in tutti i casi di inadempimento da parte dell'aggiudicatario degli obblighi derivanti dall'affidamento del servizio.

Nello specifico, l'Amministrazione avrà la facoltà di risolvere di diritto il contratto nei seguenti casi:

- Gravi violazioni degli obblighi sottoscritti, anche a seguito di reiterate inadempienze di cui all'art. 17 e contestate con diffide ad adempiere, in particolare consistenti in:
- - Inosservanza della vigente normativa. Non osservanza delle procedure di noleggio/deposito delle biciclette stabilite in accordo con la Stazione Appaltante e/o non osservanza delle tariffe stabilite dal Comune.

La risoluzione comporterà tutte le conseguenze di legge, compresa la facoltà dell'Amministrazione di affidare il servizio a terzi.

L'eventuale risoluzione per inadempienze da parte dell'aggiudicatario, avverrà senza oneri o risarcimenti allo stesso da parte dell'Ente se non quelli derivanti dalla liquidazione delle competenze dovute per le prestazioni rese nel periodo antecedente alla contestazione degli inadempimenti stessi, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto (art. 108 co. 5 del D. Lgs. n. 50/2016).

E' fatto salvo al Comune di Reggio Emilia il diritto al risarcimento del danno derivante dalla risoluzione anticipata del rapporto da parte dell'impresa aggiudicataria. Il Comune di Reggio Emilia, Servizio Mobilità, potrà recedere dal contratto, in qualsiasi momento, con un preavviso non inferiore a 20 giorni, e comunque con le modalità previste dall'art. 109 del D. Lgs. n. 50/2016. In tal caso all'impresa aggiudicataria verrà corrisposta, conformemente a quanto previsto dal co. 1 dello stesso art. 109, una somma equivalente al pagamento delle prestazioni relative ai servizi eseguiti, oltre al decimo dell'importo dei servizi non eseguiti.

Art. 20 - Disposizioni finali e foro competente

L'impresa affidataria dovrà eleggere in Reggio Emilia la sede del proprio domicilio, dandone conseguente comunicazione entro il 31° giorno dalla sottoscrizione del presente contratto.

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato si considerano applicabili le norme vigenti in materia.

Per ogni controversia fra le parti è competente il foro di Reggio Emilia.

il Dirigente
Arch. Alessandro Meggiato
