

**Settore: DG**  
**Proponente: 31.A**  
**Proposta: 2017/722**

**del 13/04/2017**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 528**

**del 13/04/2017**

**DIREZIONE GENERALE  
GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E  
DELL'ORGANIZZAZIONE**

**Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI DAL SERVIZIO RASSEGNALE DA UNA DIPENDENTE ASSUNTA A TEMPO INDETERMINATO A TEMPO PIENO (CODICE IND.LE 183280) IN QUALITA' DI EDUCATORE (CAT. C) AVENTI DECORRENZA 16/05/2017.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Preso atto:

- della Deliberazione di G.C. 29.9.2003 N. 18997/255 avente per oggetto "Istituzione dei Nidi e delle Scuole dell'Infanzia: approvazione del contratto di servizio e determinazione dei compensi e delle indennità degli amministratori";
- del Bilancio Previsionale dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia dell'anno 2016 deliberato in data 08/04/2016 dal Consiglio di amministrazione dell'Istituzione con deliberazione n.2/16 – Prot. 57/AC e approvato dal Consiglio Comunale di Reggio Emilia nella seduta del 27/04/2016;

Osservato che:

- in data 31/03/2017 la dipendente assunta a tempo indeterminato e a tempo pieno in qualità di Educatore (Cat. C) assegnata all'Istituzione Scuole e Nidi D'Infanzia Sig.ra Zannetti Ilaria ,nata a Reggio Emilia il 24/01/1970, ha rassegnato le proprie dimissioni dal servizio individuando quale decorrenza delle stesse il giorno 16/05/2017 (intendendo quale ultimo giorno di lavoro il 15/05/2017);

Richiamato l'art. 26 "Termini di preavviso" del vigente Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi, Sezione C, La Gestione;

Preso atto che la Sig.ra Zannetti Ilaria,assunta a tempo indeterminato presso l'Amministrazione Comunale dal 25/08/2008, nel rassegnare le proprie dimissioni volontarie,è tenuta dare un preavviso pari a 45 giorni, così come contrattualmente previsto, che la stessa fa decorrere dal 01/04/2017;

Visti:

- l'art.14 "Competenze e responsabilità Dirigenziali", Sez. A, del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- l'art.26 "Termini di Preavviso" commi 7-8, Sez. C, del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

## DETERMINA

1. di prendere atto delle dimissioni volontarie dal servizio rassegnate dalla dipendente a tempo indeterminato e a tempo pieno con profilo professionale di "Educatore " (Cat. C) Famiglia Professionale Educativa Sig.ra Zannetti Ilaria, generalizzata in premessa, (codice individuale 183280) a decorrere dal 16/05/2017 (ultimo giorno di lavoro 15/05/2017);
2. di dare atto che dalla cessazione dal servizio della dipendente a far tempo dal 16/05/2017 si determina una minor spesa di € 17.614,79 sul Bilancio Pluriennale 2016-2018 dell'Istituzione Nidi e Scuole dell'Infanzia, Esercizio 2017, come segue:
  - o quanto a € 13.539,08 alla Missione 12 – Programma 01 – Titolo 1, al capitolo 29500 articolo 1 "Retribuzioni Lorde personale Asili nido Comunali", Codice Piano dei Conti 1.01.01.01.002, Codice Siope 1101;
  - o quanto a € 3.441,63 alla Missione 12 – Programma 01 – Titolo 1, al capitolo 29500 articolo 2 "Contribuiti a carico Ente personale Asili nido Comunali", Codice Piano Conti 1.01.02.01.001, Codice Siope 1111;
  - o quanto a € 634,08 alla Missione 12 – Programma 01 – Titolo 1, al capitolo 29500 articolo 2 e "Contribuiti a carico Ente personale Asili nido Comunali (TFR)", Codice Piano Conti 1.01.02.01.003, Codice Siope 1113;
3. di disporre l'invio di copia dell'Atto all'Ufficio Bilancio dell'Istituzione Nidi e Scuole dell'Infanzia per le procedure di competenza.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

La Dirigente del Servizio  
(Dott.ssa Battistina Giubbani)